



**GMINA
SZYDŁOWO**

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA MIĘDZY SESJAMI

Od 23.04.2024 r. do 20.05.2024 r.

**II SESJA RADY GMINY
25 MAJA 2024 R.**

INFORMACJA WÓJTA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ

24 kwietnia – udział w Sesji Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo

29 kwietnia - podpisanie umowy Bartmed Gabinet Fizjoterapii i Masażu - Osteopatia Terapia manualna - usługi fizjoterapii w miejscu zamieszkania. Umowę w imieniu Gminy Szydłowo podpisała Dyrektor CUS Pani Elżbieta Danielska - Konopacka.

9-11 maja – odbył się wyjazd szkoleniowo-integracyjny z pracownikami Urzędu Gminy Szydłowo

21 maja - uczestniczyłem w Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Sportu i Turystyki

22 maja - spotkanie z podopiecznymi Dziennego Domu Seniora z okazji „Dnia Matki i Dnia Ojca”

22 maja - uczestniczyłem w Komisji Budżetu i Gospodarki

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

1. Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego.

1.1. Pan Wójt Gminy udzielił 1 ślubu cywilnego

1.2. Zarejestrowano 2 zgonów i sporządzono akty zgonu.

1.3. Dokonano transkrypcji aktu małżeństwa zawartego w Niemczech

1.4. Wydano 45 aktów stanu cywilnego w tym:

- 12 odpisów skróconych aktów urodzenia
- 14 odpisów skróconych aktów małżeństwa,
- 5 odpisów zupełnych aktu małżeństwa
- 1 odpis wielojęzyczny aktu małżeństwa
- 13 odpisów skróconych aktów zgonu,

1.5 Zmigrowano 44 akty stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego w tym 4 akty urodzenia, 38 aktów małżeństwa i 2 akty zgonu.

1.6 Sporządzono 13 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego.

1.7 Zamieszczono 12 przypiski przy aktach stanu cywilnego.

1.8 Usunięto 20 niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących stanu cywilnego.

1.9 Przyjęto 4 zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa

1.10 Sporządzono comiesięczne sprawozdanie z rejestracji aktów stanu cywilnego i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego w Olsztynie.

2. Z zakresu dowodów osobistych.

2.1 Przyjęto 71 wniosków o wydanie dowodu osobistego i zarejestrowano w rejestrze Dowodów Osobistych - system „Źródło”

2.2 Wydano 62 dowody osobiste.

2.3 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu USC oraz dowodów osobistych wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

3. Z zakresu wyborów Parlamentu Europejskiego.

Wydano 2 zaświadczenia o prawie głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego w dniu 9 czerwca 2024 r.

4. Z zakresu ewidencji ludności.

4.1. Ogólna liczba mieszkańców wg rejestru mieszkańców: stan na dzień 20.05.2024 r. ogółem: **9 604** osób, w tym pobyty czasowe **105** osoby, w tym kobiety **4 781** mężczyźni **4 823**.

Liczba ludności w porównaniu z danymi z poprzedniej informacji bez zmian.

4.2. Liczba czynności materialno-technicznych w Rejestrze PESEL i w Rejestrze mieszkańców :

- dokonano **40** czynności meldunkowych w tym: zameldowania, wymeldowania,
- zaktualizowano **297** rekordów w rejestrze mieszkańców i rejestrze PESEL,
- przyjęto **1** wniosek o zastrzeżenie numeru PESEL,
- usunięto **60** niezgodność w rejestrze PESEL w zakresie ewidencji ludności,

4.3. Wydano **9** zaświadczeń z zakresu spraw meldunkowych.

4.4. Liczba prowadzonych spraw o wymeldowanie z pobytu stałego w trybie administracyjnym **6**, w tym:

- przygotowano **3** projekty decyzji w sprawie o wymeldowanie osoby z miejsca pobytu stałego,
- wysłano **1** zawiadomienie o możliwości zapoznania się z aktami sprawy przed wydaniem decyzji,
- wysłano **1** wniosek do Sądu Rejonowego w Pile o przesłanie prawomocnego postanowienia w sprawie ustanowienia kuratora dla osoby nieznanej z miejsca pobytu,

4.5. Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

5. Z zakresu ochrony p. pożarowej.

5.1. Dane o interwencjach jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych podane są za miesiąc **kwiecień** 2024 roku.

5.1.1. OSP Stara Łubianka

03.04.2024 – usuwanie połamanych konarów drzew w rejonie miejscowości Stara Łubianka,

22.04.2024 – usuwanie plam ropopochodnych trasa DK 11/172,

30.04.2024 – wypadek drogowy w rejonie miejscowości Stara Łubianka (DK11),

Ilość zdarzeń w miesiącu kwietniu: 3

5.1.2. OSP Szydłowo.

14.04.2024 – zadymienie mieszkania w rejonie miejscowości Cyk,

19.04.2024 – wypadek drogowy w rejonie miejscowości Pokrzywnica,

Ilość zdarzeń w miesiącu kwietniu: 2

5.1.3. OSP Pokrzywnica

19.04.2024 – wypadek drogowy w rejonie miejscowości Pokrzywnica,

Ilość zdarzeń w kwietniu: 1

5.1.4. OSP Róża Wielka

Ilość zdarzeń w miesiącu kwietniu: 0

5.1.4. OSP Skrzatusz

Ilość zdarzeń w marcu: 0

Ogółem jednostki OSP z terenu gminy zadysponowane były w miesiącu kwietniu do 6 zdarzeń.

6. W zakresie Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności

6.1. Na terenie gminy sytuacja w zakresie ewentualnych zagrożeń monitorowana jest na bieżąco, poprzez wymianę informacji pomiędzy Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Poznaniu – Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Pile oraz jednostkami podległymi i organizacyjnymi Urzędu Gminy. W zakresie ostrzegania ludności w formie komunikatów przekazano ostrzeżenia o możliwych burzach w dniu 25 kwietnia 2024 br.

6.2. Przypomina się, że do 31 maja 2024 roku obowiązują trzy stopnie alarmowe dotyczące zagrożeń w cyberprzestrzeni. Oznacza to, że administracja publiczna jest zobowiązana do prowadzenia wzmożonego monitoringu stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

REFERAT FINANSOWY

Referat finansowy- tu zaczynają się i kończą prace nad bieżącym i przyszłym budżetem.

„Serce urzędu” staje na wysokości zadania.

Gospodarka finansowa Gminy:

- Gmina posiada zadłużenia z tytułu kredytów w wysokości 23.030.010,02 zł.

Sprawy szczególne:

- Otrzymano opinię pozytywną z uwagą w pkt IV.5 uzasadnienia Uchwała Nr SO-14/0954/244/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2023 rok wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami.

Sporządzono następujące sprawozdania:

- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 31 marca 2024 r.; 22.04.2024 r.
- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 31 grudnia r 2024 r. 22.04.2024 r.
- Rb-28nws Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2023 za okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 31 marca 2024 r.; 22.04.2024 r.
- Rb-N Kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego (Urząd Gminy) wg stanu na koniec I kwartału 2024 roku; 22.04.2024 r.
- Rb-NDS Sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 31 marca 2024 roku; 22.04.2024 r.
- Rb-Z Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego (Urząd Gminy) wg stanu na koniec I kwartału 2024 roku; 22.04.2024 r.

Dochody ogółem otrzymane

3.640.224,84 zł

- Dotacja celowa otrzymana z budżetu na realizację zadań bieżących 8.536,00 zł;
- Część oświatowa subwencji ogólnej dla gmin 874.893,00 zł;

➤ Dotacja z WUW 85216-2030 Zasiłki stałe zł;	15.000,00
➤ Dotacja z WUW 85213-2030 Ubezpieczenia zdrowotne zł;	1.800,00
➤ Dotacja z WUW 85219-2030 Ośrodki pomocy społecznej zł;	4.135,92
➤ Dotacja z WUW 85230-2030 Pomoc w zakresie dożywiania zł;	45.000,00
➤ Dotacja z WUW 85295-2010 Pozostała działalność zł;	85.000,00
➤ Środki z Rządowego Funduszu Polski Ład zł;	1.186.500,00
➤ Środki z tytułu udziału w PIT 2024 75621-0010 zł;	1.344.216,00
➤ Świadczenia rodzinne	50.000 zł;
➤ Wpływy z innych opłat na podstawie ustaw zł;	25.143,92

W okresie od 22.04.2024 r-17.05.2024 wystawiono 252 faktury sprzedaży za najem, dzierżawę i lokale użytkowe.

- Wydano 67 decyzji dotyczących spraw podatkowych
- Weryfikacja 24 złożonych Informacji podatkowych
- Zweryfikowano 10 złożonych deklaracji podatkowych
- Wysłano 20 wezwań do złożenia informacji podatkowych
- zarejestrowano 1.370 wpłat na podatki od osób fizycznych (nieruchomości, rolny, leśny) na łączną kwotę 978.604,00 zł,
- zarejestrowano 68 wpłat na opłatę skarbową na łączną kwotę 3.481,00 zł,
- zarejestrowano 62 wpłaty na podatki osób prawnych na łączną kwotę 414.028,47 zł,
- zarejestrowano 30 wpłat z tytułu czynszu za wynajem lokali komunalnych, mieszkalnych i socjalnych na łączną kwotę 5.015,28 zł,
- zarejestrowano 3 wpłaty za podatek transportowy na łączną kwotę 9.630,00 zł,
- zarejestrowano 2 wpłaty na sprzedaż nieruchomości w ratach na łączną kwotę 700,00zł,
- zarejestrowano 1 wpłatę za koncesję na alkohol na łączną kwotę 334,22 zł,
- zarejestrowano 1 wpłatę za użytkowanie wieczyste oraz na przekształcenie użytkowania wieczystego na własność na łączną kwotę 465,34 zł,
- wystawiono 5 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach,
- wysłano 25 upomnień za zaległy podatek oraz wystawiono 40 tytułów egzekucyjnych do Urzędów Skarbowych z tytułu zaległych podatków,
- Rozliczono karty drogowe za m-c kwiecień oraz wydano 99 kart na okres od 22.04.2024

do 17.05.2024r.

- Rozliczono karty drogowe pięciu Jednostek Straży Pożarnych Gminnych za m-c kwiecień , wydano 84 sztuk kart na m-c maj 2024,
- Wystawiono 6 poleceń księgowania – obciążające opłaty za cmentarz
- Zaksięgowano należności cywilno-prawne w systemie FOKA pozycji 88 na kwotę 38.964,06 zł, (należności za cmentarz, świetlicę pas drogowy lokale , dzierżawy , noty , opł. adiacencka)
- Przygotowano 696 przelewów z konta podstawowego w kwocie 155 339 588,05 zł;
- Wygenerowano 18 wyciągów z konta podstawowego, rozliczono dochody i wydatki oraz przekazano do działu finansowego w celu zaksięgowania,
- Wygenerowano 31 wyciągi z kont innych i przekazano do działu księgowego w celu zaksięgowania,
- Wygenerowano 54 wyciągi z podziałem na woda 1761 pozycji na kwotę 276.627,75 zł, podatki 1323 pozycji na kwotę 970.228,67 zł , odpady 2305 pozycji na kwotę 261.729,34 zł,
- Przygotowano wykonanie OSP za IV kw. 2023 r.
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 9 umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 91 zamówienia;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 wniosków o rozpoczęcie postępowania o zamówienie publiczne;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 1 wnioski o dofinansowanie,
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 protokołów z przeprowadzonego rozeznania rynku;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 4 aneksy do umów;

Zmiany w budżecie :

1. Uchwała Nr LXXVI/715/2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 22 marca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2024-2038.
2. Uchwała Nr LXXVI/716/2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 22 marca 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2024.
3. Uchwała Nr LXXVI/717/2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 22 marca 2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pilskiemu.
4. Zarządzenie Nr 80/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 29 marca 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2024 rok.
5. Zarządzenie Nr 81/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 29 marca 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 rok.

6. Zarządzenie Nr 82/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 29 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.
7. Zarządzenie Nr 86/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 5 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2024 rok.
8. Zarządzenie Nr 87/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 5 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 rok.
9. Zarządzenie Nr 88/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 5 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.
10. Zarządzenie Nr 95/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2024 rok.
11. Zarządzenie Nr 96/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 rok.
12. Zarządzenie Nr 97/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.
13. Uchwała Nr LXXVII/726/2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2024.
14. Uchwała Nr LXXVII/725/2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 kwietnia 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2024-2038.
15. Zarządzenie Nr 100/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 rok.
16. Zarządzenie Nr 101/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2024 rok.
17. Zarządzenie Nr 102/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 rok.
18. Zarządzenie Nr 103/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.

19. Prace nad projektem Uchwały Nr //2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 24 maja 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2024 na podstawie 35 wniosków.
20. Prace nad projektem Uchwały Nr //2024 Rady Gminy Szydłowo z dnia 24 maja 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2024-2038 na podstawie 9 wniosków.

REFERAT FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH, SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO I PROMOCJI

Otrzymane dofinansowania/Podpisane umowy

1. Wójt Gminy Szydłowo podpisał umowę o dofinansowanie w ramach programu Aktywna Szkoła - Aktywny Weekend. Razem ze Szkołą Podstawową w Skrzatuszu złożyliśmy wniosek w ramach Programu Aktywna Szkoła - Aktywny Weekend. Dzięki optymalnemu wykorzystaniu przyszkolonej infrastruktury sportowej oraz zapewnieniu profesjonalnego wsparcia trenerskiego będzie możliwa aktywizacja społeczeństwa na poziomie gminnym. Warto podkreślić, że skrzatuska szkoła to jedyna szkoła w powiecie pilskim która otrzymała dofinansowanie.

Aktywny odpoczynek, dodatkowa przestrzeń na efektywne spędzanie czasu z rówieśnikami oraz rodziną, obniżenie poziomu stresu i agresji to tylko kilka zalet programu. Aktywny Weekend to minimum 6 godzin weekendowych zajęć na terenie szkoły pod okiem wykwalifikowanej kadry i trenerów oraz do 25 tys. złotych na sprzęt sportowy.

2. Podpisano dwa aneksy do Umów o dofinansowanie

3. Otrzymaliśmy dofinansowanie w ramach złożonych wniosków z WFOŚiGW na realizację zadań:

- 1., „X Święto RYBY i WODY w Tarnowie z Fundacją Ratuj Ryby- piknik ekologiczny, warsztaty, konkursy”
2. „Podążając za przyrodą w Gminie Szydłowo - podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa poprzez produkcję filmu edukacyjnego”

Złożono następujące wnioski o dofinansowanie:

Złożono następujące wnioski o dofinansowanie:

1. Usuwanie azbestu z gospodarstw domowych na terenie Gminy Szydłowo. Całkowita wartość projektu 58 375,07 złotych, kwota dofinansowania 38 500,00 złotych. W ramach zadania zostanie usunięte 55 ton odpadów zawierających azbest.

Obsługa wniosków

Udzielono odpowiedź na wezwań dotyczących sprawozdań i wniosków o płatność .:

1. „E-usługi publiczne dla mieszkańców Gminy Szydłowo” – przygotowanie i podpisanie aneksu do umowy.
2. Złożono następujące wnioski o płatność:„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”
3. Remont nawierzchni Jana Pawła II

Społeczeństwo obywatelskie – współpraca z NGO/LZS

14 maja podpisane kolejne umowy w ramach Otwartego Konkursu Ofert na łączną kwotę 27 500 złotych,

Umowy zostały podpisane z:

1. Festyn rodzinny z okazji Dnia Dziecka w Nowym Dworze z Stowarzyszeniem "Aktywni dla Nowego Dworu" kwota dotacji 2000 zł
2. Oskarowa Noc-Gala gwiazd z Stowarzyszeniem Inicjatyw Lokalnych "Dobrzyca" kwota dotacji 3000 zł
3. Skrzaty w akcji sztuka samoobrony z Uczniowskim Klubem Sportowym "Skrzat" kwota dotacji 7500 zł
4. Lokalne organizacje pozarządowe na rynku usług społecznych z Stowarzyszeniem Centrum Wspierania Aktywności lokalnej CAL kwota dotacji 15000 zł

Wpłynęło 3 aktualizacje ofert w ramach Otwartego Konkursu Ofert.

Sprawdzono pod względem merytorycznym i finansowym wspólnie z Referatem Finansowym 40 sprawozdań za 2023 r. Wezwano do uzupełnień i sprostowań złożonych sprawozdań 15 organizacji pozarządowych.

Udzielono 8 konsultacji i pomocy w korekcie sprawozdań, oraz 2 konsultacji w ramach pisania ofert Małe Granty.

14 maja 2024 podpisane zostało kolejnych 8 umów w ramach tzw. Małych Grantów na:

Koło Gospodyń Wiejskich w Kłodzie "Kłodzianki"	Warsztaty proekologiczne dla dużych i małych	w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	2000
Koło Gospodyń Wiejskich w Kłodzie "Kłodzianki"	Radosne spotkanie z kulturą	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, działalność wspierająca rozwój wspólnoty i społeczności lokalnych	2000

Koło Gospodyń Wiejskich w Jaraczewie	Dzień Dziecka z wojskiem w Jaraczewie	działalność na rzecz dzieci i młodzieży	1500
Koło Gospodyń Wiejskich w Pokrzywnicy	Międzypokoleniowe spotkania	działalność wspierająca rozwój wspólnoty i społeczności lokalnych	2000
Koło Gospodyń Wiejskich w Pokrzywnicy	Obycie z przyrodą	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	1500
Stowarzyszenie "Aktywni dla Nowego Dworu"	Impreza z cyklu Dni Nowego Dworu - IV edycja	działalność wspierająca rozwój wspólnoty i społeczności lokalnych	2000
Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych "Dobrzyca"	Milonga! Tango mych marzeń i snów -integracyjna zabawa taneczna	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	2000
Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych "Dobrzyca"	Czarownice i historia pewnego kamienia -rodzinna gra rowerowa	działalność wspierająca rozwój wspólnoty i społeczności lokalnych	2000

Przygotowanie i opracowanie sprawozdania z rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi

Społeczeństwo obywatelskie – Młodzieżowa Rada Gminy Szydłowo

25 kwietnia w świetlicy wiejskiej w Skrzatuszu odbyła się III Sesja Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo II kadencji.

W sesji uczestniczył Wójt Gminy Szydłowo Pan Tobiasz Wiesiołek, Przewodnicząca Rady Gminy Szydłowo Pani Elżbieta Kliber, Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych, Społeczeństwa Obywatelskiego i Promocji Pani Agnieszka Nakoneczna, a także gość specjalny Wiceprezes Nadnoteckiego Banku Spółdzielczego w Białosłiwu Pani Agnieszka Ptaszyńska.

Podczas sesji podziękowała za współpracę z naszą radą Przewodnicząca Rady Gminy Szydłowo Pani Elżbieta Kliber. Młodzieżowi Radni także podziękowali za wsparcie, obecność na wszystkich ważnych wydarzeniach i służeniem radą w sytuacjach kryzysowych. Pani Elżbieta Kliber zawsze podchodziła do Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo z szacunkiem i zachęcała ich do działania.

Tematem rozmów z Panią Wiceprezes Agnieszką Ptaszyńską była min.: filozofia świadomych finansów wśród młodzieży, cyberbezpieczeństwo, a także o historia rodzimych banków spółdzielczych, i sport.

Młodzieżowa Rada została zaproszona do zaangażowania się w akcję charytatywną prowadzoną przez SGB pod nazwą #SportoweWyzwanieSGB, której celem jest zbieranie kilometrów.

Kolejnym punktem omawianym na sesji była organizacja Gminnych Dni Młodzieży w 2024 r. powołana została komisja ds. organizacji wydarzenia a także podzielono obowiązki pomiędzy Młodzieżowych Radnych.

Przedstawione zostały także wyniki przeprowadzonych wśród młodzieży konsultacji odnośnie organizacji wydarzeń w ramach Gminnych Dni Młodzieży, które prezentują się następująco:

14 maja 2024 Przewodnicząca Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo Amelia Cieślak oraz Młodzieżowa Radna Matylda Jodda spotkały się w Poznaniu z Przewodniczącym Młodzieżowego Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Szymonem Wiśniewski, Tematem spotkania było min.: nawiązania ścisłej współpracy, wsparcie w organizacji różnych wydarzeń, oraz idea kontynuacji zlotów wielkopolskich rad zainicjowana w 2022 r przez Młodzieżową Radę Gminy Szydłowo.

Rozpoczęto przygotowania do Gminnych Dni Młodzieży, które odbędą się wg następującego harmonogramu:

23 maja w Szkole Podstawowej w Skrzatuszu – Międzyszkolne Igrzyska Sportowe klas IV-V

28 maja w Zespole Szkół w Szydłowie Debata pt. Młodzi na wsi – szanse i zagrożenia klas VI-VII

25 maja Turniej e-sportowy w CUK w Szydłowie

7 czerwca 2024 Spotkanie z Psycholog p. Maja Pisarską, Pokaz talentów + Koncert gwiazdy wieczoru WAC TOJA na scenie przy CUK w Szydłowie.

Sprawy związane ze sportem

1. Złożyliśmy Deklarację do Szkolnego Związku Sportowego „Wielkopolska” - realizatora zajęć sportowych z elementami gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej dla szkół podstawowych dla szkoły w Szydłowie i Skrzatuszu

2. Wójt podpisał Porozumienie z Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki w Warszawie dotyczące udziału w programie "Lekkoatletyka dla każdego". Dzięki temu uczniowie z klas I-IV w Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance będą mieli okazję uczestniczyć w regularnych treningach sportowych pod okiem należącej do czołowych polskich siedmioboistek Pani Agaty Trzaskalskiej. Młoda, utalentowana i z wieloma ogólnopolskimi sukcesami na sportowym koncie - będzie zaszczepiać pasję do sportu wśród naszej młodzieży.

3. Sprawy związane z realizacją projektu „Szatnia na medal”

4. Sprawy związane z przyznaniem stypendiów sportowych - analiza wniosków oraz przygotowanie dokumentów dla Radnych.

Sprawy związane ze zdrowiem

- prace związane z Programem profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy wśród mieszkańców Gminy Szydłowo na lata 2023-2025

Sprawy związane z turystyką:

- prace związane z rozpoczęciem działań w zakresie szlaku na Górę Dąbrowa
- procedura oceny wniosków dotyczących nagród sportowych,

Sprawy związane z zabytkami

- prace bieżące związane z programem na dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
- procedura oceny wniosków o dofinansowanie na prace konserwatorskie zabytków,

CEIDG

Obsługa przedsiębiorców – 12 wniosków CIDG

Konsultacje społeczne (ogłoszone/trwające)

Konsultacje aktualizacji Strategii ZIT MOF Piły

Marketing i promocja

Zestawienie zrealizowanych zadań w okresie międzysesyjnym, z pominięciem czynności administracyjnych – proton, budżet24, korespondencja etc.

W okresie międzysesyjny na Facebooku Gminy Szydłowo opublikowano około 50 postów (komunikaty, relacje z wydarzeń, nabory, zapowiedzi wydarzeń realizowanych w sołectwach, oraz życzeń z okazji świąt i rocznic etc.). Samodzielne przygotowanie grafiki do większości ww. postów (które nie są fotorelacją).

Posty dotyczące relacje i zapowiedzi wydarzeń zostały na bieżąco wysłane do mediów: Wasze Media, Tętno Regionu, Tygodnik Nowy, Głos Wielkopolski, Fakty Pilskie, Asta, jak również rozesłane zostały materiały prasowe z działalności gminy i wójta, które zostały opublikowane w mediach internetowych ww. redakcji, jak również w wydaniach papierowych.

Równolegle komunikaty, które pojawiały się na FB, zostały opublikowane na stronie internetowej gminy Szydłowo w dziale aktualności oraz na bieżąco, według zgłoszeń z poszczególnych referatów, uzupełniane zostały zakładki tematyczne na www.szydlowo.pl, głównie dotyczące funduszu sołeckiego, ochrony środowiska, inwestycji. Bieżące uzupełnianie www.szydlowo.pl w kategoriach: wydarzenia i kalendarz imprez o samodzielnie wykonane plakaty i projekty graficzne.

Spotkania, szkolenia

14.05. Szkolenie 3.2. Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT

15.05. Szkolenie opisy alternatywne do treści graficznych

Bieżąca praca referatu

- bieżące odpowiedzi na pytania - wykaz KPRM - wykaz inwestycji
- Ankieta NIK - Granty PPGR
- informacja publiczna - 1 szt.
- obsługa bieżąca budżet24, Proton
- dane do raportu o stanie gminy
- opracowanie grafik
- obsługa strony www, wprowadzenie zmian,
- przeprowadzenie procedury wyłonienia wykonawców w ramach projektów
- przygotowanie dokumentów do kontroli RIO,
- bieżące prace administracyjne

REFERAT INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

I. Zadania z zakresu zamówień publicznych

1. Przeprowadzenie postępowań poniżej 130 tys zł zgodnie z regulaminem zamówień publicznych w Gminie Szydłowo (postępowania prowadzone na Platformie Zakupowej):

- 1) „Nowocześnie wyposażona świetlica wiejska w Starej Łubiance wsparciem dla rozwoju kultury i dziedzictwa lokalnego”

2. Przeprowadzenie postępowań powyżej 130 tys zł zgodnie z ustawą zamówień publicznych.

- 1) Kulisy Kultury - nowa odsłona biblioteki w Starej Łubiance

3. Podpisanie umów z postępowaniem

1.	Zbigniew Ducki VISION ul. Śreniawitów 2/64, 03-188 Warszawa NIP: 8251691968	272.45.2024	„Nowocześnie wyposażona świetlica wiejska w Starej Łubiance wsparciem dla rozwoju kultury i dziedzictwa lokalnego” - zakup sprzętu nagłaśniającego i oświetlającego na scenę w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance	69 372,00 zł	20.05.2024
2.	AZDATA Cezary Leszczyński ul. Jeleńska 5/ 28, 13- 230 Lidzbark NIP 5711640707	272.46.2024	„Nowocześnie wyposażona świetlica wiejska w Starej Łubiance wsparciem dla rozwoju kultury i dziedzictwa lokalnego” zakup wyposażenia w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance	41 130,00 zł	20.05.2024

4. Podpisanie umów bez postępowania

1.	USŁUGI STOLARSKIE Maciej Kajnath adres: Jaraczewo 34/1; 64-930 Szydłowo; NIP: 7642625254	21/2024	wykonanie mebli kuchennych w zabudowie w świetlicy wiejskiej w Róży Wielkiej, w ramach zadania z funduszu sołeckiego „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Poprawa funkcjonalności kuchni w świetlicy wiejskiej (zabudowa kuchenna)”	31 787,37 zł	25.04.2024
----	---	---------	--	--------------	------------

5. Zrealizowane zagadnienia bieżące z zakresu inwestycji i zamówień publicznych

- wyłonienie wykonawcy na „Nowocześnie wyposażona świetlica wiejska w Starej Łubiance wsparciem dla rozwoju kultury i dziedzictwa lokalnego”
- realizacja zadania: Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz wykonane izolacji przeciwwilgociowej w obrębie ścian w budynku użyteczności publicznej w Róży Wielkiej - Dzienny Dom Seniora,
- realizacja zadania remontu pomieszczeń w Dziennym Domu Seniora w Róż Wielkiej
- rady budowy na budowie świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance,
- przygotowanie zakresu dokumentacji projektowych dla realizacji inwestycji dofinansowywanych z Polskiego Ładu,

II. Zadania z zakresu budownictwa

1. Koordynacja zadań inwestycyjnych drogowych, inwestycji z nowego Ładu, szatnia na medal, przebudowa pomieszczeń biurowych ref. Księgowości, projekt dróg ul. Dębowa, Modrzewiowa, budowa sieci wodociągowej w Zawadzie, inwestycje dot. przestrzeni publicznych dla radnych.
2. Przygotowanie zmian do budżetu.
3. Koordynacja projektów dot. budowy dróg ścieżka rowerowa Dolaszewo – Szydłowo, Szydłowo – Skrzatusz, oświetlenie ścieżki rowerowej Pokrzywnica – Szydłowo, projekt budowy świetlicy Nowa Zawada.
4. Udzielanie odpowiedzi na pisma mieszkańców.
5. Koordynacja remontu pomieszczeń CUS oraz pomieszczeń DPS.
6. Przygotowanie zamówień – 3 szt.

III. Zadania z zakresu dróg i komunikacji

1. Wydano 9 decyzji dotyczących dróg publicznych:
 - uzgodnienie lokalizacji infrastruktury w pasie drogowym
 - zajęcie pasa drogowego
 - umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury
2. Wydano 1 oświadczenie dotyczące dróg niepublicznych.
3. Przygotowywanie uchwał
4. Opiniowanie projektów warunków zabudowy
5. Odbiory pasa drogowego po wykonanych inwestycjach na drogach gminnych
6. Redagowanie pism i maili na odpowiedzi mieszkańców i radnych Gminy Szydłowo oraz innych zewnętrznych instytucji
7. Weryfikacja dostępności działek gminnych do dróg publicznych
8. Sporządzenie zamówień na bieżące potrzeby w związku z realizacją zadań
9. Koordynowanie wykonania projektu dla budowy ul. Modrzewiowej i Dębowej

w Dolaszewie

10. Koordynowanie wykonania projektu dla budowy ul. Słonecznej w Zawadzie
11. Koordynowanie inwestycji, uczestnictwo w radzie budowy - budowy drogi ul. Krańcowej
12. Koordynowanie wykonania projektu dla budowy os. Zacisze. i budowy pętli autobusowej na DW179.
13. Tyczenie granic działek gminnych
14. Koordynowanie wspólnej inwestycji z Nadleśnictwem Płytnica - remonty cząstkowe dróg
15. Koordynowanie prac terenowych pracowników fizycznych wykonujących zadania na drogach gminnych
16. Koordynacja remontów cząstkowych na drogach gminnych
17. Koordynacja spraw odszkodowawczych na terenie gminy Szydłowo
18. Sporządzanie wniosków do zmian w budżecie
19. Koordynowanie profilowania dróg gminnych
20. Koordynowanie remontu drogi ul. Jana Pawła II w Starej Łubiance
21. Koordynowanie spraw i zadań związanych z funduszem socjalnym
22. Współpraca z Nadleśnictwem Zdrojowa Góra w sprawie zezwoleń na przejazdy po drogach leśnych
23. Organizacja szkolenia wyjazdowego
24. Opisywanie faktur i przekazywanie do płatności
25. Sporządzanie aneksów do umów

IV. Zadania z funduszu sołectkiego

Środki zaangażowane od początku roku: 174 645,69 zł

Sołectwo Dobrzyca

Klimatyzacja Ukura U70Xi/U70Xo 7,0KW wraz z montażem. – 6 500 zł

Zadanie: Świetlica wiejska naszą wizytówką. Zakup i instalacja klimatyzacji w świetlicy w Dobrzycy

Sołectwo Dolaszewo

Zakup roślin sezonowych i ziemi. – 2 000 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów sezonowych, ziemi

Sołectwo Kłoda

Zakup roślin sezonowych – 1 000 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup sadzonek roślin sezonowych, ziemi i nawozu

Sołectwo Kotuń

Zakup kwiatów, ziemi i nawozu. – 1 700 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi Zakup Kwiatów, ziemi, nawozów, oprysków i środków do zwalczania mrówek i gryzoni

Sołectwo Krępsko

Wynajem 26 sztuk kajaków na spływ – 2 500 zł

Zadanie: Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Mikołajki, Festyn na Dzień dziecka, spływ kajakowy, cykliczne wyjazdy na basen.

Sołectwo Leżenica

Zakup roślin, nawozu, ziemi. - 421,35 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów, nawozów i oprysków

Sołectwo Nowa Zawada

Animacje dla dzieci, maskotka, malowanie twarzy, popcorn i wata cukrowa. Urodziny sołectwa.

– 1 750 zł

Zadanie: Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców NZ: Urodziny sołectwa NZ, Dzień kobiet, dzień rodziny, bieg o puchar sołtysa NZ, dożynki, mikołajki, Halloween, ogniska

Sołectwo Nowy Dwór

Zakup roślin do nasadzeń na terenie sołectwa – 1 000 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów, nawozu i ziemi.

Zakup ziemi ogrodowej - różne rodzaje. – 500 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów, nawozu i ziemi.

Sołectwo Pokrzywnica

Usługa transportowa oraz opłaty (parkingowa, drogowa). Przewóz dzieci z sołectwa Pokrzywnica do Wolińskiego Parku Narodowego, rezerwat żubrów, jezioro turkusowe wraz z trasą powrotną.

– 5 000 zł

Zadanie: Spędzamy czas razem. Wyjazd turystyczno- krajoznawczy dla dzieci z opiekunami (Woliński Park Narodowy, rezerwat żubrów, jezioro Turkusowe

Sołectwo Róża Wielka

Zakup sadzonek kwiatów. – 800 zł

Zadanie: Poprawa wizerunku wsi. Zakup materiałów eksploatacyjnych do kosi oraz kwiatów

Zakup kwiatów, róż, nawozów, sadzonek krzewów. – 1 200 zł

Zadanie: Poprawa wizerunku wsi. Zakup materiałów eksploatacyjnych do kosi oraz kwiatów

Sołectwo Stara Łubianka

Wynajem 2 zamków dmuchanych oraz animacje dla dzieci (bańki mydlane, strefa dużych gier, wata, popcorn, malowanie twarzy, tatuaże brokatowe, warsztaty) – 5 180 zł

Zadanie: Spędzamy czas razem. Organizacja festynów sołeckich. Dzień dziecka, dzień kobiet, mikołajki, dożynki, ogniska

Zakup 4 sztuk donic betonowych typ 150" wraz kosztami dostawy – 2 488 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup donic betonowych wraz z nasadzeniami.

Sołectwo Szydłowo

Zakup kosiarki AL-KO 521 VS-H PREMIUM - 1 sztuka oraz zapasowe noże - 2 sztuki – 3 499 zł

Zadanie: Poprawa estetyki wsi. Zakup kosiarki spalinowej z napędem na dodatkowe potrzeby dodatkowych pielęgnacji terenów rekreacyjno - wypoczynkowych.

Sołectwo Tarnowo

Klimatyzacja Ukura U50Xi R14 5,3KW wraz z montażem. – 5 500 zł

Zadanie: Świetlica wiejska naszą wizytówką. Zakup klimatyzacji z funkcją grzania wraz z montażem

Sołectwo Zawada

Zakup kwiatów i nawozów. – 1 500 zł

Zawada: Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów i nawozów.

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Bieżąca obsługa mieszkańców w sprawie: zgłoszeń braków odbiorów odpadów przez nowego Operatora, pomocy przy wypełnianiu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz obsługa mieszkańców w sprawie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków. Przekazywanie zgłoszeń braku odbioru odpadów do Operatora oraz nadzór na ich realizację.
2. Zarejestrowanie 19 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nadanie oraz wysyłka numerów kont bankowych dla mieszkańców nowych lokalizacji oraz zlecenie podstawienia/wymiany pojemników na odpady zmieszane.
3. Zaksięgowano 17 wyciągów bankowych dotyczących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Obsługa systemu BDO: Tworzenie kart przekazania odpadów z PSZOK – wystawiono 19 szt. kart przekazania odpadów oraz nadzór nad prawidłowością w odbiorach odpadów

m.in.: zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych, zmieszanych odpadów budowlanych, opakowań z papieru i tektury.

Tabela 1. Masa odpadów wywiezionych z PSZOK przez Operatora

L.p.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odebranych odpadów z PSZOK, Mg
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	9,50
2	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	7,04
3	16 01 03	Zużyte opony	0,90
4	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	0,12
4	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,80
6	15 01 10* 20 01 28*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,76
7	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,29
8	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,08
9	17 04 05	Żelazo i stal	0,84

5. Przygotowano i przekazano 7 tytułów wykonawczych do Urzędu Skarbowego - dotyczy zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Przekazano do Urzędu Skarbowego 11 elektronicznych zawiadomień wierzyciela w związku z wpłatami dokonanyymi przez Komornika lub podatników na poczet zaległości objętych tytułami wykonawczymi.
7. Kontakt telefoniczny z podatnikami, którzy pomimo otrzymanych upomnień nie dokonali zapłaty zaległości wynikającej z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Wszczęto postępowanie administracyjne w celu wydania nakazu usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego ich składowania.
9. Wezwano właściciela działki do usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania.
10. Wystąpiono do przedsiębiorców, którym zostały wydane decyzje zezwalające na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych o udostępnienie danych niezbędnych do złożenia sprawozdania Wojewódzkiemu Inspektoratowi Ochrony Środowiska i właściwemu Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
11. Dokonano sprawdzenia 4 sprawozdań za 2023 r. podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych za 2023 r.
12. Przygotowanie danych do sporządzenia sprawozdania za rok 2023 r. do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska i właściwego Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie m. in. liczba nieruchomości wyposażonych w zbiornik bezodpływowy oraz liczba nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków; liczba osób zameldowanych w nieruchomościach, z podziałem na wyposażone w zbiorniki bezodpływowe i wyposażone

w przydomowe oczyszczalnie ścieków; liczb mieszkańców zamieszkujących nieruchomości z podziałem na wyposażone w zbiorniki bezodpływowe i wyposażone w przydomowe oczyszczalnie ścieków; liczba nieruchomości z których odebrano nieczystości ciekłe z podziałem na wyposażone w zbiorniki bezodpływowe i wyposażone w przydomowe oczyszczalnie ścieków; ilość wody w metrach sześciennych pobranej przez użytkowników nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej z podziałem na wyposażone w zbiorniki bezodpływowe i wyposażone w przydomowe oczyszczalnie ścieków.

13. Przygotowano projekt uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szydłowo na budowę zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe.
14. Procedowanie działań zmierzających do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, na budowę:
 - Mała Elektrownia Wodna wraz z infrastrukturą towarzyszącą, przy istniejącym piętrzeniu na rzece Piława, w miejscowości Zabrodzie nałożono obowiązek:
 - etap scopingu *ocena oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa, na podstawie sporządzonego raportu oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji;*
 - Elektrownia fotowoltaiczna Krępsko o mocy do 8 MW zlokalizowana na działkach o nr ewid. 168/1, 168/2, 169, 171, 172 w obrębie geodezyjnym Krępsko nałożono obowiązek:
 - postanowieniem z dnia 23-01-2024 r nr OŚ.6220.9.2022.III zawieszono postępowanie;
 - postanowieniem z dnia 15-07-2022 r. nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia (Inwestor jest zobowiązany do przedłożenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko).
 - Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 20 MW wraz z niezbędną infrastrukturą oraz magazynami energii, na działkach o nr ewid. 289, 290, 292/1 w obrębie Dolaszewa, gm. Szydłowo
 - etap scopingu nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa - wymagany raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- postanowienie zawieszone;
 - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 179 Szydłowo – Dolaszewo wraz z budową ścieżki rowerowej, gm. Szydłowo7
 - etap scopingu wezwanie do uzupełnienia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w celu przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa;
 - Budowa stancji turystycznej na działkach nr 118/10, 20/5, 117/2, 141/3, 118/6 w Krępsku, gm. Szydłowo
 - wezwanie do uzupełnienia k.i.p.
 - Budowa 10 budynków w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działce nr ew. 149/4 Tarnowo
 - etap scopingu: zawieszono postępowanie wydano postanowienie o obowiązku przedłożenia raportu - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia;*
 - Budowa zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą na działkach o nr ewid. geod. od 25/2 do 25/16 w obrębie Dolaszewa, gm. Szydłowo

- etap scopingu - zawieszono postępowanie wydano postanowienie o obowiązku przedłożenia raportu
- Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 10 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce o nr ewid. geod. 8/27 i 8/29 – obręb Kotuń, gm. Szydłowo
 - wniosek o przedłużenie terminu do 31 stycznia 2024 r.
 - wniosek o przedłużenie terminu do 10 marca 2024 r.
- Budowa do dwóch instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy do 150 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą położonych na działkach nr 3/1, 4, 8/5, 8/2, 5, 16, 10/1 – obręb Szydłowo oraz nr 1/1, 331, 5/7, i 5/4 - obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo;
 - etap scopingu - zawieszono postępowanie wydano postanowienie o obowiązku przedłożenia raportu
- Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej mocy do 600 MW, położonego w obrębach: Skrzatusz, Jaraczewo, Szydłowo, Nowy Dwór gm. Szydłowo;
 - etap scopingu - zawieszono postępowanie wydano postanowienie o obowiązku przedłożenia raportu
- Budowa zakładu produkcji nawozów organicznych o mocy ekwiwalentnej do 5,0 MW na działce ewid. nr 6/21 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo;
 - etap scopingu - zawieszono postępowanie wydano postanowienie o obowiązku przedłożenia raportu;
 - odpowiedź na korespondencję 30-01-2024 r. w procedowanej sprawie.
- Budowa zespołu budynków zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działkach o numerach ew. geod.: 590/1, 590/2, 591/1, 591/2, 592, 593, 594/3, 594/4, 594/5, 594/6, 595/3, 595/4, 595/5, 595/6, 595/7, 595/8, 595/9, 595/10, 596/1, 596/2, 597/1, 597/2, 598/1, 598/2 w obrębie Szydłowa, gm. Szydłowo;
 - zmiana sposobu zaopatrzenia w wodę z indywidualnych ujęć na rzecz zaopatrzenia w wodę z sieci wodociągowej (pisma przesłane do RDOŚ i Wód Polskich),
 - odpowiedź na pismo z RDOŚ
- Budowa zespołu budynków zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działkach o numerach ewidencji geodezyjnej 653/1, 653/3, 653/5, 654/1, 654/3, 654/5, 654/7, 655/1, 655/3, 655/5, 655/7, 656/1, 656/3, 656/5, 657/1, 657/3, 657/5, 658/1, 658/3, 658/5, 658/7, 659 obręb Dobrzyca, gm. Szydłowo
 - wezwanie do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia k.i.p.
 - obwieszczenie w sprawie powiadomienia stron postępowania o wniosku inwestora dotyczącym zawieszenia postępowania
- Budowa instalacji samoobsługowego węzła mobilnego do detalicznej produkcji mieszanki betonowej oraz detalicznej dystrybucji kamiennych materiałów sypkich na działce nr 192/6 w Dolaszewie, gm. Szydłowo
 - wezwanie do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia k.i.p.
 - zawiadomienie o wszczęciu postępowania i wystąpienie do organów o wyrażenie opinii.
- Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb

Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „ZDZIŚ” Zdzisław Dubowy

- zawiadomienie o wszczęciu postępowania i złożenie wniosku do organów współdziałających o wydanie opinii.

- wydano postanowienie o zawieszeniu postępowania do czasu przedłożenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

- Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „EKO ZDZIŚ” Benita Dubowa

- zawiadomienie o wszczęciu postępowania i złożenie wniosku do organów współdziałających o wydanie opinii.

- wydano postanowienie o zawieszeniu postępowania do czasu przedłożenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

- Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Cyk (działki inwestycji: 97/2, 97/3, 97/4, 70, 90 obręb Cyk gm. Szydłowo oraz działka nr 1 obręb 0022 Piła – miasto);

- zawiadomienie o wszczęciu postępowania i złożenie wniosku do organów współdziałających o wydanie opinii.

- budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 50 MW, ze stacją transformatorową GPO SN/WN i magazynem energii na działkach nr 10/5, 10/4 obręb Kotuń, na działce nr 101/6 obręb Szydłowo, na działkach nr 180, 181/3, 181/4, 188/19, 200/1, 201/2, 202, 246/2, 247/3, 398/1, 398/2, 398/3 obręb Pokrzywnica, gm. Szydłowo,

- budowa dróg gminnych w miejscowości Zawada wraz z odwodnieniem na działkach nr 48, 49/4, 149, 154, 155, 156, 164, 169, 183 obręb Zawada, gm. Szydłowo,

- na budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na działkach nr 342 i 343 w obrębie Skrzatusza, gm. Szydłowo,

- budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 72 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 128/1, 127/2, 126/4, 126/2, 125/1, 125/8, 124/4, 124/6 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,

- budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 66 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 103/1, 91/4, 78/4, 94, 90/1 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,

- budowa farmy fotowoltaicznej „Stara Łubianka 2” o mocy do 50 MW, oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji, na działkach o nr ewid. 338/4, 338/5, 338/6 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo,

- budowa 5 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących wraz z drogą wewnętrzną oraz niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach oznaczonych nr ew. 70/1, 70/3, 70/4, 70/5, 70/6 w obr. Stara Łubianka, gm. Szydłowo,

- budowa farmy fotowoltaicznej „Stara Łubianka 3” o mocy do 90 MW, oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji, na działkach o nr ewid. 6/12, 6/9, 6/18 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo.

15. Przygotowano projekty decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko:

- Budowa farmy fotowoltaicznej „Skrzatusz” o mocy do 40 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach nr 217, 218, 220, 221, 222, 338, 339, 341, 365/2, 366, 367, 368, 369, 500, 501 – obręb Skrzatusz, gm. Szydłowo;

- Budowa farmy fotowoltaicznej PV o mocy do 4 MW wraz z niezbędną infrastrukturą zlokalizowanej na działce nr 177 w obrębie geodezyjnym 0080 Leżenica, gm. Szydłowo.

16. Bieżąca weryfikacja i przyjmowanie wniosków o dofinansowanie z programu gminnego do efektywnego redukcji niskiej emisji, tj. wymiana kotłów niskosprawnych na niskoemisyjne źródła energii oraz wniosków o dofinansowanie z programu gminnego realizacji zbiorników do gromadzenia wód deszczowych.

17. Bieżące aktualizowanie bazy danych o ocenach oddziaływania na środowisko możliwości wystąpienia oddziaływań o charakterze transgranicznym w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych oraz aktualizacji informacji i danych przekazywanych do bazy o ocenach oddziaływania na środowisko.

18. Wydano 1 decyzję zezwalającą na wycinkę drzew (wydawane przez Wójta dla innych instytucji).

19. Nie wniesiono sprzeciwu w 2 sprawach dotyczących zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew (wnioski osób fizycznych)

20. Otrzymane decyzje na wycinkę drzew od Starosty Piłskiego

- zezwalające na wycinkę: 1

- odmawiające wycinki: 3

21. przeprowadzono 9 procedur oględzin drzew przeznaczonych do usunięcia

22. Dokonano 1 kontroli dotyczącej niewłaściwych warunków bytowania psa na terenie Gminy Szydłowo.

23. Dokonano zgłoszenia w systemie 9 awarii oświetlenia drogowego.

24. Zwrócono się do ENEA Operator z prośbą o zajęcie stanowiska w kwestii planów rozbudowy transformatora w m. Kotuń.

25. Zatwierdzenie 2 wniosków o wyrównanie dla przedsiębiorstw energetycznych (WSM Szydłowo) dla kotłowni Kotuń oraz Szydłowo zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2023 r. *o szczególnych rozwiązaniach zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw* (Dz.U. 2022 poz. 1967 ze zm.) na łączną kwotę 32 246,46 zł.

26. Złożono do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu wnioski o wypłatę środków na realizację zadania dot. Wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych Szydłowo zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2023 r. *o szczególnych rozwiązaniach zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw* za kwiecień 2024 r.

27. Wypłacono wyrównanie dla przedsiębiorstw energetycznych zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2023 r. *o szczególnych rozwiązaniach zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw* (Dz.U. 2022 poz. 1967 ze zm.) dla WSM Szydłowo (dla kotłowni Kotuń oraz kotłowni Szydłowo) za miesiąc marzec 2024 r. w kwocie 46 947,59 zł.

28. Zawarto umowę z Enea Operator na przyłączenie do sieci obiektu działka nr 554 Nowa Zawada (planowana wiata).

29. Zwrócono się z wnioskiem o określenie warunków przyłączenia do sieci dla obiektu wiata w m. Leżenica dz. 119.

30. Udzielono informacji publicznej dot. zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt właścicielskich oraz wolnożyjących dla podmiotu: "ZWIERZ" Ogólnopolska Fundacja na rzecz Ochrony Zwierząt.

I. Zadania wykonywane przez kancelarię Urzędu Gminy

1. Informacje ogólne:

- ilość zarejestrowanych pism przychodzących do Urzędu Gminy ogółem – 6983
w okresie międzysesyjnym – 1101
- ilość pism wysłanych z Urzędu Gminy ogółem – 6 739
w okresie międzysesyjnym – 1 138
- ilość przygotowanych zamówień na usługi i materiały (z możliwością pominięcia procedury ustawy PZP zgodnie z art. 4 pkt 8) ogółem – 315
w okresie międzysesyjnym – 63
- ilość otrzymanych i zarejestrowanych faktur ogółem - 457
w okresie międzysesyjnym - 71
- ilość pism odebranych i zarejestrowanych przez E-puap ogółem – 1429
w okresie międzysesyjnym – 267
- ilość korespondencji wysłanej przez platformę E-puap ogółem – 65
w okresie międzysesyjnym - 10
- ilość zorganizowanych szkoleń dla pracowników w okresie międzysesyjnym - 7

2. Tematy szkoleń:

- 1) XLI Klub Informatyka Samorządowego.
- 2) Plan ogólny jako nowy akt planowania przestrzennego.
- 3) Gospodarowania składnikami mienia ruchomego w JST.
- 4) Opisy alternatywne do treści graficznych.
- 5) Status prawny radnego gminy.
- 6) Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż lub likwidacja zbędnych zużytych lub uszkodzonych składników majątku stanowiące wyposażenie jednostek sektora finansów publicznych po zmianach rozporządzenia Rady Ministrów.
- 7) Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Omówienie problematyki wydawania, cofania, wygaszania i zmiany zezwoleń, wnoszenia opłat za korzystanie z zezwoleń oraz oświadczeń, a także szeroko ujęta kontrola przedsiębiorców.

3. Sprawy bieżące:

- obsługa sekretariatu,
- obsługa centrali telefonicznej,
- udzielanie informacji z zakresu pracy Urzędu Gminy,
- prowadzenie kalendarza spotkań Wójta Gminy,
- rejestrowanie pism i faktur, skanowanie i po dokonanej dekretacji przekazywanie kierownikom referatów,
- wysyłanie korespondencji,
- sporządzanie reklamacji pocztowych,
- odbieranie i wysyłanie poczty przez platformę E-puap,
- odbieranie wiadomości email (ok. 160-200 dziennie),

- zamawianie materiałów biurowych i ich wydawanie pracownikom,
- wydawanie druków delegacji pracownikom,
- wysyłanie ogłoszeń do prasy,
- wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamawianie druków, pieczętek.

4. Rozliczenie czasu pracy osób skazanych za miesiąc kwiecień

Na dzień 20.05.2024 r. nieodpłatną pracę na cele społeczne wykonuje w gminie 12 osób skazanych.

II. Zatrudnienie, roboty publiczne, staże, praktyki w Urzędzie Gminy

- zatrudnienie na dzień 20.05.2024 r. – 67 osób 65,71 etatu;
- przyjęcie na staż przez Urząd Pracy 2 stażystów;
- ogłoszenie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. marketingu i komunikacji;

Zadania wykonywane w okresie 23.04.2024 – 20.05.2024:

1. Rozliczanie składek ZUS i podatku dochodowego za miesiąc kwiecień 2024 – sporządzenie deklaracji.
2. Sporządzenie deklaracji za miesiąc kwiecień 2024 do PFRON
2. Naliczenie wynagrodzeń za pracę i z umowy zlecenia.
3. Obsługa kadrowa - płacowa pracowników i zleceniobiorców:
 - aktualizacja akt osobowych
 - przygotowanie umowy o pracę
 - przygotowanie umów zleceń
 - przygotowanie upoważnień
 - zgłoszenie w ZUS
 - rejestracja pracowników w systemie kadrowo-płacowym.
4. Przygotowywanie dokumentów dla kontroli RIO.

III. Zarządzenia Wójta

ZARZĄDZENIE NR 96/2024 RADY GMINY SZYDŁOWO z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 97/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.

ZARZĄDZENIE NR 96/2024 RADY GMINY SZYDŁOWO z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie.

ZARZĄDZENIE NR 99/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 19 kwietnia 2024 r. w sprawie przeznaczenia do dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Szydłowo i ogłoszenia wykazu tych nieruchomości.

ZARZĄDZENIE NR 100/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 101/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 102/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 103/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na 2024 rok.

Zarządzenie Nr 104/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do dokonywania czynności związanych z wyborami.

Zarządzenie Nr 105/2024 Wójta Gminy Szydłowo dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych oraz ustanowienia koordynatora gminnego w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.

Zarządzenie Nr 106/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy do przyjmowania wniosków oraz informowania wyborców niepełnosprawnych o sposobach (formach) głosowania adekwatnie do rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

Zarządzenie Nr 107/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie wyznaczenia przedstawicieli wójta do sprawowania ochrony lokalu wyborczego w czasie przerwy w głosowaniu spowodowanej nadzwyczajnymi wydarzeniami w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 108/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 maja 2024 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości położonej w Kotuniu przeznaczonej do zbycia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

ZARZĄDZENIE NR 109/2024 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 maja 2024 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości położonej w Skrzatuszu przeznaczonej do sprzedaży w drodze bezprzetargowej.

REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI

Zestawienie zrealizowanych zadań w okresie międzysesyjnym, z pominięciem czynności administracyjnych niezbędnych do prawidłowej obsługi spraw urzędowych (praca kancelaryjna, obsługa interesantów, korespondencja)

PLANOWANIE PRZESTRZENNE:

1. **Wydano 25 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.**
2. **Wydano 1 zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.**
3. **Wydano 1 wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.**
4. **Wydano 6 decyzji o warunkach zabudowy.**
5. **Wydano 4 decyzje o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.**
6. **Wydano 3 decyzje o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy.**
7. **Wydano 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.**
8. **Wydano postanowienie o podjęciu z urzędu zawieszonego postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.**
9. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
10. Dokonano analizy przygotowanych przez urbanistę projektów decyzji o warunkach zabudowy.
11. Przygotowanie wniosków do Starostwa Powiatowego w Pile o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (mapy do sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szydłowo w zakresie lokalizacji elektrowni wiatrowych w rejonie miejscowości Nowy Dwór).
12. Wystąpiono do właściwych organów o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko sporządzanej do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Gminy Szydłowo w zakresie lokalizacji elektrowni wiatrowych w rejonie miejscowości Nowy Dwór.

13. Wystąpiono do właściwych organów z zawiadomieniem o przystąpieniu do sporządzenia ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
14. Udzielono 3 informacje w tym 1 informację publiczną.
15. Prowadzenie naboru na przedsięwzięcia rewitalizacyjne do Gminnego Programu Rewitalizacji.

W ZAKRESIE GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI:

1. Przygotowano 2 projekty uchwał w zakresie gospodarki nieruchomościami gminnymi.
2. Przygotowano 3 ogłoszenia o przetargach na sprzedaż nieruchomości gminnych.
3. Przygotowano 4 zarządzenia Wójta w sprawach gospodarki nieruchomościami gminnymi.
4. Wydano 3 decyzje o ustaleniu opłaty adiacenckiej.
5. Procedowanych jest 9 postępowań w zakresie ustalenia opłaty adiacenckiej.
6. Procedowane jest 7 postępowań w zakresie związanym z podziałami nieruchomości.
7. Wydano decyzję związaną z rozgraniczeniem nieruchomości.
8. Przygotowano informacje do prasy w zakresie gospodarki gruntami gminnymi.
9. Przygotowano teczki spraw, wykazy i dokumenty do kontroli RIO.
10. Przygotowano dokumenty do kontroli NIK.
11. Przygotowano teczki spraw, wykazy i dokumenty do audytu.
12. Przygotowano 2 opinie w zakresie zniesienia współwłasności nieruchomości na potrzeby postępowania sądowego.
13. Przygotowano 2 wnioski w zakresie przesunięcia środków w budżecie gminy
14. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach.
15. Zawarto 13 umów najmu świetlic wiejskich oraz 8 razy użyczono świetlice.
16. Przygotowano 2 umowy dzierżawy gruntów gminnych.
17. Przeprowadzono 5 wizji lokalnych w terenie dotyczących prawidłowości korzystania z gruntów i budynków gminnych.
18. Procedowane jest 8 postępowań w zakresie nabycia nieruchomości do zasobu gminnego.
19. Przygotowano wykaz związany z najmem lokali mieszkalnych.
20. Nadano 5 numerów porządkowych na budynkach mieszkalnych i 2 zaświadczenia o nadaniu numeru.
21. Przygotowano protokoły z rokowań dot. ustanowienia sprzedaży i służebności.
22. Przeprowadzono analizę kolejnych nieruchomości oddanych w posiadanie zależne, celem oddania w dzierżawę osobom fizycznym.
23. Wprowadzono umowy i zobowiązania do nowego programu „WYDRA”.
24. Prowadzone są procedury sprzedaży dwóch lokali gminnych na rzecz najemców.
25. Zlecono rzeczoznawcy sporządzenie 8 operatów dot. sprzedaży, opłaty adiacenckiej, nabycia i służebności.
26. Zlecono do wykonania 4 prace geodezyjne.
27. Przygotowano waloryzację aktualnie zawartych umów dzierżaw.

DZIAŁ KANALIZACJI:

Odnotowano awarię pompy w przepompowni ścieków Jaraczewo LPT2 – Wspólna (nieczystości stałe w wirniku pompy).

Wydano 6 zaświadczeń dotyczących możliwości przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, 3 warunki techniczne przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej. W jednym przypadku odmówiono wydania warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej – istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej nie jest własnością Gminy Szydłowo.

Przesłano do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu – Delegatura w Pile wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków z oczyszczalni ścieków w Dobrzycy – wyniki prawidłowe.

Pobrano próbki ścieków surowych z przepompowni ścieków PG Kotuń – Rubinowa.

Wymieniono zawory zwrotne oraz zasuwy w przepompowni PG Stara Łubianka – Parkowa.

Wyczyszczono pion tłoczny pompy P2 w przepompowni PG Kotuń – Rubinowa. Zlecono wykonanie przeglądu serwisowego przepompowni ścieków deszczowych zlokalizowanej na dz. nr 318 w Jaraczewie. Zamontowano ogrodzenie w miejscu gdzie zlokalizowane są zbiorniki bezodpływowe w m. Nowy Dwór.

Złożono wniosek do Starosty oraz Wojewody o wydanie pozwolenia na budowę sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej do SUW Jaraczewo.

Trwają prace eksploatacyjne na sieciach kanalizacyjnych, przepompowniach ścieków oraz oczyszczalni ścieków w Dobrzycy. Na bieżąco odbywają się odbiory przyłączy kanalizacji sanitarnej oraz uzgadnianie dokumentacji projektowej przyłączy kanalizacji sanitarnej.

DZIAŁ WODOCIĄGOWY:

Kontrola jakości wody:

W dniach 20.05.2024 r. oraz 22.04.2024 r. pobrano próbki wody zgodnie z planem poboru próbek wody z punktów:

1. wodociąg publiczny Kotuń – Grzybowa 2
2. wodociąg publiczny Szydłowo – Szydłowo 50
3. wodociąg publiczny Jaraczewo FERMA – Gadek 6 (biuro gospodarstwa rolnego)
4. wodociąg publiczny Skrzatusz – SUW
5. wodociąg publiczny Róża Wielka – Róża Wielka 100
6. wodociąg publiczny Jaraczewo FERMA – Leżenica 15 (warsztat samochodowy)
7. wodociąg publiczny Stara Łubianka – stacja uzdatniania wody (kontrola)
8. wodociąg publiczny Dobrzyca – stacja uzdatniania wody (kontrola)

Sprawy bieżące:

Trwają prace budowlane w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa hydroforni Jaraczewo – II etap”.

Zawarto umowy na rozbudowę sieci wodociągowej w ramach inicjatywy lokalnej w miejscowościach:

- Skrzatusz dz. nr 605/1,
- Skrzatusz dz. Nr 55/3 i 234
- Jaraczewo dz. nr 74.

Wydano warunki techniczne rozbudowy przyłącza wodociągowego dla cmentarza gminnego w m. Szydłowo.

Wydano 20 pismo dotyczących opinii na temat sieci wodociągowych, odmów/zgód na

przyłączenia oraz warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej.

Odebrano 2 nowe przyłącza wody.

Wysłanych wezwań do zapłaty 93 szt.

Ilość zamontowanych wodomierzy 15 szt.

Ilość zawartych umów na dostarczanie wody 9 szt.

CENTRUM UPOWSZECHNIANIA KULTURY W SZYDŁOWIE

20.04

Rodzinny wyjazd do Teatru Kameralnego. Centrum Upowszechniania Kultury, w ramach „Dni Teatru” zorganizował wyjazd do Teatru Kameralnego w Bydgoszczy.

"Opowieści z Narnii" wzbudziły w widzach małych i dużych wiele pozytywnych emocji. W drodze powrotnej nie mogło zabraknąć chwili wytchnienia i postoju w McDonald'dzie.

23.04

Wiosenny koncert" w wykonaniu Zespół " Kotunianki"

Nasze wspaniałe Panie wspólnie z panem Adamem Lewickim, dyrektorem Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie, odwiedziły Dom Pomocy Społecznej w Trzciance. Przedpołudnie, w "muzycznych" nastrojach było bardzo udane.

29.04

Ogłoszenie konkursu

CUK ogłosił konkurs na imiona dla koników: dziewczynka i chłopczyk, którzy oficjalnie zostały wybrane na maskotki Ogólnopolskiego Festiwalu Kultury Ludowej

Na zwycięzców oczywiście czekały nagrody!

08.05

To już VII Gminny Konkurs Czytelniczy "Witajcie w naszej bajce" i odbył się 8.05 w Centrum Upowszechniania Kultury .

Można było zauważyć, że uczestnicy mocno się zaangażowali w konkurs, co nas bardzo cieszy, ponieważ jest to doskonały sposób na promowanie czytelnictwa i rozwijanie umiejętności czytelniczych wśród młodych ludzi. Takie wydarzenia mogą zachęcić dzieci do sięgania po książki, rozwijania wyobraźni, poszerzania słownictwa i kreatywnego myślenia. Dodatkowo, uczestnictwo w konkursie może być dla nich inspirującym doświadczeniem, które sprawi, że czytanie stanie się nie tylko przyjemnością, ale także pasją .

17.05

17 maja 2024 odbył się w Starej Łubiance I Ogólnopolski Festiwal Kultury Ludowej "Na ludowo zaśpiewajmy!" .

W konkursie wystąpiło aż 27 wykonawców (232 osoby) z różnych regionów. Byli przedstawiciele województwa dolnośląskiego, kujawsko-pomorskiego, lubuskiego, zachodnio-pomorskiego oraz oczywiście z Wielkopolski.

Laureatami w poszczególnych kategoriach byli:

A. Kategoria - soliści dzieci i młodzież do lat 14:

I miejsce dla Anastazji Łesyk

II miejsce dla Julii Filipiak

III miejsce dla Zofii Majewskiej

B. Kategoria - zespoły dziecięce i młodzieżowe do lat 14

I miejsce dla Szkolnej Grupy Wokalnej Sempre

II miejsce dla Vocal Squad Mini

III miejsce dla ZS Przyjaciół Lasu w Rychliku

C. Kategoria - soliści młodzież i dorośli od lat 15

I miejsce dla Oksany Olszewskiej

II miejsce dla Mirosława Szybińskiego

III miejsce dla Mariki Janowskiej

D. Kategoria - zespoły młodzież i dorośli od lat 15

I miejsce dla Folk Machiny

II miejsce dla Varius Vox

III miejsce dla Zespołu Wokalnego Sonata

Nagroda Grand Prix została przyznana przez szanowne jury Elżbietę Skrętkowską, Barbarę Żarnowiecką oraz Krzysztofa Skibę dla zespołu Macierzanki z Gościmia .

Należy przyznać, że festiwale tego typu mają kluczowe znaczenie dla zachowania dziedzictwa kulturowego, przekazywania tradycji młodszym pokoleniom oraz promowania różnorodności kulturowej. Stanowią one także platformę do wymiany doświadczeń między artystami i miłośnikami folkloru z różnych regionów. Udział w takim festiwalu jest nie tylko okazją do poznania i docenienia bogactwa kulturowego, ale także do aktywnego uczestnictwa w jego kultywowaniu

Na uwagę zasługuje wspaniała współpraca CUK z Zespołem Szkół w Starej Łubiance. Bez ogromnego zaangażowania wszystkich pracowników szkoły tak duża nie zakończyła by się tak dużym sukcesem.

O wydarzeniu mówiono, pisano w mediach ogólnopolskich. Materiał filmowy ukazał się także w teleexpresie, dzięki temu że gościła ekipa TVP

SZKOŁY

1. ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. WŁ. ST. REYMONTA W STAREJ ŁUBIANCE

- 22.04.2024 r. – Z okazji Światowego Dnia Ziemi w klasach edukacji wczesnoszkolnej odbyły się zajęcia biblioteczne, podczas których uczniowie omawiali lekturę Anny Mikity pt.: "Bajki

w zielonych sukienkach". Eko opowiadania zawarte w tej książce są pełne humoru i fantazji, pomagają dostrzec i zrozumieć elementy tworzące środowisko naturalne oraz czynniki, które mają wpływ na jego jakość. Ekologiczny styl życia to świadome i optymalne korzystanie z wody, energii, transportu, segregowanie odpadów, rozsądne dokonywanie zakupów. To również otwarty i opiekuńczy stosunek do świata przyrody. Podczas spotkania drugoklasiści udowodnili, że posiadają bogatą wiedzę na temat ekologii. Na zajęciach technicznych i plastycznych wykonali Eko Lapbooki, w których zgromadzili ciekawe materiały związane z ekologią.

3. 22.04.2024 r. – Podczas obchodów Dnia Ziemi uczniowie klas IV – VIII zastanawiali się co dobrego możemy zrobić dla naszej planety? W tym dniu dzieci i młodzież poznawali zasady, których należy przestrzegać, aby chronić środowisko naturalne, uczyli się poprawnego segregowania śmieci, wykonywali prace plastyczne oraz poznali trudne słowo recykling. Wszystkie te działania miały na celu podkreślenie, jak ważne jest nasze zaangażowanie w działania na rzecz ochrony naszej planety oraz rozbudzenie potrzeby dbania o naturę.
4. 28.04.2024 r. – "Kibicuj z klasą" to program skierowany do wszystkich placówek edukacyjno-wychowawczych, stowarzyszeń, fundacji, klubów sportowych, które skupiają dzieci i młodzież do 18. roku życia. Grupy zorganizowane po wcześniejszym zgłoszeniu wchodziły na mecze za darmo na podstawie otrzymanych biletów. W tym roku nasza szkoła przystąpiła do programu, dzięki czemu ponad trzydziestu uczniów naszej szkoły wyjechało do Poznania na mecz pomiędzy klubami Lech Poznań - Cracowia. Stadion był zapelniony! Ponad czterdzieści tysięcy kibiców, w tym osiem tysięcy dzieci i młodzieży dopingowało obydwie kluby. Atmosfera wspaniała! Emocje ogromne! Nasi uczniowie od początku włączyli się w kibicowanie.
5. 30.04.2024 r. – Uczniowie klasy I wybrali się do remizy strażackiej w Starej Łubiance, aby zapoznać się z tajnikami pracy strażaka. Strażacy pokazali dzieciom pomieszczenie, w którym odbierane są zgłoszenia o pożarach lub wypadkach. Następnie zaprezentowano całe wyposażenie wozu strażackiego, dzieci mogły z bliska obejrzeć wóz strażacki i sprzęt pożarniczy. Wysłuchały również opowieści o trudnej i niebezpiecznej pracy strażaka, dowiedziały się także, w jakich okolicznościach można wezwać Straż Pożarną. Przez chwile wszyscy uczestnicy spotkania mogli poczuć się jak prawdziwi strażacy przymierzając hełm czy wsiadając do wozu strażackiego. Po tym spotkaniu nie tylko chłopcy stwierdzili, że w przyszłości chcieliby zostać strażakami.
6. 30.04.2024 r – 3 maja 2024 roku obchodzona będzie 233 rocznicę uchwalenia przez Sejm

Wielki Konstytucji 3 Maja. Wydarzenie to było jednym z najważniejszych w historii nowożytnej Polski. W tym roku w naszej szkole uczniowie klas V, VI, VII i VIII uczcili Święto Narodowe Trzeciego Maja, wykonując na lekcjach plastyki i historii mini projekt techniką kolażu. Efektem ich pracy były plakaty zdobiące hol naszej szkoły.

7. 07.05.2024 r. – „Życ to działać, to rozsiewać po świecie talent, energię, uczucie, pomagać w czasie teraźniejszym pokoleniom przyszłym”. Władysław Stanisław Reymont, ur. 7 maja 1867 r. w Kobielach Wielkich- polski pisarz, prozaik, nowelista, noblista, patron Zespołu Szkół w Starej Łubiance. Dziś obchodziłby 157 rocznicę swoich urodzin. Z okazji święta patrona, w naszej szkole, zaplanowano szereg wydarzeń. Maj upłynie pod znakiem upamiętnienia twórczości pisarza, a zaczynamy od wystawy fotografii wykonanych przez naszych uczniów. Zdjęcia wezmą udział w szkolnym konkursie „Wiosna w obiektywie”.
8. 08.05.2024 r. – Uczniowie klas edukacji wczesnoszkolnej w ramach obchodów Dnia Bibliotekarza i Biblioteki, wybrali się do biblioteki szkolnej. Celem wizyty było przybliżenie dzieciom zawodu bibliotekarza i funkcjonowania biblioteki, poznanie zasad korzystania z książek oraz rozbudzenie zainteresowań czytelnictwem. Spotkanie rozpoczęło się od zapoznania dzieci z zasadami zachowania się w bibliotece. Następnie bibliotekarka w ciekawy sposób opowiedziała uczniom o swojej pracy. Omówiła zasady korzystania z biblioteki i przedstawiła najciekawszy księgozbiór dla najmłodszych.
9. 08.05.2024 r. – 8 maja klasy IIA i IIB uczestniczyły w warsztatach ekologiczno-przyrodniczych w Dobinie. Podczas zajęć dzieci rozpoznawały odgłosy zwierząt i odciskały w specjalnej masie ich tropy. Dowiedziały się, jak rozpoznawać wiek drzewa oraz jak pozyskać sok z brzozy. Uczniowie mieli okazję spróbować tego smakołyku, co prawda nie bezpośrednio z drzewa, a ze sklepu, ale okazał się równie smaczny. Bardzo ciekawe okazały się zajęcia, podczas których dzieci mogły zobaczyć tworzenie dekoracji przy pomocy wycinarki laserowej. Drugoklasiści pełni zapału samodzielnie wykonali ozdoby z brzozowej sklejki, które w końcowym efekcie stworzyły klasową dekorację.
10. 08.05.2023 r. – Odbył się VII Gminny Konkurs Czytelniczy „Witajcie w naszej bajce” dla klas III organizowany przez Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie. Naszą szkołę reprezentowały dwie drużyny. Wszyscy uczestnicy z dużym zaangażowaniem brali udział z rywalizacji konkursowej, prezentując szeroką wiedzę z literatury dziecięcej.
11. 09.05.2024 r. – Uczniowie klasy VI zaprezentowali wokalnoinstrumentalne wykonanie "Oda do Radości" z okazji Dnia Europy - święta pokoju i jedności w Europie.
12. 14.05.2023 r. – 16.05.2024 r. – Odbył się egzamin ósmoklasisty. Uczniowie sprawdzili swoją

wiedzę z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego. Był to pierwszy, tak ważny egzamin w ich życiu, z niecierpliwością czekają na wyniki.

13. 17.05.2024 r. – W murach naszej szkoły odbyła się I Ogólnopolski Festiwal Kultury Ludowej "Na ludowo zaśpiewajmy!" zorganizowany przez Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie. W konkursie wystąpiło aż 27 wykonawców z różnych regionów, w kategoriach: soliści dzieci i młodzież do lat 14, zespoły dziecięce i młodzieżowe do lat 14, soliści młodzież i dorośli od lat 15, zespoły młodzież i dorośli od lat 15. Wykonawców oceniało znamienite jury: Elżbieta Skrętkowska, Barbara Żarnowiecka oraz Krzysztof Skiba.

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW WYZWOLENIA ZIEMI WAŁECKIEJ W SKRZATUSZU

22 kwietnia - dzieci z przedszkola świętowały Dzień Ziemi. Z tej okazji sadziły kwiatki, uczyły się segregować odpady, dowiedziały się, jak być przyjacielem Ziemi oraz wykonały za pomocą rosnących farb prace plastyczne przedstawiające kulę ziemską.

25 kwietnia – dzieci z przedszkola oraz uczniowie klas I-IV wybrali się na wycieczkę do Wałcza na przedstawienie pt. "Kopciuszek".

25 kwietnia - nasi uczniowie rozpoczęli zmagania w XXVIII edycji Pilskich Czwartków Lekkoatletycznych..

28 kwietnia - nasi uczniowie wybrali się do Poznania na mecz Lech Poznań - Cracovia Kraków. Podróż była pełna wrażeń i nowych, niespotykanych dotąd emocji. Na stadionie zgromadziło się ponad 40 tysięcy kibiców, co dodatkowo podkreśliło atmosferę wydarzenia. Niestety, głośny doping uczniów nie zadziałał na piłkarzy motywująco i spotkanie zakończyło się bezbramkowym remisem. Wyjazd był możliwy dzięki akcji Lecha- „Kibicuj z klasą”.

30 kwietnia - Uroczysty apel z okazji 233. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja.

8 maja - Dzień Bibliotekarza i Biblioteki.

9 maja - Uczniowie naszej szkoły świetnie zaprezentowali się podczas I meetingu XXVIII edycji pilskich czwartków lekkoatletycznych zdobywając czołowe lokaty w swoich kategoriach wiekowych.

10 maja - Uczniowie klasy IV przygotowali zakładki do książek zakupionych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa. Działania te oprócz tego, że okazały się

wspaniałą zabawą, to jeszcze uczyły szacunku do książek i rozbudzały pasję czytelniczą wśród dzieci

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANUSZA KORCZAKA W SZYDŁOWIE

1. W tym okresie w Szkole Podstawowej odbyły się między innymi:

IGRZYSKA MŁODZIEŻY SZKOLNEJ W JUDO

20 kwietnia w Poznaniu odbyły się Igrzyska Młodzieży Szkolnej w Judo.

Judo Jopek Team zdobył 28 medali:

9 złotych, 11 srebrnych i 8 brązowych.

W tym Junior Szydłowo:

Złoto - Kinga Gryguś , Antoni Braksator,

Srebro - Stanisław Cyprowski,

Brąz -Lena Stolarek, Sofia Nawrocka.

22 KWIETNIA MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ ZIEMI - DŹWIĘKOWA PRZYGODA

19 kwietnia cała edukacja wczesnoszkolna (klasy 1-3) świętowała zbliżające się obchody Dnia Ziemi. Wydarzenie to obchodzone jest w celu poszerzenia świadomości ekologicznej, inspirowania do życia w zgodzie z naturą i promowania ochrony środowiska. Dzień Ziemi jest świetną okazją do refleksji nad stanem naszego środowiska. Mamy chwilę czasu by zastanowić się, w jaki sposób możemy przyczynić się do polepszenia sytuacji na Ziemi.

19 kwietnia mieliśmy zaszczyt gościć wyjątkowego artystę dźwiękowego, Pana Sławomira Puchałę, który zaprezentował nam fascynujący świat dźwięków mis i gongów. Podczas swojej prezentacji, Pan Sławek podzielił się swoją pasją i umiejętnościami w tworzeniu dźwięków przy użyciu różnorodnych instrumentów.

Muzyka, dźwięki, misy i gongi mogą przynieść dzieciom wiele korzyści zarówno w zakresie rozwoju emocjonalnego, jak i poznawczego. **Oto kilka głównych korzyści:**

1. **Rozwój emocjonalny:** Dźwięki mogą pomóc dzieciom wyrażać swoje emocje i uczyć się rozpoznawać je u innych. Ze względu na swój spokojny i harmonijny charakter, mogą również sprzyjać relaksacji i redukcji stresu, co pomaga w budowaniu zdolności radzenia sobie ze stresem i emocjami.

2. **Rozwój umiejętności słuchowych:** Słuchanie muzyki oraz różnorodnych dźwięków, w tym mis i gongów, może pomóc w rozwijaniu umiejętności słuchowych u dzieci. Mogą one uczyć się rozróżniać różne dźwięki, tonacje i rytm, co wpływa korzystnie na ich percepcję dźwięku i umiejętność koncentracji.

3. Stymulacja kreatywności: Muzyka i dźwięki mis oraz gongów mogą inspirować dzieci do wyrażania się poprzez ruch i improwizację. Dzieci mogą eksperymentować z tworzeniem własnych dźwięków i melodii, co wspiera rozwój ich kreatywności i wyobraźni.

4. Wspomaganie rozwoju poznawczego. Badania sugerują, że muzyka może mieć pozytywny wpływ na rozwój mózgu u dzieci, wspomagając funkcje poznawcze, takie jak pamięć, uwaga i myślenie abstrakcyjne. Dźwięki mis i gongów mogą dodatkowo stymulować mózg poprzez swoje bogate harmoniczne struktury.

5. Zwiększanie świadomości ciała: Wibracje generowane przez dźwięki mis i gongów mogą pomóc dzieciom zwiększyć świadomość swojego ciała i zmysłów. Poprzez doświadczanie fizyczne dźwięków, dzieci mogą rozwijać swoje poczucie przestrzeni i związku z otoczeniem.

6. Integracja sensoryczna: Dźwięki mis i gongów mogą być wykorzystywane jako narzędzia terapeutyczne do integracji sensorycznej u dzieci z zaburzeniami sensorycznymi. Poprzez doświadczanie różnorodnych dźwięków i wibracji, dzieci mogą poprawić swoją zdolność do przetwarzania sensorycznego i regulacji emocji.

Bardzo dziękujemy za koncert.

INTEGRACJA KORCZAKOWSKICH SZKÓŁ

Udało nam się zrealizować dawne marzenie – zadanie...

To było niesamowite spotkanie. 18 marca klasa V b wraz z wychowawczynią pojechała do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Gostomi. Na miejscu powitała nas Dyrektor placówki Pani Ewelina Stankiewicz. Zwiedziliśmy szkołę, poznaliśmy starsze koleżanki i kolegów, ich pasje, razem spędziliśmy czas grając w nieznanego nam "Indiaca" i piekąc kiełbaski przy ognisku.

Serdecznie dziękujemy Pani Dyrektor, Pani Karolinie Wojdyłak, jej wychowankom z klasy VI i pozostałej społeczności szkolnej za wspaniałe ugoszczenie.

I zapraszamy do nas!

DZIEŃ ZIEMI

Obchodziliśmy go łącząc pożyteczne... z przyjemnym.

Na poważnie i na... wesoło.

Sprzątaliśmy nasze otoczenie.

W Turnieju Wiedzy o Naszej Planecie popisywaliśmy się wiedzą m.in. jak ją chronić przed jej zanieczyszczeniem.

Zwieńczeniem obchodów był... Pokaz Eco-mody.

OGÓLNOPOLSKI TURNIEJ WIEDZY O BEZPIECZEŃSTWIE RUCHU DROGOWEGO – ETAP POWIATOWY

Dnia 22.04.2024r. siedmioro uczniów naszej szkoły wzięło udział w etapie powiatowym

Turnieju BRD w Pile. Celem Turnieju są działania na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym bezpieczeństwa dzieci i młodzieży szkolnej poprzez popularyzowanie przepisów i zasad ruchu drogowego; kształtowanie partnerskich zachowań wobec innych uczestników ruchu; naukę udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej; popularyzowanie roweru jako środka transportu, a także rekreacji i sportu. Wielkie brawa należą się Olkowi Lupa, który w swojej kategorii wiekowej, w klasyfikacji indywidualnej, **zajął II miejsce**. Zespołowo nasza młodsza grupa zajęła V miejsce, a grupa starsza VI miejsce w powiecie. Wszystkim uczestnikom serdecznie gratulujemy !!!!!

Wielkie podziękowania kierujemy też w stronę rodziców, którzy poświęcili swój czas i dowieźli młodzież do Piły.

DAJEŹ RADĘ!

Uczniowie klas czwartych uczestniczyli w realizacji programu edukacji żywieniowej (Junior Edu Żywnienie) dla szkół podstawowych pt. „Da JEŻ radę !”

Celem zajęć było kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych u dzieci w wieku szkolnym. Podczas gry dydaktycznej „ Zgadnij jaki to produkt ?” klasy otrzymały od nauczyciela pakiety do gry (fiszki z kartami produktów). Zadaniem osoby losującej było przeczytanie swojemu zespołowi opisu z wylosowanej fiszki (tak aby nikt nie widział treści i zdjęcia). Zadaniem zespołu jak najszybsze odgadnięcie, jakiego produktu dotyczy opis. W grupach uczniowie rywalizowali o tzw. „punkty mocy”. Rozpoznawali i podawali nazwy warzyw, zbóż oraz owoców będących źródłem składników pokarmowych. Poznali właściwości lecznicze soku z malin. Po zajęciach potrafili wskazać przykłady dań wykonanych ze zdrowej żywności, oraz zboża nie zawierające glutenu – będące składnikiem diety bezglutenowej.

Uczestnicy zajęć otrzymali szkolny certyfikat udziału w programie „Da JEŻ radę ”.

Dzisiaj każdy z nich wie, że człowiek „ super mocy nabiera , kiedy mądrze żywność wybiera !

Zajęcia w klasach czwartych prowadziła Justyna Karpińska.

KONKURS RECYTATORSKI NASZE ULUBIONE WIERSZE JULIANA TUWIMA

23 kwietnia w klasie III b odbył się konkurs recytatorski "Nasze ulubione wiersze Juliana Tuwima". Uczniowie mieli okazję zaprezentować swoje ulubione utwory tego wybitnego polskiego poety. Konkurs był doskonałą okazją do upamiętnienia Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich oraz do promowania literatury dziecięcej.

W konkursie wzięło udział osiemnastu utalentowanych uczestników, którzy z pasją recytowali wiersze Juliana Tuwima. Po emocjonujących występach jury, w składzie: p. Małgorzata Piwowarczyk- bibliotekarka, p. Jadwiga Kurzyk- nauczycielka świetlicy oraz p. Anna Wiza - przedstawicielka Rady Rodziców wyłoniło zwycięzców:

- I miejsce zajęła Klaudia Budner, która wzruszająco zaprezentowała wiersz "Słoń Trąbalski",
- II miejsce przypadło Jakubowi Mazurkiewiczowi, który świetnie odegrał wiersz "Okulary",
- III miejsce zajęła Anieli Ciesielska, recytując z humorem wiersz "Zosia Samosia".

Dzięki takim inicjatywom promujemy czytelnictwo oraz szacunek dla praw autorskich. Gratulujemy wszystkim uczestnikom za udział oraz zwycięzcom za doskonałe interpretacje wierszy Juliana Tuwima.

AKCJA ŻONKIL

19 kwietnia przypada rocznica wybuchu powstania w getcie warszawskim - my też wzięliśmy udział w obchodach. Towarzyszył nam żonkil, który kojarzy się z tym wydarzeniem i jest symbolem zbiorowej pamięci.

29 - KWIETNIA - MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ TAŃCA

Tanecznym krokiem w świetlicy szkolnej świętowaliśmy Międzynarodowy Dzień Tańca... W naszej świetlicy taniec jest ważnym elementem zajęć, na których dzieci poprawią swoją koordynację ruchową, zwiększą poczucie rytmu, pewność siebie. Wraz z wysiłkiem na sali tanecznej zwiększa się produkcja endorfin, hormonów szczęścia, a co za tym idzie taniec wpływa na dobre samopoczucie. Poprzez taniec wzrasta też poczucie własnej wartości. Regularne zajęcia taneczne pozytywnie oddziałują na zwiększenie możliwości ruchowych naszego ciała. Poprawia się nasza kondycja – wolniej się męczymy, a nasz organizm zwiększa swoją wydajność. Polecamy, zróbcie sobie przerwę i potańczcie do ulubionych utworów muzycznych. Wszystkim dla których taniec jest pasją życzymy, aby pielęgowali i rozwijali swoje zamiłowania, a także z wytrwałością dążyli do perfekcji...

MAJOWE ŚWIĘTA... W ŚWIETLICY

Maj jest miesiącem szczególnym w historii Polski. W pierwszych trzech jego dniach obchodzone są w Polsce trzy ważne święta:

1 maja - Święto Pracy obchodzone nie tylko w Polsce, ale i na świecie,

2 maja - Dzień Flagi Rzeczypospolitej Polskiej - czci polskie barwy narodowe,

3 maja- Święto Konstytucji Trzeciego Maja upamiętniające przyjęcie niezwykle istotnego dokumentu, jakim była Konstytucja 3 maja z 1791 roku.

Święta te kojarzą się z radością i nadzieją. Uczą patriotyzmu i postawy obywatelskiej.

Dzieci w świetlicy szkolnej, oglądając filmy edukacyjne i uczestnicząc w pogadance, przypomniły sobie, skąd wzięły się święta majowe. Dowiedziały się dlaczego je świętujemy i komu je zawdzięczamy. Przypomniły sobie wiedzę o polskich symbolach narodowych, do których należy odnosić się z należną czcią i szacunkiem.

Uczestniczyły również w zajęciach plastycznych z origami i wykonały białe-czerwone tulipany, oraz flagi Polski...

„WAŻNE SPRAWY MAŁEGO POLAKA” - APEL Z OKAZJI ŚWIĘTA KONSTYTUCJI 3 MAJA

30 kwietnia w naszej szkole odbył się uroczysty apel z okazji upamiętnienia uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Inicjatywa ta była owocem pracy uczniów klas III b i II c pod kierunkiem ich wychowawców p. Beaty Kątek oraz p. Anety Kalczyńskiej.

Podczas apelu uczniowie zaprezentowali inscenizację pt. "Ważne sprawy małego Polaka", w której poruszali istotne dla naszej narodowej historii tematy. Dodatkowo, swoim głosem dodaliśmy wyjątkowego charakteru uroczystości, wykonując patriotyczne piosenki.

Apel był nie tylko okazją do uczczenia ważnej daty w historii Polski, ale także do kreatywnego zaangażowania uczniów w przygotowanie i prezentację treści związanych z naszym dziedzictwem narodowym. Dzięki zaangażowaniu wszystkich uczestników, uroczystość ta stała się ważnym momentem w życiu szkoły.

MAJOWE ŚWIĘTO!

W naszej szkole pamiętamy o ważnych wydarzeniach. Przed nami długi weekend i Święto Konstytucji 3 maja.

W klasach pojawiły się gazetki tematyczne. Na godzinach z wychowawcą uczniowie kl. 4-5 dowiedzieli się z filmiku edukacyjnego dlaczego świętujemy 1,2,i 3 maja, a pojęcia związane z konstytucją utrwalili wykreślanką. Uczniowie klas 6-8 na lekcjach historii przypomnieli sobie co to jest konstytucja i dlaczego jest tak ważna. Obejrzeliby też filmik o tym, jak powstawał ten pierwszy w Europie dokument. Lekcje te przypomniwały patriotyczne wartości i postawy.

WYGRALIŚMY WSZYSCY

Kolejna edycja Gminnego Konkursu Czytelniczego – „Witajcie w naszej bajce” za nami a miejsce 1,2,3 jest w naszych rękach.

Pierwsze miejsce należało do zespołu: Wioletta Wiesiołek, Jakub Stańko, Makary Tomczewski.

Drugie miejsce należało do zespołu: Klaudia Budner, Antonina Wegner, Adrianna Pleśniak. Trzecie miejsce należało do zespołu: Marcelina Kotuła, Lilianna Zielińska, Maciej Stadnik.

Naszą szkołę również reprezentowali Oliwia Wnuk, Pola Pastusiak, Mikołaj Weber oraz Lena Kalisz i Wojciech Łukajewicz.

Bez Was wszystkich nie byłoby sukcesu. Dziękujemy jesteście wspaniali i gratulujemy całemu zespołowi. Brawo.

ZESTAW PLASTYCZNY Z MEGAMISJI

Tym razem zajęcia były zaproszeniem do magicznego świata filmu. Dzieci sprawdziły swoje siły w sztuce aktorskiej, a pretekstem do powstania ich pierwszych filmowych dzieł była wszystkim dobrze znana bajka o brzydkim kaczątku.

Po kolejnym znakomitym wykonaniu zadań, uczniowie z klasy 1A zostali uhonorowani wyjątkowym zestawem plastycznym, który ma zainspirować ich kreatywność (umiejętność twórczego myślenia). To wyjątkowe wyróżnienie jest zasłużoną nagrodą za ich wysiłek i zaangażowanie w naukę.

ANTYK ŁĄCZY EPOKI

8. maja 2024r. uczennice klasy 7b: Gabriela Biniek, Jagoda Karczewska i Anna Kasior otrzymały wyróżnienie w II Powiatowym Konkursie „Antyk łączy epoki”.

Dziewczyny wykazały się dużym talentem aktorskim, prezentując mit o Demeter i Korze, oraz zadziwiały wiedzą dotyczącą antyku.

Serdecznie gratulujemy Uczestniczkom sukcesu.

Dziękujemy Pani Agnieszce Zwolińskiej – Piątek za zaangażowanie w przygotowanie Uczestniczek do zmagania konkursowych.

WYCIECZKA DO WROCŁAWIA

7 maja we wczesnych godzinach porannych uczniowie klas IV wyruszyli na dwudniową wycieczkę do Wrocławia. Na miejscu spotkali się z przewodnikiem i udali się na Ostrów Tumski – znaną wszystkim urokliwą wrocławską wyspę. Tam czwartoklasiści podziwiali piękną Katedrę Św. Jana Chrzciciela, spacerowali po Moście Tumskim, który przez lata nazywany był mostem zakochanych, ponieważ pary zostawiały na nim kłódki z imionami jako symbol trwałości uczucia, a kluczyki do nich wrzucały do Odry. Następnie przeszli na Rynek Starego Miasta, żeby zobaczyć przepiękną Starówkę i niesamowity późnogotycki Ratusz. Poza możliwością podziwiania licznych, pięknych zabytków, dzieci miały okazję poszukać słynnych wrocławskich krasnali. Kolejnym interesującym miejscem, które uczniowie odwiedzili we Wrocławiu było Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis - Centrum nauki i wiedzy o wodzie, gdzie interaktywne technologie ukazują wodę w zupełnie nowy i atrakcyjny sposób. Miejsce to zrobiło na uczniach niezapomniane wrażenie.

Drugi, i niestety ostatni dzień pobytu we Wrocławiu, czwartoklasiści rozpoczęli od wizyty w Zoo. W pierwszej kolejności zwiedzili Afrykarium i jego niesamowite podwodne skarby, zachwycające ryby i rośliny z mórz i oceanów. Wrażenie na uczniach zrobiły pływające nad głowami rekiny oraz płaszczki. Następnie, spacerując po ogrodzie zoologicznym, dzieci poznawały zwierzęta z całego świata. Ostatnim etapem wycieczki była wizyta w Ogrodzie Japońskim. Po drodze do ogrodu uczniowie podziwiali tańczące fontanny otoczone pergolą oraz Halę Stulecia - obiekt światowego dziedzictwa UNESCO. Ogród Japoński zrobił na uczniach ogromne wrażenie. Dzieci spacerowały uroczymi alejkami, przyglądając się różnorodnej roślinności i malowniczym zakątkom. Podziwiali kamienne ozdoby oraz wodne kaskady.

Wycieczka przebiegła w miłej i serdecznej atmosferze. Wszystkie odwiedzone miejsca we

Wrocławiu były pełne uroku i wzbudzały podziw. Wspólnie spędzony czas na pewno na długo pozostanie w pamięci uczestników.

EGZAMINY ÓSMOKLASISÓW

Uczniowie klasy ósmej w dniach 14-16 maja 2024r. przystąpili do pierwszych egzaminów dojrzałości. Pierwszego dnia pisali egzamin z języka polskiego, drugiego z matematyki a trzeciego z języka angielskiego.

Na wyniki musimy poczekać do 3 lipca.

INSPIRACJA „PO/DZIELNIA”

Z przyjemnością informujemy Państwa, że nasza rodzina szkolna kontynuuje swoje działania w „Po/Dzieleni”.

Chcielibyśmy podzielić się radosną wiadomością, że Inspiracja „Po/Dzielnia” nie tylko rozwija się na terenie naszej szkoły, ale także otwiera się na współpracę z innymi instytucjami, takimi jak Stowarzyszenie Słabo i Niesłyszących „Migacze” w Pile, mojafundacja.pl Akcja Wiśnia Dzieciom – zainicjowana i od ponad 20 lat prowadzona przez Michała Wiśniewskiego, lidera zespołu Ich Troje, we współpracy z licznymi sponsorami wspierającymi projekt. Dzięki temu będziemy mogli dzielić się nie tylko tym, co posiadamy, ale także nawiązywać nowe więzi i zacieśniać relacje z innymi grupami społecznymi.

Wszystkim, którzy do tej pory włączyli się w nasze inicjatywy i dzielili się tym, co mieli, pragniemy wyrazić ogromną wdzięczność. To Państwa zaangażowanie sprawia, że nasza szkoła staje się coraz silniejsza i jeszcze bardziej połączona. Dziękujemy wszystkim, którzy do tej pory przyczynili się do rozwoju „Po/Dzielni” i serdecznie zapraszamy do dalszego uczestnictwa w naszych inicjatywach, a tym samym dalszych aktywnych działań!

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI PRZEDSZKOLA W SZYDŁOWIE

22 kwiecień – DZIEŃ ZIEMI

Podczas obchodów Dnia Ziemi przedszkolaki zastanawiały się co dobrego możemy zrobić dla naszej planety? W tym dniu dzieci poznawały zasady, których należy przestrzegać, aby chronić środowisko naturalne, uczyły się poprawnego segregowania śmieci, wykonywały prace plastyczne oraz poznały trudne słowo recykling. Wszystkie te działania miały na celu podkreślenie, jak ważne jest nasze zaangażowanie w działania na rzecz ochrony naszej planety oraz rozbudzenie w dzieciach potrzeby dbania o naturę.

30 kwiecień – ŚWIĘTA MAJOWE

Przedszkolaki przygotowywały się do powitania nowego miesiąca i świętowania świąt z nim związanych. Przypomnieli wspólnie, że 1 maja obchodzimy Święto Pracy, 2 maja –

Dzień Flagi a 3 maja – święto uchwalenia Konstytucji 3 Maja.

30 kwietnia zajęcia w przedszkolu poświęcone były właśnie narodowym świętom majowym. Przedszkolaki poznały symbole narodowe: godło, flagę oraz hymn Polski, pokazywały na mapie Polski najważniejsze regiony i miasta naszego kraju. Dzieci wykonały prace plastyczne - godło i flagę Polski. Pamiętajmy, że wzbudzanie u dzieci zainteresowań historią od najmłodszych lat jest niezbędne dla kształcenia pozytywnych postaw patriotycznych.

6 MAJ – DZIEŃ STRAŻAKA

Jak każdego roku dzieci z naszego przedszkola odwiedziły budynek Ochotniczej Straży Pożarnej w Szydłowie. Podczas wizyty przedszkolaki złożyły strażakom życzenia i wręczyły laurki z okazji ich święta. Dzieci oglądały wozy strażackie, sprzęt oraz mogły osobiście porozmawiać ze strażakiem!

8 MAJ – DZIEŃ BIBLIOTEKARZA

8 maja to szczególna data, zwracająca uwagę na pracę osób zaangażowanych w szerzenie dostępu do słowa pisanego oraz zwiększenia czytelnictwa. Dzień Bibliotekarza podkreśla również znaczenie tego zawodu, dzięki któremu miłość do czytania zaszczepia się już u małych dzieci. W tym dniu przedszkolaki odwiedziły bibliotekę szkolną.

CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Centrum Usług Społecznych w Szydłowie za okres od 19.04.2024 do 17.05.2024 r.

I. Działalność Dziennego Domu Pomocy pn. Dom Seniora w Róży Wielkiej

Zajęcia prowadzone w Domu Seniora:

- zajęcia ruchowe – codzienna gimnastyka ogólnousprawniająca
- zajęcia usprawniające funkcje poznawcze – rebusy, zagadki, łamigłówki, kalambury, gry słowne, skojarzenia, układanie nowych wyrazów z podanych liter, synonimy/antonimy, krzyżówki itp.
- gry planszowe, karciane, logiczne
- zajęcia plastyczne – wyklejanie, malowanie, kolorowanie, rysowanie, kwiaty z bibuły
- biblioterapia – czynna i bierna – czytanie prasy, czytanie wierszy i dyskusja na ich temat, czytanie krótkich tekstów i opowiadanie ich

- zajęcia z elementami dramy – zajęcia dykcyjne, oddechowe, praca z tekstem i ruchem, tworzenie scenek sytuacyjnych
- muzykoterapia – czynna i bierna – słuchanie muzyki, wspólne śpiewanie, przygotowanie piosenki na Gminne Dni Seniora
- elementy choreoterapii
- zajęcia manualne – robótki ręczne (szydełko, druty)
- zajęcia kroju i szycia- drobne przeróbki krawieckie,
- utrwalanie podstaw języka migowego - zwroty, alfabet, wyrazy poznane podczas warsztatu „Integracja poprzez naukę języka migowego”
- obchody imienin i jubileuszy podopiecznych
- pomoc w opłacaniu rachunków oraz należności za pobyt w Domu Seniora i innych opłatach
- pomoc w zakupach
- promocja w mediach społecznościowych
- współpraca ze Związkiem Stowarzyszeń Pilski Bank Żywności w Pile – odbiór produktów dla podopiecznych
- codzienne sprzątanie pomieszczeń Domu Seniora oraz terenu wokół niego, porządki po pracach remontowych wykonywanych obecnie w budynku
- sprzątanie budynku po remoncie
- zakupy na potrzeby Dziennego Domu Pomocy
- przygotowanie do występu na Gminne Dni Seniora – próby do przedstawienia
- zbieranie zdjęć i wspomnień z życia seniorów, przygotowanie do obchodów Dnia Matki i Dnia Ojca
- hortiterapia – sianie warzyw, sadzenie kwiatów,, dbanie o ogród różany
- ergoterapia – spacer po ogrodzie i okolicy
- domowe SPA – robienie i nakładanie maseczek z jogurtu i miodu
- wspomnień czar – przeglądanie zdjęć i filmów z działalności Domu Seniora

II. Działalność działu świadczeń rodzinnych:

Świadczenia rodzinne:

1. Liczba wydanych decyzji: 19

2. Liczba złożonych wniosków: 7

3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: 2

4. Wypłata świadczenia w miesiącu kwiecień (19.04.2024 r.) w kwocie: 390 292,83 zł

Dodatek Mieszkaniowy:

1.Liczba wniosków: 3

2.Liczba wydanych decyzji: 6

3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: 0

4. Wypłata świadczenia w miesiącu kwiecień (9.04.2024r.) w kwocie : 8 736,75 zł

Świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy:

1. Liczba złożonych wniosków: 1

2. Liczba wniosków rozpatrzonych: 1

3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: 0

Fundusz Alimentacyjny:

1. Liczba wydanych decyzji: 0

2.Liczba złożonych wniosków: 0

3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: 0

4. Wypłata świadczenia w miesiącu kwiecień (19.04.2024 r.) w kwocie: 20 269,60 zł

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

1) Wydane decyzje o uchyleniu się dłużnika od zobowiązań alimentacyjnych: 0

2) Wniosek o przyłączenie wierzyciela do postępowania egzekucyjnego: 0

3) Wydanie informacji dla dłużników o przyznanym świadczeniu: 0

4) Zawiadomienie do prokuratury o uchyleniu się od obowiązku alimentacyjnego: 0

5) Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego: 0

6) Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego: 0

7)Przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji: 1

8)Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy: 0

9) Wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 i 2077): 0

10) Wniosek o potrzebę aktywizacji zawodowej dłużnika:0

11) Wezwania na wywiad alimentacyjny: 0

- 12) Informacja o dłużniku z przeprowadzonego wywiadu od organu dłużnika: 0
- 13) Udostępnienie danych na wniosek: 0
- 14) Zawiadomienie o wszczęciu postępowania: 0
- 15) Wniosek o zatrzymanie prawo jazdy dłużnika alimentacyjnego: 0
- 16) Wniosek o udostępnienie danych do centralnej Ewidencji Kierowców: 0
- 17) Wniosek o udostępnienie danych do instytucji: 0
- 18) Ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego: 0
- 19) Zapytanie do komornika o stan egzekucji: 0
- 20) Ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego: 0

Dodatek Gazowy:

- 1. Liczba złożonych wniosków: 3
- 2. Liczba wniosków do rozpatrzenia: 1
- 3. Liczba wydanych informacji: 7
- 4. Wypłata świadczenia w miesiącu kwietniu (30.04.2024) w kwocie: 2 610,43 zł

Wniosek o wydanie zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego

- 1. Liczba wniosków: 11
- 2. Liczba wniosków do rozpatrzenia: 3
- 3. Liczba wniosków rozpatrzonych: 10

Dodatek Osłonowy:

- 1. Liczba złożonych wniosków: 56
- 2. Liczba wydanych informacji: 194
- 3. Liczba decyzji odmownych: 52
- 4. Liczba wniosków pozostających do rozpatrzenia: 2

III. Działalność działu pomocy społecznej i wspierania rodziny

- **Kontynuacja usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i niesamodzielnych z gminy Szydłowo – dla 8 osób** przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych w tym 6 osób z programu 75+
- bieżące wprowadzanie wniosków dotyczących Kart Dużej Rodziny – wniosków 3, wydawanie kart klientom,
- analiza wpływających faktur dotyczących świadczeń z Pomocy Społecznej, rozliczanie ich w programie POMOST, dokumentów rozliczeniowych – 23, list wypłat -14,

- sprawozdania CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna),
- udzielanie świadczeń z pomocy społecznej: wpłynęło **59 wniosków**, przeprowadzono – **56 wywiady środowiskowe**, wydano **63 decyzje** w sprawie pomocy społecznej, **praca socjalna – 83 rodzin**, aktualnie prowadzonych jest **13 procedur NK**, wpłynęło- **1** ,
- przyznano pomoc – **zasiłki okresowe** dla **12 rodzin** na kwotę **6001,02 zł**, świadczenie pieniężne z programu „**Posiłek w domu i w szkole**” - dla **30 rodzin** na kwotę **23859,60 zł**, opłacono pobyty w **Domach Pomocy Społecznej** dla **14 osób** na kwotę – **69346,07 zł**, **zasiłki stałe** dla **23 osób** na kwotę **40174,01 zł**,
- ciągła współpraca z **Centrum Integracji Społecznej** w Róży Wielkiej w ramach rekrutacji oraz opłacania **składek zdrowotnych** - dla **16 osób** na kwotę **1440,00 zł**,
- bieżąca współpraca ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych dla Regionu „Rozwój,, w Dolaszewie, weryfikacja wniosków i wydawanie skierowań,
- analiza środowiska, bieżące kierowanie do Gminnej, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

IV. Dział ds. organizacji usług społecznych

- Uruchomione usługi społeczne:
 - specjalistyczne poradnictwo logopedyczne
17 wniosków, 18 ilość osób
 - specjalistyczna usługa opiekuńcza fizjoterapii w miejscu zamieszkania
8 wniosków, 9 ilość osób
 - usługa wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego
- Działalność Organizatora Społeczności Lokalnej
 - 19.04- spotkanie z Radą Sołecką w Pokrzywnicy
 - 19.04- spotkanie z sołtysem Dolaszewa
 - 21.04- spotkanie z kadrą pedagogiczną oraz uczniami Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu
 - 17.05.- udział w Festiwalu Ludowym w Starej Łubiance- promocja CUS

OŚWIATA I KULTURA

1. Podpisanie umowy o dofinansowanie w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025”, który realizuje Ministerstwo Edukacji i Nauki, na zakup książek dla dzieci oraz działania promujące czytelnictwo w Przedszkolu w Starej Łubiance. Całkowita wartość zadania to 3 750,00 zł, a wartość dofinansowania to 3 000,00 zł;
2. Złożenie wniosku Gminy Szydłowo o dotację podręcznikową na rok szkolny 2024/2025 na kwotę: 86 642,69 zł;

3. Weryfikacja arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Szydłowo na rok szkolny 2024/25;
4. Rozliczenie kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci z terenu gminy Szydłowo uczęszczające do placówek w gminach ościennych za okres I-IV.2024 na kwotę: 511 158,97 zł
5. Rozliczenie kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci z gmin ościennych uczęszczających do placówek na terenie gminy Szydłowo za okres I-IV.2024 r. na kwotę: 81 287,18 zł
6. Weryfikacja rozliczeń za kwiecień 2024 w sprawie zwrotu rodzicom/ opiekunom prawnym kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego na kwotę: 10 430,96 zł;
7. Weryfikacja rozliczeń przewozów uczniów niepełnosprawnych do ORW w Gębicach oraz OREW w Wałczu w ramach zadania: „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2023/2024” za kwiecień br. – kwota 19 726,00 zł;
8. Prace nad przygotowaniem dokumentacji przetargowej na wyposażenie Klubu Dziecięcego w Szydłowie.
9. Analiza opinii i orzeczeń uczniów w sprawie przydzielenia godzin dydaktycznych z zakresu kształcenia specjalnego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów na rok szkolny 2023/2024;
10. Kontrola aneksu nr 8 i 9 dla ZS w Starej Łubiance oraz aneksu nr 13 dla ZS w Szydłowie do arkuszy organizacyjnych szkół na rok szkolny 2023/2024;
11. Weryfikacja rozliczeń dotyczących organizacji zajęć nauki pływania dla uczniów klas IV szkół z terenu gminy Szydłowo na Pływalni Relaks w Kaczorach za IV.2024 r.;
12. Aktualizacja zapisów w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury oraz sporządzenie odpisu pełnego z księgi rejestrowej dla Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie;
13. Przygotowanie sprawozdań DSR dotyczących liczby nowych miejsc opieki utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
14. Przygotowanie wniosku o zmianę w budżecie w zakresie dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem dzieci z Ukrainy w okresie IV.2024 r.
15. Udzielenie odpowiedzi na wniosek o udzielenie informacji publicznej dotyczący metryki subwencji oświatowej dla Gminy Szydłowo oraz środków przeznaczanych na kształcenie specjalne;
16. Przygotowanie dokumentacji do audytu z zakresu systemu informacji oświatowej;
17. Przygotowanie informacji z zakresu oświaty do Raportu o stanie Gminy Szydłowo za

2023 r.;

18. Przygotowanie projektu uchwały Rady Gminy Szydłowo w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Szydłowie oraz nadania mu statutu;