



**GMINA
SZYDŁOWO**

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA MIĘDZY SESJAMI

od 21 stycznia 2026 do 17 lutego 2026 r.

**XXVIII SESJA RADY GMINY
25 LUTEGO 2026 R.**

INFORMACJA WÓJTA Z DZIAŁALNOŚCI MIEDZYSESYJNEJ

1. 30 stycznia 2026 r. uczestniczyłem w Zjeździe Przedstawicieli Członków Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski, który odbył się w Salach Sesyjnych Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu. Spotkanie było okazją do wymiany doświadczeń i informacji pomiędzy samorządami z całego województwa oraz omówienia najważniejszych wyzwań stojących przed jednostkami samorządu terytorialnego w 2026 roku.

W trakcie części seminaryjnej Zjazdu przedstawiono m.in.:

- **Plan działań SGiPW na 2026 rok,**
- **Możliwości wsparcia inwestycji z zakresu ochrony środowiska,**
- **Sposoby zwiększania efektywności energetycznej obiektów publicznych,**
- **Kwestie związane z finansowaniem jednostek samorządu terytorialnego oraz**
- **Planowane zmiany w przepisach prawnych wpływające na funkcjonowanie gmin i powiatów.**

Wystąpienia wygłosili m.in. **Wojewoda Wielkopolski Agata Sobczyk oraz Marszałek Województwa Wielkopolskiego Marek Woźniak**, a także eksperci z zakresu **finansów, prawa i zarządzania energią.**

Spotkanie umożliwiło **pogłębienie wiedzy w zakresie planowania inwestycji, zarządzania finansami publicznymi oraz wykorzystania dostępnych środków zewnętrznych**, co jest istotne dla **dalszego rozwoju naszej Gminy**. Zjazd zakończono częścią nieoficjalną, podczas której odbył się **poczęstunek i składanie życzeń noworocznych w kularach**, sprzyjające **wymianie doświadczeń i integracji przedstawicieli samorządów.**

2. 30 stycznia 2026 r. w Starej Łubiance odbyła się uroczysta Gala Noworoczna Wójta Gminy Szydłowo, będąca podsumowaniem roku 2025 oraz okazją do uhonorowania osób i instytucji szczególnie zasłużonych dla rozwoju naszej gminy. W wydarzeniu uczestniczyli m.in. posłowie Marcin Porzucek i Henryk Szopiński, Przewodnicząca Rady Powiatu Małgorzata Karwacka, Przewodnicząca Rady Gminy Katarzyna Miernowska, radni, sołtysi oraz przedstawiciele służb i instytucji.

Gala rozpoczęła się **występem zespołu Art Color Ballet**, wprowadzającym uczestników w **wyjątkową atmosferę świętowania i lokalnej dumy**. W swoim wystąpieniu **podsumowałem działania Gminy Szydłowo w 2025 roku**, zwracając uwagę na **rozwój**

polityki społecznej, edukacyjnej i młodzieżowej, aktywność Centrum Usług Społecznych, projekty związane z ochroną środowiska i transformacją energetyczną, w tym powołanie spółdzielni energetycznej oraz utworzenie Nowodworskiego Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego, a także rozwój systemu zarządzania kryzysowego.

Podczas gali ogłoszono wyniki plebiscytu „**Złota Lilia – Osobowość Roku**”, w którym nagrodzono osoby i instytucje mające **istotny wpływ na życie gminy i integrację społeczności**. Laureatami zostali m.in.: **Miłosz Niedźwiecki, Katarzyna Sokołowska z Nowej Zawady oraz Judo Jopek Team**, a nagrody specjalne otrzymali **Trzy Muszkieterki z Dolaszewa (Brązowa Lilia), Beata Bielecka, sołtys Starej Łubianki (Srebrna Lilia), Bajokajaki (Złota Lilia) oraz Chór Di Ortica (Platynowa Lilia)**. Najważniejszym wyróżnieniem było „**Zasłużony dla Gminy Szydłowo**”, które w tym roku przyznaliśmy **Elżbiecie Kliber, Posłowi Marcinowi Porzuckowi oraz Jackowi Bogusławskiemu**.

Gala zakończyła się kolejnym spektaklem **Art Color Ballet** i możliwością kontynuowania rozmów przy **poczęstunku**, co sprzyjało **integracji i wymianie doświadczeń między mieszkańcami i samorządowcami**. Uroczystość została przygotowana przez **Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie**, przy wsparciu pracowników **Urząd Gminy Szydłowo**, którzy zadbali o każdy szczegół organizacyjny i artystyczny.

3. 3 lutego 2026 r. byłem gościem programu „Rozmowa Dnia” w TV ASTA, poświęconego referendum w sprawie odnawialnych źródeł energii oraz powstania Parku Krajobrazowego na terenie Gminy Szydłowo. W rozmowie starałem się przybliżyć mieszkańcom założenia referendum, wyjaśniając znaczenie pytań referendalnych, które dotyczą rozwoju wielkopowierzchniowych źródeł energii – wiatrowych i słonecznych – w strategii rozwoju Gminy Szydłowo oraz uchwalenia przez Radę Gminy intencyjnej uchwały w sprawie powstania Parku Krajobrazowego z wyłączeniem obrębów: Cyk, Dolaszewo, Klęśnik, Kotuń, Nowy Dwór i Szydłowo.

Tego samego dnia udzieliłem również wywiadu w **Radio Eska Piła**, w którym podkreśliłem znaczenie **świadomego udziału mieszkańców w głosowaniu** oraz potrzebę **zapoznania się ze wszystkimi aspektami planowanych rozwiązań w zakresie OZE i ochrony krajobrazu**. W obu audycjach szczególny nacisk położyłem na **przekazanie**

rzetelnych informacji i omówienie korzyści oraz wyzwań związanych z tematem referendum, aby każdy mieszkaniec miał możliwość świadomego podejmowania decyzji w sprawach kluczowych dla rozwoju gminy i ochrony środowiska.

4. Również 3 lutego 2026 r. w Urzędzie Gminy Szydłowo odbyło się spotkanie dotyczące realizacji projektu partnerskiego Klastra Energii „Zielone Wrota Północnej Wielkopolski”. Podczas spotkania podpisaliśmy umowę partnerską oraz aneks do wcześniej zawartego porozumienia, który formalnie określa zakres współpracy między gminami w ramach inicjatywy. Partnerzy omówili planowane działania wynikające ze złożonego wniosku o dofinansowanie do Ministerstwa Klimatu i Środowiska, obejmujące etap II projektu **Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE**.

W trakcie spotkania przedyskutowaliśmy m.in. **harmonogram realizacji zadań, zakres audytów energetycznych dla obiektów gminnych oraz przygotowanie projektów mikroinstalacji OZE, w tym małych farm fotowoltaicznych o mocy do 1 MW**. Spotkanie było również okazją do wymiany doświadczeń i dobrych praktyk między partnerami projektu, w tym gminami uczestniczącymi w czterech pozostałych klastrach energetycznych północnej Wielkopolski. Podkreśliłem, że **projekt ma kluczowe znaczenie dla rozwoju lokalnej energetyki odnawialnej, zwiększenia efektywności energetycznej obiektów publicznych i budowy nowoczesnej infrastruktury przyjaznej środowisku, a jego sukces zależy od współpracy wszystkich partnerów i zaangażowania mieszkańców**.

5. 3 lutego 2026 r. także w Starostwie Powiatowym w Pile uczestniczyłem w spotkaniu konsultacyjnym poświęconym Ochronie Ludności i Obronie Cywilnej (OLiOC), podczas którego omawiano aktualne programy oraz założenia nowego, pięcioletniego programu. Chciałbym podkreślić, że **Gmina Szydłowo od dłuższego czasu intensywnie przygotowuje się do realizacji działań OLiOC**. Pod koniec ubiegłego roku przeprowadziliśmy ćwiczenia pod kryptonimem „Nieobecni 2025”, podczas których przez dwa dni zarządzaliśmy urzędem zdalnie, a w Szydłowie odbyła się **próbna ewakuacja szkoły**, sprawdzająca procedury bezpieczeństwa i koordynację służb.

Równolegle zakończyliśmy **zakup działki pod potrzeby OLiOC**, finansowany w dużej części ze **środków Wojewody Wielkopolskiej Agaty Sobczyk**, co pozwala nam planować

lokalizację **Centrum Zarządzania Kryzysowego, Miejsca Doraźnego Schronienia, magazynu oraz stanowisk dla służb ratowniczych i medycznych**. W przyszłości teren ten może również pełnić funkcje sportowe i kulturalne w czasie wolnym od sytuacji kryzysowych, m.in. jako **sala widowiskowa, warsztatownia, strzelnica i miejsce rozwoju sztuk walki**.

Równolegle wyposażamy gminę w sprzęt niezbędny do działań kryzysowych, w tym **agregaty, plandeki, radiotelefony, namioty, zestawy medyczne, defibrylatory, kominiarki strażackie oraz węże tłoczne i helmy**, aby zapewnić **maksymalne bezpieczeństwo mieszkańcom i sprawną reakcję w sytuacjach zagrożeń**.

6. 5–6 lutego 2026 r. uczestniczyłem w **Zjeździe samorządowców subregionu pilskiego**, który odbył się w **Arche Hotel Piła** i został zorganizowany przez **Zarząd Stowarzyszenia Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych**. W wydarzeniu wzięli udział m.in. **Jarosław Maciejewski – Wicewojewoda Wielkopolski**, liczni wójtowie, burmistrzowie, prezydenci miast oraz **Starosta Pilski Rafał Zdzierela** i przedstawiciele ościennych powiatów.

Podczas spotkania omawialiśmy **najważniejsze wyzwania stojące przed samorządami**, w tym kwestie **bezpieczeństwa informacji, cyfryzacji administracji** („z tektury do chmury”) oraz **wykorzystania zasobów przyrodniczych dla rozwoju lokalnego i ochrony klimatu**. Szczególną uwagę poświęcono programowi **GREENowacje**, wspierającemu **innowacyjne rozwiązania prośrodowiskowe i proklimatyczne**. Inicjatywa, realizowana w latach 2025–2028, oferuje **granty, mentoring i wsparcie eksperckie dla 30 projektów**, skierowanych do samorządów, organizacji pozarządowych, szkół i przedsiębiorstw.

Drugiego dnia zjazdu uczestnicy dyskutowali o **ochronie samorządów przed dezinformacją**, która staje się coraz większym wyzwaniem dla administracji publicznej. Zjazd stanowił **ważną platformę wymiany doświadczeń i dobrych praktyk**, wzmacniając współpracę między samorządami subregionu pilskiego oraz umożliwiając poznanie **innowacyjnych rozwiązań, które gminy już wdrażają lub będą wdrażać w najbliższym czasie**.

7. 7 lutego 2026 r. w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance odbyły się **specjalne Warsztaty z obróbki i gotowania dziczyzny**, zorganizowane przez **Koło Myśliwskie**

Grandel, działające na terenie naszej gminy. Warsztaty były okazją do zdobycia **praktycznej wiedzy kulinarnej i łowieckiej**, która może być wykorzystana w różnych sytuacjach, a także **realnie zwiększa bezpieczeństwo funkcjonowania gospodarstw domowych**. W zajęciach mogli uczestniczyć mieszkańcy, dla których przygotowano **dwie sztuki dzika** do praktycznego wykorzystania. Warsztaty pozwoliły na **bezpośrednie zdobycie umiejętności kulinarnych i tradycyjnych**, sprzyjając integracji lokalnej społeczności oraz promując **kultywowanie lokalnych zwyczajów i praktyk łowieckich**.

8. 11 lutego 2026 r. byłem gościem **Radia Koszalin** w ramach „**Studia Bałtyk**”, gdzie rozmawialiśmy o dwóch istotnych dla naszej gminy tematach. Pierwszy z nich dotyczył **referendum w sprawie źródeł odnawialnych i Parku Krajobrazowego**, drugi zaś **kwestii budowy drogi ekspresowej S-11 i jej wariantów**, a w szczególności uchylonej decyzji środowiskowej.

Chciałbym podkreślić, że **nasze odwołanie nie zostało uwzględnione**, jednak **uzyskaliśmy potwierdzenie, że dokumentacja była wadliwa i naruszała cenne obszary przyrodnicze**, co potwierdził **Główny Dyrektor Ochrony Środowiska, umarzając postępowanie w zakresie naszego odwołania**, utrzymując natomiast odwołania Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Stowarzyszenia „Pracownia na rzecz Wszystkich Istot”.

To wydarzenie jest **gorzka lekcja dla całego regionu Północnej Wielkopolski**, pokazująca jak ważne jest **uwzględnienie głosu lokalnego mieszkańców przy projektowaniu przebiegu trasy S-11**. Nieprawidłowa dokumentacja i brak dialogu wydłużyły realizację inwestycji o około trzy lata, pogłębiając **wykluczenie komunikacyjne naszej części Polski**.

9. 12 lutego 2026 r. wziąłem udział w **spotkaniu konsultacyjnym dotyczącym nowych wariantów przebiegu drogi ekspresowej S-11**. Po zapoznaniu się z przedstawionymi wariantami przebiegu, z punktu widzenia **Gminy Szydłowo** najkorzystniejsze są **warianty 4 i 5**, które pozwalają zachować **spójność terytorialną naszej wspólnoty**, nie przecinają miejscowości **Dobrzyca i Krępsko** oraz ingerują w znacznie mniejszym stopniu w obszary cenne przyrodniczo. Z kolei **wariant 3A wiązałby się z poważnymi konsekwencjami**, takimi jak odseparowanie Dobrzycy i Krępiska od reszty gminy, największa ingerencja w obszar **Natura 2000 Puszcza nad Gwdą**, degradacja walorów przyrodniczych rzek

Rurzyca, Płytnica i Piława, zagrożenie dla miejsc pracy w branży turystycznej oraz zbyt bliski przebieg trasy względem zabudowań Osiedla Leśnego, Osiedla na Wzgórzu, ul. Cichej i ul. Spokojnej. Wybór wariantu 3A ponownie naraża nasz region na opóźnienia inwestycyjne spowodowane błędami projektowymi, środowiskowymi i proceduralnymi. Zachęcam mieszkańców do **aktywnego udziału w konsultacjach i składania uwag w ankiecie GDDKiA**, ponieważ jest to realny moment, w którym możemy **wpłynąć na przyszłość infrastruktury w naszej części regionu**.

10. 12 lutego 2026 r. w Komendzie Powiatowej Policji w Pile w moim imieniu uczestniczyła **Sekretarz Gminy Iwona Mazur**. Spotkanie było okazją do podsumowania działań funkcjonariuszy w 2025 roku oraz uroczystego przekazania trzech nowych radiowozów dla komisariatu w Wyrzysku i posterunków w Wysokiej oraz w Kaczorach. Podkreślono znaczenie sprawnego taboru w codziennej pracy policji, która w minionym roku przejechała łącznie ponad 1,4 mln kilometrów.

Komendant Powiatowy Policji w Pile, mł. insp. Marcin Kowalski, przedstawił wyniki działań: poprawiła się sytuacja kadrowa, wzrosła wykrywalność przestępstw gospodarczych i ogólna wykrywalność, spadła liczba kierowców prowadzących pod wpływem alkoholu, a także odnotowano mniej zgłoszeń przemocy domowej. Pilsy kryminalni prowadzili ponad 500 spraw poszukiwawczych, zabezpieczyli ponad 18,5 kg narkotyków i wszczęli ponad 2 tysiące postępowań w sprawach kradzieży, włamań i oszustw internetowych.

Spotkanie było okazją do docenienia profesjonalizmu funkcjonariuszy oraz podkreślenia znaczenia współpracy samorządów z Policją w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców naszego regionu.

11. 18 lutego 2026 r. w moim imieniu **Pani Sekretarz Gminy Szydłowo** podpisała umowy dotacyjne z klubami sportowymi na realizację zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu na terenie naszej gminy. Środki przyznano w oparciu o uchwałę Rady Gminy Szydłowo określającą warunki i tryb finansowania sportu, a całkowita kwota dotacji wyniosła **280 000 zł**. W wyniku przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej wsparcie otrzymały następujące kluby: **LZS Iskra Szydłowo – 125 000 zł, Klub Sportowy Leżenica–Nowy Dwór – 40 000 zł, Klub Sportowy „Leśni” Zawada – 20 000 zł, Klub Jeździecki Megal – 25 000 zł, Ludowy Zespół Sportowy Legion Krępsko – 25**

000 zł, a także **Uczniowski Klub Sportowy „Junior” Szydłowo** w dwóch sekcjach: piłka siatkowa – 15 000 zł i judo – 15 000 zł, oraz **Klub Sportowy Szczypiorniak Piła – 15 000 zł**.

Dzięki tym dotacjom kluby sportowe będą mogły kontynuować swoją działalność, prowadzić szkolenia dzieci i młodzieży oraz organizować wydarzenia integrujące mieszkańców, a Gmina Szydłowo konsekwentnie wspiera rozwój sportu i aktywności fizycznej wśród lokalnej społeczności.

12. 19 lutego 2026 r. w moim imieniu **Sekretarz Gminy Iwona Mazur** uczestniczyła w **Odprawie Rocznej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pile**, podczas której podsumowano działania strażaków w 2025 roku oraz uroczystie otwarto **interaktywną salę edukacyjną „Ognik”**, w której najmłodsi mieszkańcy powiatu będą poznawać zasady bezpieczeństwa i profilaktyki przeciwpożarowej. Doposażenie sali, na łączną kwotę 112 tys. zł, wsparły samorządy, WFOŚiGW w Poznaniu oraz Fundacja ORLEN.

Komendant Powiatowy mł. bryg. Paweł Kamiński przedstawił wyniki służby w 2025 roku: ponad 100 funkcjonariuszy przeprowadziło **1 459 interwencji**, w tym 341 pożarów i 24 akcje związane z tlenkiem węgla. Średni czas dojazdu wyniósł 7 minut i 43 sekundy. Strażakom pomagało 33 jednostki OSP w powiecie, w tym 11 w Krajowym Systemie Ratowniczo-Gaśniczym. Podkreślono znaczenie modernizacji sprzętu, infrastruktury JRG nr 2 w Pile oraz pozyskania środków z Programu OLiOC i Funduszu Wsparcia PSP, które pozwoliły m.in. na zakup samochodów, sprzętu specjalistycznego, drona z kamerą termowizyjną oraz nowego umundurowania.

Wydarzenie pokazało, że bezpieczeństwo mieszkańców wymaga stałego wsparcia i inwestycji w nowoczesny sprzęt, a także edukacji najmłodszych, którzy poprzez zabawę i praktyczne ćwiczenia uczą się odpowiedzialności i reagowania w sytuacjach zagrożenia.

Najbliższe wydarzenia:

Serdecznie zapraszam na wyjątkowy wieczór z okazji Dnia Kobiet, który odbędzie się **7 marca o godz. 18:00 w Sali sportowej Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie**. Podczas wieczoru o oprawę muzyczną zadba Dawid Krzyk. Nie zabraknie również dawki humoru, którą zapewni stand-up w wykonaniu Tomasza Bartkowiaka. Zapisy do 28 lutego pod numerem 531 117 627 w Centrum Upowszechniania Kultury.

22 marca 2026 r. odbędzie się **referendum w sprawie rozwoju odnawialnych źródeł energii oraz powstania Parku Krajobrazowego na terenie Gminy Szydłowo**. Lokale wyborcze będą czynne od **7:00 do 21:00**, a głosowanie odbywać się będzie w tych samych punktach, co podczas wyborów prezydenckich i samorządowych.

Zachęcam wszystkich mieszkańców do aktywnego udziału w referendum – to wyjątkowa okazja, aby **wyrazić swoje zdanie i współdecydować o przyszłych kierunkach rozwoju naszej gminy**. Każdy głos ma znaczenie – to Państwo, mieszkańcy Gminy Szydłowo, możecie zdecydować o tym, jak będzie wyglądać nasza przestrzeń, jakie inwestycje energetyczne zostaną zrealizowane i w jaki sposób będziemy chronić unikalne walory przyrodnicze naszego regionu.

Warto skorzystać z tego prawa i **uczestniczyć w głosowaniu**, aby wspólnie kształtować przyszłość naszej lokalnej społeczności, podejmując świadome decyzje, które będą miały realny wpływ na życie codzienne nas wszystkich.

Zapraszam na kolejne spotkania w Klubie Międzypokoleniowym Szydłosfera.

Szczegóły kalendarza można znaleźć na profilu KM Szydłosfera oraz plakatach:

03.03.2026 r. – 10:00-14:00 Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

03.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub NGO „Sala dla NGO”

04.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”

05.03.2026 r. – 10:00-11:00 Klub Przedszkolaka „Gimnastyka”

05.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub Młodzieży „Zapiekisy z Wójtem”

06.03.2026 r. – 08:45-09:45 Klub Dziecięcy „Opowieści i bajki”

10.03.2026 r. – 10:00-14:00 Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

10.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub NGO „Kreatywne rozwiązywanie problemów – techniki generowanie innowacyjnych pomysłów.

11.03.2026 r. – 09:00-10:00 Klub Przedszkolaka „Poszukiwanie oznak wiosny”

11.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”

12.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Opowiedz mi o sobie”

12.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub Młodzieży „Seans filmowy”

14.03.2026 r. – 08:00-09:00 Klub Włóczykija „Włóczykij – piesze wypady po Gminie Szydłowo i okolicach” – Rezerwat Kuźnik

17.03.2026 r. – 10:00-14:00 – Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

17.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub NGO „Sala dla NGO”

18.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”

19.03.2026 r. – 10:00-12:00 Klub Przedszkolaka „Wiosenne kanapki”

19.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub Młodzieży „Kawiarenka Młodych”

20.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Leśne skrzaty”

20.03.2026 r. – 10:00-11:00 Klub Przedszkolaka „Warsztaty ogrodnicze”

24.03.2026 r. – 10:00-14:00 Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

24.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub NGO „Sala dla NGO”

25.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”

25.03.2026 r. – 10:00-11:30 Klub Przedszkolaka „Wiosenne kwiaty”

26.03.2026 r. – 09:30-10:30 Klub Przedszkolaka „Sadzenie drzewek i krzewów owocowych”

26.03.2026 r. – 11:00-12:00 Klub Przedszkolaka „Zapoznanie z utworami o tematyce wiosennej”

26.03.2026 r. – 17:00-20:00 Klub Młodzieży „Co dalej ze sobą zrobić – spotkanie z doradcą zawodowym”

27.03.2026 r. – 09:30 -10:30 Klub Przedszkolaka „Sadzenie drzewek i krzewów owocowych”

27.03.2026 r. – 10:00-11:00 Klub Przedszkolaka „Palma Wielkanocna”

31.03.2026 r. – 10:00-14:00 Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

1. Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego.

- 1.1. Zarejestrowano **3** zgony i sporządzono akty zgonu.
- 1.2. Wydano **30** odpisy aktów stanu cywilnego w tym:
 - **10** odpisów skróconych aktów urodzenia,
 - **1** odpis zupełny aktu urodzenia,
 - **6** odpisów skróconych aktów małżeństwa,
 - **13** odpisów skróconych aktów zgonu.
- 1.5 Zmigrowano **21** aktów stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego
- 1.6 Sporządzono **5** wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego.
- 1.7 Zamieszczono **13** przypiski przy aktach stanu cywilnego.
- 1.8 Usunięto **5** niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących stanu cywilnego.
- 1.9 Sporządzono comiesięczne sprawozdanie z rejestracji aktów stanu cywilnego i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego w Olsztynie.

2. Z zakresu dowodów osobistych.

- 2.1 Przyjęto **69** wniosków o wydanie dowodu osobistego i zarejestrowano w rejestrze

Dowodów Osobistych - system „Źródło”

2.2 Przyjęto 3 zgłoszenie utraty dowodu osobistego i wydano zaświadczenia

2.3 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu USC oraz dowodów osobistych wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

3. Z zakresu ewidencji ludności.

3.1. Ogólna liczba mieszkańców wg rejestru mieszkańców: stan na dzień 17.02.2026 r. ogółem: 9 710 osoby, pobyty stałe 9 627, pobyty czasowe 83, w tym kobiety 4 846, mężczyźni 4 864.

Liczba ludności w porównaniu z danymi z dnia 20.01.2026 r. zwiększyła się o 5 osób.

3.2. Liczba czynności materialno-technicznych w Rejestrze PESEL i w Rejestrze mieszkańców:

- dokonano 29 czynności meldunkowych: zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu za granice RP,
- przyjęto 1 wniosek o zastrzeżenie, cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL,
- wykonano 37 czynności usunięcia niezgodności,
- zaktualizowano 350 rekordów w rejestrze mieszkańców wg danych z rejestru PESEL,
- wydano 19 zaświadczeń w sprawach meldunkowych.
- zrealizowano 3 wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL , rejestru mieszkańców,
- przygotowano wykaz dzieci roczników od 2011 do 2025 dla Szkoły Podstawowej w Starej Łubiance.

3.3 Liczba prowadzonych spraw o wymeldowanie osób z pobytu stałego 3, w tym 3 zawiadomienia o wszczęciu postępowania.

3.4 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu ewidencji ludności wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

3.5. Z zakresu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Przyjęto od 17 podmiotów posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie naszej gminy oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

4. Z zakresu ochrony p. pożarowej.

4.1. Dane o interwencjach jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych podane są za miesiąc

styczeń 2026 roku.

4.1.1. OSP Stara Łubianka

02.01.2026 - pożar sadzy w kominie w rejonie miejscowości Tarnowo,

09.01.2026 - pożar samochodu w rejonie miejscowości Tarnowo,

26.01.2026 – kolizja samochodu ciężarowego w rejonie DK 11,

26-27.01.2026 – zablokowanie drogi przez samochód Tir w rejonie miejscowości Krępsko,

Ilość zdarzeń w miesiącu styczniu: 4

4.1.2. OSP Skrzatusz.

14.01.2026 – pożar sadzy w kominie w rejonie miejscowości Coch,

31.01.2026 – usuwanie konarów drzew w rejonie miejscowości Skrzatusz,

Ilość zdarzeń w miesiącu styczniu : 2

4.1.3. OSP Szydłowo.

14.01.2026 – pożar sadzy w kominie w rejonie miejscowości Coch,

28.01.2026 – usuwanie powalonego drzewa w rejonie drogi Szydłowo - Zawada,

Ilość zdarzeń w miesiącu styczniu: 2.

4.1.4. OSP Róża Wielka.

Ilość zdarzeń w styczniu: 0.

4.1.5. OSP Pokrzywnica.

Ilość zdarzeń w styczniu: 0.

Ogółem w miesiącu styczniu jednostki OSP brały udział w 8 zdarzeniach.

5. W zakresie Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności

5.1. Na terenie gminy sytuacja w zakresie ewentualnych zagrożeń monitorowana jest na bieżąco, poprzez wymianę informacji pomiędzy Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Poznaniu – Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Pile oraz jednostkami podległymi i organizacyjnymi Urzędu Gminy.

5.2. W ramach monitoringu zagrożeń wydano ostrzeżenia meteorologiczne w dniu:

- 21.01.2026- wystąpienie niskich temperatur - silny mróz,

5.3. Informacja o zdarzeniu z zakresu zarządzania kryzysowego – awaria kotłowni w miejscowości Dobrzyca

W dniu 02.02.2026 r. w godz. 19.20–21.15 doszło do czasowego wyłączenia kotłowni zasilającej 4 bloki mieszkalne (48 lokali) w Dobrzycy. Przyczyną była niedrożność przewodu kominowego (oblodzenie i zamarznięcie wlotu kanału rewizyjnego do komina głównego) spowodowana utrzymującymi się niskimi temperaturami (poniżej -10°C). W wyniku zdarzenia wystąpiło podwyższone stężenie tlenku węgla w piwnicach dwóch budynków. Straż pożarna

przeprowadziła pomiary we wszystkich lokalach i piwnicach, zalecając przewietrzenie mieszkań. Krótkotrwale na zewnątrz przebywało ok. 7 osób. Nie było zagrożenia życia ani konieczności ewakuacji.

Uruchomiono Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego oraz przygotowano miejsca ewentualnego schronienia, transport i wsparcie socjalne – ostatecznie nie było potrzeby ich wykorzystania. Po udrożnieniu przewodu kominowego ok. godz. 21.15 kotłownia została ponownie uruchomiona za zgodą kominiarza i przekazana zarządcy. Obiekt był monitorowany, a służby pozostają w gotowości w związku z utrzymującymi się niskimi temperaturami.

Zdarzenie stanowiło potencjalne zagrożenie dla bezpieczeństwa i warunków bytowych mieszkańców, w szczególności w zakresie zapewnienia ogrzewania oraz bezpieczeństwa zdrowotnego.

REFERAT FINANSOWY

Referat finansowy- tu zaczynają się i kończą prace nad bieżącym i przyszłym budżetem.

„Serce urzędu” staje na wysokości zadania.

Gospodarka finansowa Gminy:

- Gmina posiada zadłużenia z tytułu kredytów w wysokości 21.932.831,89 zł.

Sprawy szczególne:

- Otrzymano opinię pozytywną Uchwałą Nr SO.14.4017.125.2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 stycznia 2026 roku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Szydłowo;
- Otrzymano opinię pozytywną Uchwałą Nr SO.14.4016.114.2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 stycznia 2026 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Szydłowo deficytu budżetu ustalonego w uchwale budżetowej na 2026 rok

Sporządzono następujące sprawozdania:

- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 stycznia 2026 – 09.02.2026 r.;

- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 stycznia 2026 – 09.02.2026 r.;
- Rb-27ZZ sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami; od początku roku do końca IV kwartału 2025 – 02.02.2026 r.;
- Rb-50D sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego – okres sprawozdawczy IV kwartał roku 2025 – 02.02.2026 r.;
- Rb-50W sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego – okres sprawozdawczy IV kwartał roku 2025 – 02.02.2026 r.;
- Rb-ZN kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych – wg stanu na koniec IV kwartału 2025 r. - 02.02.2026 r.;
- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywach finansowych samorządowej instytucji kultury – okres sprawozdawczy IV kwartał roku 2025 – 09.02.2026 r.;
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji samorządowej instytucji kultury – okres sprawozdawczy IV kwartał roku 2025 – 09.02.2026 r.

Sprawy szczególne:

- Otrzymano opinię pozytywną Uchwałą Nr SO.14.4017.125.2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 stycznia 2026 roku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Szydłowo;
- Otrzymano opinię pozytywną Uchwałą Nr SO.14.4016.114.2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 stycznia 2026 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Szydłowo deficytu budżetu ustalonego w uchwale budżetowej na 2026 rok.

Dotacje ogółem otrzymane – 580.686,45 zł

- Dotacja na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej – 9.992,25 zł;
- Dotacja przeznaczona na prowadzenie rejestru wyborców – 172,00 zł;
- Dotacja otrzymana na składki na ubezpieczenie zdrowotne podopiecznych pobierających zasiłki stałe – 3 000,00 zł;
- Dotacja celowa na zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – 6.000,00 zł;
- Dotacja na zasiłki stałe – 35.000,00 zł;
- Dotacja na utrzymanie Ośrodka pomocy społecznej – 7.696,92 zł;
- Dotacja celowa -pomoc społeczna – 5.825,28 zł;
- Dotacja na wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – 500.000,00 zł;
- Dotacja na ubezpieczenie zdrowotne opłacane przez osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne – 13.000,00 zł.

W okresie 21.01.2026-17.02.2026 wystawiono 205 faktur sprzedaży za najem, dzierżawę i lokale użytkowe.

- Rozliczono karty drogowe za m-c styczeń oraz wydano 101 kart drogowych za okres od 21.01.2026 do 18.02.2026 r.;
- Rozliczono karty drogowe pięciu Jednostek Straży Pożarnych Gminnych za m-c styczeń oraz wydano 46 karty za okres od 21.01.2026 do 18.02.2026 r.;
- Wystawiono 9 polecenia księgowania – opłat różnych (w tym opłat za cmentarz, opł. adiacenckiej, przeksięgowania, opłat za ślub w plenerze itp.) na kwotę 3.650,00 zł;
- Wystawiono 13 not księgowych na kwotę 16.398,48 złotych dotyczących zwrotu poniesionych wydatków przez Gminę (energia, gaz, udostępnienie lokalu);
- Zaksięgowano należności cywilno-prawne w systemie FOKA 82 pozycje na kwotę 114.170,35 zł – 2026 rok (należności za cmentarz, świetlicę, pas drogowy, lokale, dzierżawy, noty, opł. adiacencka, ślub w plenerze);
- Przygotowano 702 przelewy z konta podstawowego w kwocie 284.423.964,22 zł;
- Przygotowano 65 przelewów z kont różnych, rozliczono wyciągi przekazano do działu finansowego;
- Wygenerowano 19 wyciągów z konta podstawowego, rozliczono dochody i wydatki oraz przekazano do działu finansowego w celu zaksięgowania;

- Wygenerowano 57 wyciągi z podziałem na woda 1703 pozycje na kwotę 314.680,40 zł, podatki 740 pozycji na kwotę 316.390,53 zł, odpady 2568 pozycji na kwotę 330.858,96 złotych oraz przekazano na stanowiska;
- Przygotowano 12 bloczków – bankowy dowód wpłaty – przekazano do banku;
- Przygotowano dokumenty księgowe do zamknięcia roku 2025;
- Przyjęto 55 wniosków o zwrot podatku akcyzowego wykorzystywanego do produkcji rolnej dla rolników;
- Przygotowano wykonanie OSP za IV kwartał 2025;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 20 umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 103 zamówień;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 7 wniosków o rozpoczęcie postępowania o zamówienie publiczne;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 1 wniosek o dofinansowanie;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 protokoły z przeprowadzonego rozeznania rynku;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 6 aneksów do umów;
- Zakopertowanie i przekazanie do doręczenia 7756 decyzji podatkowych (z tego 381 skierowanych na adres do e-doręczeń);
- Weryfikacja 112 nadesłanych deklaracji podatkowych na podatek rolny, leśny, od nieruchomości i transportowy;
- Weryfikacja 22 złożonych informacji podatkowych;
- Wydano 2 zaświadczenia dotyczące spraw podatkowych;
- Wydano 14 decyzji podatkowych;
- Wysłano 8 wezwań do złożenia deklaracji podatkowych.

Zmiany w budżecie:

1. Uchwała Nr XXVI/239/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 28 stycznia 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038.
2. Uchwała Nr XXVI/240/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
3. Zarządzenie Nr 7/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

4. Zarządzenie Nr 11/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 4 lutego 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
5. Zarządzenie Nr 12/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 4 lutego 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
6. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2026 na podstawie 28 wniosków.
7. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 lutego 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038.

REFERAT FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH, SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO I PROMOCJI

Od pomysłu do sukcesu – każdy krok ma znaczenie. Tworzymy dziś, inspirujemy jutro.

Otrzymane dofinansowania/Podpisane umowy

1. Minister Sportu i Turystyki rozstrzygnął nabór wniosków na realizację Programu „Sport Szkolny” na lata 2026–2027. W 2026 roku przyznano dofinansowanie w ramach programu „Wspieranie aktywności fizycznej dzieci – Mały Mistrz”.
Zgłoszenie Zespołu Szkół w Starej Łubiance dotyczące kontynuacji realizacji programu zostało pozytywnie rozpatrzone i przyjęte. Wkład Gminy: opłata w wysokości 380 zł. Reszta środków pokrywa Szkolny Związek Sportowy.
2. Trwają procedury kończące podpisanie umów o dofinansowanie projektów. Ku końcowi dobiega procedura przygotowania umów na:
 - Budowa ścieżki rowerowej Jaraczewo – Skrzatusz
 - Budowa ścieżki rowerowej przy drodze powiatowej nr 1166P wraz z oświetleniem na odcinku Szydłowo – Pokrzywnica.
 - Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej - Wieża Góra Dąbrowa

Złożono następujące wnioski o dofinansowanie:

1. Usuwanie wyrobów zawierających azbest poprzez ich zbieranie i utylizację z terenu Gminy Szydłowo
2. Park kieszonkowy w Krępku – integracja przez naturę w ramach programu Pięknieje Wielkopolska Wieś
3. Wniosek w zakresie realizacji kolejnych etapów przy amfiteatrze w Dobrzycy w ramach programu Pięknieje Wielkopolska Wieś

4. Mały Mistrz – zajęcia sportowe w Starej Łubiance
5. Park Kieszonkowy w Krępku – w ramach Programu Błękitno Zielone inicjatywy dla Wielkopolski
6. Szatnia na medal w Leżeniczy – zakup kontenerów na szatnię sportową

Obsługa wniosków – realizacja projektów

1. Szatnia na medal w Szydłowie. Program Ministerialny – przygotowanie do złożenia wniosku.
2. Mały Mistrz – gromadzenie dokumentów do podpisania porozumienia
3. Szatnia na medal w Leżeniczy. Program UMWW – wezwanie do złożenia wyjaśnień.
4. Centrum Edukacji Ekologiczno-Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa – gromadzenie dokumentacji do podpisania umowy, wyjaśnianie wątpliwości.
5. Rozwijanie Kompetencji Finansowych Młodego Pokolenia. Program edukacyjny dla uczniów klas 7 szkół podstawowych – przygotowania do realizacji
6. Budowa ścieżki rowerowej przy drodze powiatowej nr 1166P wraz z budową oświetlenia na odcinku Szydłowo – Pokrzywnica – przewidywane rozstrzygnięcie konkursu – gromadzenie dokumentacji do umowy.
7. Budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Skrzatusz - gromadzenie dokumentacji do umowy.
8. Modernizacja i wyposażenie Przedszkola w Szydłowie – w trakcie rozliczania/realizacji. Kontrola zamówień publicznych – wyniki na bip.
9. Włącz się w edukację Gminy Szydłowo – w trakcie rozliczania/realizacji
10. Cyberbezpieczny samorząd – Cyberbezpieczna Gmina Szydłowo– w trakcie realizacji
11. Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Szydłowo (Szydłowo i Dobrzyca) – w trakcie realizacji. Złożono wniosek sprawozdawczy. Złożono ponowny wniosek o aneks do umowy – przesunięcie terminu realizacji projektu. Wezwanie w ramach PZP. Projekt w trakcie realizacji.
12. Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Szydłowo. Złożono wniosek o płatność. W trakcie rozliczenia. Czekamy na środki.
13. Usuwanie azbestu z terenu Gminy Szydłowo – w trakcie wyjaśnień
14. Budowa dróg na osiedlu Prefabet w Dolaszewie – w trakcie rozpatrywania. Brak wyników. Wniosek nie otrzymał wsparcia.
15. Budowa pełnowymiarowych boisk – edycja 2025 – w trakcie rozpatrywania
16. Wnioski w ramach OLiOC – realizacja i rozliczanie Referat USC

17. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno-biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie – przygotowanie do realizacji zadania

18. Aktywny Plac Zabaw – przygotowanie do podpisania umowy. Zbieranie oświadczeń.

Sprawy związane ze sportem

DOTACJA CELOWA NA SFINANSOWANIE/D OFINANSOWANIE ZADANIA SŁUŻĄCEGO REALIZACJI CELU PUBLICZNEGO Z ZAKRESU SPORTU NA TERENIE GMINY SZYDŁOWO

Lp.	Tytuł oferty / Oferent	Kwota wnioskowana	Kwota dofinansowania
1	Poprawy warunków uprawiania piłki nożnej przez zawodników Klub Sportowy Leżenica-Nowy Dwór	40 000,00 zł	40 000,00 zł
2	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej KLUB SPORTOWY „LEŚNI” ZAWADA	20 000,00 zł	20 000,00 zł
3	Szkolenie dzieci i młodzieży z piłki siatkowej na terenie gminy Szydłowo Uczniowski Klub Sportowy "Junior" Szydłowo	22 410,00 zł	15 000,00 zł
4	Promocja piłki ręcznej wśród dzieci i młodzieży na terenie gminy Szydłowo oraz aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy Szydłowo. Klub Sportowy Szczypiorniak Piła	15 000,00 zł	15 000,00 zł

5	Realizacja celu publicznego z zakresu sportu na terenie gminnym Klub Sportowy LZS Iskra Szydłowo	125 000,00 zł	125 000,00 zł
6	III Międzyszkolne Igrzyska Sportowe dla klas I - III III Międzyszkolne Igrzyska Sportowe dla klas I-III	5 000,00 zł	0,00 zł
7	Rozwój sportowy na arenie krajowej i międzynarodowej w Triathlonie oraz zawodach kolarskich Ultra i rowerowych MTB, biegi OCR, Klub Sportowy ACTIVE LIFE	35 000,00 zł	0,00 zł
8	Wspieranie i rozwój sportu jeździeckiego – szkolenie, treningi i udział zawodników Klubu Jeździeckiego Megal w zawodach krajowych i międzynarodowych w 2026 roku. Klub Jeździecki Megal	25 000,00 zł	25 000,00 zł
9	LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY LEGION KRĘPSKO	25 000,00 zł	25 000,00 zł
10	Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szydłowo w judo Uczniowski Klub Sportowy JUNIOR SZYDŁOWO	15 000,00 zł	15 000,00 zł
	Łącznie:	327 410,00 zł	280 000,00 zł

Marketing i promocja

1. Media społecznościowe

W okresie międzysesyjnym na Facebooku Gminy Szydłowo opublikowano około 50 postów, obejmujących: aktualności, komunikaty, rolki, relacje z wydarzeń oraz

podpisywania umów, ogłoszenia o pracę, filmy z odbiorów inwestycji oraz promujące lokalne inicjatywy, a także ogłoszenia i zapowiedzi wydarzeń organizowanych w gminie. Do większości postów, które nie były fotorelacjami, przygotowano samodzielnie i spójne materiały graficzne, również z wykorzystaniem AI.

Statystyka:

Wyświetlenia postów: 380 600

Odbiorcy: 57 800

Interakcje dotyczące zawartości: 1 300

Ilość obserwatorów: 7987

Łączny czas oglądania materiałów – 8 dni i 5 godzin

Wśród odbiorców 60,7% stanowią kobiety, 39,3% mężczyźni, 6,0% to osoby w wieku 18-24 lata, 20,9% to osoby między 25 a 34 rokiem życia, 30,9% (najwięcej) – stanowią osoby w wieku 35-44 lata, 22,2% - 45-54 i osoby 55+ to około 20%.

Odbiorcami są głównie mieszkańcy Piły, Szydłowa i Wałcza lecz także Poznania i Trzcianki, ale 1,1% to osoby zamieszkujące w Niemczech, 0,7% w Wielkiej Brytanii, 0,7% w Holandii, a co ciekawie mieliśmy kilku odbiorców – 0,2% z **Nigerii**.

Do najpopularniejszych materiałów opublikowanych w mediach społecznościowych Gminy Szydłowo zaliczają się:

- Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Zastępca Dyrektora CUS – 65 100 wyświetleń
- Zmiana w harmonogramie odbioru odpadów – 16 739 wyświetleń
- Zaproszenie na spotkanie konsultacyjne S11 – 16 094 wyświetleń

2. Lokalne media

Relacje i zapowiedzi wydarzeń były przesyłane do lokalnych i regionalnych mediów: Wasze Media, Tętno Regionu, oraz Asta. Odbył się również nagranie w TV ASTA w ramach „Rozmowy Dnia” podczas którego Wójt Gminy Szydłowo opowiadał m.in. o planowanym referendum dotyczącym odnawialnych źródeł energii w gminie Szydłowo i powstaniu parku krajobrazowego. W tym samym temacie Wójt Gminy Szydłowo był także gościem w studiu Radia Eska, a także Radia Koszalin. Odbyła się również audycja w Radiu Koszalin w ramach „Studia Bałtyk” podczas której Wójt Gminy Szydłowo rozmawiał o planowanych wariantach drogi S-11 i zagrożeniach jakie wynikają z jej przebiegu przez teren gminy.

3. Strona internetowa gminy

Komunikaty publikowane na Facebooku były również zamieszczane na stronie internetowej Gminy Szydłowo w dziale „Aktualności”. Na bieżąco, zgodnie

z zapotrzebowaniem poszczególnych referatów, uzupełniano zakładki tematyczne na stronie www.szydlovo.pl, głównie dotyczące realizowanych projektów, ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, pomocy społecznej, awarii, prac remontowych na drogach, konsultacji społecznych oraz aktualizacji stanowisk urzędniczych.

Kategorie „Wydarzenia” i „Kalendarz imprez” na stronie internetowej były na bieżąco aktualizowane o samodzielnie przygotowane plakaty, w tym plakaty promujące wydarzenia sołeckie oraz inne projekty graficzne.

W ramach bieżącej pracy referatu przygotowano również całą oprawę graficzną i wizualną Gali Noworocznej Wójta Gminy Szydłowo. Do zadań należało między innymi zrobienie dyplomów dla nominowanych, nagrodzonych i uhonorowanych tytułem „Zasłużony dla Gminy Szydłowo”. Opracowano również i przygotowano prezentację dla Wójta Gminy Szydłowo podsumowującą 2025 rok z uwzględnieniem wszystkich referatów i wydarzeń, które odbyły się na terenie Gminy. Referat odpowiadał również za realizację filmów z podsumowania roku 2025, o nagrodzonych Brązową, Srebrną, Złotą i Platynową Lilią i osobach, które otrzymały tytuł „Zasłużony dla Gminy Szydłowo”, które były wyświetlane podczas Gali. Jak również przygotowaniu plansz z wizerunkiem zgłoszonych i nominowanych do Złotych Lili.

4. **Przygotowanie biuletynu Referendalnego.** W najbliższym czasie broszura trafi do wszystkich gospodarstw na terenie Gminy Szydłowo

Ankiety

- Kwestionariusz dotyczący dofinansowania zakupu autobusów i tramwajów ze środków KPO udzielanego przez CUPT

Bieżąca praca referatu

1. Udział w komisjach Inwentaryzacyjnych
2. Współpraca przy rozmowach na temat strony internetowej Szydłosfery
3. 3.11.02.2026 r. – Szkolenie AI - Sztuczna inteligencja – wprowadzenie

REFERAT INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

I. Zadania z zakresu zamówień publicznych

1. **Przeprowadzenie postępowań poniżej 170 tys. zł zgodnie z regulaminem zamówień publicznych w Gminie Szydłowo (postępowania prowadzone na Platformie Zakupowej):**

- 1) Wyłapywanie, transport, utrzymanie i zapewnienie należytej opieki w schronisku bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Szydłowo na rok 2026;
- 2) Sukcesywna dostawa wg potrzeb środków higieniczno-sanitarnych w celu utrzymania czystości w budynkach stanowiących mienie komunalne Gminy;
- 3) Wykonywanie technicznej obsługi sieci radiowej i urządzeń telekomunikacyjnych eksploatowanych przez Zamawiającego oraz urządzeń Systemu Szybkiego Reagowania w stanach klęsk i katastrof na bazie Ochotniczych Straży Pożarnych.

2. Przeprowadzenie postępowań powyżej 170 tys. zł zgodnie z ustawą zamówień publicznych.

- 1) Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno - biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie;
- 2) Budowa ulicy Małej w Dobrzycy;
- 3) Szydłowo - budowa ul. Krańcowej wraz z odwodnieniem II etap;
- 4) Budowa wieży widokowej Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej w Skrzatuszu.

3. Podpisanie umów

1.	Firmą KURANT Jarosław Kurant, Kleszczyna 3a, 77-400 Złotów, NIP: 767 158 63 50, REGON: 301930418	272.23.202 6	Świadczenie usług w zakresie zapewnienia całodobowej opieki oraz udzielania pomocy dzikim zwierzętom w przypadkach zdarzeń drogowych na terenie Gminy Szydłowo	9 000,00 zł	26.01.202 6
2.	Gospodarstwem Rolnym Tadeusz Obrocki, Tarnowo 12, 64-930 Szydłowo, NIP 7641848383	272.24.202 6	Świadczenie usług w zakresie zapewnienia miejsca i utrzymania bezdomnych zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Szydłowo	3 600,00 zł	26.01.202 6
3.	Zakład Rolniczo – Przemysłowy „FARMUTIL HS”	272.25.202 6	Wywóz i przetwarzania produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego - surowiec kat. I	7 776,00 zł	26.01.202 6

	SPÓŁKA AKCYJNA, Śmiłowo, ul. Przemysłowa 4, 64 – 810 Kaczory, NIP: 7641023748				
4.	GOSPODARSTWO ROLNE EWA NOWAK, Wildek 4, 64-930 Wildek NIP: 764 22 23 751	272.26.202 6	zimowe utrzymanie dróg gminnych, na terenie Gminy Szydłowo - odsnieżanie - rejon 6 i 9	30 000,00 zł 6	26.01.202 6
5.	PILGAZ Hurtownia Spółka Cywilna, ul. Margonińska 2, 64-920 Piła, NIP 7642716695, REGON 526675854	272.27.202 6	Zakup materiałów budowlanych	80 000,00 zł 6	30.01.202 6
6.	Gabinetem Weterynaryjnym lek. wet. Jarosław Matuszewski, ul. Lutycka 61, 64-920 Piła, NIP: 764-203-21- 98	272.28.202 6	świadczenie usług w zakresie zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie Gminy Szydłowo	11 100,00 zł 6	30.01.202 6
7.	Szcześniak Pojazdy Specjalne Sp. z o.o., ul. Bestwińska 10A, 43- 346 Bielsko Biała, Poland, NIP 5472099801	272.29.202 6	Wymiana elementów sterowniczych zabudowy samochodu (rok produkcji zabudowy 1833/2019) w samochodzie pożarniczym marki Renault D16, typ GBA 3/16, o nr rejestracyjnym PP4277M, będącym na wyposażeniu jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Szydłowie.	28 863,18 zł 6	10.02.202 6
8.	FHU ZIBI Schronisko CYWIL Zbigniew	272.30.202 6	Wyłapywanie, transport, utrzymanie i zapewnienie należytej opieki w	158 040,00 zł 6	11.02.202 6

	Chmielewski, Rybowo 51, 62-130 Gołańcz NIP 7661726140		schronisku bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Szydłowo na rok 2026		
9.	Instalacje Sanitarne Elżbieta Janik ul. Łączna 39A/6, 64-920 Piła, NIP 7641795161	272.31.202 6	Projekt odwodnienia w m. Zawada ul. Słoneczna	8 000,00 zł	03.02.202 6

4. Zrealizowane zagadnienia bieżące z zakresu inwestycji i zamówień publicznych

- Koordynacja zadań projektowych – przebudowa świetlicy wiejskiej w Zawadzie oraz w Dolaszewie,
- Przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne w ramach zapytania ofertowego: 3,
- Przygotowania formalne do wszczęcia postępowania na przebudowę budynku administracyjno-biurowego z częścią warsztatową w Jaraczewie,
- Koordynacja zadania inwestycyjnego: dostawę paneli akustycznych do świetlicy w Starej Łubiance,
- Przygotowanie Zarządzeni w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Szydłowo oraz wytycznych do umów,
- Prace związane z inwentaryzacją mienia gminnego,
- Wycena wykonania napisu na budynku świetlicy w Starej Łubiance

II. Zadania z zakresu budownictwa

1. Koordynacja zadań projektowych – wieża widokowa Góra Dąbowa, modernizacja budynku świetlicy w Leżenicy, budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Dolaszewo, budowa szatni kontenerowych w St. Łubiance, projekt oświetlenia ścieżki Cyk Dolaszewo, projekt drogi Nowy Dwór, projekt drogi ul. Polna St. Łubianka,
2. Przygotowanie zmian do budżetu
3. Koordynacja zadań inwestycyjnych
4. Udzielanie odpowiedzi na pisma mieszkańców
5. Przygotowanie zamówień

Prace terenowe

1. Transport śmieciarek Szydłowo, Zabrodzie, Dolaszewo, Dobrzyca
2. akcja zima
3. Transport wody pitnej
4. Naprawa zamków w drzwiach dom seniora Szydłowo
5. Transport kosiarki i odśnieżanie boiska orlik Kotuń
6. Przygotowania do gali Wójta
7. Montaż i pomiar szablonów do grobów na cmentarzu w Szydłowie
8. Sprzątanie bazy w Szydłowie
9. Montaż zamka w drzwiach Leżenica WTZ, UG
10. Montaż tablic z dofinansowaniem UG i szkoła St. Łubianka
11. Transport stołów szkoła - świetlica Stara Łubianka
12. Montaż znaków przy świetlicy Zawada
13. Sprzątanie terenu po wycince drzewa w Gądku
14. Wywózka śmieci na PSZOK

III. **Zadania z zakresu dróg i komunikacji**

1. Wydano 9 decyzji dotyczącą dróg publicznych:
 - uzgodnienie lokalizacji infrastruktury w pasie drogowym
 - zajęcie pasa drogowego
 - umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury
2. Wydano 14 oświadczenie dotyczące dróg niepublicznych
3. Opiniowanie projektów organizacji ruchu
4. Opiniowanie projektów warunków zabudowy
5. Odbiory pasa drogowego po wykonanych inwestycjach na drogach gminnych
6. Redagowanie pism i maili na odpowiedzi mieszkańców i radnych Gminy Szydłowo oraz innych zewnętrznych instytucji
7. Weryfikacja dostępności działek gminnych do dróg publicznych
8. Sporządzenie zamówień na bieżące potrzeby w związku z realizacją zadań
9. Koordynowanie prac terenowych pracowników fizycznych wykonujących zadania na drogach gminnych
10. Sporządzanie wniosków do zmian w budżecie
11. Opisywanie faktur i przekazywanie do płatności

12. Koordynowanie prac związanych z przesunięciem lokalizacyjnym drogi w granice ewidencyjne działki
13. Uczestnictwo w okazaniach granic działek na terenie gminy
14. Koordynowanie procesu projektowania budowy ul. Owocowej w Szydłowie
15. Koordynowanie procesu projektowania budowy drogi do Kolonii Kłoda
16. Koordynowanie procesu projektowania budowy drogi na os. Zacisze
17. Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Wiosennej w Zawadzie
18. Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Małej w Dobrzycy
19. Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Krańcowej w Szydłowie
20. Koordynowanie akcji zimowego utrzymania dróg
21. Koordynowanie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych
22. Koordynowanie spraw związanych z przebudową DW179 w Szydłowie/Jaraczewie
23. Koordynowanie spraw związanych z projektem drogi S11

IV. **Zadania z funduszu sołeckiego**

Środki zaangażowane od początku roku: 37 809,45 zł (4,4 %)

Sołectwo Gadek

Zakup szczotki do zamiatania wraz z koszem do kosiarki samojezdnej Rider214TC wraz z montażem w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zakup wraz z montażem zamiatarki z koszem do kosiarki Rider.” - 9 228,00 zł

Sołectwo Pokrzywnica

Zakup - Zdrój DN80: źródło do wody pitnej, uliczny, typ 3451, kolumna z żeliwa sferoidalnego GJS 500-7, Φ80 - 1 szt. w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zakup ulicznego źródła do wody pitnej.” - 3 874,50 zł

Zakup drabiny aluminiowej z półką 6 stopniowa BAULICH produkt w ramach zadania „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Dopełnienie świetlicy wiejskiej.” - 209,00 zł

Sołectwo Stara Łubianka

Zakup kurtek strażackich lekkich do ubrania SX-4 - 10 szt. oraz rękawice techniczne EDGE - 1 para w ramach zadania „Poprawa bezpieczeństwa. Zakup dopełnienia dla OSP.” – 10 000,00 zł

Zakup artykułów spożywczych i jednorazowych - Ferie Sołeckie 16 - 27.02.2026 w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe.” - 1 500,00 zł

Oprawa muzyczna oraz zakup artykułów spożywczych, kwiatów - Dzień kobiet 6.03.2026 w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe.” - 4 000,00 zł

Sołectwo Zawada

Zakup artykułów spożywczych i jednorazowych na bal karnawałowy w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe.” - 352,05 zł

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Bieżąca obsługa mieszkańców w sprawie: zgłoszeń braków odbiorów odpadów przez nowego Operatora, pomocy przy wypełnianiu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przekazywanie zgłoszeń braku odbioru odpadów do Operatora oraz nadzór na ich realizacją.
2. Wprowadzono 36 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym 6 deklaracje nowych podatników. Wydanie zleceń podstawienia/wymiany pojemników na odpady zmieszane lub oklejenia pojemników na selektywną zbiórkę odpadów oraz wysłano pisma z numerami rachunków bankowych dla nowych mieszkańców.
3. Zaksięgowano 18 wyciągów bankowych dotyczących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Działając na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, przekazano projektu uchwały Rady Gminy Szydłowo w sprawie przyjęcia regulaminu określającego zasady realizacji zadania pn. "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Szydłowo" do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, celem

uzgodnienia przejrzystości zasad udzielanie pomocy de minimis. Po uzgodnieniu z ww. organami, niniejszy projekt został złożony do Biura Rady.

5. Wystąpiono do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Urzędu Marszałkowego Województwa Wielkopolskiego z wnioskiem o wydanie zaświadczenia o braku zaległości Gminy Szydłowo dot. płatności administracyjnych kar pieniężnych z tytułu nieprzestrzegania wymagań ochrony środowiska nakładanych przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, w celu przedłożenia w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w sprawie udzielenia pomocy finansowej na realizację przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie azbestu poprzez ich zebranie i utylizację z terenu Gminy Szydłowo”. Ostatecznymi odbiorcami korzyści zrealizowanego przedsięwzięcia są beneficjenci Działania A1.4.1, którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki, na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększenia Odporności.
6. Zweryfikowano i wprowadzono do Bazy Azbestowej 59 druków - „Informacji o wyrobach zawierających azbest”, co do których złożenia zobowiązani są właściciele nieruchomości (oraz użytkownicy wieczysti), na których znajdują się wybory zawierające azbest (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest).
7. Udział w seminarium pt.: "Wybrane zagadnienia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi - obowiązki prawne, sprawozdawczość, nadzór i praktyka", organizowanym przez Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski, które odbyło się w Sali Sesyjnej WUW w Poznaniu.

8. Obsługa systemu BDO: Tworzenie kart przekazania odpadów z PSZOK – wystawiono 7 kart przekazania odpadów oraz nadzór nad prawidłowością w odbiorach odpadów m.in.: odpadów wielkogabarytowych, materiałów izolacyjnych i przeterminowanych leków.

Tabela 1. Masa odpadów wywiezionych z PSZOK przez Operatora

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odebranych odpadów z PSZOK, Mg
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	6,18
2	17 04 05	Żelazo i stal	0,38
3	20 01 32	Przeterminowane leki	0,01
4	17 04 06	Materiały izolacyjne	0,18

9. Sporządzono 171 upomnień dotyczących zaległości powstałych w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. Wystawiono dwa tytuły wykonawcze w związku z zaległościami powstałymi z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym.
11. Skontaktowano się telefonicznie z podatnikami, którzy pomimo otrzymanych upomnień nie uregulowali zaległości powstałych w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi (wskazanie w którym miesiącu została ominięta wpłata, dotyczy to podatników którzy nie mieli we wcześniejszych okresach wystawianych tytułów wykonawczy).
12. Sporządzono 32 aktualizacje do Urzędu Skarbowego w związku z wpłatami dokonanyymi przez podatników lub komorników na poczet wystawionych tytułów wykonawczych.
13. Przygotowano do dokonania odpisu przedawnionych zaległości powstałych w opłacie za zagospodarowanie odpadami komunalnymi - dotyczy trzech podatników – brak postępowania spadkowego.

14. Wszczęto postępowanie w sprawie orzeczenia wysokości zaległości powstałych w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla spadkobiercy w związku ze stwierdzeniem nabycia spadku po zmarłym podatniku.
15. Wydano decyzję zmieniającą dla przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (decyzja na wniosek podmiotu).
16. Prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania.
17. Przekazano do Marszałka Województwa Wielkopolskiego Sprawozdanie dotyczące prowadzonego Rejestru Działalności Regulowanej.
18. Przeprowadzono 15 procedur oględzin drzew przeznaczonych do usunięcia.
19. Nie wniesiono sprzeciwu w 5 sprawach dotyczących zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew (wnioski osób fizycznych).
20. Udzielono odpowiedzi na cztery wnioski o udostępnienie informacji publicznej dotyczące spraw związanych z ochroną i opieką nad zwierzętami.
21. Wydano kolejnym opiekunom kotów suchą karmę dla kotów w celu ich dokarmiania.
22. Wysłano do zaopiniowania projekt Uchwały Rady Gminy Gmina Szydłowo w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szydłowo na rok 2026 do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pile, Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami w Pile oraz do kół łowieckich
23. Sporządzono umów dotyczących realizacji zadań w 2026 roku tj.
 - Umowa o Świadczenie usług w zakresie zapewnienia całodobowej opieki oraz udzielania pomocy dzikim zwierzętom w przypadkach zdarzeń drogowych na terenie Gminy Szydłowo
 - Umowa o świadczenie usług w zakresie zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie Gminy Szydłowo

- Umowa na wyłapywanie, transport i utrzymanie zwierząt bezdomnych z terenu gminy w schronisku dla bezdomnych zwierząt
- Umowa na Utylizację zwłok zwierząt padłych - wywozu i przetwarzania produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego - surowiec kat. I
- Umowa na Świadczenie usług w zakresie zapewnienia miejsca i utrzymania bezdomnych zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Szydłowo - dotyczy zapewnienia miejsca i utrzymania bezdomnych zwierząt
- Umowa na wykonanie usługi konserwacji oświetlenia dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Szydłowo, na urządzeniach pozostających we władaniu ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

24. Wystąpiono do Enea Operator o określenie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej na działce 407/1 obręb Skrzatusz na potrzeby Wieży widokowej na Górze Dąbrowa.

25. 3 lutego 2026 r. w Urzędzie Gminy Szydłowo odbyło się spotkanie dotyczące realizacji projektu partnerskiego Klastra Energii „Zielone Wrota Północnej Wielkopolski”. Podczas spotkania podpisano umowę partnerską oraz aneks do zawartego wcześniej porozumienia/ Partnerzy omówili planowane działania związane ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie do Ministerstwa Klimatu i Środowiska w ramach projektu Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE – etap II.

26. Procedowanie działań zmierzających do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, na budowę: w szczególności *(przygotowanie dokumentów, w tym: wezwania, zawiadomienia, wnioski, postanowienia o zakresie raportu, o zawieszeniu i podjęciu postępowań, uzgodnienia, przygotowanie informacji organom współdziałającym)* pod nazwą:

- Budowa elektrowni słonecznej o mocy do 30 MW na działce nr 120/2 w Dolaszewie:
 - – etap scopingu nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa;
 - - postanowienie zawieszone OŚ.6220.11.2021.III;
- Budowa studni głębinowej nr 1 i nr 2 – pobór wód podziemnych o zdolności nie mniej niż 10 m³/h na potrzeby mieszkańców osiedla domów jednorodzinnych w Dolaszewie;

- – etap scopingu nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa;
- - postanowienie zawieszone OŚ.6220.16.2021.III;
- Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 20 MW wraz z niezbędną infrastrukturą oraz magazynami energii, na działkach o nr ewid.289, 290, 292/1 w obrębie Dolaszewa, gm. Szydłowo.
 - – etap scopingu nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa - wymagany raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
 - - postanowienie zawieszone OŚ.6220.24.2022.III;
- Budowa stancji turystycznej na działkach nr 118/10, 20/5, 117/2, 141/3, 118/6 w Krępsku, gm. Szydłowo
 - – wezwanie do uzupełnienia k.i.p.
- Budowa 10 budynków w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działce nr ew. 149/4 Tarnowo
 - - etap scopingu: zawieszono postępowanie
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia;*
- Budowa do dwóch instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy do 150 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą położonych na działkach nr 3/1, 4, 8/5, 8/2, 5, 16, 10/1 – obręb Szydłowo oraz nr 1/1, 331, 5/7, i 5/4 - obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo;
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.22.2023.III;
- Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej mocy do 600 MW, położonego w obrębach: Skrzatusz, Jaraczewo, Szydłowo, Nowy Dwór gm. Szydłowo;
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.28.2023.III;
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa.*
- Budowa zakładu produkcji nawozów organicznych o mocy ekwiwalentnej do 5,0 MW na działce ewid. nr 6/21 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo;
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.30.2023.III;

- - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia.*
- Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „ZDZIŚ” Zdzisław Dubowy
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.37.2023.III;
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „EKO ZDZIŚ” Benita Dubowa
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.38.2023.III;
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 72 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 128/1, 127/2, 126/4, 126/2, 125/1, 125/8, 124/4, 124/6 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.5.2024.III;
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 66 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 103/1, 91/4, 78/4, 94, 90/1 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,
 - - etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.6.2024.III;
 - - *nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- Budowa farmy fotowoltaicznej „Stara Łubianka 3” o mocy do 90 MW, oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji, na działkach o nr ewid. 6/12, 6/9, 6/18 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo,
 - – złożone wnioski o wydanie opinii do organów współdziałających OŚ.6220.9.2024.III;

- Budowa 29 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących wraz z drogami wewnętrznymi oraz niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach oznaczonych nr ewidencji geodezyjnej: 196/4, 197/1, 241/1 w obrębie m. Stara Łubianka, gm. Szydłowo.
 - - wszczęto postępowanie w dniu 13 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.21.2024.III;
 - - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa powierzchniowej (odkrywkowej) eksploatacji kopaliny ze złoża kruszywa naturalnego LEŻENICA JT na terenie działki ew. geod. nr 37/7 obręb Leżenica, gm. Szydłowo.
 - - wszczęto postępowanie w dniu 20 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.23.2024.III;
 - - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 90 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowanej na działce o nr ewid. 5/21 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo.
 - - wszczęto postępowanie w dniu 13 lutego 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.1.2025.III;
 - - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa instalacji do przetwarzania odpadów budowlanych oraz gleby i ziemi położonej na działce nr 37/6 i 37/4 w obrębie geod. Stara Łubianka, gm. Szydłowo
 - - wszczęto postępowanie 12 maja 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.12.2025.III;
 - - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa ekologicznego osiedla Szydłowo Wichrowe Wzgórza wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą na działkach o nr 62, 63/3, 63/2 obręb 0074 Szydłowo, gm. Szydłowo”.
 - - wszczęto postępowanie w dniu 28 maja 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.18.2025.III;
 - - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa farmy fotowoltaicznej „Kotuń N” o mocy do 15 MW z magazynem energii niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowanej na działkach o nr ewid. 7/5, 7/6, 7/7, 7/8 w obrębie geodezyjnym Kotuń, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 4 sierpnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.19.2025.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa trzech budynków mieszkalnych jednorodzinnych na działce ewid. nr 145/2 w obrębie 0066 Krępsko, gm. Szydłowo.
 - wszczęto postępowanie w dniu 19 sierpnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.20.2025.III;
 - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Zabudowa mieszkaniowa wraz z towarzyszącą jej infrastrukturą na działkach o nr 136/1, 136/2, 136/3, 136/4, 136/5, 136/6, 136/7, 136/8, 136/9, 136/10, 136/11 obręb 0073 Jaraczewo, gm. Szydłowo”.
 - wszczęto postępowanie w dniu 27 sierpnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.24.2025.III;
 - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;
- Budowa budynków mieszkalnych szeregowych i wielorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce ew. nr 153/1 i 153/12 w obrębie Jaraczewo, gm. Szydłowo
 - wezwanie o uzupełnienie braków formalnych (z art. 64 kpa) znak sprawy: OŚ.6220.25.2025.III;
- Rozbudowa istniejącej biogazowni poprzez budowę jednostki kogeneracyjnej wytwarzającej energię elektryczną z biogazu rolniczego o mocy zainstalowanej elektrycznej do 499 kW wraz z powiązaną infrastrukturą techniczną i zbiornikami procesowymi na terenie działki o nr ewid. 98/3 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo:
 - wszczęto postępowanie w dniu 27 listopada 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.36.2025.III;
 - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.
- Budowa otworu wiertniczego (studni głębinowej S-1) przekraczającego 100 m na potrzeby nawadniania upraw rolniczych Spółki Green Farm na działce nr 67 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo.
 - wszczęto postępowanie w dniu 1 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.37.2025.III;
 - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

- Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmującą działki nr 110/3, 110/4, 110/5, 110/6, 110/7 110/9, obręb 0072 Skrzatusz, gm. Szydłowo.
 - wszczęto postępowanie w dniu 8 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.38.2025.III;
 - wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.
- 27. Przyjęto i przekazano do publicznej wiadomości informacji o terminach rozpoczęcia i zakończenia oraz miejscu przeprowadzania polowań zbiorowych organizowanych na terenie gminy Szydłowo.
- 28. Udzielano informacji o środowisku i jego ochronie oraz o faktycznym zagospodarowaniu terenu przy wyszukiwaniu informacji o środowisku.
- 29. Udostępniono do publicznego wglądu informacje o środowisku i jego ochronie, tj.:
 - wnioski o wydanie decyzji i o decyzjach o środowiskowych uwarunkowaniach;
 - postanowienia o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko;
 - informacje o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - informacje o terminach rozpoczęcia i zakończenia oraz miejscu przeprowadzania polowań zbiorowych organizowanych na terenie gminy Szydłowo.
- 30. Bieżąca rejestracja przekazywanych do publicznej wiadomości informacji w szczególności:
 - o terminach rozpoczęcia i zakończenia oraz miejscu przeprowadzania polowań organizowanych na terenie gminy Szydłowo, decyzji środowiskowych, obwieszczeń innych organów współdziałających

REFERAT ORGANIZACYJNO-GOSPODARCZY

I. Zadania wykonywane przez kancelarię Urzędu Gminy

1. Informacje ogólne:

- ilość zarejestrowanych pism przychodzących do Urzędu Gminy ogółem – 3 355

w okresie międzysesyjnym – 2 321

- ilość pism wysłanych z Urzędu Gminy ogółem – 3 784
w okresie międzysesyjnym – 3 097
- ilość przygotowanych zamówień na usługi i materiały (z możliwością pominięcia procedury ustawy PZP zgodnie z art. 4 pkt 8) ogółem – 159
w okresie międzysesyjnym – 94
- ilość otrzymanych i zarejestrowanych faktur ogółem – 440
w okresie międzysesyjnym - 311
- ilość pism odebranych i zarejestrowanych przez E-puap/E-doręczenia ogółem – 697
w okresie międzysesyjnym – 478
- ilość korespondencji wysłanej przez platformę E-puap/E-doręczenia ogółem – 844
w okresie międzysesyjnym - 495
- ilość zorganizowanych szkoleń dla pracowników w okresie międzysesyjnym - 11

2. Tematy szkoleń:

- 1) System e-doręczeń po 1 stycznia 2026.
- 2) Wybrane zagadnienia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi– obowiązki prawne, sprawozdawczość, nadzór i praktyka.
- 3) Rola administratora IT w procesie zarządzania bezpieczeństwem informacji w jednostce samorządu terytorialnego.
- 4) Organizacja przewozu uczniów do szkół i dzieci do przedszkoli w 2026 r.
- 5) E-Doręczenia, E-usługi w administracji publicznej.
- 6) Zjazd Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów Miast i Starostów subregionu Pilskiego.
- 7) Excel 365 od podstaw.
- 8) Regulowanie stanu prawnego nieruchomości skarbu państwa i jednostek samorządu terytorialnego.
- 9) Dodatkowe wynagrodzenie roczne.
- 10) Zwrot akcyzy za paliwo rolnicze w 2026 r. – omówienie procedury oraz najnowszych zmian.
- 11) Dostęp do informacji publicznej.

3. Sprawy bieżące:

- obsługa sekretariatu,
- obsługa centrali telefonicznej,
- udzielanie informacji z zakresu pracy Urzędu Gminy,
- prowadzenie kalendarza spotkań Wójta Gminy,
- rejestrowanie pism i faktur, skanowanie i po dokonanej dekretacji przekazywanie kierownikom referatów,
- wysyłanie korespondencji,
- sporządzanie reklamacji pocztowych,
- odbieranie i wysyłanie poczty przez platformę E-puap, E-doręczenia
- odbieranie wiadomości email (ok. 200-250 dziennie),
- zamawianie materiałów biurowych i ich wydawanie pracownikom,
- wydawanie druków delegacji pracownikom,
- wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamawianie druków, pieczętek.

4. Rozliczenie czasu pracy osób skazanych.

Na dzień 18.02.2026 r. nieodpłatną pracę na cele społeczne wykonuje w gminie 10 osób skazanych.

II. Zatrudnienie, roboty publiczne, staże, praktyki w Urzędzie Gminy

Zatrudnienie na dzień 17.02.2026 r. – 68 osób 66,46 etatu

Zadania wykonywane w okresie 22.01.2026 – 17.02.2026:

1. Rozliczanie składek ZUS i podatku dochodowego za miesiąc styczeń 2025 – sporządzenie deklaracji.
2. Sporządzenie deklaracji za miesiąc styczeń 2026 do PFRON.
3. Sporządzenie rocznych deklaracji PIT-11, PIT-R, PIT-4R, PIT-8AR.
4. Naliczenie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2025 r.

5. Naliczenie wynagrodzeń za pracę i z umowy zlecenia.
6. Obsługa kadrowa - płacowa pracowników i zleceniobiorców:
 - aktualizacja akt osobowych
 - przygotowanie umowy o pracę
 - przygotowanie umów zleceń
 - przygotowanie upoważnień
 - zgłoszenia w ZUS
 - rejestracja pracowników w systemie kadrowo-płacowym.

III. Zarządzenia Wójta

ZARZĄDZENIE NR 6/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zamiany między Gminą Szydłowo a Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwo Zdrojowa Góra.

ZARZĄDZENIE NR 7/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 8 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Szydłowo”.

ZARZĄDZENIE NR 9/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2026 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 10/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych w szkołach podstawowych oraz do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027, dla których Gmina Szydłowo jest organem prowadzącym.

ZARZĄDZENIE NR 11/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 4 lutego 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 12/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 4 lutego 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI

Zestawienie zrealizowanych zadań w okresie międzysesyjnym, z pominięciem czynności administracyjnych niezbędnych do prawidłowej obsługi spraw urzędowych (praca kancelaryjna, obsługa interesantów, korespondencja)

PLANOWANIE PRZESTRZENNE:

1. Wydano 42 zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano 28 decyzji o warunkach zabudowy.
3. Wydano 2 decyzje o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy.
4. Wydano 3 decyzje o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
5. Wydano 2 decyzje o umorzeniu postępowania ws. wydania decyzji o warunkach zabudowy.
6. Wydano 3 postanowienia o zawieszeniu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy.
7. Wydano 1 postanowienie ws. sprostowania omyłki pisarskiej w wydanych decyzjach o warunkach zabudowy.
8. Wydano 1 postanowienie ws. podjęcia postępowania dot. ustalenia warunków zabudowy.
9. Udzielono 8 odpowiedzi w sprawie aktualizacji danych adresowych.
10. Przekazano do urbanisty 176 wniosków celem przygotowania projektów decyzji o warunkach zabudowy.
11. Przekazano do urbanisty 3 wnioski celem przygotowania projektów decyzji celu publicznego.
12. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
13. Dokonano analizy przygotowanych przez urbanistę projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
14. Wysłano do uzgodnień z właściwymi organami, projekty decyzji o warunkach zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego.
15. Wprowadzono do systemu informacji przestrzennej decyzje administracyjne (warunki zabudowy, cele publiczne).
16. Przekazano do uzgodnienia i opinii z właściwymi organami projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

17. Prowadzono prace nad projektami planów miejscowych.
18. Udzielono odpowiedzi w sprawie wyłączenia budynku z Gminnej Ewidencji Zabytków.
19. Przygotowano materiały do informatora referendalnego w zakresie GPN.

GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:

1. Zawarto 2 akty notarialne dot. zbycia lokali mieszkalnych w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy – Kotuń i Nowy Dwór.
2. Przygotowano 4 projekty uchwał związanych z gospodarką nieruchomościami i nadaniem nazwy ulicy.
3. Przygotowano ogłoszenie o przetargu na zbycie lokalu gminnego.
4. Przygotowano 3 protokoły z rokowań w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych, gruntów gminnych i zamiany.
5. Przygotowano 3 listy osób zakwalifikowanych do wzięcia udziału w przetargach na dzierżawę nieruchomości gminnych.
6. Przygotowano informacje i wyniki przetargów na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gminnych.
7. Przeprowadzono 7 przetargów na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gminnych.
8. Zlecono wykonanie 10 wypisów i wyrysów z rejestru gruntów do sprzedaży i zamiany nieruchomości.
9. Przygotowano 2 zarządzenia dot. zbycia, nabycia i zamiany nieruchomości.
10. Przygotowano 6 informacji do prasy dot. ogłoszenia wykazu nieruchomości lokalowych przeznaczonych do sprzedaży oraz ogłoszeń o przetargach.
11. Wydano 6 decyzji administracyjne z zakresie podziału nieruchomości.
12. Procedowane są 12 postępowania w zakresie związanym z podziałami nieruchomości.
13. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach.
14. Zawarto 20 umów najmu świetlic wiejskich.
15. Przygotowano 20 użyczeń świetlic wiejskich.
16. Przeprowadzono 5 wizji lokalnych w terenie dotyczących prawidłowości korzystania z gruntów i budynków gminnych.
17. Wystosowano pisma do właścicieli nieruchomości i przeprowadzono negocjacje w sprawie zamiany nieruchomości położonych w Szydłowie.
18. Przygotowano wykaz związany z najmem lokali mieszkalnych.
19. Przygotowano 2 cesje umów dzierżaw.

20. Przygotowano 2 rozwiązania umów dzierżaw za porozumieniem stron.
21. Przygotowano 25 umów dzierżaw gruntów gminnych.
22. Uczestniczono w odczytaniu i podpisano protokół z kontroli Sanepid w lokalach mieszkalnych Nowa Łubianka 27.
23. Nadano 28 numerów porządkowych na budynki mieszkalne.
24. Prowadzona jest procedura sprzedaży 2 lokali gminnych na rzecz najemców.
25. Uporządkowano, przygotowano aneksy i poprawiono umowy w zakresie na usługi wykonywanych na rzecz gminy z zakresu GPN.
26. Przygotowano 2 wnioski o przełożenie środków finansowych w budżecie.
27. Przygotowano 9 projektów umów na usługi związane z gospodarką nieruchomościami.
28. Zlecono rzeczoznawcy majątkowemu wykonanie 13 operatów w zakresie obrotu nieruchomościami.
29. Zlecono geodecie przygotowanie map do wstępnego podziału nieruchomości gminnej.
30. Wprowadzono do systemu WYDRA przypisy na miesiąc luty 2026 r. związane z lokalami mieszkalnymi, użytkowymi, świetlicami wiejskimi oraz dzierżawami miesięcznymi.
31. Wprowadzono umowy i zobowiązania do programu e-mienie i „WYDRA”.
32. Przygotowano i wysłano zgłoszenie reklamacyjne dot. usterek w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance.
33. Przygotowano 3 oświadczenia o prawie dysponowania gruntem gminnym do wniosków o dofinansowania.
34. Przygotowano zestawienie spraw procedowanych pow. 30 dni.
35. Uczestniczono w szkoleniu nt. regulacji stanów prawnych nieruchomości.

DZIAŁ KANALIZACJI:

Nie odnotowano awarii urządzeń kanalizacyjnych.

Wydano 10 zaświadczeń dotyczących możliwości przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, 5 warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej oraz 1 protokół odbioru końcowego przyłącza kanalizacji sanitarnej.

Pobrano próbki ścieków surowych z przepompowni ścieków LPT Zawada – Leśna. Stężenia zanieczyszczeń w ściekach komunalnych z przepompowni ścieków LPT Zawada – Leśna nie przekroczyły maksymalnych dopuszczalnych wartości określonych

w umowie na splawianie ścieków (MWiK Sp. z o.o. Piła) oraz na oczyszczanie ścieków (GWDA sp. z o.o. Piła).

Pobrano próbkę osadu ściekowego do badań z oczyszczalni ścieków w Dobrzycy – wyniki prawidłowe.

Zamontowano wyremontowaną pompę zatapialną P1 do przepompowni ścieków LPT Kotuń.

Wypełniono i przesłano do GUS sprawozdania:

M-06 – Sprawozdanie o wodociągach i kanalizacji za rok 2025,

OS-5 – Sprawozdanie z oczyszczalni ścieków komunalnych za rok 2025.

Trwają prace eksploatacyjne na sieciach kanalizacyjnych, przepompowniach ścieków oraz oczyszczalni ścieków w Dobrzycy. Na bieżąco odbywają się odbiory przyłączy kanalizacji sanitarnej oraz uzgadnianie dokumentacji projektowej przyłączy kanalizacji sanitarnej.

DZIAŁ WODOCIĄGOWY:

W dniach 02.02.2026 r. oraz 03.02.2026 r. pobrano próbki wody zgodnie z planem poboru próbek wody z punktów:

1. wodociąg publiczny Dobrzyca – ul. Baśniowa
2. wodociąg publiczny Stara Łubianka – ul. Kościuszkowców 2A
3. wodociąg publiczny Tarnowo – Tarnowo SUW
4. wodociąg publiczny Kotuń – Kotuń 5
5. wodociąg publiczny Róża Wielka – Róża Wielka SUW
6. wodociąg publiczny Skrzatusz – ul. Rafała Leszczyńskiego 1
7. wodociąg publiczny Leżenica – Leżenica SUW
8. wodociąg publiczny Jaraczewo – Jaraczewo 2
9. wodociąg publiczny Jaraczewo Ferma – Gądek 4/1
10. wodociąg publiczny Coch – Coch 1/1

PSSE w Pile przeprowadził kontrole sanitarne urządzeń wodociągowych, ocenę stanu sanitarnego otoczenia i budynku stacji uzdatniania wody w Leżenicy oraz Róży Wielkiej. Nie

stwierdzono nieprawidłowości.

Podpisano umowę na badania wody surowej i wód popłucznych na 2026 r.

W dniach 09.02.2026 r. oraz 16.02.2026 r. pobrano do badań próbki wód popłucznych ze stacji uzdatniania wody.

Wydano 23 opinii dotyczących sieci wodociągowych – odmów/zgód na przyłączenia do sieci, warunków technicznych oraz innych informacji.

Wykonano i przekazano sprawozdanie RRW-2 do Marszałka Województwa Wielkopolskiego. Wykonano sprawozdanie M-06 do GUS-u. Trwają prace odbiorowe sieci wodociągowej w m. Skrzatusz dz. 55/4, czekamy na przekazanie atestów higienicznych przez Inicjatora. Zadanie realizowane w ramach inicjatywy lokalnej. Trwają prace eksploatacyjne na sieciach wodociągowych, Stacjach Uzdatniania Wody oraz pompowniach. Na bieżąco odbywa się uzgadnianie dokumentacji projektowej przyłączy wodociągowych oraz odbywają się odbiory przyłączy wodociągowych.

SAMODZIELNE STANOWISKO DS.. OŚWIATY I KULTURY

OŚWIATA I KULTURA

1. Przygotowano sprawozdanie z funkcjonowania Klubu Dziecięcego w Szydłowie w okresie 12 miesięcy w ramach programu „Aktywny Maluch” 2022-2029 i przesłano do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego celem rozliczenia środków otrzymanych z FERS (275 880,00 zł).
2. Przygotowano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w Gminie Szydłowo za 2025 r. i przekazano je do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Pile, NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty Komisja Międzyzakładowa w Pile, Rady Gminy Szydłowo oraz do dyrektorów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szydłowo;
3. Przygotowanie sprawozdania RKZ 4 – G z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 za 2025 r. znajdujących się na terenie gminy Szydłowo dla Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;

4. Przygotowanie dokumentacji z realizacji projektu pn. „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo” dla kontrolerów z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego oraz obsługa kontroli w Urzędzie Gminy oraz w szkołach podstawowych;
5. Opracowanie zasad rekrutacji do przedszkoli oraz klas I w Gminie Szydłowo w roku szkolnym 2026/2027 oraz uruchomienie systemu e-rekrutacje;
6. Przygotowano dwa wezwania do złożenia informacji o realizacji obowiązku nauki przez młodocianych z terenu Gminy Szydłowo skreślonych z listy uczniów;
7. Dokonano weryfikacji rozliczeń za prowadzenie zajęć nauki pływania, udostępnienie basenu oraz organizację dowozu dzieci i młodzieży z terenu gminy Szydłowo na zajęcia nauki pływania dla uczniów klas IV ze szkół podstawowych Gminy Szydłowo za styczeń 2026 r.
8. Dokonano weryfikacji rozliczeń za styczeń i luty do 14 umów w sprawie zwrotu rodzicom/ opiekunom prawnym kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
9. Zawarto dwie nowe umowy w sprawie zwrotu rodzicom/ opiekunom prawnym kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
10. Dokonano weryfikacji rozliczeń przewozów uczniów niepełnosprawnych do ORW w Gębicach oraz OREW w Wałczu w ramach zadania: „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2025/2026” za styczeń br. – kwota 13 600,00 zł;
11. Dokonano weryfikacji aneksów nr 10 ZS w Szydłowie i aneksu nr 4 ZS w Starej Łubiance do arkusza organizacji szkół na rok szkolny 2025/2026;
12. Dokonano analizy opinii i orzeczeń uczniów w sprawie przydzielenia godzin dydaktycznych z zakresu kształcenia specjalnego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów na rok szkolny 2025/2026;

13. Złożono dwa wnioski o zmianę do budżetu dla zadań dotyczących zwrotu rodzicom kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli oraz dla zadania „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo”;
14. Przygotowano zarządzenie nr 9/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2026 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szydłowo;
15. Przygotowano zarządzenie nr 10/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych w szkołach podstawowych oraz do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027, dla których Gmina Szydłowo jest organem prowadzącym;
16. Przygotowano projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych, przedmiotowych, artystycznych, sportowych oraz za osiągnięcie wysokiego wyniku egzaminu ósmoklasisty w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo.

CENTRUM UPOWSZECHNIANIA KULTURY W SZYDŁOWIE

27 stycznia działający przy Centrum Upowszechniania Kultury zespół Kotunianki wystąpił z noworocznym koncertem w pilskim „Okrągłaku”.

30 stycznia w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance odbyła się „Gala Noworoczna Wójta Gminy Szydłowo”, podczas której wręczono symboliczne lilie laureatom plebiscytu „Złota Lilia Osobowość Roku i przyznano tytuły „Zasłużony dla Gminy Szydłowo”. Artystyczną atrakcją wydarzenia były występy zespołu tanecznego Color Art Balet.

3 lutego w Centrum Upowszechniania Kultury odbył się Koncert Noworoczny w wykonaniu uczestników zajęć tanecznych, wokalnych i muzycznych prowadzonych w CUK.

4 lutego uczestniczka zajęć wokalnych odbywających się w CUK Julia Filipiak zajęła III miejsce w Konkursie Piosenki Patriotycznej „Dla Ciebie Polsko”, który odbył się w Lubasz.

5 lutego CUK zorganizował seans filmowy dla młodzieży w ramach działania Klubu Międzypokoleniowego SZYDŁOSFERA

5 lutego Cezary Górski - instruktor gry na pianinie w CUK został laureatem plebiscytu Orły Edukacji. To piękne wyróżnienie i potwierdzenie jego wysokiego poziomu oraz zaangażowania w edukację młodzieży, między innymi w Szydłowie.

14 lutego w CUK w Szydłowie odbył się Walentynkowy Seans Filmowy.

16 lutego uczestniczka zajęć wokalnych odbywających się w CUK Antonina Szumska zakwalifikowała się do finału i wzięła udział w XVI Regionalnym Walentynkowym Konkursie Wokalnym „Miłość ci wszystko wybaczy”, który odbył się w Bydgoszczy.

Od 16 lutego trwają ferie zimowe, a wraz z nimi specjalny program zajęć dla dzieci i młodzieży w CUK w Szydłowie oraz w filii CUK w Starej Łubiance. W programie ferii między innymi: zajęcia plastyczne, seanse filmowe, gry i konkursy, zajęcia kulinarne, spektakle teatralne, bal karnawałowy, spotkania z ciekawymi ludźmi, nauka Aikido, a także spotkanie z alpakami.

Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie ogłosiło konkurs poetycki „Wiosna w wierszu ukryta”, w którym mogą wziąć udział dzieci i dorośli. Zgłoszenia będą przyjmowane do 13 marca.

Poza tym cały czas odbywają się zajęcia prowadzone przez Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie. CUK ma w swojej ofercie zajęcia plastyczne, taneczne, wokalne i muzyczne odbywające się w Szydłowie, Starej Łubiance i Kotuniu. Łącznie korzysta z nich prawie 200 uczestników.

SZKOŁY

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. WL. ST. REYMONTA W STAREJ ŁUBIANCE

1. **30.01.2026r.-** odbył się **uroczysty apel podsumowujący pierwsze półrocze nauki**. Podczas wydarzenia wyróżniono uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce oraz wzorowe zachowanie, którym wręczono pamiątkowe dyplomy. Klasa 4a, która uzyskała najwyższą średnią w szkole i w nagrodę otrzymała puchar oraz bon ufundowany przez Radę Rodziców. Swoje podsumowanie półrocza miały także **klasy edukacji wczesnoszkolnej** – wszyscy uczniowie otrzymali dyplomy za pracowitość i wytrwałość w nauce.
2. 10.02.2026 r. – **Dzień Bezpiecznego Internetu (DBI)** to inicjatywa obchodzona na całym świecie, której celem jest promowanie bezpiecznego i świadomego korzystania z zasobów internetowych przez dzieci i młodzież. DBI ma również zadanie wspierać rodziców, nauczycieli i wychowawców w poszerzaniu wiedzy na temat zagrożeń online oraz

pokazywać, w jaki sposób Internet może być wykorzystywany w sposób odpowiedzialny i pozytywny.

3. 12.02.2026r. - **Bal Karnawałowy dla klas edukacji wczesnoszkolnej**. Wydarzenie to miało na celu integrację uczniów, rozwijanie ich kreatywności oraz budowanie pozytywnej atmosfery wśród najmłodszych.
4. 12.02.2026 r.- **dyskoteka szkolna dla uczniów klas 4–8**, która dostarczyła wszystkim uczestnikom mnóstwo radości i dobrej zabawy. Uczniowie bawili się przy najpopularniejszych hitach, a parkiet przez cały czas był pełen energii i uśmiechu. Nie zabrakło także zabaw integracyjnych oraz chwil na rozmowy i wspólne spędzanie czasu w gronie rówieśników.
5. 14.02.2026 r. – Walentynki w szkole. Uczniowie tworzyli kartki walentynkowe, które przesyłali przez „Pocztę walentynkową”. Samorząd uczniowski zadbał też o słodkie upominki dla każdego ucznia i pracownika szkoły. W klasach edukacji wczesnoszkolnej uczniowie rozmawiali o tym, że najlepszymi prezentami, których każdy człowiek oczekuje są: docenienie, wsparcie, zrozumienie, zauważenie, akceptacja, rozmowa, wspólne chwile, pochwała.
6. 26.02.2026 r. – 27.02.2026 r. – Ferie zimowe.

SKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW WYZWOLENIA ZIEMI WAŁECKIEJ W SKRZATUSZU

21-23 stycznia 2026 - uczniowie naszej szkoły aktywnie włączyli się w działania na rzecz Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, prowadząc zbiórkę pieniędzy na terenie placówki. Zwieńczeniem akcji był finał połączony ze szkolną licytacją, m.in. prowadzenia lekcji, puszczania muzyki podczas przerw czy prywatnego koncertu ucznia. Cała społeczność szkolna wykazała się dużym zaangażowaniem, a łączna kwota zbiórki wyniosła 1007,69 zł.

30 stycznia 2026 - odbył się finałowy kiermasz słodkości klas 3 i 4, który zakończył cykl wspólnych inicjatyw. Na stołach pojawiły się babeczki, deserki, pączki i faworki, które cieszyły się dużym zainteresowaniem.

2-6 lutego 2026 - Samorząd Uczniowski zorganizował „Szalony Tydzień”, podczas którego każdego dnia obowiązywał inny motyw przewodni: Dzień w Dresie, Dzień na Niebiesko, Dzień Szalonej Fryzury, Dzień bez Plecaka oraz Dzień Piżamy. Wydarzenie sprzyjało integracji społeczności szkolnej i było okazją do wspólnej zabawy oraz wykazania się kreatywnością.

9 lutego 2026 - uczniowie klas I–III zaprosili swoich Dziadków na wyjątkową uroczystość z okazji ich święta, podczas której zaprezentowali wzruszający i radosny program artystyczny. Po części oficjalnej goście zostali zaproszeni do udziału w warsztatach kulinarnych i plastycznych, gdzie wspólnie z wnukami mogli przygotować drobne upominki oraz słodkie przysmaki. Dużym zainteresowaniem cieszyły się także gry i łamigłówki z dawnych lat, które stały się okazją do rozmów, wspomnień oraz prawdziwej międzypokoleniowej integracji.

9 lutego 2026 - z okazji Dnia Pizzy dzieci podczas zajęć świetlicowych komponowały własne pizze, wykazując się pomysłowością w doborze składników.

10 lutego 2026 - w przedszkolu odbyła się uroczystość z okazji Dnia Babci i Dziadka. Dzieci zaprezentowały program artystyczny obejmujący piosenki, tańce i wiersze.

11 lutego 2026 - uczniowie klas I–III uczestniczyli w balu karnawałowym pełnym tańców i zabaw. Dodatkową atrakcją była wspólna pizza, która stanowiła miły akcent na zakończenie dnia.

12 lutego 2026 - w naszej szkole odbył się finał akcji „Pączek dla Afryki”, której celem było wsparcie działań misyjnych i charytatywnych. Z tej okazji zorganizowano kiermasz słodkości, podczas którego można było zakupić domowe wypieki i przekąski przygotowane przez uczniów oraz ich rodziny. Zwieńczeniem dnia był wieczór filmowy, który stał się okazją do wspólnego spędzenia czasu w miłej atmosferze, a jednocześnie realnego wsparcia szczytnego celu poprzez dobrowolne datki.

12 lutego 2026 - w przedszkolu świętowano Tłusty Czwartek, łącząc degustację pączków z kreatywnymi zajęciami plastycznymi.

12 lutego 2026 - w szkole obchodzono walentynki – rozdano wcześniej przygotowane kartki walentynkowe, a uczniowie otrzymali słodki upominek.

13 lutego 2026 - z okazji Dnia Patrona społeczność naszej szkoły uczciła święto poprzez wyjazd edukacyjny do Malborka. Uczniowie zwiedzili imponujący zamek krzyżacki – największą ceglana twierdzę w Europie – poznając historię średniowiecza, życie rycerzy i zakonników oraz realia dawnych epok. Wycieczka była nie tylko cenną lekcją historii, ale również okazją do refleksji nad znaczeniem przeszłości w budowaniu tożsamości i wspólnoty szkolnej.

13 lutego 2026 - w przedszkolu odbył się bal karnawałowy pełen tańców, zabaw i wspólnego

świętowania.

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANUSZA KORCZAKA W SZYDLÓWIE

1. W tym okresie w Szkole Podstawowej odbyły się między innymi:

NA LODZIE TEŻ MOŻNA ŚWIĘTOWAĆ WALENTYNKI!

Z okazji Walentynek uczniowie klas szóstych wzięli udział w wyjeździe na lodowisko. Celem wydarzenia było nie tylko aktywne spędzenie czasu, ale także integracja uczniów i wspólna zabawa w radosnej, zimowej atmosferze.

Podczas pobytu na lodowisku uczniowie doskonalili swoje umiejętności jazdy na łyżwach. Zarówno osoby, które świetnie radzą sobie na lodzie, jak i te stawiające pierwsze kroki, mogły liczyć na wsparcie kolegów, koleżanek oraz opiekunów. Nie zabrakło śmiechu, pozytywnej energii i sportowej rywalizacji.

Wyjazd był doskonałą okazją do wspólnego świętowania Walentynek w aktywny sposób. Uczniowie wrócili zadowoleni i pełni miłych wspomnień.

WARSZTATY ROBIENIA LIZAKÓW

W edukacji wczesnoszkolnej gościliśmy p. Kingę Jasińską z Bajkowego Szaleństwa, która przeprowadziła warsztaty robienia lizaków.

Pani Kinga pokazała cały przebieg robienia lizaków - od gotowania masy do produkcji lizaków po sposób ich formowania.

Każde dziecko miało okazję wykonać swoje dwa lizaczki. Uczniowie bardzo się cieszyli i byli zadowoleni ze swoich słodkich prac.

Dziękujemy pani Kindze Jasińskiej z Bajkowe szaleństwa

SŁOWA MAJĄ MOC

Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie bierze udział w OGÓLNOPOLSKIEJ AKCJI „Zagaduj, nie obgaduj!”

Z radością dołączamy do Kampanii Społecznej „Słowa mają moc”, której celem jest promowanie życzliwej, empatycznej komunikacji oraz budowanie kultury dobrego słowa wśród uczniów, nauczycieli i rodziców.

Wierzimy, że słowa mają ogromną moc mogą wspierać, budować relacje i wzmacniać

poczucie bezpieczeństwa. Dlatego wybieramy rozmowę zamiast plotki, dialog zamiast oceniania. Dziękujemy za możliwość udziału w tej wartościowej inicjatywie.

NIE PĘKAJ

12 lutego odbył się wyjątkowy Karnawał dla edukacji wczesnoszkolnej. Animacje w wykonaniu grupy „Nie Pękaj” Panie wspólnie z nauczycielkami wspaniale zaangażowały dzieci i zachęciły je do wspólnej zabawy pełnej uśmiechu i radości. Animatorzy przygotowały wydarzenie z ogromnym sercem. Była fotobudka pełna rekwizytów, fantastyczna muzyka, quizy, konkursy i mnóstwo tańca. Sala wypełniła się kolorami i prawdziwie karnawałową atmosferą.

To było piękne zwieńczenie pracowitego czasu i najlepszy dowód na to, że radość dzieci jest najpiękniejszą nagrodą. Teraz możemy spokojnie rozpocząć ferie, niosąc w sercach jeszcze tę radosną nutę karnawału, która na długo pozostanie w naszej pamięci i będzie nam towarzyszyć w zimowym odpoczynku.

KLASOWY KONKURS KALIGRAFII

Po raz kolejny w klasie III A zorganizowano Klasowy Konkurs Kaligrafii, który odbył się 13 lutego w związku z przypadającym na 21 lutego Międzynarodowym Dniem Języka Ojczystego, wypadającym w tym roku podczas ferii zimowych. Laureatką została Wiktoria Wiora, wyróżniona za bezbłędne, staranne i wyjątkowo estetyczne pismo w nagrodę otrzymała książkę i dyplom. Pozostali uczniowie zostali docenieni gratulacjami oraz dyplomami za udział w konkursie.

MŁODZI STOLARZE NA RATUNEK PTAKOM!

W minionym tygodniu w naszej szkole odbyły się wyjątkowe warsztaty stolarskie, w których uczestniczyli uczniowie klas 2a, 2b, 2c oraz 3a. Był to czas pełen pasji, zapachu drewna i cennej wiedzy o przyrodzie.

Naszymi gośćmi byli Państwo Łukasz i Marta Zielińscy, którzy z wielkim zaangażowaniem wprowadzili dzieci w świat ornitologii i stolarstwa. Uczniowie dowiedzieli się, którzy skrzydlaci przyjaciele zostają z nami na zimę, jak ich rozpoznawać oraz – co najważniejsze – jak mądrze pomagać im przetrwać mroźne miesiące.

Głównymi atrakcjami spotkania były:

- Budowa karmników: Pod okiem ekspertów dzieci uczyły się podstaw stolarstwa,

obserwując, jak z drewnianych elementów powstaje solidne schronienie i „stołówka” dla ptaków.

- Warsztaty kulinarne dla ptaków: Każdy uczeń miał okazję samodzielnie przygotować pożywne kule tłuszczowe, które są doskonałym źródłem energii dla sikorek czy wróbli.
- Serdecznie dziękujemy Państwu Zielińskim za podzielenie się wiedzą i zarażenie naszych uczniów pasją do majsterkowania oraz dbania o naturę. Teraz zima naszym lokalnym ptakom na pewno nie będzie straszna!

DZIEŃ BEZPIECZNEGO INTERNETU

W naszej szkole 6 lutego obchodziliśmy Dzień Bezpiecznego Internetu, którego celem jest promowanie odpowiedzialnego i świadomego korzystania z zasobów sieci. Z tej okazji w klasach oraz na korytarzu szkolnym przygotowano gazetki tematyczne, które zwracały uwagę na zasady bezpiecznego poruszania się w Internecie, kulturę komunikacji oraz zagrożenia wynikające z niewłaściwego korzystania z nowych technologii.

Szczególnym punktem obchodów było przedstawienie scenki rodzajowej pt. „Za kulisami”, zaprezentowane przez uczniów klasy 6a dla całej społeczności szkolnej. Uczniowie w ciekawy i skłaniający do refleksji sposób pokazali problem hejtu w Internecie, jego konsekwencje dla osób nim dotkniętych oraz znaczenie odpowiedzialności za słowa publikowane w sieci. Przedstawienie przypomniało, jak ważne są wzajemny szacunek, empatia oraz reagowanie na przejawy cyberprzemocy.

Obchody Dnia Bezpiecznego Internetu były cenną okazją do rozmów o tym, jak mądrze i bezpiecznie korzystać z Internetu, który jest nieodłączną częścią życia młodych ludzi.

OBRADY OKRĄGŁEGO STOŁU

Kto powiedział, że uczniowie nie mają głosu? Mają...Oto dowód. W ramach projektu "ZDROWIE Z KLASĄ" oddaliśmy im głos! Podczas "Obrad Okrągłego Stołu" wspólnie zastanawialiśmy się co zrobić abyśmy w naszej szkole czuli się jeszcze lepiej, zdrowiej i mieli więcej energii. Efekty? Mnóstwo kreatywnych pomysłów i gotowy plan działania na najbliższe miesiące.

Najważniejsze to:

1. Zdrowe odżywianie.

2. Ćwiczenia fizyczne.

3. Zajęcia z psychologiem i wsparcie psychologiczne.

GRAMY RAZEM z WOŚP

Podczas 34 Finału WOŚP uczniowie z klasy 3b Zespołu Szkół w Szydłowie zebrali kwotę 1479,35 zł. Nie byłoby to możliwe bez Was drodzy uczniowie, wsparcia Waszych rodziców, dyrekcji szkoły, nauczycieli oraz pracowników obsługi.

Pięknie dziękujemy. Tak trzymać - „Do końca świata i o jeden dzień dłużej”.

SIEMA do zobaczenia na 35 Finale WOŚP.

WYPRAWA DO NADLEŚNICTWA ZDROJOWA GÓRA W PILE

Wizyta w Nadleśnictwie Zdrojowa Góra, w Pile klas IVa i IVc to znakomity przykład żywej lekcji przyrody. Spotkanie z nami prowadziła rewelacyjna znawczyni lasu, zwierząt i przyrody w ogóle-Pani Ania z Nadleśnictwa. Serdecznie dziękujemy za wspaniałe przyjęcie i oprowadzenie nas po tajemnicach lasu i zwierząt. A ognisko z kiełbaskami było wesołym podsumowaniem naszej wizyty.

WYNIKI SZKOLNEGO KONKURSU WIEDZY O AIDS

1 grudnia to dzień walki z Aids. Jak co roku uczniowie klas ósmych podejmują próbę sprawdzenia swoich wiadomości w Szkolnym Konkursie Wiedzy o Aids. Pierwszy etap konkursu odbył się 5 grudnia i wzięli w nim udział wszyscy uczniowie klas ósmych. Najwyższe wyniki w konkursie uzyskały : z klasy 8a – Marysia Rogala, Oliwia Sanocka i Nadia Reczulska, z klasy 8b – Aleksandra Nowicka, Nadia Lesińska i Aleksandra Sadzikowska. Uczennice te przechodzą do drugiego etapu konkursu w którym będą walczyć o tytuł Mistrzów Wiedzy o Aids. Gratulujemy i życzymy powodzenia w drugim etapie konkursu.

OFICJALNE WYNIKI ETAPU WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU CHEMICZNEGO

Mam ogromną przyjemność ogłosić, iż uczennica naszej szkoły Hanna Wenderlich z klasy 8b została finalistką wojewódzkiego Konkursu Chemicznego. Uzyskała 74% punkty z całego testu co jest bardzo dobrym wynikiem.

Haniu gratuluję Ci ogromnego sukcesu i jestem z Ciebie bardzo dumna. To przyjemność pracować z tak zdolną i ambitną uczennicą.

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI PRZEDSZKOLA W SZYDLÓWIE

22-23 styczeń 2026r.- Dzień Babci i Dziadka

W tych dniach w przedszkolu odbyła się wyjątkowa uroczystość z okazji Dnia Babci i Dziadka. Dzieci z ogromnym zaangażowaniem zaprezentowały przygotowany program artystyczny – były wierszyki, piosenki, tańce oraz własnoręcznie wykonane upominki.

To było pełne wzruszeń i radości spotkanie, które na długo pozostanie w pamięci.

11 luty 2026r.- Europejski Dzień Numeru Alarmowego 112

11 lutego w naszym przedszkolu obchodziliśmy Europejski Dzień Numeru Alarmowego 112. Dzieci dowiedziały się, w jakich sytuacjach należy dzwonić pod numer alarmowy oraz jakie informacje trzeba przekazać podczas rozmowy z dyspozytorem.

Poprzez zabawę i scenki sytuacyjne przedszkolaki utrwaliły zasady bezpieczeństwa oraz nauczyły się, jak właściwie reagować w sytuacjach zagrożenia.

12 luty 2026r.- Bal Karnawałowy

W naszym przedszkolu odbył się długo wyczekiwany Bal Karnawałowy. Tego dnia sale wypełniły się kolorowymi postaciami – można było spotkać księżniczki, superbohaterów, zwierzątka i wiele innych bajkowych bohaterów.

Nie zabrakło wspólnych tańców, zabaw i konkursów, które dostarczyły dzieciom mnóstwo radości i uśmiechu. To był wyjątkowy dzień pełen muzyki, śmiechu i wspaniałej zabawy.

13 luty 2026r.- Walentynki

13 lutego w naszym przedszkolu obchodziliśmy Walentynki – dzień życzliwości i przyjaźni. Dzieci uczestniczyły w zabawach integracyjnych, rozmawiały o tym, jak okazywać sobie sympatię i szacunek, a także przygotowały kolorowe kartki walentynkowe dla kolegów i koleżanek. To był radosny dzień pełen uśmiechu, miłych słów i serdecznych gestów.

KLUB DZIECIECY W SZYDLÓWIE

1. Wpisanie Dzieci uczęszczających w styczniu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
2. Przygotowanie dokumentacji dla nowo przyjętych dzieci.

3. Spotkanie z rodzicami nowo przyjętych dzieci, podpisanie umów i omówienie procedur oraz niezbędnej dokumentacji obowiązującej w Klubie Dziecięcym.
4. Spotkania adaptacyjne z dziećmi i rodzicami.
5. 26.01-16.02- Udział Dzieci w Projekcie „Paluszkowe Małuchy” z pszczołką Genowefą.
6. Aktywności dzieci w Klubiku: zimowe zabawy sensoryczno- muzyczno- ruchowe. Tematy: Misiowe zimowe zabawy. Leśna zwierzęta zimą, Arktyczna kraina, Dzień kota, Dzień listonosza.
7. 28.01- Udział kierownika klubu w szkoleniu prowadzonym przez pracowników Straży Pożarnej. Szkolenie ppoż. Bezpieczeństwo w Szydłosferze.
8. 02.02- Spotkanie organizacyjne w Szydłosferze.
9. 03.02- Odbędzie się uroczyste świętowanie pierwszej rocznicy działalności Klubu Dziecięcego w Szydłowie. Uroczystość organizowana dla dzieci i personelu.
10. 13.02- Praca nad sprawozdaniem z rocznej działalności Klubu Dziecięcego. RKZ-4
11. 13.02- Wypełnienie oświadczenia w sprawie spełniania standardów opieki nad dziećmi do lat 3.
12. Przygotowanie sprawozdania z działalności Klubu Dziecięcego w Szydłosferze.
13. Przygotowywanie materiałów, tworzenie pomocy dydaktycznych i planu dydaktycznego na miesiąc marzec.
14. Spotkanie z rodzicami zainteresowanymi zapisem dziecka do Klubu Dziecięcego, oprowadzanie po placówce oraz zabawy adaptacyjne z dziećmi.
15. Prace bieżące: opisywanie faktur i przekazywanie do płatności, zamawianie materiałów biurowych, środków czystości, odbiór przesyłek, prowadzenie profilu społecznościowego klubu dziecięcego oraz strony internetowej.

CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Działalność Dziennego Domu Pomocy pn. Dom Seniora w Róży Wielkiej

21.01.-18.02.2026

Zajęcia prowadzone w Domu Seniora:

- zajęcia ruchowe – codzienna gimnastyka ogólnousprawniająca
- zajęcia usprawniające funkcje poznawcze – rebusy, zagadki, łamigłówki, kalambury, gry słowne, skojarzenia, układanie nowych wyrazów z podanych liter, synonimy/antonimy, krzyżówki itp.
- gry planszowe, karciane, logiczne

- zajęcia plastyczne – wyklejanie, malowanie, kolorowanie, rysowanie
- biblioterapia – czynna i bierna – czytanie prasy, czytanie wierszy i dyskusja na ich temat, czytanie krótkich tekstów i opowiadanie ich
- zajęcia z elementami dramy– zajęcia dykcyjne, oddechowe, praca z tekstem i ruchem, tworzenie scenek sytuacyjnych
- muzykoterapia – czynna i bierna – słuchanie muzyki, wspólne śpiewanie, odkrywanie instrumentów
- elementy choreoterapii
- zajęcia manualne – robótki ręczne (szydełko, druty),
- zajęcia kroju i szycia- drobne przeróbki krawieckie,
- obchody imienin i jubileuszy podopiecznych
- pomoc w opłacaniu rachunków oraz należności za pobyt w Domu Seniora i innych opłatach
- pomoc w zakupach
- promocja w mediach społecznościowych
- współpraca ze Związkiem Stowarzyszeń Pilski Bank Żywności w Pile – odbiór produktów dla podopiecznych
- codzienne sprzątanie pomieszczeń Domu Seniora oraz terenu wokół niego,
- zakupy na potrzeby Dziennego Domu Pomocy

21.01.2026-Spotkanie międzypokoleniowe w KM Szydłosfera z okazji Dnia Babci i Dziadka- występ dzieci z Klubu Przedszkolaka oraz Poczytaj Mi- Klub Dziecięcy i Klub Przedszkolaka.

29.01.2026- Wyjazd z grupą seniorów do Biura Wystaw Artystycznych Powiatu Pilskiego na przegląd twórczości Artystów Środowiska Pilskiego "Salon Pilski ART."

10.02.2026 – Trening umiejętności społecznych – wyjazd do marketu i zrobienie zakupów przez seniorów na podstawie sporządzonych samodzielnie list zakupowych.

13.02.2026- Walentynkowy Karnawał-zabawa taneczna w Klubie Międzypokoleniowym Szydłosfera

17.02.2026- Śledzik w Centrum Integracji Społecznej Fundacji Nowy Horyzont- zabawa

integracyjna

Informacja o działalności Centrum Usług Społecznych za okres

od 21.01.2026 r. do 18.02.2026 r.

II. Działalność Centrum Usług Społecznych – budynek w Jaraczewie 2A

Świadczenia rodzinne:

1. Liczba wydanych decyzji: **40**
2. Liczba złożonych wniosków: **18**
3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: **12**
4. Kwota zrealizowanego świadczenia: 18.02.2026r.: **418 983,03 zł** w tym **13 000zł** świadczenie rodzicielskie.

Dodatek Mieszkaniowy:

- 1.Liczba wniosków: **2**
- 2.Liczba wydanych decyzji: **2**
- 3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: **1**
4. Kwota zrealizowanego świadczenia: 09-10.02.2026r.: **5 098,73 zł**

Fundusz Alimentacyjny:

1. Liczba wydanych decyzji: **8**
- 2.Liczba złożonych wniosków: **6**
- 3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: **2**
4. Kwota zrealizowanego świadczenia **18.02.2026r. : 28 105,44 zł**

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych:

- 1) Wydane decyzje o uchyleniu się dłużnika od zobowiązań alimentacyjnych: **0**
- 2) Wniosek o przyłączenie wierzyciela do postępowania egzekucyjnego: **3**
- 3) Wydanie informacji dla dłużników o przyznanym świadczeniu: **8**
- 4) Zawiadomienie do prokuratury o uchyleniu się od obowiązku alimentacyjnego: **1**

- 5) Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego: **3**
- 6) Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego: **2**
- 7) Przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji: **2**
- 8) Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy: **2**
- 9) Wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 i 2077): **1**
- 10) Wniosek o potrzebę aktywizacji zawodowej dłużnika: **0**
- 11) Wezwania na wywiad alimentacyjny: **3**
- 12) Informacja o dłużniku z przeprowadzonego wywiadu od organu dłużnika: **3**
- 13) Udostępnienie danych na wniosek: **5**
- 14) Zawiadomienie o wszczęciu postępowania: **2**
- 15) Wniosek o zatrzymanie prawo jazdy dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 16) Wniosek o udostępnienie danych do centralnej Ewidencji Kierowców: **0**
- 17) Wniosek o udostępnienie danych do instytucji: **3**
- 18) Ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 19) Zapytanie do komornika o stan egzekucji: **3**
- 20) Wezwanie do usunięcia braków formalnych: **0**

Czyste powietrze:

1. Liczba wniosków o wydanie zaświadczenia: **2**
2. Liczba wydanych zaświadczeń: **2**

Informacja o działalności Centrum Usług Społecznych za okres
od 21.01.2026 r. do 18.02.2026 r.

- **Kontynuacja usług opiekuńczych** dla osób starszych, niepełnosprawnych i niesamodzielnych z gminy Szydłowo – dla **7 osób** przyznano pomoc w formie **usług opiekuńczych** w tym **6 osób** z programu **75+**
- bieżące wprowadzanie wniosków dotyczących **Kart Dużej Rodziny** – wniosków **6**, wydawanie kart mieszkańcom,
- analiza wpływających faktur dotyczących świadczeń z Pomocy Społecznej, rozliczanie ich w programie POMOST oraz wprowadzanie do budżetu, **dokumentów rozliczeniowych** – **19**,
- sprawozdania CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna) - **30**,
- udzielanie świadczeń z pomocy społecznej: wpłynęło **30 wniosków**, przeprowadzono – **36 wywiady** środowiskowe, wydano **48 decyzji** w sprawie pomocy społecznej, praca socjalna – **211 rodziny**,
- przyznano pomoc – **zasilki okresowe** dla **11 rodzin** na kwotę **7026,25 zł**, świadczenie pieniężne z programu „**Posilek w domu i w szkole**” - dla **19 rodzin** na kwotę **12430,00 zł**, opłacono pobyty w **Domach Pomocy Społecznej** dla **13 osób** na kwotę – **74214,80 zł**, **zasilki stałe** dla **28 osób** na kwotę **33073,37 zł**,
- ciągła współpraca z **Centrum Integracji Społecznej w Róży Wielkiej** w ramach rekrutacji oraz opłacania **składek zdrowotnych** - dla **12 osób** na kwotę **1327,32 zł**,
- bieżąca współpraca ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych dla Regionu „Rozwój „ w Dolaszewie, weryfikacja wniosków i wydawanie skierowań,
- analiza środowiska, bieżące kierowanie do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Dział ds. organizacji usług społecznych

- Specjalistyczne poradnictwo logopedyczne dla dzieci, młodzieży, osób starszych i osób z problemem afazji– **wpłynęły 4 wnioski**.

Organizator Społeczności Lokalnej

– W dniach 06–09.02 przeprowadzono nabór wniosków w ramach konkursu na inicjatywy oddolne, którego celem było zaangażowanie mieszkańców w działania społeczne oraz umożliwienie im realizacji własnych pomysłów na rzecz lokalnej społeczności. Konkurs spotkał się z zainteresowaniem i przyczynił się do aktywizacji uczestników oraz integracji środowiska lokalnego.

- 12.02 zrealizowano pierwszą inicjatywę wyłonioną w konkursie – wydarzenie integracyjne z okazji Tłustego Czwartku. Spotkanie miało charakter międzypokoleniowy, sprzyjało budowaniu relacji między mieszkańcami oraz stworzyło przestrzeń do wspólnego spędzania czasu i rozmów.
- 14.02 odbyły się warsztaty walentynkowe, podczas których uczestnicy samodzielnie wykonywali mydełka oraz breloczki. Zajęcia rozwijały kreatywność, zdolności manualne oraz wzmacniały poczucie sprawczości uczestników, a jednocześnie stanowiły okazję do integracji i wymiany doświadczeń.
- 17.02 zorganizowano spotkanie z przedstawicielami grupy nieformalnej, którego celem było omówienie możliwości współpracy, planowanych inicjatyw oraz wsparcia organizacyjnego. Spotkanie pozwoliło na doprecyzowanie potrzeb grupy i wyznaczenie kierunków dalszych wspólnych działań.

Działalność Klubu Międzypokoleniowego Szydłosfera

Zajęcia w KM Szydłosfera:

21.01.2026

- Klub Przedszkolaka – „Występ z okazji Dnia Babci i Dziadka” – gośćmi byli dziadkowie dzieci oraz seniorzy z Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej
- Klub Dziecięcy – „Poczytaj mi” – czytanie wiersza przez seniorkę z Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej
- Klub Przedszkolaka – „Poczytaj mi” – czytanie baśni przez seniorkę z Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej.
- Sala dla seniorów – w godzinach popołudniowych w KM Szydłosfera odbędzie się spotkanie integracyjne dla seniorów ze Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów KOŁO w Jaraczewie

22.01.2026

- Klub Młodzieży – „DIY – zrób to sam” – warsztaty robienia biżuterii, wypalania w drewnie, lepienia z gliny, robienia kartek okolicznościowych oraz robienia słoików techniką decoupage

27.01.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej
- Klub NGO – „Szkolenie z systemu Witkac”

03.02.2026

- „Obrady okrągłego stołu” – spotkanie na temat zdrowego stylu życia zorganizowane przez Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

05.02.2026

- Klub Młodzieży – Młodzieżowy seans filmowy – „Pogromcy duchów”

11.02.2026

- Klub Przedszkolaka – „Kartki walentynkowe” – Przedszkole przy Zespole Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie wraz ze szkolnym wolontariatem

- Sala dla Seniorów – spotkanie walentynkowe Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów KOŁO w Jaraczewie

13.02.2026

- Zabawa karnawałowo-walentynkowa dla seniorów z Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej

17.02.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

Część zajęć została odwołana ze względu na gołoledź.