



**GMINA  
SZYDŁOWO**

**INFORMACJA  
Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA  
MIĘDZY SESJAMI**

*od 19 marca do 22 kwietnia 2026 r.*

**XXX SESJA RADY GMINY  
29 KWIETNIA 2026 R.**

## INFORMACJA WÓJTA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ

1. **21 marca 2026 r.** uczestniczyłem w wydarzeniu związanym z tradycyjnym pożegnaniem zimy, które odbyło się nad stawem w Szydłowie. Inicjatywa nawiązywała do słowiańskiego zwyczaju topienia Marzanny – symbolu zimy i odchodzącego czasu chłódów – oraz powitania nadchodzącej wiosny.

W programie znalazły się warsztaty tworzenia kukieł, barwny przemarsz uczestników oraz wspólne ognisko. Wydarzenie zgromadziło mieszkańców i miało charakter integracyjny, łącząc elementy edukacyjne z lokalną tradycją i wspólnym świętowaniem.

Dziękuję pracownikom Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie, druhom Ochotniczej Straży Pożarnej w Szydłowie oraz sołtysowi Jackowi Rachwalskiemu za zaangażowanie w przygotowanie i sprawną organizację wydarzenia.

2. **28 marca 2026 r.** w Sanktuarium Matki Bożej Bolesnej w Skrzatuszu odbyło się wyjątkowe wydarzenie muzyczne – wykonanie *Requiem d-moll (KV 626)* Wolfganga Amadeusza Mozarta, jednego z najbardziej poruszających dzieł w historii muzyki. Msza żałobna stała się przestrzenią refleksji nad przemijaniem, śmiercią, sądem oraz nadzieją życia wiecznego. W niezwyklej scenerii sanktuarium, przy udziale blisko 100 artystów, publiczność mogła doświadczyć muzyki, która łączy głębokie emocje z duchowym przeżyciem. Pod batutą Romana Bahrii wystąpili soliści: Iryna Melnyk (sopran), Iryna Zhytynska (mezzosopran), Nazar Tatsyshyn (tenor) oraz Yurii Hryhorash (bas). W projekcie udział wzięły chóry: Chór The Hoor MDK Wągrowiec, Concordi Laetitia oraz Walecki Chór Fortissima, a także Orkiestra Symfoników Bydgoskich. Wydarzenie odbyło się przy współudziale Gminy Szydłowo, która współfinansowała to wyjątkowe przedsięwzięcie kulturalne. Był to wieczór pełen skupienia, emocji i artystycznego piękna, który na długo pozostanie w pamięci uczestników.

3. **30 marca 2026 r.** uczestniczyłem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo, podczas którego przyjęty został budżet na 2026 rok. To kolejny rok, w którym młodzież aktywnie angażuje się w proces podejmowania decyzji finansowych, ucząc się zasad samorządności i odpowiedzialności za wspólne działania.

Na realizację inicjatyw młodzieżowych Rada Gminy Szydłowo przeznaczyła kwotę 61 480 zł. Dodatkowo wsparcie w wysokości 30 000 zł przekazano ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

W ramach budżetu zaplanowano organizację Gminnych Dni Młodzieży pod hasłem „Offline i razem”. W programie przewidziano m.in. olimpiadę naukową, spartakiadę

sportową, debatę młodzieżową oraz wydarzenie finałowe z różnorodnymi strefami tematycznymi, obejmującymi m.in. zdrowie psychiczne, profilaktykę, kulturę i aktywność fizyczną.

Z satysfakcją odnotowuję również, że ubiegłoroczny projekt inwestycyjny dotyczący budowy wrotkarni został zrealizowany, a obecnie złożono wnioski o jego dofinansowanie w ramach środków zewnętrznych.

Gratuluję członkom Młodzieżowej Rady Gminy zaangażowania i wartościowych inicjatyw oraz zachęcam młodych mieszkańców do aktywnego udziału w jej pracach, w tym do kandydowania w zbliżających się wyborach uzupełniających.

4. **31 marca 2026 r.** wspólnie z Jackiem Bogusławskim, Członkiem Zarządu Województwa Wielkopolskiego, poinformowaliśmy o uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla zadania obejmującego budowę ścieżki rowerowej na odcinku Szydłowo – Piła oraz przebudowę drogi.

Uzyskanie decyzji ZRID oznacza formalne zakończenie etapu projektowego i otwiera drogę do realizacji inwestycji, na którą mieszkańcy czekali od wielu lat. Prace przygotowawcze nad tym przedsięwzięciem rozpoczęły się już w 2016 roku i obejmowały m.in. działania inicjowane przez mieszkańców, w tym zbiórkę podpisów oraz liczne rozmowy i starania na szczeblu samorządowym i wojewódzkim.

Zgodnie z deklaracjami, realizacja inwestycji planowana jest na 2027 rok. Budowa ścieżki rowerowej oraz przebudowa drogi na tym odcinku stanowi istotny krok w kierunku poprawy bezpieczeństwa oraz rozwoju infrastruktury komunikacyjnej, odpowiadając na wieloletnie potrzeby mieszkańców.

5. **31 marca 2026 r.** dokonałem odbioru inwestycji polegającej na budowie nowego oświetlenia drogowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 179 na odcinku od wiaduktu do Osiedla Świerkowego w Szydłowie.

W ramach zadania zamontowano 18 nowoczesnych opraw oświetleniowych w technologii LED, co znacząco poprawiło widoczność po zmroku oraz poziom bezpieczeństwa wszystkich użytkowników drogi – zarówno kierowców, jak i pieszych oraz rowerzystów. Inwestycja przyczynia się również do zwiększenia komfortu poruszania się w godzinach wieczornych i nocnych.

Koszt realizacji zadania wyniósł 208 188,57 zł i został w całości sfinansowany z budżetu Gminy Szydłowo.

Odbioru inwestycji dokonałem wspólnie z radną Agnieszką Brzozowską, Jackiem Klisem

oraz pracownikami Urzędu Gminy Szydłowo. Dziękuję wszystkim osobom zaangażowanym w przygotowanie i realizację przedsięwzięcia.

Realizacja inwestycji wpisuje się w szersze działania gminy, obejmujące zarówno modernizację istniejącego oświetlenia, jak i budowę nowych punktów świetlnych w miejscach dotychczas nieoświetlonych, co systematycznie podnosi poziom bezpieczeństwa na terenie całej gminy.

6. **1 kwietnia 2026 r.** uczestniczyłem w świątecznym śniadaniu wielkanocnym zorganizowanym dla seniorów oraz pracowników Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej. Spotkanie zostało przygotowane przez Centrum Usług Społecznych w Szydłowie i odbyło się w Klubie Międzypokoleniowym „Szydłosfera” w Szydłowie.

Wydarzenie miało wyjątkowy, świąteczny charakter i było okazją do wspólnego spędzenia czasu, rozmów oraz integracji mieszkańców i kadry wspierającej osoby starsze. Tego typu inicjatywy odgrywają ważną rolę w budowaniu więzi społecznych oraz wzmacnianiu działań międzypokoleniowych w gminie.

W spotkaniu uczestniczyli również przedstawiciele władz samorządowych i parlamentarnych, w tym starosta pilski Rafał Zdzierela, etatowy członek Zarządu Powiatu Pilskiego Kazimierz Sulima oraz poseł na Sejm RP Piotr Głowski.

7. **1 kwietnia 2026 r.** uczestniczyłem w gminnym etapie Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”, który odbył się w Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie. Wydarzenie zgromadziło uczniów z trzech szkół z terenu gminy, którzy wykazali się bardzo dobrą wiedzą z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

Podczas turnieju miałem przyjemność wręczyć nagrody uczestnikom oraz pogratulować osiągniętych wyników. W rywalizacji udział wzięli również członkowie Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej. Gratuluję wszystkim uczestnikom zaangażowania oraz wysokiego poziomu wiedzy. Cieszy fakt, że młodzież z naszej gminy aktywnie rozwija zainteresowania związane z bezpieczeństwem i działalnością pożarniczą.

8. **2 kwietnia 2026 r.** podpisałem umowę na realizację zadania pn. „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno-biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie”.

W ramach inwestycji obiekt zostanie dostosowany do potrzeb Referatu Wodociągowo-

Kanalizacyjnego, co pozwoli na poprawę organizacji pracy oraz częściowe odciążenie przestrzeni biurowej w budynku Urzędu Gminy.

Zakres prac obejmuje m.in. termomodernizację budynku (ocieplenie ścian, stropów i fundamentów), wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, modernizację instalacji grzewczej oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej, montaż pompy ciepła i instalacji fotowoltaicznej o mocy 24 kWp, modernizację oświetlenia na energooszczędne LED, wykonanie wentylacji mechanicznej, a także działania informacyjno-promocyjne i edukacyjne.

Całkowita wartość projektu wynosi 4 454 000 zł, z czego dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej wynosi 3 118 000 zł. W wyniku postępowania przetargowego wartość zadania określono na poziomie 4 387 000 zł.

Zakończenie realizacji inwestycji planowane jest na marzec 2027 roku.

9. **7 kwietnia 2026 r.** w Starej Łubiance odbyło się spotkanie z aktorką pochodzącą z naszej gminy, Dominiką Lignicką, znaną m.in. z serialu „Zaraz wracam”.

Wydarzenie miało bardzo emocjonalny i integracyjny charakter. Uczestnicy mieli okazję do rozmów, zdobycia autografów oraz wykonania pamiątkowych zdjęć. Spotkanie dostarczyło wielu wzruszeń, ale też radości i wspomnień związanych z miejscami oraz ludźmi z naszej gminy.

Dominika Lignicka z sentymentem opowiadała o swoim dzieciństwie oraz korzeniach, podkreślając silny związek z Gminą Szydłowo i miejscami, z których się wywodzi.

Wydarzenie zostało zorganizowane we współpracy Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie oraz stowarzyszenia „Nasza Stara Łubianka”. Rozmowę prowadził Wojciech Dróżdż.

Spotkanie stanowiło ważny element promocji gminy oraz budowania lokalnej tożsamości poprzez kontakt z osobami pochodzącymi z naszego regionu.

10. **10 kwietnia 2026 r.** odbyło się oficjalne przekazanie placu budowy pod realizację inwestycji pn. „Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa” w rejonie Góry Dąbrowa niedaleko Skrzatusza.

Kilka dni wcześniej, **31 marca 2026 r.**, została podpisana umowa z wykonawcą – firmą Tatry – na realizację tego zadania. Inwestycja jest efektem wieloletnich przygotowań i koncepcji, które były rozwijane od 2014 roku.

Przedmiotem przedsięwzięcia jest budowa drewnianej wieży widokowej wraz z infrastrukturą edukacyjno-informacyjną, która połączy funkcje turystyczne, przyrodnicze

i edukacyjne. W ramach projektu powstaną m.in. instalacja odgromowa i uziemiająca, punkt kamerowy, lunety widokowe i astronomiczne, miernik warunków wiatrowych oraz tablice edukacyjne i informacyjne.

Dodatkowo, dzięki oszczędnościom uzyskanym w postępowaniu przetargowym, do projektu wprowadzono dodatkowy element w postaci zjeżdżalni z wieży.

Wartość inwestycji wynosi ponad 1,5 mln zł, natomiast całkowita wartość projektu to ponad 2,3 mln zł. Dofinansowanie ze środków zewnętrznych wynosi 1 429 946,31 zł. Zakończenie realizacji inwestycji planowane jest na 31 sierpnia 2026 roku.

Projekt stanowi istotny element rozwoju oferty turystycznej i edukacyjnej gminy, a jego realizacja możliwa jest dzięki współpracy wielu osób i instytucji oraz wsparciu m.in. LGD „Krajna nad Notecią” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027.

**11. 13 kwietnia 2026 r.** w Skrzatuszu oraz w Starej Łubiance odbyły się uroczystości upamiętniające Ofiary Zbrodni Katyńskiej oraz wszystkie osoby zesłane na Sybir. W tych dwóch miejscach pamięci wspólnie zatrzymaliśmy się, aby oddać hołd tym, którzy stracili życie w wyniku jednych z najtragiczniejszych wydarzeń w historii Polski.

W uroczystościach uczestniczyli przedstawiciele samorządu, dyrekcje szkół, nauczyciele, uczniowie oraz poczty sztandarowe ze Szkoły Podstawowej w Skrzatuszu, Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance, Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie oraz Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii w Starej Łubiance. Obecni byli również radni, pracownicy Urzędu Gminy, przedstawiciele Centrum Upowszechniania Kultury, a w Starej Łubiance także sołtys wraz z mieszkańcami.

Podczas uroczystości odśpiewano hymn państwowy, złożono kwiaty pod tablicami pamięci oraz wysłuchano krótkiego programu artystycznego przygotowanego przez młodzież, który przypominał o znaczeniu pamięci historycznej i losach ofiar tamtych wydarzeń. W Starej Łubiance modlitwę w intencji ofiar poprowadził ksiądz proboszcz, nadając uroczystości szczególnie refleksyjny charakter.

Obchody miały na celu nie tylko upamiętnienie ofiar, ale również podkreślenie znaczenia przekazywania prawdy historycznej kolejnym pokoleniom. Pamięć o Katyniu i Sybirze pozostaje ważnym elementem naszej tożsamości narodowej i lokalnej.

Serdeczne podziękowania kieruję do uczniów, nauczycieli oraz wszystkich osób zaangażowanych w przygotowanie uroczystości za ich trud i zaangażowanie w pielęgnowanie pamięci historycznej.

12. **14 kwietnia 2026 r.** wziąłem udział w nagraniu programu „Rozmowa Dnia” w TV ASTA, którego premiera odbyła się tego samego dnia o godzinie 18:15.

Rozmowa poświęcona była tematyce turystycznej oraz rozwojowi oferty Gminy Szydłowo. Poruszyliśmy m.in. kwestie budowy wieży widokowej jako Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej, rozwój i planowane przebiegi ścieżek rowerowych (Pokrzywnica – Szydłowo, Jaraczewo – Skrzatusz oraz połączenie z Piłą przez Dolaszewo), a także kierunki rozwoju lokalnej oferty turystycznej.

W trakcie programu podkreślono również znaczenie inicjatywy „Zielone Wrota Północnej Wielkopolski” oraz potencjał krajobrazowy i rekreacyjny naszej gminy. Spotkanie było okazją do zaprezentowania walorów regionu i zachęcenia mieszkańców oraz turystów do aktywnego korzystania z jego atrakcji.

13. **15–16 kwietnia 2026 r.** wziąłem udział w kongresie Local Trends w Sopocie, poświęconym tematyce rozwoju samorządów, polityki miejskiej oraz wyzwań stojących przed jednostkami samorządu terytorialnego.

Wydarzenie zgromadziło przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej, ekspertów oraz praktyków z całej Polski. Program obejmował panele dyskusyjne dotyczące m.in. finansowania samorządów, transformacji energetycznej, rozwoju infrastruktury, cyfryzacji usług publicznych oraz współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego.

Udział w kongresie był okazją do wymiany doświadczeń, poznania dobrych praktyk oraz rozmów na temat kierunków rozwoju i wyzwań, które w najbliższych latach będą istotne również dla Gminy Szydłowo.

14. **17 kwietnia 2026 r.** podpisałem umowy na realizację kolejnych inwestycji infrastrukturalnych na terenie Gminy Szydłowo.

Pierwsze zadanie dotyczy miejscowości Dobrzyca i obejmuje budowę nowej drogi z kostki brukowej w ciągu ul. Małej. Inwestycja ta odpowiada na długo zgłaszane potrzeby mieszkańców w zakresie poprawy komfortu i dojazdu do posesji. Wartość zadania wynosi 438 631,70 zł i jest finansowana ze środków własnych gminy.

Drugie zadanie realizowane będzie w Szydłowie i obejmuje II etap przebudowy ul. Krańcowej wraz z wykonaniem odwodnienia. Inwestycja ma istotne znaczenie dla poprawy bezpieczeństwa oraz warunków komunikacyjnych w tej części miejscowości.

Wartość zadania wynosi 550 220,55 zł, również ze środków własnych gminy.

Trzecie, największe przedsięwzięcie dotyczy budowy ścieżki rowerowej na odcinku Jaraczewo – Skrzatusz. Inwestycja obejmuje wykonanie infrastruktury pieszo-rowerowej o łącznej powierzchni ok. 9 100 m<sup>2</sup>, która poprawi bezpieczeństwo i komfort codziennego przemieszczania się mieszkańców oraz połączy miejscowości w ramach spójnego układu komunikacyjnego.

Łączna wartość wszystkich podpisanych umów przekracza 2,6 mln zł. Wykonawcą robót została firma Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpiński ze Złotowa.

15. **20 kwietnia 2026 r.** podpisaliśmy umowę o współpracy z klubem żużlowym Polonia Piła, który od lat stanowi ważny element sportowego życia regionu i przyciąga kibiców również z terenu Gminy Szydłowo.

Żużel w Pile ma charakter subregionalny i cieszy się dużym zainteresowaniem mieszkańców, a tradycje kibicowskie w naszym regionie sięgają wielu lat wstecz i są nadal obecne w lokalnej społeczności.

W ramach zawartej współpracy przewidziano działania promocyjne Gminy Szydłowo, w tym obecność informacji o gminie w programach meczowych oraz ekspozycję logotypu gminy na materiałach i banerach podczas zawodów. Wsparcie ma na celu zarówno promocję regionu, jak i budowanie relacji ze środowiskiem sportowym.

Podczas wizyty na stadionie zostałem przyjęty przez wiceprezesa klubu, Pana Dariusza Słowińskiego. Klubowi życzę dalszych sukcesów sportowych oraz rozwoju młodych zawodników, w tym również tych pochodzących z terenu naszej gminy.

16. **22 kwietnia 2026 r.** uczestniczyłem w kolejnej Akademii Sołtysa, będącej forum wymiany doświadczeń oraz omówienia bieżących spraw związanych z funkcjonowaniem sołectw w Gminie Szydłowo.

Spotkanie miało charakter roboczy i dotyczyło konkretnych zagadnień istotnych z punktu widzenia mieszkańców. Omówiliśmy m.in. kwestie utrzymania porządku i wykaszania terenów zielonych, zmiany w zasadach utrzymania czystości, kontrole zbiorników bezodpływowych, a także dostępne programy dofinansowań dla mieszkańców, w tym dotyczące usuwania azbestu, wymiany źródeł ciepła czy zakupu zbiorników.

Poruszone zostały również kwestie organizacji wydarzeń sołeckich, w tym nadchodzących Dożynek i obchodów Święta Niepodległości, a także działań aktywizujących społeczność lokalne i konkursów dla sołectw.

Dyskusja miała praktyczny charakter i pozwoliła na wymianę doświadczeń oraz

wypracowanie rozwiązań usprawniających codzienne funkcjonowanie sołectw. Takie spotkania stanowią ważny element współpracy z przedstawicielami mieszkańców i przekładają się na konkretne działania w terenie.

**17. 23 kwietnia 2026 r.** podpisałem umowę i rozpoczęliśmy realizację inwestycji polegającej na przebudowie mostu przy ul. Łąkowej w Starej Łubiance.

Obecny obiekt, ze względu na bardzo zły stan techniczny, zostanie rozebrany, a w jego miejscu powstanie nowy, bezpieczny przepust dostosowany do współczesnych standardów technicznych i obciążeń.

Zakres inwestycji obejmuje nie tylko budowę nowego obiektu mostowego, ale również przebudowę odcinka drogi od ul. Jana Pawła II do budynku nr 3. W ramach zadania wykonany zostanie nowy chodnik, poprawione zostaną dojazdy oraz połączenia z istniejącą infrastrukturą, co znacząco poprawi bezpieczeństwo i komfort poruszania się w tym rejonie.

Równolegle prowadzone będą prace związane z przebudową infrastruktury podziemnej, w tym sieci wodociągowej, teletechnicznej oraz energetycznej.

Wartość inwestycji wynosi 974 533,65 zł, a jej realizację powierzono firmie RDB Jacek Karpiński. Zakończenie prac planowane jest w ciągu 7 miesięcy od podpisania umowy.

Inwestycja ma istotne znaczenie dla poprawy bezpieczeństwa mieszkańców oraz funkcjonowania lokalnej infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwie najmniejszych utrudnień w trakcie realizacji robót.

**18. 24 kwietnia 2026 r.** podpisałem umowę na realizację kolejnej edycji Klubu Międzypokoleniowego dla mieszkańców Gminy Szydłowo. Do programu dołącza Róża Wielka, dzięki czemu oferta działań integracyjnych i aktywizujących zostaje rozszerzona o kolejną miejscowość.

W ramach zajęć dla uczestników z Róży Wielkiej zaplanowano m.in. warsztaty kulinarne (w tym sushi) oraz zajęcia ruchowe, takie jak joga i zumba. Celem przedsięwzięcia jest wspieranie integracji międzypokoleniowej, aktywizacja mieszkańców oraz rozwój wspólnego spędzania czasu.

Udział w programie jest bezpłatny. Procedura zgłoszenia obejmuje kontakt z Koordynatorem Indywidualnych Planów Usług Społecznych w Centrum Usług Społecznych w Szydłowie, złożenie wniosku wraz z wymaganym oświadczeniem oraz podpisanie umowy uczestnictwa.

Rozszerzenie programu o kolejną miejscowość stanowi kontynuację działań na rzecz

budowania więzi społecznych oraz wspierania aktywności mieszkańców w różnych grupach wiekowych.

### **Najbliższe wydarzenia:**

- 1. 2 maja** obchodzimy Dzień Flagi Rzeczypospolitej Polskiej – wyjątkowe święto, które przypomina nam o symbolach narodowych i wspólnych wartościach.  
Zachęcam wszystkich mieszkańców Gminy Szydłowo do wywieszenia flagi państwowej. To prosty gest, który ma duże znaczenie – pokazuje naszą jedność, szacunek do historii i przywiązanie do Polski.  
Niech tego dnia biało-czerwone barwy będą widoczne w naszych domach, instytucjach i przestrzeni publicznej.
2. Serdecznie zapraszam mieszkańców oraz gości do udziału w XVII edycji Papieskiego Biegu Przełajowego im. Jana Pawła II, który odbędzie się **9 maja 2026 r. o godz. 10:00 w Skrzatuszu**. Wydarzenie organizuję wspólnie ze Stowarzyszeniem Biegaczy Gminy Szydłowo. To wyjątkowe wydarzenie sportowe od lat łączy aktywność fizyczną z upamiętnieniem postaci Jana Pawła II, a także integruje mieszkańców i promuje zdrowy styl życia w naszej gminie. Start wydarzenia zaplanowano na godz. 10:00 – wtedy rozpocznie się rajd Nordic Walking, natomiast o godz. 11:00 wystartuje bieg przełajowy. Start i meta zlokalizowane będą w Skrzatuszu. Uczestnicy pokonają trasę o długości ok. 10 km, prowadzącą w kierunku Góry Dąbrowa, z punktem nawrotu. Równolegle odbędzie się rajd Nordic Walking dla osób preferujących spokojniejszą formę aktywności. Dla każdego uczestnika przewidziany jest pamiątkowy medal. Szczegółowe informacje dotyczące zapisów i regulaminu dostępne są na stronie: [www.biegamy.org](http://www.biegamy.org)
3. Serdecznie zapraszam wszystkich Seniorów na uroczyste otwarcie Klubu Seniora, które odbędzie się **15 maja o godzinie 11:00**. Będzie to wyjątkowy moment inaugurujący działalność miejsca stworzonego z myślą o integracji, aktywizacji oraz wspólnym spędzaniu czasu w przyjaznej i ciepłej atmosferze.

Otwarcie Klubu Seniora to doskonała okazja, aby się spotkać, porozmawiać i wspólnie rozpocząć nowy rozdział pełen inicjatyw, wydarzeń i codziennej aktywności skierowanej do naszych Seniorów. Serdecznie zachęcamy do udziału.

4. Serdecznie zapraszam do udziału w Gminnych Dniach Młodzieży, które odbędą się **22 maja 2026 r.** w Gminie Szydłowo. To wyjątkowe wydarzenie tworzone z myślą o młodych mieszkańcach naszej gminy, ale otwarte dla wszystkich, którzy chcą spędzić czas w atmosferze integracji, aktywności i dobrej zabawy. W programie znajdują się różnorodne aktywności sportowe, edukacyjne i integracyjne, a także wydarzenia przygotowane przez młodzież i dla młodzieży. Będzie to okazja do wspólnego działania, wymiany doświadczeń oraz pokazania energii i kreatywności młodego pokolenia. Zachęcam do udziału wszystkich uczniów, nauczycieli, rodziców oraz mieszkańców – niech będzie to dzień pełen pozytywnych emocji i wspólnego świętowania.

5. Harmonogram zajęć KM Szydłosfera

|               |             |  |
|---------------|-------------|--|
| 05.05.2026 r. | 10:00-14:00 | Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej – rejestracja porad: tel. 67 210 93 80, e-mail: wso@powiat.pila.pl                           |
| 07.05.2026 r. | 09:30-10:30 | Klub Przedszkolaka „Hotel dla owadów”  |
| 07.05.2026 r. | 11:00-12:00 | Klub Przedszkolaka „Gimnastyka”  |
| 07.05.2026 r. | 17:00-20:00 | Klub Młodzieży „Gotuj z nami – pizza”  |
| 08.05.2026 r. | 09:30-10:30 | Klub Przedszkolaka „Eksperymenty”  |
| 08.05.2026 r. | 17:00-18:00 | CUS usługa – „Zajęcia wspierające prawidłowy rozwój motoryki małej i dużej – zajęcia sensoryczne i sensoplastyczne dla dzieci” |
| 12.05.2026 r. | 10:00-11:00 | Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej – rejestracja porad: tel. 67 210 93 80, e-mail: wso@powiat.pila.pl                           |
| 12.05.2026 r. | 17:00-20:00 | Klub NGO „Sala dla NGO”  |
| 12.05.2026 r. | 17:00-21:30 | CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Kuchnia Włoska – Stara Łubianka   |
| 13.05.2026 r. | 09:30-10:30 | Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”   |
| 13.05.2026 r. | 13:00-18:00 | CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”  |
| 13.05.2026 r. | 19:00-20:00 | CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Zdrowy kręgosłup – Dobrzyca       |
| 14.05.2026 r. | 10:00-11:00 | Klub Przedszkolaka „Moja pasja”  |

|               |             |   |
|---------------|-------------|---|
| 14.05.2026 r. | 17:00-20:00 | Klub Młodzieży „Generator pomysłów - Gminne Dni Młodzieży”  |
| 15.05.2026 r. | 09:30-10:30 | Klub Dziecięcy „Leśne ludki”  |
| 16.05.2026 r. | 09:00-12:00 | Klub Włóczykija + Klub Przyrodnika „Wędrówka po Małych Bieszczadach”  |
| 18.05.2026 r. | 14:00-18:00 | CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”   |
| 19.04.2026 r. | 10:00-14:00 | Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej – rejestracja porad: tel. 67 210 93 80, e-mail: wso@powiat.pila.pl                              |
| 19.05.2026 r. | 17:00-21:30 | CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Kuchnia Meksykańska – Stara Łubianka |
| 20.05.2026 r. | 10:00-11:30 | Klub Przedszkolaka „Mozaiki z kolorowego papieru”   |
| 20.05.2026 r. | 19:00-20:00 | CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Zdrowy kręgosłup – Dobrzyca          |
| 21.05.2026 r. | 10:00-12:00 | Klub Przedszkolaka „Owocowe desery”   |
| 22.05.2026 r. |             | Gminne Dni Młodzieży  |
| 26.04.2026 r. | 10:00-14:00 | Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej – rejestracja porad: tel. 67 210 93 80, e-mail: wso@powiat.pila.pl                              |
| 27.05.2026 r. | 09:30-10:30 | Klub Dziecięcy „Poczytaj mi”  |
| 28.05.2026 r. | 11:00-12:00 | Klub Przedszkolaka „Poznajemy piosenki dla mamy”  |
| 28.05.2026 r. | 17:00-20:00 | Klub Młodzieży „Młodzieżowy Chillout przy grillu”   |
| 29.05.2026 r. | 17:00-18:00 | CUS usługa – „Zajęcia wspierające prawidłowy rozwój motoryki małej i dużej – zajęcia sensoryczne i sensoplastyczne dla dzieci”    |

## **REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH**

### **1. Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego.**

- 1.1. Zarejestrowano **1** zgon i sporządzono akty zgonu.
- 1.2. Transkrybowano **1** akt małżeństwa
- 1.3. Wydano **62** odpisy aktów stanu cywilnego w tym:
  - **26** odpisów skróconych aktów urodzenia,

- 20 odpisów skróconych aktów małżeństwa,
- 4 odpisy zupełne aktów małżeństwa
- 12 odpisów skróconych aktów zgonu.

1.5 Zmigrowano 17 aktów stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego

1.6 Sporządzono 15 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego.

1.7 Zamieszczono 13 przypisków przy aktach stanu cywilnego.

1.8 Usunięto 10 niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących stanu cywilnego.

1.9 Sporządzono comiesięczne sprawozdanie z rejestracji aktów stanu cywilnego i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego w Olsztynie.

## **2. Z zakresu dowodów osobistych.**

2.1 Przyjęto 58 wniosków o wydanie dowodu osobistego i zarejestrowano w rejestrze Dowodów Osobistych - system „Źródło”

2.2 Przyjęto 3 zgłoszenie utraty dowodu osobistego i wydano zaświadczenia

2.3 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu USC oraz dowodów osobistych wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

## **3. Z zakresu ewidencji ludności.**

3.1. Ogólna liczba mieszkańców wg rejestru mieszkańców: stan na dzień 21.04.2026 r.

ogółem: 9 753 osoby, pobyty stałe 9 668, pobyty czasowe 85, w tym kobiety 4 872, mężczyźni 4 881.

Liczba ludności w porównaniu z danymi z dnia 18.03.2026 r. zwiększyła się o 35 osób.

3.2. Liczba czynności materialno-technicznych w Rejestrze PESEL i w Rejestrze mieszkańców:

- dokonano 65 czynności meldunkowych: zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu za granice RP,
- przyjęto 14 wniosków o zastrzeżenie, cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL,
- wykonano 7 czynności usunięcia niezgodności,
- zaktualizowano 339 rekordów w rejestrze mieszkańców wg danych z rejestru PESEL,
- wydano 9 zaświadczeń w sprawach meldunkowych.
- zrealizowano 1 wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców,

**3.3** Liczba prowadzonych spraw o wymeldowanie osób z pobytu stałego 3, w tym:

- skierowano 2 wnioski do Sądu Rejonowego w Pile o ustanowienie przedstawiciela prawnego dla osoby nieznanej z miejsca pobytu,
- przygotowano 1 projekt decyzji o wymeldowaniu z miejsca pobytu.

**3.4** Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu ewidencji ludności wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

**3.5. Z zakresu spraw wojskowych:**

- Trwają kwalifikacje wojskowe dla osób zobowiązanych z terenu naszej Gminy, do stawiennictwa przed Powiatową Komisją Lekarską w Pile przy ul. Okrzei 4.

**3.6. Z zakresu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.**

- przygotowano zestawienie danych w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych za rok 2025 do sprawozdania Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom,
- 1 przedsiębiorca złożył *Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie: 64-930 Dobrzyca 50.*

## **REFERAT FINANSOWY**

Referat finansowy- tu zaczynają się i kończą prace nad bieżącym i przyszłym budżetem.

„Serce urzędu” staje na wysokości zadania.

### **Gospodarka finansowa Gminy:**

- Gmina posiada zadłużenia z tytułu kredytów w wysokości 21.574.122,80 zł.

### **Sporządzono następujące sprawozdania:**

- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 marca 2026 – 9.04.2026 r.;
- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 31 marca 2026 – 20.04.2026 r.;

- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 marca 2026 (korekta nr 1) – 10.04.2026 r.;
- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 marca 2026 – 20.04.2026 r.;
- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego: od początku roku do dnia 31 marca 2026 – 20.04.2026 r.;
- Rb-27ZZ Sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): od początku roku do końca I kwartału roku 2026 – 8.04.2026 r.;
- Rb-27ZZ Sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): od początku roku do końca I kwartału roku 2026 (korekta nr 1) – 9.04.2026 r.;
- Rb-27ZZ Sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): od początku roku do końca I kwartału roku 2026 (korekta nr 2) – 10.04.2026 r.;
- Rb-27ZZ Sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): od początku roku do końca I kwartału roku 2026 (korekta nr 3) – 17.04.2026 r.;
- Rb-28NWS Sprawozdanie z wykonania planu wydatków samorządowej jednostki budżetowej, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2025 (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 marca roku 2026 – 7.04.2026 r.;
- Rb-28NWS Sprawozdanie z wykonania planu wydatków samorządowej jednostki budżetowej, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2025 (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 marca roku 2026 (korekta nr 1) – 22.04.2026 r.;
- Rb-50D Sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): I kwartał roku 2026 – 9.04.2026 r.;
- Rb-50W Sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): I kwartał roku 2026 – 9.04.2026 r.;

- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywach finansowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): wg stanu na koniec I kwartału roku 2026 – 20.04.2026 r.;
- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywach finansowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy: wg stanu na koniec I kwartału roku 2026 – 20.04.2026 r.;
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): wg stanu na koniec I kwartału roku 2026 – 9.04.2026 r.;
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy wg stanu na koniec I kwartału roku 2026 – 20.04.2026 r.;
- Rb-ZN kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych (Urząd Gminy): wg stanu na koniec I kwartału roku 2026 – 8.04.2026 r.;
- Rb-NDS sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 31 marca 2026 r. – 20.04.2026 r.;

#### Dochody ogółem otrzymane – 964.587,63 zł

- Dotacja na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej – 9.789,00 zł;
- Dotacja przeznaczona na prowadzenie rejestru wyborców – 172,00 zł;
- Subwencja ogólna dla gmin – 285.585,00 zł;
- Dotacja otrzymana na składki na ubezpieczenie zdrowotne podopiecznych pobierających zasiłki stałe – 3.200,00 zł;
- Dotacja celowa na zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – 10.000,00 zł;
- Dotacja na zasiłki stałe – 41.000,00 zł;
- Dotacja na utrzymanie Ośrodka pomocy społecznej – 54.068,88 zł;
- Dotacja na wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – 520.000,00 zł;
- Dotacja celowa- Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – 3.590,10 zł;
- Dotacja na ubezpieczenie zdrowotne opłacane przez osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne – 11.000,00 zł;

- Dotacja celowa na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników opieki nad dziećmi do lat 3 – 26.182,65 zł.

W okresie od 18.03.2026-21.04.2026 wystawiono 59 faktur sprzedaży za dzierżawę, najem świetlic i lokale użytkowe.

- Zarejestrowano 862 wpłaty na podatki od osób fizycznych i prawnych (nieruchomości, rolny, leśny) na łączną kwotę 906.137,07 zł;
- Zarejestrowano 5 wpłat za podatek transportowy na łączną kwotę 16.917,00 zł;
- Zarejestrowano 150 wpłat na opłatę skarbową na łączną kwotę 8.867,50 zł;
- Zarejestrowano 4 wpłaty na opłatę targową na łączną kwotę 3.000,00 zł;
- Zarejestrowano 27 wpłat z tytułu czynszu za lokale komunalne, mieszkalne i socjalne na łączną kwotę 4.463,58 zł;
- Zarejestrowano 2 wpłaty na sprzedaż nieruchomości w ratach na łączną kwotę 900,00 zł;
- Zarejestrowano 1 wpłatę za koncesję na alkohol na łączną kwotę 2.100,00 zł;
- Zarejestrowano 15 wpłat za użytkowanie wieczyste od osób fizycznych oraz na przekształcenie użytkowania wieczystego na własność na łączną kwotę 25.092,95zł;
- Wystawiono 3 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach;
- Wystawiono 3 tytuły egzekucyjne do Urzędów Skarbowych z tytułu zaległych podatków.

Rozliczono karty drogowe za m-c marzec oraz wydano 149 kart drogowych za okres od 18.03.2026 do 21.04.2026 r.;

- Rozliczono karty drogowe pięciu Jednostek Straży Pożarnych Gminnych za m-c marzec oraz wydano 46 karty za okres od 18.03.2026 do 21. 04.2026 r.;
- Wystawiono 7 poleceń księgowania – opłat różnych (w tym opłat za cmentarz, opł. adiacenckiej, przeksięgowania, opłat za ślub w plenerze itp.) na kwotę 4.640,00 zł;
- Wystawiono 4 noty księgowe na kwotę 5.978,95 złotych dotyczących zwrotu poniesionych wydatków przez Gminę (energia, gaz, udostępnienie lokalu);
- Zaksięgowano należności cywilno-prawne w systemie FOKA 73 pozycje na kwotę 195.933,01 zł -2026 rok (należności za cmentarz, świetlicę, pas drogowy, lokale, dzierżawy, noty, opł. adiacencka, ślub w plenerze);
- Przygotowano 868 przelewów z konta podstawowego w kwocie 467.251.273,03 zł;
- Przygotowano 74 przelew z konta 74... na kwotę 112.200,00 złotych;
- Przygotowano 54 przelewy z kont różnych, rozliczono wyciągi przekazano do działu finansowego;
- Wygenerowano 23 wyciągi z konta podstawowego, rozliczono dochody i wydatki oraz przekazano do działu finansowego w celu zaksięgowania;

- Wygenerowano 69 wyciągi z podziałem na woda 522 pozycje na kwotę 103.897,86 zł, podatki 114 pozycje na kwotę 41.658,11 zł, odpady 655 pozycji na kwotę 70.355,35 złote oraz przekazano na stanowiska;
- Przygotowano 13 bloczków – bankowy dowód wpłaty – przekazano do banku;
- Wystawiono 11 wezwań do zapłaty z tyt. zaległości za czynsz dzierżawny;
- Przygotowano rozrachunki podatkowe należności cywilno – prawnych do sprawozdania na dzień 31.03.2026 roku;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 42 umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 122 zamówień;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 wnioski o rozpoczęcie postępowania o zamówienie publiczne;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 1 protokół z przeprowadzonego rozeznania rynku;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 9 aneksów do umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 dokumenty do ponownej weryfikacji;
- Zweryfikowano 21 deklaracji na podatek od nieruchomości/rolny/transportowy;
- Wydano 75 decyzji podatkowych (wymiarowe, zmieniające);
- Zweryfikowano 56 zawiadomień Starosty Pilskiego o zmianach w danych ewidencji gruntów i budynków;
- Wysłano 28 wezwań w sprawie złożenia wyjaśnień/informacji/deklaracji podatkowych;
- Zweryfikowano 56 złożonych informacji podatkowych;
- Wszczęto z urzędu 4 postępowania podatkowe.

### **Zmiany w budżecie:**

1. Uchwała Nr XXIX/258/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 marca 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038.
2. Uchwała Nr XXIX/259/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
3. Zarządzenie Nr 44/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2025 rok.
4. Zarządzenie Nr 45/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
5. Zarządzenie Nr 46/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie

wprowadzenia zmian w planie finansowym z zakresu zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

6. Zarządzenie Nr 51/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
7. Zarządzenie Nr 52/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
8. Zarządzenie Nr 56/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 9 kwietnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
9. Zarządzenie Nr 57/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 9 kwietnia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
10. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 29 kwietnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2026 na podstawie 42 wniosków.
11. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 29 kwietnia 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038 na podstawie 5 wniosku.

## **REFERAT FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH, SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO I PROMOCJI**

### **1. Otrzymane dofinansowania/Podpisane umowy**

- 1.1. Dnia 08.04.2026 r. Wójt Gminy Szydłowo Tobiasz Wiesiołek podpisał umowę z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego o dofinansowanie na realizację zadania Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa. W ramach inwestycji powstanie wieża widokowa pełniąca funkcje edukacyjne, naukowe i turystyczne, wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Zaplanowano m.in. montaż teleskopu, lunet oraz stacji meteorologicznej, a także instalację kamery online do obserwacji krajobrazu i warunków atmosferycznych. Teren zostanie wyposażony w elementy małej architektury, w tym tablice edukacyjne, hamaki, ławki, drogowskazy, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oraz rzeźby tematyczne.

**Wartość projektu:** 2 300 058,42 zł

**Wysokość dofinansowania z Funduszy Europejskich:** 1 429 946,31 zł

**Wkład własny Gminy:** 870 112,11 zł

Projekt realizowany jest przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej.

## **2. Złożono następujące wnioski o dofinansowanie:**

2.1 Przystań wrotkarska nad szydłowskim stawem – wniosek złożony w naborze Nadnoteckiej Grupy Rybackiej, obejmuje budowę wrotkarni nad stawem w Szydłowie. Całkowity koszt inwestycji 141 700,00 zł, wnioskowana kwota dotacji 130 000 zł

2.2 Rozwój stanowisk wędkarskich ze ścieżką edukacyjną. - wniosek złożony w naborze Nadnoteckiej Grupy Rybackiej, obejmuje budowę ścieżki edukacyjnej wraz ze stanowiskami dla wędkarzy wzdłuż linii brzegowej stawu w Szydłowie. Koszt całkowity inwestycji 232 635,60, wnioskowana kwota dotacji 224 000 zł

2.3. Serwisu Samorządowego PAP - Klub Międzypokoleniowy Szydłosfera. Innowacyjny Samorząd to projekt Serwisu Samorządowego PAP, w którym wyłaniamy i nagradzamy najbardziej innowacyjne samorządy. Celem konkursu jest promocja kreatywnych samorządów oraz inspiracja pozostałych jednostek samorządu terytorialnego do podejmowania działań na rzecz innowacyjności.

## **3. Obsługa wniosków – realizacja projektów**

3.1. Szatnia na medal w Szydłowie. Program Ministerialny – w trakcie oceny

3.2. Mały Mistrz – podpisane porozumienie

3.3. Szatnia na medal w Leżeniczy. Program UMWW – wpisane na listę rezerwową.

3.4. Centrum Edukacji Ekologiczno-Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa – podpisana umowa o dofinansowanie, w trakcie realizacji przez

3.5. Rozwijanie Kompetencji Finansowych Młodego Pokolenia. Program edukacyjny dla uczniów klas 7 szkół podstawowych – w trakcie realizacji

3.6. Budowa ścieżki rowerowej przy drodze powiatowej nr 1166P wraz z budową oświetlenia na odcinku Szydłowo – Pokrzywnica – w trakcie realizacji

3.7. Budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Skrzatusz – w trakcie realizacji

3.8. Modernizacja i wyposażenie Przedszkola w Szydłowie – w trakcie rozliczania/realizacji.  
Kontrola zamówień publicznych – wyniki na bip

3.9. Włącz się w edukację Gminy Szydłowo – w trakcie rozliczania/realizacji

3.10. Cyberbezpieczny samorząd – Cyberbezpieczna Gmina Szydłowo – w trakcie realizacji

3.11. Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Szydłowo (Szydłowo i Dobrzyca) – w trakcie realizacji. Złożono wniosek sprawozdawczy. Złożono ponowny wniosek o aneks do umowy – przesunięcie terminu realizacji projektu. Projekt w trakcie realizacji

- 3.12. Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Szydłowo. Złożono wniosek o płatność. W trakcie rozliczenia. Czekamy na środki.
- 3.13. Usuwanie azbestu z terenu Gminy Szydłowo – nabór dla rolników – w trakcie wyjaśnień
- 3.14. Budowa pełnowymiarowych boisk – edycja 2025 – w trakcie rozpatrywania
- 3.15. Wnioski w ramach OLiOC – realizacja i rozliczanie Referat USC
- 3.16. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno-biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie – przygotowanie do realizacji zadania
- 3.17. Aktywny Plac Zabaw – w trakcie realizacji
- 3.18. Krępsko – Park kieszonkowy – Błękitno zielone inicjatywy dla Wielkopolski – lista rezerwowa
- 3.19. Krępsko – Park kieszonkowy – Pięknieje Wielkopolska Wieś - w trakcie oceny
- 3.20. Dobrzyca – wspólna przestrzeń rekreacji, sportu i kultury - w trakcie oceny

#### **4. Społeczeństwo obywatelskie – współpraca z NGO**

4.1. W okresie międzysesyjnym ogłoszony został otwarty konkurs ofert skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Celem konkursu jest wyłonienie realizatorów zadań publicznych na terenie Gminy Szydłowo. Oferty należało składać za pośrednictwem generatora Witkac.pl w terminie do dnia 13 kwietnia 2026 r.

W ramach konkursu przewidziano następujące zakresy zadań wraz z wysokością środków finansowych:

- Turystyka i krajoznawstwo – 40 000 zł

Zakres obejmuje działania związane z rozwojem wiosek tematycznych, w tym opracowanie dokumentów strategicznych, działania edukacyjne i animacyjne, rozwój małej infrastruktury oraz organizację wydarzeń promujących lokalne dziedzictwo.

- Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym – 10 000 zł

Zadania dotyczą organizacji wydarzeń integracyjnych, wyjazdów turystycznych, działań edukacyjnych w zakresie nowych technologii, warsztatów oraz inicjatyw z zakresu rehabilitacji i aktywizacji.

- Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 30 000 zł

Zakres obejmuje działania promujące większą sztukę uliczną i folklor, w tym inicjatywy artystyczne, wydarzenia kulturalne oraz festiwale.

- Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej – 20 000 zł

Zadania obejmują organizację wydarzeń integracyjnych, aktywizację mieszkańców oraz działania wspierające rozwój wspólnoty lokalnej.

- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 50 000 zł

Zakres obejmuje organizację wydarzeń sportowych i rekreacyjnych, rozwój oferty sportowej oraz działania promujące aktywność fizyczną.

Realizacja wszystkich zadań przewidziana została w okresie od 20 kwietnia do 15 grudnia 2026 r.

Konkurs stanowi istotny element wspierania aktywności społecznej oraz rozwoju lokalnych inicjatyw na terenie gminy. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu zostały udostępnione w ogłoszeniu oraz w systemie Witkac.pl.

W sprawach związanych z konkursem wsparcia udziela Inspektor ds. funduszy zewnętrznych i społeczeństwa obywatelskiego.

**4.2.** W dniu 16.04.2026 Wójt Gminy Szydłowo ogłosił otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Rozwój wiosek tematycznych w Gminie Szydłowo”. Projekt planowany jest do realizacji w ramach konkursu dotacji „Regionalne Granty na Rewitalizację”, ogłoszonego przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, w ramach przedsięwzięcia „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”, współfinansowanego ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021–2027.

Celem projektu jest wsparcie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Szydłowo na lata 2023–2030 poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz rozwój inicjatyw o charakterze społecznym, kulturalnym i edukacyjnym, w szczególności w zakresie tworzenia i rozwoju wiosek tematycznych.

**Zapraszamy chętne organizacje do składania ofert – szczegóły na [bip.pl](http://bip.pl)**

## **5. Społeczeństwo obywatelskie – Młodzieżowa Rada Gminy Szydłowo**

W okresie międzysesyjnym prowadzona była aktywna działalność Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo.

Na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz Statutu Młodzieżowej Rady Gminy, w dniu 30 marca 2026 r. w Klubie Międzypokoleniowym „Szydłosfera” odbyła się X Sesja Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo II kadencji. W trakcie sesji przyjęto plan pracy

Młodzieżowej Rady na 2026 rok oraz podjęto uchwałę w sprawie budżetu Młodzieżowej Rady Gminy Szydłowo na 2026 rok. Budżet obejmuje następujące zadania:

1. Koszty dzierżawy dystrybutorów wody – 2 880 zł
2. Utrzymanie strony internetowej mrgszydlowo.pl oraz przeprowadzenie wyborów uzupełniających – 2 000 zł
3. Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych – 3 000 zł
4. Warsztaty oraz wydarzenia integracyjne – 3 000 zł
5. Organizacja Gminnych Dni Młodzieży – 41 500 zł
6. Organizacja spływu kajakowego – 2 000 zł
7. Organizacja wyjazdów, udział w konferencjach i innych wydarzeniach – 5 000 zł
8. Zwrot kosztów przejazdu młodzieżowych radnych – 2 100 zł

Łączna wartość budżetu wynosi 61 480 zł.

Podczas sesji omówiono również kwestie związane z organizacją Gminnych Dni Młodzieży 2026. Ponadto młodzieżowi radni zgłosili interpelacje i wnioski dotyczące bieżącej działalności.

W dniu 10 kwietnia 2026 r. odbyło się spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych z terenu gminy, podczas którego omawiano współpracę przy realizacji inicjatyw młodzieżowych oraz organizację Gminnych Dni Młodzieży.

W dniu 23 kwietnia 2026 r. przeprowadzono spotkanie z przedstawicielami samorządów uczniowskich, którego celem było omówienie zaangażowania młodzieży w przygotowanie części artystycznej obchodów Gminnych Dni Młodzieży.

## **6. Społeczeństwo obywatelskie – Klub Międzypokoleniowy Szydłosfera**

**6.1 Klub Włóczykija** - 18.04.2026 r. w Szydłowie odbyła się akcja pod hasłem „Sprzątam świat”. Wydarzenie zostało zainicjowane Przez Klub Włóczykija, Klub Przyrodnika oraz Klub Młodzieży. Kluby otrzymały wsparcie w realizacji od Sołectwa Szydłowo. Dziękujemy wszystkim zaangażowanym w realizację i udział w przedsięwzięciu. Klub Włóczykija zaprasza na spacer po Małych Bieszczadach, który zaplanowany jest na 16.05.2026 r. Do zobaczenia.

**6.2 Klub Młodzieży:** W okresie międzysesyjnym w ramach działalności Klubu Młodzieży zrealizowano następujące działania:

- w dniu 9 kwietnia 2026 r. odbyły się warsztaty plastyczne pn. „Chwila spokoju dla głowy”, skierowane do młodzieży, których celem było wsparcie relaksacji oraz rozwijanie kreatywności;

- w dniu 16 kwietnia 2026 r. zorganizowano spotkanie integracyjne pn. „Karaoke – śpiewaj razem z nami”;
- w dniu 23 kwietnia 2026 r. przeprowadzono warsztaty z zakresu tworzenia treści na platformy społecznościowe, obejmujące obsługę programu CapCut oraz zajęcia praktyczne z nagrywania i montażu materiałów wideo, rozwijające kompetencje cyfrowe uczestników.

**6.3 Klub NGO** W ramach działań skierowanych do organizacji pozarządowych, realizowanych w formule Klubu NGO, w dniu 31 marca 2026 r. odbyło się szkolenie wprowadzające do obsługi narzędzia Canva, mające na celu podniesienie kompetencji uczestników w zakresie przygotowywania materiałów promocyjnych.

Następnie, w dniu 7 kwietnia 2026 r., przeprowadzono warsztaty oraz konsultacje indywidualne dotyczące przygotowania ofert składanych w ramach ogłoszonego naboru. W konsultacjach udział wzięło 11 organizacji pozarządowych.

#### **6.4 Konsultacje społeczne**

W okresie międzysesyjnym przeprowadzono konsultacje społeczne skierowane do mieszkańców Gminy Szydłowo.

W dniach od 14 do 16 kwietnia 2026 r. realizowano konsultacje dotyczące finału Gminnych Dni Młodzieży 2026. Ich celem było zebranie opinii młodych mieszkańców na temat proponowanych atrakcji finałowych, tak aby program wydarzenia był jak najlepiej dopasowany do ich potrzeb i oczekiwań.

Ponadto w dniach od 14 do 21 kwietnia 2026 r. prowadzono konsultacje w formie ankiety skierowanej do mieszkańców Gminy Szydłowo, dotyczącej zajęć Klubu Rodziny funkcjonującego w Klubie Międzypokoleniowym „Szydłosfera”. Celem badania było poznanie potrzeb oraz oczekiwań mieszkańców w zakresie oferty zajęć i działań skierowanych do rodzin.

### **7. Sprawy związane ze sportem**

**7.1.** Dnia 9 maja 2026 roku w Skrzatuszu odbędzie się XVII Papieski Bieg Przełajowy im. Św. Jana Pawła II. Organizatorem wydarzenia jest Stowarzyszenie Biegaczy Gminy Szydłowo przy wsparciu Gminy Szydłowo. Serdecznie zapraszamy do uczestnictwa.

## **8. Sprawy związane z turystyką i zabytkami**

**8.1.** Trwa etap uzupełniania dokumentów do wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na terenie Gminy Szydłowo.

**8.2.** Dnia 10.04.2026 r. odbyło się uroczyste przekazanie placu budowy pod realizację projektu Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa. Prace budowlane już się rozpoczęły w związku z czym apelujemy o ostrożność podczas spacerów w najbliższej okolicy Góry Dąbrowa.

## **9. Marketing i promocja**

### **9.1 Media społecznościowe**

W okresie międzysesyjnym na Facebooku Gminy Szydłowo opublikowano około 80 postów, obejmujących: aktualności, komunikaty, rolki, relacje z wydarzeń oraz podpisywania umów, ogłoszenia o pracę, filmy z odbiorów inwestycji oraz promujące lokalne inicjatywy, a także ogłoszenia i zapowiedzi wydarzeń organizowanych w gminie. Do większości postów, które nie były fotorelacjami, przygotowano samodzielnie i spójne materiały graficzne, również z wykorzystaniem AI.

#### **Statystyka:**

**Wyświetlenia postów:** 879 200

**Odbiorcy:** 142 600

**Interakcje dotyczące zawartości:** 3 800

**Ilość obserwatorów:** 7987

**Łączny czas oglądania materiałów** – 8 dni i 5 godzin

Wśród odbiorców 60,7% stanowią kobiety, 39,3% mężczyźni, 5,9% to osoby w wieku 18-24 lata, 20,6% to osoby między 25 a 34 rokiem życia, 30,9% (najwięcej) – stanowią osoby w wieku 35-44 lata, 22,5% - 45-54 i osoby 55+ to około 20%.

Odbiorcami są głównie mieszkańcy Piły, Szydłowa i Wałcza lecz także Poznania i Trzcianki, ale 1,1% to osoby zamieszkujące w Niemczech, 0,6% w Wielkiej Brytanii, 0,7% w Holandii, ale mieliśmy również kilku odbiorców – 0,2% z USA.

**Do najpopularniejszych materiałów** opublikowanych w mediach społecznościowych Gminy Szydłowo zaliczają się:

- Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Zastępca Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich – 83 400 wyświetleń

- Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – ds. inwestycji i zamówień publicznych – 73 300 wyświetleń
- Spotkanie z aktorką Dominiką Lignicką w Starej Łubiance – 15 439 wyświetleń
- Koncert w Sanktuarium Maryjnym w Skrzatuszu – 13 794 wyświetleń

## **9.2 Lokalne media**

Relacje i zapowiedzi wydarzeń były przesyłane do lokalnych i regionalnych mediów: Wasze Media, Tętno Regionu, oraz Asta. Odbył się również nagranie w TV ASTA w ramach „Rozmowy Dnia” podczas którego Wójt Gminy Szydłowo opowiadał m.in. o budowie wieży widokowej jako Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej, budowie ścieżek rowerowych Pokrzywnica – Szydłowo, Jaraczewo – Skrzatusz i planowanej ścieżce łączącej Piłę z Szydłowem. Tematem rozmowy była również oferta turystyczna Gminy Szydłowo.

## **9.3 Strona internetowa gminy**

Komunikaty publikowane na Facebooku były również zamieszczane na stronie internetowej Gminy Szydłowo w dziale „Aktualności”. Na bieżąco, zgodnie z zapotrzebowaniem poszczególnych referatów, uzupełniano zakładki tematyczne na stronie [www.szydlovo.pl](http://www.szydlovo.pl), głównie dotyczące realizowanych projektów, ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, pomocy społecznej, awarii, prac remontowych na drogach, konsultacji społecznych, naborów, alertów pogodowych oraz aktualizacji stanowisk urzędniczych.

Kategorie „Wydarzenia” i „Kalendarz imprez” na stronie internetowej były na bieżąco aktualizowane o samodzielnie przygotowane plakaty, w tym plakaty promujące wydarzenia sołeckie oraz inne projekty graficzne.

Trwają również pracę nad aktualizacją strony internetowej i wzbogacenie jej o filmowe intro, które będzie się wyświetlać w głównej części strony internetowej. Prowadzone były także rozmowy z firmą Twój Software na temat aplikacji dotyczącej rezerwację miejsca na wydarzenia w tym głównie te organizowane w KM Szydłosfera.

## **10. Ankiety**

### **11. Sprawy związane ze zdrowiem**

- 11.1.** Dnia 09.04.2026 r. uczestniczyliśmy w XXV Powiatowej Konferencji Promocji Zdrowia z okazji Światowego Dnia Zdrowia pod hasłem „Razem dla zdrowia - Zdrowie nie ma trybu offline”. Dziękujemy organizatorom za zaproszenie.

## **12. Bieżąca praca referatu**

8.04.2026 Udział w Webinarze: Sztuczna inteligencja w służbie administracji publicznej i obywatela JST – część 2. Etyka, prawo i bezpieczeństwo - Agnieszka Nakoneczna

8.04.2026 Regionalne Granty na Rewitalizację - webinar.

9.04.2026 Udział w II Kongresie Opiekunów i Opiekunek Młodzieżowych Rad w Warszawie - Marzena Pilarczyk

13.04.2026 Udział w szkoleniu Postępowanie w sytuacji zagrożenia- teoretyczne i praktyczne aspekty obrony przed uzbrojonym napastnikiem i agresją słowną – cały referat

22.04.2026 Szkolenie ewidencja miejsc noclegowych innych niż hotelarskie – Martyna Szews-Obłój

## **REFERAT INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

### **I. Zadania z zakresu zamówień publicznych**

#### **1. Przeprowadzenie postępowań poniżej 170 tys zł zgodnie z regulaminem zamówień publicznych w Gminie Szydłowo (postępowania prowadzone na Platformie Zakupowej):**

1) Wykaszenie terenów zielonych

#### **2. Przeprowadzenie postępowań powyżej 170 tys zł zgodnie z ustawą zamówień publicznych.**

1) Dobrzyca - budowa sieci kanalizacji sanitarnej na działkach o nr 109, 700/7, 701/1 i 701/2

2) Wykaszenie poboczy dróg gminnych

3) Dolaszewo - budowa dróg wraz z odwodnieniem os. Prefabet

#### **3. Podpisanie umów**

|    |   |             |  |              |            |
|----|---|-------------|--|--------------|------------|
| 1. | Usługi Techniczne i Inżynieryjne Patryk Szawaryński, Pławno 10, 73-240 Pławno, NIP 5941569479 | 272.49.2026 | wykonanie koncepcji budowy dróg w Krępsku w ramach zadania inwestycyjnego „Krępsko - budowa dróg dz. nr 152, 140, 141/3” | 10 885,50 zł | 29.05.2026 |
|----|---|-------------|--|--------------|------------|

|    |   |                 |   |               |                |
|----|---|-----------------|---|---------------|----------------|
| 2. | ELDO Dawid Kuś ul. Kadetów 3b/25, 64-920 Piła   | 272.50.202<br>6 | Wykonanie projektu oświetlenia droga powiatowa- PKP-szkoła  | 20 910,00 zł  | 15.12.202<br>6 |
| 3. | ELDO Dawid Kuś ul. Kadetów 3b/25, 64-920 Piła   | 272.51.202<br>6 | Wykonanie projektu oświetlenia drogi ul. Rolna  | 11 808,00 zł  | 15.12.202<br>6 |
| 4. | Usługi Sprzętem Drogowym Paweł Wróbel, ul. Staszica 58a, 64-850 Ujście, NIP 7642526517        | 272.52.202<br>6 | Remont dróg, profilowania i wyrównywania dróg gruntowych  | 250 000,00 zł | 24.10.202<br>6 |
| 5. | Usługi Techniczne i Inżynieryjne Patryk Szawaryński, Pławno 10, 73-240 Pławno, NIP 5941569479 | 272.53.202<br>6 | Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi – ul. Sosnowej i Leśnej w miejscowości Zawada w ramach zadania z funduszu sołeckiego pn. „Poprawa bezpieczeństwa. Wykonanie projektu ul. Sosnowej i Leśnej – dz. 303” | 39 849,54 zł  | 30.10.202<br>6 |
| 6. | Usługi Techniczne i Inżynieryjne Patryk Szawaryński, Pławno 10, 73-240 Pławno, NIP 5941569479 | 272.54.202<br>6 | Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi do miejscowości Furman w ramach zadania inwestycyjnego „Jaraczewo - Furman - projekt drogi”   | 29 887,77 zł  | 30.09.202<br>6 |
| 7. | KALIVERA s.c. ul. Dobrzyńska 35, 09-400 Płock NIP 774-327-64-76                               | 272.55.202<br>6 | Rekultywacja boiska sportowego  | 30 000,00 zł  | 30.06.202<br>6 |
| 8. | DROGBIT Grzegorz Piluszczyk, ul. Młynarska, nr 9, lok. 4, 64920 Piła, NIP 7642185631          | 272.56.202<br>6 | wykonania dokumentacji projektowej na budowę drogi gminnej w miejscowości Pokrzywnica w ramach zadania inwestycyjnego „Pokrzywnica - przebudowa drogi dz. nr 338/5”   | 22 140,00 zł  | 30.09.202<br>6 |
| 9. | Usługi Techniczne i Inżynieryjne Patryk Szawaryński, Pławno 10, 73-240 Pławno, NIP 5941569479 | 272.57.202<br>6 | wykonania dokumentacji projektowej na budowę drogi gminnej – ul. Porannej w miejscowości Dobrzyca w ramach zadania inwestycyjnego „Dobrzyca - projekt ul. Poranna”  | 34 378,50 zł  | 30.11.202<br>6 |

|     |  |                 |  |                 |                |
|-----|--|-----------------|--|-----------------|----------------|
| 10. | Przedsiębiorstwo Budowlane PEBEROL Sp. z o.o.; ul. Jagiellońska 26, 64-000 Chodzież  | 272.58.202<br>6 | Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno - biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie   | 4 378 000,00 zł | 02.03.202<br>7 |
| 11. | Firma Tatry Janusz Kluzowicz, ul. Słowackiego 30, 32-400 Myślenice, NIP 681-120-75-02  | 272.59.202<br>6 | Budowa wieży widokowej Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej w Skrzatuszu   | 1 591 005,00 zł | 31.08.202<br>6 |
| 12. | Pracownia Projektowania i Nadzoru Budowlanego "REALPROJEKT" Henryk Wróbel, ul. Śniadeckich 56A, 64-920 Piła, NIP 7641251024, REGON 570025553 | 272.60.202<br>6 | świadczenia usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na przebudowie budynku, rozbudowie i zmianie sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno-biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie                  | 56 580,00 zł    | 02.03.202<br>7 |
| 13. | Pracownia Projektowania i Nadzoru Budowlanego "REALPROJEKT" Henryk Wróbel, ul. Śniadeckich 56A, 64-920 Piła, NIP 7641251024, REGON 570025553 | 272.61.202<br>6 | świadczenia usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie wieży widokowej w Skrzatuszu (Góra Dąbrowa) w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa wieży widokowej Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej w Skrzatuszu” | 24 477,00 zł    | 31.08.202<br>6 |
| 14. | Firma Handlowo-Usługowa „LAS-PIL” Sławomir Szram, ul. Towarowa 13 64-920 Piła  | 272.62.202<br>6 | Zakup kosiarki dla sołectwa Leżenica   | 22 500,00 zł    | 10.04.202<br>6 |
| 15. | Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpinski, adres: ul. Norwida 9/7, 77-400 Złotów, NIP: 7671037413   | 272.63.202<br>6 | Budowa drogi przy ul. Krańcowej w Szydłowie wraz z odwodnieniem II etap  | 550 220,55 zł   | 17.10.202<br>6 |

|     |   |             |  |                 |            |
|-----|---|-------------|--|-----------------|------------|
| 16. | PILSKI KLUB SPORTOWY "POLONIA PIŁA" SP. Z O.O. ,64-920 Piła, ul. Bydgoska 76 A, NIP 7642711479, REGON 523619660 | 272.64.2026 | Promocja Zamawiającego podczas wydarzeń sportowych organizowanych przez Wykonawcę w ramach sezonu żużlowego 2026 | 6 765,00 zł     | 30.11.2026 |
| 17. | Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpinski, adres: ul. Norwida 9/7, 77-400 Złotów, NIP: 7671037413                | 272.65.2026 | Budowa drogi przy ul. Małej w Dobrzycy   | 438 631,70 zł   | 17.10.2026 |
| 18. | ZIELONE STUDIO Anna Śniecikowska - Török, ul. Rogozińska 11D, 64-920 Piła, NIP 7642581261                       | 272.66.2026 | Projekt zagospodarowania zieleni przy Aktywnym Placu Zabaw w Szydłowie   | 4 500,00 zł     | 10.06.2026 |
| 19. | Fundacja „Centrum Aktywności Obywatelskiej”, ul. Krańcowa 2, 64-930 Szydłowo, NIP 7642564400                    | 272.67.2026 | Sprzątanie terenów gminy rejon 2   | 65 595,73 zł    | 30.10.2026 |
| 20. | Centrum Integracji Społecznej „Arka Talentów” ul. Katarzyny Kadrzyckiej 15, 64-930 Szydłowo, NIP 7642664567     | 272.68.2026 | Sprzątanie terenów gminy rejon 1   | 56 640,00 zł    | 30.10.2026 |
| 21. | Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpinski, adres: ul. Norwida 9/7, 77-400 Złotów, NIP: 7671037413                | 272.69.2026 | Budowa ścieżki rowerowej Szydłowo - Skrzatusz  | 1 710 630,87 zł | 17.10.2026 |
| 22. | „ZULIT” PPHU Roman Jopek, z siedzibą w Witrogoszcz Osada 17A, 89-310 Łobżenica, NIP: 767-000-91-36              | 272.70.2026 | Wycinka i zabiegi pielęgnacyjne drzew oraz krzewów na terenie Gminy Szydłowo w 2026 r.                           | 20 000,00 zł    | 16.12.2026 |

## **II. Zadania z zakresu budownictwa**

1. Koordynacja zadań projektowych – wieża widokowa Góra Dąbowa, modernizacja budynku świetlicy w Leżenicy, budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Dolaszewo, budowa szatni kontenerowych w St. Łubiance, projekt oświetlenia ścieżki Cyk Dolaszewo, projekt drogi Nowy Dwór, projekt drogi ul. Polna St. Łubianka,
2. Przygotowanie zmian do budżetu
3. Koordynacja zadań inwestycyjnych
4. Udzielanie odpowiedzi na pisma mieszkańców
5. Przygotowanie zamówień

### **Prace pracowników terenowych:**

1. Przygotowania do referendum
2. Transport śmieciarek do miejscowości gminnych
3. Sprzątanie śmieci w m. Krępko, Dobrzyca
4. Remont zamków na cmentarzu w Szydłowie
5. Wymiana zamków w tablicach inf. porządkowanie terenu bazy Jaraczewo
6. Transport odpadów do Altvater Piła
7. Remonty w świetlicy Cuk - łazienka
8. Sprzątanie pomieszczeń piwnicy UG
9. Sprzątanie terenów gminnych w Dolaszewie, Szydłowo, Dobrzyca
10. Transport dokumentów z archiwum do Poznania
11. Remont pomieszczenia biurowego UG
12. Demontaż tablicy inf. PSZOK
13. Montaż zabezpieczeń przed ptakami na bud. UG
14. Sprzątanie terenów przy drodze w Gądku - porzucone opony, wybite szyby przystanku
15. Remont drogi w Tarnowie
16. Sprzątanie ścieżki rowerowej Dobrzyca
17. Montaż krzeseł w UG
18. Wymiana wkładek w drzwiach świetlicy w Róży Wielkiej
19. Sprzątanie bazy Jaraczewo
20. Wykonanie utwardzenia przy paczkomacie Róża Wielka
21. Montaż flag Szydłowo, Jaraczewo, St. Łubianka, Skrzatusz
22. sprzątanie terenów przy pomnikach

23. montaż flag Szydłowo, Jaraczewo, St. Łubianka, Skrzatusz
24. Transport elementów małej arch. z Góra Dąbrowa
25. Sprzątanie terenów na Górze Dąbrowa
26. Montaż zbiorników bezodpływowych N. Łubianka
27. Montaż znaków St. Łubianka
28. Demontaż znaków na parkingu CUK
29. Demontaż flag
30. Wykonanie pomiarów na cmentarzu w Szydłowie
31. Transport karmy do Piły
32. Sprzątanie bazy i wywózka śmieci na PSZOK
33. Niwelacja terenu przy UG
34. Palikowanie drzewek N. Zawada
35. Odbiór śmietników Skrzatusz Pluty
36. Transport znaków na PSZOK

### III. **Zadania z zakresu dróg i komunikacji**

Opiniowanie projektów organizacji ruchu

Opiniowanie projektów warunków zabudowy

Odbiory pasa drogowego po wykonanych inwestycjach na drogach gminnych

Redagowanie pism i maili na odpowiedzi mieszkańców i radnych Gminy Szydłowo oraz innych zewnętrznych instytucji

Weryfikacja dostępności działek gminnych do dróg publicznych

Sporządzenie zamówień na bieżące potrzeby w związku z realizacją zadań

Koordynowanie prac terenowych pracowników fizycznych wykonujących zadania na drogach gminnych

Opisywanie faktur i przekazywanie do płatności

Koordynowanie prac związanych z przesunięciem lokalizacyjnym drogi w granice ewidencyjne działki

Uczestnictwo w okazaniach granic działek na terenie gminy

Koordynowanie profilowania dróg

Przygotowanie do remontów cząstkowych nawierzchni

Koordynowanie procesu projektowania budowy ul. Owocowej w Szydłowie

Koordynowanie procesu projektowania budowy drogi do Kolonii Kłoda

Koordynowanie procesu projektowania budowy drogi na os. Zacisze

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Wiosennej w Zawadzie - projekt

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Malej w Dobrzycy

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Krańcowej w Szydłowie

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi w Pokrzywnicy - projekt

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Sosnowej i Leśnej w Zawadzie - projekt

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy dróg na Wzgórzu w Dobrzycy - projekt

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy ul. Porannej w Dobrzycy - projekt

Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi do m. Furman - projekt

Koordynowanie zadania dotyczącego kruszenia gruzu

Sporządzanie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Koordynowanie spraw związanych z przebudową DW179 w Szydłowie/Jaraczewie

Koordynowanie spraw związanych z projektem drogi S10

#### IV. **Zadania z funduszu sołeckiego**

Środki zaangażowane od początku roku: 166 263,87 zł (19,38 %)

##### **Sołectwo Coch**

Zakup tablicy informacyjnej wolnostojącej 120 cm\*80 cm - 1 sztuk. w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zakup tablicy informacyjnej.” - 1 580,00 zł

##### **Sołectwo Dobrzyca**

Utrzymanie nawierzchni boiska - nawożenie, koszenie w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Utrzymanie nawierzchni boiska.” - 2 500,00 zł

##### **Sołectwo Nowa Zawada**

Wykonanie dokumentacji projektowej robót budowlanych polegających na budowie drogi – ul. Sosnowej i Leśnej w miejscowości Zawada w ramach zadania z funduszu sołeckiego pn.

„Poprawa bezpieczeństwa. Wykonanie projektu ul. Sosnowej i Leśnej – dz. 303” w ramach zadania „Poprawa bezpieczeństwa. Wykonanie projektu ulicy Sosnowej i Leśnej działka 303.” - 39 849,54 zł

### **Sołectwo Pokrzywnica**

Zakup roślin do ukwiecenia sołectwa Pokrzywnica w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zakup kwiatów, nawozów oraz materiałów do ukwiecenia sołectwa.” - 3 000,00 zł

Pielęgnacja terenów zielonych w sołectwie Pokrzywnica (prycinanie krzewów, trzykrotne koszenie): - działka 137/3 - 6124m<sup>2</sup> - działka 90 - 3000m<sup>2</sup> - działka 72/2 - 316m<sup>2</sup> - działka 338/5 - 3670m<sup>2</sup> w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Pielęgnacja terenów zielonych.” - 4 000,00 zł

### **Sołectwo Skrzatusz**

Zakup: - projektor Epson ef-21w laserowy z google tv - 1 szt. - stół do ping ponga garlando trening indoor 04595 wodoodporny - 1 szt. - ekran projekcyjny extralink psf-100 składany, stojak, biały, 16:9, 220x125cm - 1 szt. w ramach zadania „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Dopuszczenie świetlicy wiejskiej.” - 3 827,28 zł

### **Sołectwo Szydłowo**

Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych na potrzeby organizacji poszukiwania jajek i ogniska w ramach Akcji sprzątnięcia świata w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe” – 1 597,50 zł

## **REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. **Procedowanie działań zmierzających do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach** dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, na budowę: w szczególności (*przygotowanie dokumentów, w tym: wezwania, zawiadomienia, wnioski, postanowienia o zakresie raportu, o zawieszeniu i podjęciu postępowań, uzgodnienia, przygotowanie informacji organom współdziałającym*) pod nazwą:
  - a. **Budowa elektrowni słonecznej o mocy do 30 MW na działce nr 120/2 w Dolaszewie:**
    - **etap scopingu** nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa;
    - postanowienie zawieszone OŚ.6220.11.2021.III;
  - b. **Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 20 MW wraz z niezbędną infrastrukturą oraz magazynami energii, na działkach o nr ewid.289, 290, 292/1 w obrębie Dolaszewa, gm. Szydłowo.**
    - **etap scopingu** nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na

- środowisko z udziałem społeczeństwa - wymagany raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- postanowienie zawieszono OŚ.6220.24.2022.III;
- c. Budowa stacji turystycznej na działkach nr 118/10, 20/5, 117/2, 141/3, 118/6 w Krępsku, gm. Szydłowo**  
- wezwanie do uzupełnienia k.i.p.
- d. Budowa 10 budynków w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działce nr ew. 149/4 Tarnowo**  
- **etap scopingu**: zawieszono postępowanie  
*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia;*
- e. Budowa do dwóch instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy do 150 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą położonych na działkach nr 3/1, 4, 8/5, 8/2, 5, 16, 10/1 – obręb Szydłowo oraz nr 1/1, 331, 5/7, i 5/4 - obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo;**  
- **etap scopingu** - zawieszono postępowanie OŚ.6220.22.2023.III;
- f. Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej mocy do 600 MW, położonego w obrębach: Skrzatusz, Jaraczewo, Szydłowo, Nowy Dwór gm. Szydłowo;**  
- **etap scopingu** - zawieszono postępowanie OŚ.6220.28.2023.III;  
*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa.*
- g. Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „ZDZIŚ” Zdzisław Dubowy**  
- **etap scopingu** - zawieszono postępowanie OŚ.6220.37.2023.III;  
*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- h. Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo z wniosku „EKO ZDZIŚ” Benita Dubowa**  
- **etap scopingu** - zawieszono postępowanie OŚ.6220.38.2023.III;  
*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*
- i. Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 72 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 128/1, 127/2, 126/4, 126/2, 125/1, 125/8, 124/4, 124/6 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,**  
- **etap scopingu** - zawieszono postępowanie OŚ.6220.5.2024.III;

*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*

- j. Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 66 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 103/1, 91/4, 78/4, 94, 90/1 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,**

- etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.6.2024.III;

*- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia*

- k. Budowa 29 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących wraz z drogami wewnętrznymi oraz niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach oznaczonych nr ewidencji geodezyjnej: 196/4, 197/1, 241/1 w obrębie m. Stara Łubianka, gm. Szydłowo.**

- wszczęto postępowanie w dniu 13 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.21.2024.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

- l. Budowa powierzchniowej (odkrywkowej) eksploatacji kopaliny ze złoża kruszywa naturalnego LEŻENICA JT na terenie działki ew. geod. nr 37/7 obręb Leżenica, gm. Szydłowo.**

- wszczęto postępowanie w dniu 20 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.23.2024.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

- m. Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 90 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowanej na działce o nr ewid. 5/21 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo.**

- wszczęto postępowanie w dniu 13 lutego 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.1.2025.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

- n. Budowa ekologicznego osiedla Szydłowo Wichrowe Wzgórza wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą na działkach o nr 62, 63/3, 63/2 obręb 0074 Szydłowo, gm. Szydłowo”.**

- wszczęto postępowanie w dniu 28 maja 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.18.2025.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

- o. Budowa budynków mieszkalnych szeregowych i wielorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce ew. nr 153/1 i 153/12 w obrębie Jaraczewo, gm. Szydłowo**

- wezwanie o uzupełnienie braków formalnych (z art. 64 kpa) znak sprawy: OŚ.6220.25.2025.III;

- p. **Rozbudowa istniejącej biogazowni poprzez budowę jednostki kogeneracyjnej wytwarzającej energię elektryczną z biogazu rolniczego o mocy zainstalowanej elektrycznej do 499 kW wraz z powiązaną infrastrukturą techniczną i zbiornikami procesowymi na terenie działki o nr ewid. 98/3 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo:**  
- wszczęto postępowanie w dniu 27 listopada 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.36.2025.III;  
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.
- q. **Budowa otworu wiertniczego (studni głębinowej S-1) przekraczającego 100 m na potrzeby nawadniania upraw rolniczych Spółki Green Farm na działce nr 67 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo.**  
- wszczęto postępowanie w dniu 1 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.37.2025.III;  
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.
- r. **Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmującą działki nr 110/3, 110/4, 110/5, 110/6, 110/7 110/9, obręb 0072 Skrzatusz, gm. Szydłowo.**  
- wszczęto postępowanie w dniu 8 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.38.2025.III;  
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.
2. **Zakończono postępowanie administracyjne**, w tym postępowanie dowodowe, w sprawach dotyczących wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w wyniku których **wydano następujące decyzje:**
- Budowa trzech budynków mieszkalnych jednorodzinnych na działce ewid. nr 145/2 w obrębie 0066 Krępsko, gm. Szydłowo: OŚ.6220.20.2025.III;
  - Zabudowa mieszkaniowa wraz z towarzyszącą jej infrastrukturą na działkach o nr 136/1, 136/2, 136/3, 136/4, 136/5, 136/6, 136/7, 136/8, 136/9, 136/10, 136/11 obręb 0073 Jaraczewo, gm. Szydłowo: OŚ.6220.24.2025.III;
3. **Geologia:** Zaopiniowano pozytywnie projekt decyzji zatwierdzającej „Projekt robót geologicznych na wykonanie studni wierconej S-1 ujmującej wody podziemne z utworów czwartorzędowych, zlokalizowanej w miejscowości Kłoda - działka nr 236/7, obręb 0079, gm. Szydłowo
4. Przeprowadzono 5 oględzin drzew przeznaczonych do usunięcia.
5. Wydano 3 decyzje zezwalające na usunięcie drzew.
6. Podejmowano interwencje w związku ze zgłoszeniami mieszkańców dotyczącymi drzew oraz zwierząt.
7. Zwrócono się do PKP S.A. o podjęcie niezwłocznych działań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa na nieruchomości - działka nr 91, obręb Jaraczewo, gmina Szydłowo. Na wskazanej nieruchomości, w sąsiedztwie drogi gminnej oraz wyjazdu z działki sąsiedniej, zlokalizowane jest drzewo znajdujące się w złym stanie fitosanitarnym mogące stanowić zagrożenie dla użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz uczestników ruchu drogowego.

8. W celu dokarmiania kotów wolno żyjących zakupiono 200 kg suchej karmy.
9. Realizowano zadania związane z merytoryczną weryfikacją oraz wprowadzaniem do systemu Budżet24 faktur wystawionych przez ENEA Operator oraz WISE Energy.
10. W okresie międzysesyjnym sporządzono umowę z firmą „ZULIT” PPHU Roman Jopek dotyczącą realizacji zadań związanych z wycinką drzew i krzewów oraz ich pielęgnacją na rok 2026.
11. Złożono wnioski o wypowiedzenie punktu poboru energii elektrycznej w m. Nowa Łubianka oraz rozwiązanie umowy sprzedaży energii elektrycznej dla tego punktu.
12. W ramach Klubu Przyrodnika zorganizowano i przeprowadzono Akcję sprzątania świata w miejscowości Szydłowo w dniu 18.04.2026 r. w której udział wzięło 10 uczestników.
13. Sporządzono 13 aktualizacji do Urzędu Skarbowego w związku z wpłatami dokonanyymi przez podatników lub komorników na poczet wystawionych tytułów wykonawczych.
14. Prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania (zawiadomiono stronę postępowania o przeprowadzaniu kontroli na nieruchomości; zwrócono się do innego Urzędu o udzielenie pomocy prawnej w zakresie przesłuchania strony postępowania; wezwano przedsiębiorcę do przedstawienia odpisów umów i odpisów kart przekazania odpadów).
15. Przeprowadzono kontrolę związaną ze składowaniem odpadów na działce stanowiącej prywatną własność. Wydano zalecenia pokontrolne.
16. Zakończono postępowanie związane z wydostawaniem się nieczystości ciekłych z przydomowej oczyszczalni ścieków na powierzchnie gleby.
17. Wezwano 51 właścicieli nieruchomości z miejscowości Skrzatusz i Stara Łubianka do okazania umów zawartych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz przedłożenia dowodów uiszczenia opłat za świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości.
18. Przeprowadzono 82 kontrole w zakresie przestrzegania obowiązków spoczywających na właścicielach nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych (art. 5 ust.1 pkt 2, 3a ucp), w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na

terenie gminy Szydłowo (art. 6 ust. 1 ucp) oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków (art. 5 ust.1 pkt 3b ucp).

19. Weryfikacja sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szydłowo za 2025 r. Wprowadzenie danych do systemu Aquarius.
20. Przygotowanie danych do rocznego Sprawozdania dotyczącego gospodarowania nieczystościami ciekłymi za 2025 r., które jest przekazywane do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska i do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
21. Wydano decyzję cofającą zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szydłowo - na wniosek przedsiębiorcy.
22. Bieżąca obsługa mieszkańców w sprawie: zgłoszeń braków odbiorów odpadów przez nowego Operatora (26 zgłoszeń w sprawie braku lub problemów z odbiorem odpadów), pomocy przy wypełnianiu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przekazywanie zgłoszeń braku odbioru odpadów do Operatora oraz nadzór na ich realizacją.
23. Wprowadzono 30 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym 11 deklaracje nowych podatników. Wydanie zleceń podstawienia/wymiany pojemników na odpady zmieszane lub oklejenia pojemników na selektywną zbiórkę odpadów oraz wysłano pisma z numerami rachunków bankowych dla nowych mieszkańców.
24. Zaksięgowano 22 wyciągi bankowe dotyczące opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
25. W związku z Wiosenną Akcją Sprzątania Świata z okazji Dnia Ziemi zakupiono oraz rozdysponowano worki oraz rękawiczki na cel sprzątania. Do Akcji włączyły się: Sołectwo Coch, Sołectwo Kłoda, Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie, Szkoła Podstawowa w Skrzatuszu im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałęckiej oraz Kluby Szydłosfery.
26. Sporządzono i przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego Sprawozdanie SG-01-3BZ/W (Załącznik do sprawozdania SG-01 - statystyka gminy: gospodarka mieszkaniowa i komunalna) za okres sprawozdawczy: rok 2025.
27. Przygotowano dane oraz przedłożono Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2025.
28. Przyjęto i zweryfikowano 27 wniosków o wykonanie usługi usunięcia odpadów zawierających azbest z nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Szydłowo, zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/255/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego zasady realizacji zadania pn.

"Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Szydłowo". Wezwano do uzupełniania dokumentacji 10 wnioskodawców.

29. W związku z otrzymanym zawiadomieniem o nieprawidłowościach w zakresie przestrzegania Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie, wezwano 6 właścicieli nieruchomości położonych w miejscowości Róża Wielka do okazania umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz przedłożenia dowodów uiszczania opłat za świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości.
30. Złożono Raport Roczny za 2025 r. za pośrednictwem Bazy Azbestowej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zweryfikowano dane dotyczące ilości, lokalizacji i stanu wyrobów zawierających azbest oraz uzupełniono informacje o działaniach związanych z ich usuwaniem.
31. Obsługa systemu BDO: Tworzenie kart przekazania odpadów z PSZOK – wystawiono 30 kart przekazania odpadów oraz nadzór nad prawidłowością w odbiorach odpadów m.in.: odpadów wielkogabarytowych, materiałów izolacyjnych i przeterminowanych leków.

Tabela 1. Masa odpadów wywiezionych z PSZOK przez Operatora

| Lp. | Kod odpadu           | Rodzaj odpadu  | Masa odebranych odpadów z PSZOK, Mg |
|-----|----------------------|--|-------------------------------------|
| 1   | 20 03 07             | Odpady wielkogabarytowe  | 18,2                                |
| 2   | 20 01 10<br>20 01 11 | Odzież i tekstylia   | 1,32                                |
| 3   | 15 01 10*            | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone                | 1,89                                |
| 4   | 17 04 06             | Materiały izolacyjne   | 2,60                                |
| 5   | 16 01 03             | Zużyte opony   | 2,28                                |
| 6   | 15 01 01             | Opakowania z papieru i tektury   | 0,82                                |
| 7   | 17 01 07             | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia | 10,6                                |
| 8   | 17 04 05             | Żelazo i stal  | 0,68                                |
| 9   | 20 01 35*            | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne  | 2,61                                |

|    |          |                      |       |
|----|----------|----------------------|-------|
|    | 20 01 36 |                      |       |
| 10 | 20 01 32 | Przeterminowane leki | 0,015 |

## **REFERAT ORGANIZACYJNO-GOSPODARCZY**

### **I. Zadania wykonywane przez kancelarię Urzędu Gminy**

#### **1. Informacje ogólne:**

- ilość zarejestrowanych pism przychodzących do Urzędu Gminy ogółem – 7997  
w okresie międzysesyjnym – 2321
- ilość pism wysłanych z Urzędu Gminy ogółem – 7289  
w okresie międzysesyjnym – 1746
- ilość przygotowanych zamówień na usługi i materiały (z możliwością pominięcia procedury ustawy PZP zgodnie z art. 4 pkt 8 ) ogółem – 381  
w okresie międzysesyjnym – 111
- ilość otrzymanych i zarejestrowanych faktur ogółem – 1470  
w okresie międzysesyjnym - 609
- ilość pism odebranych i zarejestrowanych przez E-puap/E-doręczenia ogółem – 1620  
w okresie międzysesyjnym – 542
- ilość korespondencji wysłanej przez platformę E-puap/E-doręczenia ogółem – 2032  
w okresie międzysesyjnym - 747
- ilość zorganizowanych szkoleń dla pracowników w okresie międzysesyjnym - 16

#### **2. Tematy szkoleń:**

- 1) Zwolnienie od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 punkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług.
- 2) Local Trends.
- 3) Ewidencji obiektów innych niż hotelarskie.
- 4) Rozliczanie systemu kaucyjnego w gminie/powiecie/województwie – rachunkowość, prawodawczość, klasyfikacja budżetowa w urzędzie/jednostce budżetowej.

- 5) Drogi gminne - ewidencja, zarządzanie i utrzymanie.
- 6) Postępowania w sytuacjach zagrożenia o charakterze terrorystycznym – teoretyczne i praktyczne aspekty obrony przed uzbrojonym napastnikiem.
- 7) Seminarium dla urzędników stanu cywilnego.
- 8) Egzekucja podatków i należności publicznoprawnych – wszystko co powinien wiedzieć wierzyciel.
- 9) Sprawozdawczość budżetowa JST i jednostek organizacyjnych za I kwartał 2026 r.
- 10) Podziały nieruchomości.
- 11) Fundusz sołecki w 2026 roku - zasady zarządzania i wykorzystywania środków funduszu sołeckiego.
- 12) Wybrane zagadnienia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.
- 13) Rozliczanie wynagrodzeń i zasiłków pracowników jednostek samorządowych w 2026 r. na bazie wybranych zagadnień.
- 14) Ewidencja Ludności – zameldowanie, zameldowanie cudzoziemców, nadanie nr PESEL, status UKR, udostępnienie danych.
- 15) Urząd odporny: strategia walki z dezinformacją i skuteczna komunikacja merytoryczna dla sekretarzy.
- 16) Podstawowe zadania JST z zakresu zarządzania kryzysowego oraz ochrony ludności i obrony cywilnej.

### **3. Sprawy bieżące:**

- obsługa sekretariatu,
- obsługa centrali telefonicznej,
- udzielanie informacji z zakresu pracy Urzędu Gminy,
- prowadzenie kalendarza spotkań Wójta Gminy,
- rejestrowanie pism i faktur, skanowanie i po dokonanej dekretacji przekazywanie kierownikom referatów,
- wysyłanie korespondencji,
- sporządzanie reklamacji pocztowych,
- odbieranie i wysyłanie poczty przez platformę E-puap, E-doręczenia

- odbieranie wiadomości email (ok. 200-250 dziennie ),
- zamawianie materiałów biurowych i ich wydawanie pracownikom,
- wydawanie druków delegacji pracownikom,
- wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamawianie druków, pieczętek.

#### **4. Rozliczenie czasu pracy osób skazanych.**

Na dzień 22.04.2026 r. nieodpłatną pracę na cele społeczne wykonuje w gminie 13 osób skazanych.

## **II. Zatrudnienie, roboty publiczne, staże, praktyki w Urzędzie Gminy**

Zatrudnienie na dzień 20.04.2026 r. – 70 osób 68,46 etatu

Zadania wykonywane w okresie 17.03.2026 – 20.04.2026:

1. Rozliczanie składek ZUS i podatku dochodowego za miesiąc marzec 2026 – sporządzenie deklaracji.
2. Sporządzenie deklaracji za miesiąc marzec 2026 do PFRON.
3. Rozstrzygnięcie naboru na stanowisko ds. marketingu i obsługi administracyjnej – Karolina Sołtysiak zatrudniona od 07.04.2026 r.
4. Ogłoszenie naborów na:
  - wolne kierownicze stanowisko urzędnicze zastępcy/ zastępczyni kierownika referatu spraw obywatelskich;
5. Naliczenie wynagrodzeń za pracę i z umowy zlecenia.
6. Obsługa kadrowa - płacowa pracowników i zleceniobiorców:
  - aktualizacja akt osobowych
  - przygotowanie umowy o pracę
  - przygotowanie umów zleceń
  - przygotowanie upoważnień
  - zgłoszenia w ZUS
  - rejestracja pracowników w systemie kadrowo-płacowym.
7. Przygotowanie projektów zarządzeń:
  - Zarządzenie Nr 38/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 19 marca 2026 r. zmieniające

zarządzenie w sprawie „Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Szydłowo”

- Zarządzenie Nr 48/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 marca 2026 roku w sprawie dodatkowych dni wolnych od pracy w 2026 roku

### **III. Zarządzenia Wójta**

ZARZĄDZENIE NR 36/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 18 marca 2026 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji

ZARZĄDZENIE NR 37/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 18 marca 2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa kierownikowi Klubu Dziecięcego w Szydłowie.

ZARZĄDZENIE NR 38/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 19 marca 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie „Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Szydłowo”

ZARZĄDZENIE NR 39/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej

ZARZĄDZENIE NR 40/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

ZARZĄDZENIE NR 41/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym.

ZARZĄDZENIE NR 42/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie turystyki i krajoznawstwa.

ZARZĄDZENIE NR 43/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

ZARZĄDZENIE NR 44/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 marca 2026 r. w

sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2025 rok.

ZARZĄDZENIE NR 45/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 46/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 47/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.

ZARZĄDZENIE NR 48/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 marca 2026 roku w sprawie dodatkowych dni wolnych od pracy w 2026 roku

ZARZĄDZENIE NR 49/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości do prowadzenia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Wójta Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 51/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 52/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 53/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 1 kwietnia 2026 r. zmieniające zarządzenie nr 51/2025 w sprawie upoważnienia Zastępcy Skarbnika.

ZARZĄDZENIE NR 54/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 3 kwietnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków o przyznanie dotacji na prowadzone prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 55/2025 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 12 marca 2025 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 110/2024 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

ZARZĄDZENIE NR 56/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 9 kwietnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 57/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 9 kwietnia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 59/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 16 kwietnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szydłowo w 2026 roku.

ZARZĄDZENIE NR 60/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy Szydłowo.

## **REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI**

### **PLANOWANIE PRZESTRZENNE:**

1. Wydano 45 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
2. Przygotowano wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 65 decyzji o warunkach zabudowy.
4. Wydano 4 decyzje o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy.
5. Wydano 1 decyzję o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
6. Wydano 1 decyzję o umorzeniu postępowania ws. wydania decyzji o warunkach zabudowy.
7. Wydano 2 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
8. Wydano 2 decyzje o udostępnieniu informacji publicznej.
9. Wydano 2 wezwania ws. informacji publicznej.
10. Przekazano uzupełnienie do zażalenie do SKO wraz z dokumentacją sprawy.
11. Wydano kserokopie dokumentów z archiwum.
12. Wydano 2 postanowienia o zawieszeniu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy.
13. Wydano 1 postanowienie o odwieszeniu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy.
14. Udzielono 3 odpowiedzi w sprawie aktualizacji danych adresowych.
15. Przekazano do urbanisty 35 wniosków celem przygotowania projektów decyzji o warunkach zabudowy.
16. Przekazano do urbanisty wnioski celem przygotowania projektu decyzji celu publicznego.
17. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
18. Dokonano analizy przygotowanych przez urbanistę projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
19. Wysłano do uzgodnień z właściwymi organami, projekty decyzji o warunkach zabudowy

- oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego.
20. Wprowadzono do systemu informacji przestrzennej decyzje administracyjne (warunki zabudowy, cele publiczne).
  21. Przekazano do opiniowania i uzgodnień 7 projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
  22. Przygotowano materiały do raportu o stanie gminy za rok 2025 r. w zakresie planowania przestrzennego.
  23. Przygotowano wniosek o zwiększenie środków finansowych w budżecie.

### **GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:**

1. Zawarto 2 akty notarialne dot. zamiany nieruchomości wraz z nabyciem sieci z osobą prawną oraz zamiany z Nadleśnictwem Zdrojowa Góra.
2. Przygotowano 3 projekty uchwał związane z gospodarką nieruchomościami gminnymi, dot. ustanowieniem służebności przesyłu, sprzedaży oraz nabycia nieruchomości.
3. Przygotowano ogłoszenia o przetargach na zbycie nieruchomości gminnych oraz lokalu mieszkalnego.
4. Przeprowadzono 3 przetargi na zbycie nieruchomości gminnych.
5. Przygotowano wyniki i informacje o przetargach na BIP.
6. Przygotowano informacje i wyniki przetargów na sprzedaż nieruchomości gminnych.
7. Zlecono wykonanie 4 wypisów i wyrysów z rejestru gruntów do sprzedaży i zamiany nieruchomości.
8. Przygotowano 3 zarządzenia dot. zbycia, nabycia, użyczenia nieruchomości.
9. Przygotowano informacje do prasy dot. ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży, nabycia i dzierżawy.
10. Wydano 6 decyzji administracyjne z zakresie podziału nieruchomości.
11. Procedowane są 13 postępowania w zakresie związanym z podziałami nieruchomości.
12. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach.
13. Zawarto 20 umów najmu świetlic wiejskich.
14. Przygotowano 5 użyczeń świetlic wiejskich.
15. Przeprowadzono 9 wizji lokalnych w terenie dotyczących prawidłowości korzystania z gruntów i budynków gminnych.
16. Przygotowano wykaz związany z najmem lokali mieszkalnych.
17. Przygotowano 1 aneks w zakresie dzierżawy nieruchomości gminnej.
18. Przygotowano 4 umowy dzierżaw gruntów gminnych.
19. Nadano 18 numerów porządkowych na budynki mieszkalne oraz wydano dwa zaświadczenia.
20. Nadano nazwę ul. Różana drodze gminnej oraz rozplanowano całe osiedle w zakresie numeracji porządkowej przy przedmiotowej ulicy.
21. Prowadzona jest procedura sprzedaży 2 lokali gminnych na rzecz najemców.
22. Procedowane są 3 wnioski o ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomościach gminnych.
23. W ramach zawartych umów dzierżaw posadowione zostały na gruntach gminnych 2 paczkomaty w miejscowościach Róża Wielka i Dolaszewo.

24. Przygotowano i przekazano do Biura Rady analizę wykonania uchwał podjętych w 2025 r. w zakresie zadań referatu GPN.
25. Przygotowano zestawienie ciał konsultacyjnych działających w gminie z zakresu GPN.
26. Przygotowano materiały do raportu o stanie gminy za rok 2025 r. w zakresie gospodarki nieruchomościami gminnymi.
27. Przygotowano wnioski o przełożenie środków finansowych w budżecie.
28. Przygotowano stanowiska i odpowiedzi na zapytania mieszkańców wskazane na spotkaniach sołeckich.
29. Zamówiono środki czystości na świetlice wiejskie.
30. Zlecono rzeczoznawcy majątkowemu wykonanie 16 operatów w zakresie obrotu nieruchomościami.
31. Zlecono geodecie przygotowanie map do wydania decyzji podziałowej nieruchomości gminnej, zmianę użytku na nieruchomościach gminnych oraz wznowienie znaków granicznych.
32. Wprowadzono do systemu WYDRA przypisy na miesiąc kwiecień 2026 r. związane z lokalami mieszkalnymi, użytkowymi, świetlicami wiejskimi oraz dzierżawami miesięcznymi.
33. Wprowadzono umowy i zobowiązania do programu e-mienie i „WYDRA”.
34. Rozliczono i wprowadzono do programu „WYDRA” waloryzację stawki czynszu dzierżawnego do umów zawartych w 2023 r.
35. Przygotowano i wysłano zgłoszenie reklamacyjne dot. usterek w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance.
36. Uczestniczono w szkoleniach nt. podziałów nieruchomości, cyberbezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia.
37. Wprowadzono większą część kosztów i dochody za rok 2025 dla świetlic wiejskich.
38. Przygotowano sprawozdanie dla CUS w Szydłowie dot. oceny zasobów pomocy społecznej za 2025 r. w zakresie gospodarki lokalami gminnymi.
39. Przygotowano sprawozdanie do GUS w zakresie gospodarki mieszkaniowej i komunalnej za rok 2025.
40. Przygotowano i przekazano do SKO dokumenty w sprawie podziału nieruchomości.
41. Przygotowano zestawienie spraw procedowanych pow. 30 dni.
42. Zostały wymienione wszystkie zamki w świetlicy w Róży Wielkiej w związku ze zmianą opiekuna.
43. Zostały usunięte drobne awarie na świetlicach zgłoszone przez opiekunów.

#### **DZIAŁ KANALIZACJI:**

Odnotowano dwie awarie urządzeń kanalizacyjnych:

1. Niedrożna sieć kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej – Szydłowo bloki.
2. Niesprawną sondą hydrostatyczną w przepompowni ścieków LPT2 Dolaszewo – Topolowa.

Wydano 31 zaświadczeń dotyczących możliwości przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, 9 warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej oraz 3 protokoły odbioru końcowego przyłącza kanalizacji sanitarnej.

Pobrano próbki ścieków surowych i oczyszczonych do badań z oczyszczalni ścieków w Dobrzycy – czekamy na wyniki.

Przesłano do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska Delegatura w Pile wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków wprowadzanych do wód z oczyszczalni ścieków w Dobrzycy za okres 09.10.2025 r. - 25.02.2026 r.

Przesłano do PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Pile oświadczenie w celu ustalenia wysokości opłaty zmiennej za wprowadzanie ścieków do wód za I kwartał 2026 r.

Odebrano z naprawy myjkę ciśnieniową Tornado.

Zlecono wykonanie dokumentacji przyłączy kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Gądek.

Trwają prace eksploatacyjne na sieciach kanalizacyjnych, przepompowniach ścieków oraz oczyszczalni ścieków w Dobrzycy. Na bieżąco odbywają się odbiory przyłączy kanalizacji sanitarnej oraz uzgadnianie dokumentacji projektowej przyłączy kanalizacji sanitarnej.

#### **DZIAŁ WODOCIĄGOWY:**

W dniach 31.03.2026 r. oraz 14.04.2026 r. pobrano próbki wody zgodnie z planem poboru próbek wody z punktów:

1. wodociąg publiczny Jaraczewo – Jaraczewo SUW,
2. wodociąg publiczny Skrzatusz – przepompownia Skrzatusz,
3. wodociąg publiczny Stara Łubianka – przepompownia Nowa Łubianka,
4. wodociąg publiczny Leżenica – Leżenica 15,
5. wodociąg publiczny Zawada – Zawada SUW,
6. wodociąg publiczny Jaraczewo Ferma – Gospodarstwo Rolne Gądek 6,
7. wodociąg publiczny Róża Wielka – Dom Seniora Róża Wielka 31,
8. wodociąg publiczny Stara Łubianka – Stara Łubianka SUW,
9. wodociąg publiczny Dobrzyca – Poranna 7,

10. wodociąg publiczny Kotuń – Kotuń 10,
11. wodociąg publiczny Pokrzywno – Kotuń 50,
12. wodociąg publiczny Jaraczewo – Szydłowo 7/1,
13. wodociąg publiczny Skrzatusz – ul. Krueńskiego 5 Klęśnik,
14. wodociąg publiczny Róża Wielka – Róża Wielka 31 Dom Seniora.

PSSE w Pile przeprowadził kontrolę sanitarną urządzeń wodociągowych, ocenę stanu sanitarnego otoczenia i budynku stacji uzdatniania wody w Starej Łubiance. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

15.04.2026 r. oraz 20.04.2026 r. pobrano do badań próbki wód popłucznych ze stacji uzdatniania wody.

9.04.2026 r. odbyły się dwie prezentacje dotyczące zdalnego odczytu wodomierzy na terenie gminy Szydłowo.

17.04.2026 r. Urząd Dozoru Technicznego wykonał okresowe badania zbiorników ciśnieniowych na terenie SUW Kotuń.

Zamontowano 21 szt. wodomierzy.

Zawarto 33 umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Wydano 45 opinii dotyczących sieci wodociągowych – odmów/zgód na przyłączenia do sieci, warunków technicznych oraz innych informacji. Trwają prace eksploatacyjne na sieciach wodociągowych, Stacjach Uzdatniania Wody oraz pompowniach.

Na bieżąco odbywa się uzgadnianie dokumentacji projektowej przyłączy wodociągowych oraz odbywają się odbiory przyłączy wodociągowych. Dokonano 2 końcowe odbiory przyłączy wodociągowych.

Trwają czynności związane z realizacji zadań pn:

- Cyk - rozbudowa sieci wodociągowej w ramach inicjatywy lokalnej dz. nr 51, 56,
- Krępsko – rozbudowa sieci wodociągowej w ramach inicjatywy lokalnej dz. nr 140 oraz 130/5, 130/9 i 276
- Szydłowo – rozbudowa sieci wod.-kan. w ramach inicjatywy lokalnej dz. nr 58/14

**SAMODZIELNE STANOWISKO DS.. OŚWIATY I KULTURY**

1. Przygotowanie dokumentacji i wszczęcie procedury konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie. Termin składania ofert: do 30 kwietnia br. Planowany termin posiedzenia komisji konkursowej: 14 maja br.;
2. Podpisanie umowy nr PS-XI.946.57.2025.187 z dnia 26 marca br. z Wojewodą Wielkopolskim w sprawie realizacji zadania określonego w rządowym programie „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024-2027” na kwotę 78 547,95 zł na dodatki motywacyjne w 2026 r. dla pracowników Klubu Dziecięcego.;
3. Opracowanie zmian do wniosku o dofinansowanie dla projektu pn. „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo” w związku z wygenerowanymi oszczędnościami w projekcie.;
4. Wystosowanie 12 wezwań do złożenia informacji o realizacji obowiązku nauki w roku szkolnym 2025/2026 przez uczniów zamieszkujących teren gminy Szydłowo.;
5. Weryfikacja arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2026/2027 oraz wszczęcie procedury opiniowania arkuszy przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny.;
6. Kontrola sprawozdań z dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szydłowo za 2025 r.;
7. Kontrola raportów SIO godzin wsparcia udzielonego uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w odniesieniu do wag potrzeb oświatowych, etatów specjalistów w jednostkach na rok szkolny 2025/2026 w odniesieniu do standardów wynikających z przepisów ustawowych oraz raportów dzieci podwójnie przypisanych do oddziałów.;
8. Złożenie wniosku w ramach przedsięwzięcia Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Ministerstwa Obrony Narodowej „Edukacja z wojskiem” – edycja V na organizację szkoleń z zakresu bezpieczeństwa prowadzonych przez żołnierzy Wojska Polskiego w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu.;
9. Wyliczenie Podstawowej Kwoty Dotacji na 2026 r. – I aktualizacja na potrzeby rozliczeń kosztów wychowania przedszkolnego między gminami:  
  
PKD przedszkola – 18 348,15 zł  
  
PKD oddziały przedszkolne – 27 731,58 zł;
10. Przygotowanie rozliczeń kosztów wychowania przedszkolnego za miesiące styczeń – kwiecień 2026 r. za dzieci z Gminy Wałcz, Gminy Tarnówka i Gminy Piła korzystające z placówek w Gminie Szydłowo (9 dzieci).;
11. Weryfikacja rozliczeń kosztów wychowania przedszkolnego za miesiące styczeń – kwiecień 2026 r. za dzieci z Gminy Szydłowo korzystające z placówek w Gminie Piła, Gminie Wałcz, Gminie Kaczory, Gminie Trzcianka oraz w Gminie Ujście;

12. Rozpoczęcie prac nad przygotowaniem zapytania ofertowego na organizację wycieczek nagrodowych dla uczniów w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo.;
13. Dokonanie weryfikacji rozliczeń za prowadzenie zajęć nauki pływania, udostępnienie basenu oraz organizację dowozu dzieci i młodzieży z terenu gminy Szydłowo na zajęcia nauki pływania dla uczniów klas IV ze szkół podstawowych Gminy Szydłowo za marzec 2026 r.;
14. Dokonanie weryfikacji rozliczeń za marzec do 15 umów w sprawie zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.;
15. Dokonanie weryfikacji rozliczeń przewozów uczniów niepełnosprawnych do ORW w Gębicach oraz OREW w Wałczu w ramach zadania: „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2025/2026” za marzec br. – kwota 18 300,00 zł.;
16. Dokonanie weryfikacji aneksów nr 14 ZS w Szydłowie i aneksu nr 5 i 6 ZS w Starej Łubiance do arkusza organizacji szkół na rok szkolny 2025/2026.;
17. Dokonanie analizy opinii i orzeczeń uczniów w sprawie przydzielenia godzin dydaktycznych z zakresu kształcenia specjalnego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów na rok szkolny 2025/2026 i 2026/2027 oraz godzin języka polskiego dla uczniów powracających z zagranicy.;
18. Dokonanie zmiany we wpisie do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych dla Little People Niepubliczny Żłobek w Szydłowie.;
19. Przygotowanie odpowiedzi na trzy wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie lekcji religii, systemu rekrutacji do szkół oraz szczepień HPV.;
20. Przygotowanie informacji z zakresu oświaty do Raportu o stanie Gminy Szydłowo za 2025 r.;
21. Przygotowanie zarządzenia nr 47/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.

### **CENTRUM UPOWSZECHNIANIA KULTURY W SZYDŁOWIE**

23 marca wspólnie z Zespołem Szkół w Starej Łubiance CUK zorganizował wieczór poezji, podczas którego każdy mógł odczytać wiersz ulubionego poety lub utwór własnego autorstwa. Uczniowie przygotowani przez panią Paulinę Kurasz i panią Magdalenę Suhecką przygotowali dwa skecze o wiosnie i o poezji. Na scenie wystąpił również duet gitarowy w składzie: Amelia Kosecka i Hanna Franc oraz dziewczęta z sekcji wokalne CUK, przygotowane przez instruktora, pana Andrzeja Jopka: Hanna Stawińska, Zofia Gustek oraz Antonina Szumska.

Kulminacyjnym punktem wieczoru było rozstrzygnięcie Konkursu Poetyckiego "Wiosna w wierszu ukryta".

Konkurs Poetycki "Wiosna w wierszu ukryta" został ogłoszony w trzech kategoriach wiekowych:

I - dzieci w wieku 10-15 lat,

II - młodzież w wieku 16- 18 lat

III - dorośli.

Najwięcej utworów, bo aż 37, wpłynęło w kategorii dziecięcej, w kategorii młodzieżowej nie wpłynął żaden wiersz, natomiast w kategorii dla dorosłych pojawiło się 9 utworów.

Jury dokonało oceny przesłanych wierszy biorąc pod uwagę zgodność utworu z tematem konkursu, poprawność językową, kompozycję i formę wiersza, pomysłowość i oryginalność oraz walory artystyczne i estetyczne.

W kategorii I - dzieci w wieku 10- 15 lat laureatami zostali:

I miejsce - Liliana Bober "Wiosna to czas zmiany"

II miejsce - Barbara Krzyżanowska "Wiosna w koronie"

III miejsce - Marika Wyrwas

Wyróżnienie - Amelia Kosecka "Przebudzenie"

Wyróżnienie - Jan Sikora "Kolorowa Panna"

W kategorii III - dorośli jury wyłoniło 4 laureatów:

I miejsce - Zuzanna Wiesiołek "Ach, to ty!"

II miejsce - Marlena Anna Neldner " Wiosenny spacer"

III miejsce - Barbara Pożarycka "Wiosenne rozkminy alergika"

Wyróżnienie - Małgorzata Zabuska za fraszkę "Sześć liter ma WIOSNA".

26 marca w Filii CUK w Starej Łubiance odbyły się warsztaty wielkanocne dla dzieci i młodzieży. Warsztaty poprowadziła pani Małgorzata Mikuś.

30 marca działający przy CUK pod kierunkiem pana Andrzeja Jopka zespół Kotunianki wystąpił w Centrum Kultury „Iskra” w Pile na świątecznej uroczystości zorganizowanej przez Uniwersytet Trzeciego Wieku w Pile.

1 kwietnia pracownica CUK Beata Bielecka spotkała się z przedszkolakami ze Starej Łubianki, aby opowiedzieć im o tradycjach i zwyczajach wielkanocnych.

2 kwietnia w Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie odbyły się warsztaty zdobienia pisanek wielkanocnych prowadzone przez panią Annę Kuś.

7 kwietnia w filii CUK w Starej Łubiance CUK gościł pochodzącą z naszej gminy aktorkę, Dominikę Lignicką, którą możemy oglądać w telewizyjnym serialu „Zaraz wracam”. Spotkanie zorganizowano we współpracy ze stowarzyszeniem Nasza Stara Łubianka. Rozmowę z panią Dominiką poprowadził Wojciech Dróżdż.

9 kwietnia w ramach działalności Klubu Międzypokoleniowego Szydłosfera Centrum Upowszechniania Kultury zorganizowało warsztaty plastyczne połączone z zajęciami relaksacyjnymi dla młodzieży. Warsztaty poprowadziła pani Anna Kuś.

9 kwietnia w Filii CUK. W Starej Łubiance odbyły się warsztaty kulinarne dla dzieci.

13 kwietnia dyrektor CUK wziął udział w uroczystościach związanych z upamiętnieniem Ofiar Zbrodni Katyńskiej, które odbyły się w Starej Łubiance i w Skrzatuszu.

16 kwietnia w ramach działalności Klubu Międzypokoleniowego Szydłosfera Centrum Upowszechniania Kultury zorganizowało karaoke dla młodzieży.

22 kwietnia w Bibliotece Publicznej w Starej Łubiance odbyło się spotkanie z uczniami Zespołu Szkół w Starej Łubiance, podczas którego czytano mity słowiańskie, m.in. "Drzewo" i "O Jutrzence", dzięki którym lepiej poznaliśmy dawne wierzenia i tradycje. Spotkanie odbyło się w ramach akcji "W kręgu słowiańskich opowieści", a zorganizowała je pani Małgorzata Mikuś.

23 kwietnia, w ramach obchodów Dnia Książki, w Bibliotece Publicznej w Szydłowie odbyło się spotkanie dla dzieci z szydłowskiego Klubu Dziecięcego. Pani Małgorzata Mikuś pokazała dzieciom bibliotekę, zaprezentowała dział książek dla najmłodszych i opowiedziała o tym, jak fascynującą przygodą może być lektura książek dla dzieci.

Poza tym cały czas odbywają się zajęcia prowadzone przez Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie. CUK ma w swojej ofercie zajęcia plastyczne, taneczne, wokalne i muzyczne odbywające się w Szydłowie, Starej Łubiance i Kotuniu. Łącznie korzysta z nich prawie 200 uczestników.

## **SZKOŁY**

### **ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. WŁ. ST. REYMONTA W STAREJ ŁUBIANCE**

1. **23.04.2026 r.** we współpracy Centrum Upowszechniania Kultury , zorganizowano wieczór poezji. Podczas wydarzenia uczestnicy mogli zaprezentować wiersze ulubionych poetów oraz utwory własnego autorstwa
2. **24.03.2026 r.-** Szkoła wzięła udział w Ogólnopolskiej Akcji Czytelniczej „W kręgu słowiańskich opowieści”. W ramach działań uczniowie klasy V podczas lekcji języka polskiego czytali mit o Marzannie – słowiańskiej bogini zimy, śmierci i odrodzenia. Zajęcia pozwoliły uczniom poznać elementy słowiańskiej mitologii, zrozumieć

cykliczność przyrody oraz znaczenie dawnych obrzędów związanych z pożegnaniem zimy. Udział w akcji sprzyjał rozwijaniu zainteresowań czytelniczych, refleksji nad tradycją i kształtowaniu tożsamości kulturowej uczniów.

3. **26.03.2026 r.**- Uczennica naszej szkoły – Julia Braksator, która w VII edycji ogólnopolskiego Konkursu Matematyczno-Informatycznego *InstaLogik* zdobyła tytuł Laureata III miejsca na szczeblu ogólnopolskim oraz uzyskała najlepszy wynik w powiecie pilskim. W klasyfikacji ogólnopolskiej zajęła 434. miejsce wśród 4780 uczestników, plasując się w gronie najlepszych uczniów w Polsce. Osiągnięcie to jest podsumowaniem wieloletniego, systematycznego udziału Julii w konkursie i potwierdzeniem jej wysokich kompetencji matematyczno-informatycznych.
4. **30.03.2026 r.**- Czwooro uczniów naszej szkoły: Kornelia Chojnacka, Maria Dobrowolska, Gabriel Rewers oraz Nikodem Czerwiński awansowali do finału powiatowego konkursu języka angielskiego *English Idioms*.
5. **01.04.2026r.**- W związku z trwającym Miesiącem Świadomości Autyzmu pod hasłem „Poznaj – Zrozum – Zaakceptuj” szkolny psycholog oraz pedagog przygotowali działania edukacyjne skierowane do całej społeczności szkolnej. W holu szkoły zostały umieszczone tablice z pytaniami „Kto ma tak jak ja?”, zawierające opisy różnych odczuć, emocji i zachowań pojawiających się w określonych sytuacjach, charakterystycznych dla osób w spektrum autyzmu. Uczniowie, nauczyciele oraz pozostali pracownicy szkoły mogą podpisywać się na tablicach, jeśli odnajdują w opisach własne doświadczenia. Działanie to ma na celu zwiększenie świadomości, zrozumienia i empatii wobec osób w spektrum autyzmu oraz budowanie poczucia wspólnoty i akceptacji w środowisku szkolnym.
6. **01.04.2026 r.** -Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance odbył się Gminny Turniej Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD). W rywalizacji udział wzięły cztery drużyny w grupie starszej – reprezentacje szkół ze Skrzatusza, Szydłowa oraz Starej Łubianki, natomiast w grupie młodszej wystartowała drużyna uczniów z Szydłowa. Zawody przeprowadzono w czterech konkurencjach: teście wiedzy z zakresu przepisów ruchu drogowego, teście skrzyżowań, jeździe po torze przeszkód oraz zadaniu z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Uczestnicy wykazali się wysokim poziomem wiedzy teoretycznej oraz bardzo dobrymi umiejętnościami praktycznymi dotyczącymi bezpieczeństwa na drodze.

7. **01.04.2026 r.-** W Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie odbyły się eliminacje gminne Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej pod hasłem „Młodzież zapobiega pożarom”. Naszą szkołę reprezentowało dziesięcioro uczniów – pięcioro w starszej grupie wiekowej (klasy V i VII) oraz pięcioro w młodszej grupie (klasa IV). W starszej grupie wiekowej Bartosz Raźniewski po wyrównanej rywalizacji minimalnie przegrał dogrywkę o awans do finału. Sukces odniósł natomiast Patryk Dąbrowski z klasy IV, który zdobył III miejsce i zakwalifikował się do etapu powiatowego konkursu. Uczestnicy wykazali się dużą wiedzą z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz zasad bezpieczeństwa, godnie reprezentując szkołę i gminę.
8. **13.04.2026 r.-** Przy Miejscu Pamięci Smoleńskiej, w sąsiedztwie cmentarza parafialnego w Starej Łubiance, odbyły się uroczystości upamiętniające Ofiary Zbrodni Katyńskiej. Wraz z uczniami i nauczycielami Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta oddano hołd ponad 22 000 Polakom – oficerom, policjantom, kapłanom oraz przedstawicielom inteligencji zamordowanym wiosną 1940 roku. W uroczystości upamiętniającej Ofiary Zbrodni Katyńskiej uczestniczyli: **Wójt Gminy Szydłowo Tobiasz Wiesiolek, Ksiądz Proboszcz Parafii pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Starej Łubiance Roman Piwoński, Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta Sylwia Gawrońska oraz Wicedyrektor Karolina Życka.** Obecni byli również **Radni Gminy Szydłowo Andrzej Bajer i Krzysztof Herman, Dyrektor Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie Przemysław Zdunek, Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych, Społeczeństwa Obywatelskiego i Promocji Gminy Szydłowo Agnieszka Nakoneczna oraz Sołtys Starej Łubianki Beata Bielecka.** W wydarzeniu udział wzięli także uczniowie z pocztu sztandarowego Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance, uczniowie z pocztu sztandarowego Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie oraz uczniowie Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii w Starej Łubiance wraz z opiekunami.
9. **13.04.2026 r.-** Wyjazd do teatru uczniów klas V i VI był wartościowym wydarzeniem edukacyjno-kulturalnym. Uczniowie obejrzelili spektakl pt. „W krainie mitów” w wykonaniu aktorów Narodowego Teatru Edukacji im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Przedstawienie przeniosło widzów w świat starożytnej mitologii, łącząc elementy edukacyjne z atrakcyjną formą sceniczną.
10. **17.04.2026 r.-** uczniowie klas edukacji wczesnoszkolnej uczestniczyli w wycieczce do Ochotniczej Straży Pożarnej w Starej Łubiance. Podczas wizyty dzieci zapoznaly

się z pracą strażaków, obejrzały wyposażenie wozu strażackiego oraz sprzęt wykorzystywany w akcjach ratunkowych. Strażacy przybliżyli uczniom zasady bezpieczeństwa oraz opowiedzieli o swojej codziennej służbie. Wycieczka była cenną lekcją edukacyjną, łączącą naukę z bezpośrednim poznawaniem ważnej instytucji działającej na rzecz lokalnej społeczności.

## **SZKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW WYZWOLENIA ZIEMI WAŁECKIEJ W SKRZATUSZU**

**19 marca 2026** - w naszej szkole odbyło się uroczyste otwarcie Szkolnego Klubu Mediacji Rówieśniczej – inicjatywy mającej na celu promowanie dialogu, wzajemnego zrozumienia oraz budowania pozytywnych relacji w społeczności szkolnej. Wydarzenie zostało uświetnione scenką przygotowaną z inicjatywy Pani Krystyny Piotrowskiej, która w poruszający i obrazowy sposób ukazała znaczenie rozmowy, empatii oraz mediacji w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych. W uroczystości uczestniczyli przedstawiciele władz samorządowych, instytucji społecznych oraz służb, co podkreśliło rangę przedsięwzięcia i jego znaczenie dla lokalnej społeczności. Otwarcie Klubu stanowi istotny krok w kierunku rozwijania kompetencji społecznych uczniów oraz budowania atmosfery opartej na szacunku, współpracy i odpowiedzialności za relacje międzyludzkie.

**20 marca 2026** - uczniowie mieli okazję rozwijać swoją kreatywność podczas zajęć ceramicznych „Magiczny kubek”, które odbyły się w Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu. W trakcie warsztatów tworzyli własne, unikalne projekty, doskonalić zdolności manualne oraz wyobraźnię twórczą. Tego samego dnia uczestniczyli również w badaniu profilaktycznym wad postawy z wykorzystaniem nowoczesnego sprzętu SPINE 3D, co pozwoliło na zwiększenie świadomości zdrowotnej oraz zwrócenie uwagi na znaczenie prawidłowej postawy ciała.

**20 marca 2026** - w przedszkolu obchodzono Pierwszy Dzień Wiosny. Z tej okazji dzieci aktywnie uczestniczyły w różnorodnych działaniach o tematyce wiosennej – przygotowywały gaiki oraz tworzyły kolorowe plakaty zwiastujące nadejście nowej pory roku. Zorganizowano również spacer, podczas którego dzieci poszukiwały pierwszych oznak wiosny. Dodatkową atrakcją było wspólne przygotowywanie gofrów, które dzieci samodzielnie dekorowały, co sprawiło im wiele radości oraz sprzyjało integracji i budowaniu pozytywnych relacji w grupie.

**20 marca 2026** - w szkole obchodzono Pierwszy Dzień Wiosny. Uroczystość rozpoczęła się przedstawieniem pt. „Czerwony Kapturek” w humorystycznej, zmienionej wersji, zaprezentowanym w języku angielskim oraz niemieckim, co spotkało się z dużym zainteresowaniem uczniów. Następnie odbył się występ wokalny-instrumentalny utworu „Wiosna”, który wprowadził uczestników w wiosenny nastrój. W programie znalazły się również konkursy na najciekawsze wiosenne przebranie oraz II turniej gier planszowych,

sprzyjający integracji i zdrowej rywalizacji. Obchody zakończyły się wspólnym ogniskiem, stanowiącym atrakcyjne podsumowanie dnia.

**23 marca 2026** – podsumowanie w projekcie „Klucz do kosmosu”, który stanowił atrakcyjną formę poszerzania wiedzy uczniów na temat wszechświata. Uczestnicy mieli możliwość rozwijania zainteresowań naukowych oraz brania udziału w różnorodnych zajęciach i warsztatach o tematyce kosmicznej. Realizacja projektu sprzyjała kształtowaniu ciekawości poznawczej, kreatywności oraz inspirowała uczniów do odkrywania tajemnic otaczającego świata.

**26 marca 2026** - uczniowie klas 7 i 8 wzięli udział w lekcji on-line zorganizowanej z okazji Dnia Edukacji Prawnej. Podczas zajęć mieli możliwość poznania specyfiki różnych zawodów prawniczych, takich jak sędzia, prokurator, adwokat, radca prawny, komornik, kurator, notariusz czy rzecznik patentowy. Spotkanie stanowiło cenną okazję do zapoznania się z charakterem pracy przedstawicieli tych profesji oraz ich rolą w funkcjonowaniu państwa i społeczeństwa. Udział w lekcji przyczynił się do rozwijania świadomości prawnej uczniów oraz kształtowania postaw obywatelskich.

**26 marca 2026** - w szkole odbyły się pozalekcyjne warsztaty, podczas których uczniowie samodzielnie wykonywali palmy wielkanocne. Zajęcia miały charakter twórczy i sprzyjały rozwijaniu zdolności manualnych oraz kreatywności uczniów. Wspólna praca przebiegała w radosnej atmosferze, integrując uczestników i wprowadzając ich w tradycje związane ze Świątami Wielkanocnymi.

**31 marca 2026** - w szkole odbyły się warsztaty wielkanocne pt. „Pisanki, kraszanki, jajka malowane”. Uczniowie mieli możliwość wykonywania ozdób różnorodnymi technikami – zarówno tradycyjnymi, jak i nowoczesnymi. Powstały prace wykonane metodą batikową z wykorzystaniem wosku pszczelego, techniką decoupage oraz wydrapywanki na jajkach barwionych w naturalny sposób. Zajęcia sprzyjały rozwijaniu kreatywności, zdolności manualnych oraz poznawaniu tradycji związanych ze Świątami Wielkanocnymi. Szczególnym zainteresowaniem cieszyła się technika batikowa, natomiast bardziej wymagająca wydrapywanka pozwoliła uczniom na doskonalenie precyzji i cierpliwości.

**31 marca 2026** - uczniowie wzięli udział w etapie gminnym Turnieju Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, który odbył się w Starej Łubiance. Rywalizacja przebiegała w dwóch kategoriach wiekowych i obejmowała wykonanie czterech zadań: testu wiedzy, testu skrzyżowań, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz pokonania rowerowego toru przeszkód. Udział w turnieju sprzyjał rozwijaniu wiedzy z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz kształtowaniu praktycznych umiejętności. Reprezentacja szkoły w starszej grupie wiekowej zajęła drużynowo III miejsce.

**1 kwietnia 2026** - uczniowie wzięli udział w Gminnym Konkursie Wiedzy Pożarniczej, który sprawdzał zarówno wiedzę teoretyczną, jak i umiejętności wypowiedzi ustnej. Uczestnicy rywalizowali w dwóch grupach wiekowych, wykazując się znajomością zagadnień z zakresu

pożarnictwa oraz wysokim poziomem przygotowania. Udział w konkursie sprzyjał rozwijaniu zainteresowań, poszerzaniu wiedzy oraz kształtowaniu postaw odpowiedzialności za bezpieczeństwo. Uczniowie szkoły osiągnęli wysokie wyniki, zdobywając I miejsce w młodszej grupie wiekowej oraz III miejsce w starszej grupie, co umożliwiło im awans do etapu powiatowego.

**1 kwietnia 2026** - w przedszkolu zorganizowano uroczyste śniadanie wielkanocne, które wprowadziło dzieci w świąteczny nastrój i sprzyjało budowaniu wspólnoty oraz kultywowaniu tradycji. Tego dnia na przedszkolaków czekała również niespodzianka w postaci wizyty Zajączka, który pozostawił w ogrodzie upominki, wywołując wiele radości i pozytywnych emocji. Dodatkową atrakcją było przekazanie do placówki nowych tabletów edukacyjnych, które będą wykorzystywane podczas zajęć jako nowoczesne narzędzie wspierające proces nauczania i rozwój kompetencji cyfrowych dzieci. Inicjatywa ta umożliwia kształtowanie umiejętności świadomego i bezpiecznego korzystania z technologii.

**9–13 kwietnia 2026** - szkoła realizowała projekt ekologiczny „Wszystkie dzieci zbierają elektrośmieci”. Celem przedsięwzięcia było podniesienie świadomości ekologicznej wśród uczniów oraz kształtowanie właściwych postaw związanych z segregacją i odpowiedzialnym gospodarowaniem odpadami. W ramach akcji uczniowie przynosili zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przyczyniając się do ochrony środowiska. Udział w projekcie sprzyjał rozwijaniu postaw proekologicznych oraz zaangażowania społecznego, a zebrane środki zostały wymienione na bon, który zostanie przeznaczony na zakup materiałów dydaktycznych dla szkoły.

**11 kwietnia 2026** - uczniowie wzięli udział w Powiatowym Konkursie Wiedzy Pożarniczej, podczas którego zmierzyli się z wymagającymi zagadnieniami z zakresu ochrony przeciwpożarowej. Rywalizacja przebiegała na wysokim poziomie i dostarczyła wielu emocji. Uczniowie szkoły osiągnęli bardzo dobre wyniki – w młodszej grupie wiekowej zdobyto I miejsce, co zapewniło awans do etapu wojewódzkiego, natomiast w starszej grupie wiekowej uzyskano wysoką, IV lokatę. Udział w konkursie sprzyjał rozwijaniu wiedzy, zainteresowań oraz kształtowaniu postaw odpowiedzialności za bezpieczeństwo.

**13 kwietnia 2026** - społeczność szkolna wzięła udział w uroczystości upamiętniającej Ofiary Zbrodni Katyńskiej. W wydarzeniu uczestniczyli uczniowie i nauczyciele szkoły, a także przedstawiciele władz samorządowych i instytucji lokalnych. Uroczystość odbyła się przy miejscu pamięci, gdzie oddano hołd polskim oficerom oraz przedstawicielom inteligencji zamordowanym w 1940 roku. Podczas spotkania uczniowie przybliżyli tragiczne wydarzenia historyczne oraz podkreślili znaczenie pielęgnowania prawdy i pamięci narodowej. Udział w uroczystości stanowił ważny element wychowania patriotycznego, sprzyjający kształtowaniu tożsamości narodowej, szacunku do historii oraz odpowiedzialności za przekazywanie jej kolejnym pokoleniom.

**15 kwietnia 2026** - w szkole zrealizowano działania w ramach jednego z kierunków polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026, dotyczącego promocji kształcenia zawodowego

oraz wzmacniania roli doradztwa zawodowego. W ramach spotkania uczniowie mieli możliwość poznania zawodu fryzjera dzięki wizycie zaproszonego gościa. Podczas zajęć przedstawiono ścieżkę kształcenia, specyfikę pracy oraz wymagania związane z wykonywaniem tego zawodu. Spotkanie stanowiło cenne doświadczenie, które pozwoliło uczniom poszerzyć wiedzę o rynku pracy oraz świadomie planować swoją przyszłość edukacyjno-zawodową.

**16 kwietnia 2026** - grupa „Pszczółki” zakończyła realizację programu profilaktycznego „Poruszające bajki o emocjach”. W trakcie zajęć dzieci aktywnie uczestniczyły w inscenizowanych, „żywych” bajkach, podczas których nie tylko słuchały opowieści, ale także wcielały się w role bohaterów i wspólnie przeżywały ich historie. Taka forma pracy umożliwiła rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania oraz wyrażania emocji w bezpieczny i angażujący sposób. Realizacja programu przyczyniła się do wspierania rozwoju emocjonalnego dzieci oraz kształtowania kompetencji społecznych.

**16 kwietnia 2026** - uczniowie klas 7 i 8 uczestniczyli w wyjeździe do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu. Podczas wizyty zapoznali się z ofertą edukacyjną placówki oraz proponowanymi kierunkami kształcenia, co stanowiło istotne wsparcie w planowaniu dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej. Ważnym elementem wyjazdu był również udział w uroczystym ślubowaniu uczniów Oddziału Przygotowania Wojskowego, który pozwolił uczniom bliżej poznać specyfikę tej formy kształcenia.

**17 kwietnia 2026** - uczniowie klas 1–3 oraz dzieci z grupy przedszkolnej „Pszczółki” uczestniczyli w kolejnych zajęciach realizowanych w ramach projektu „Akcja: Animacja”. W jego ramach oglądali wybrane bajki i krótkie formy animowane emitowane w TVP3 Poznań. Udział w projekcie umożliwia dzieciom poznawanie różnych technik animacji, historii ich powstawania oraz świata filmu i telewizji w przystępnej i atrakcyjnej formie. Działania te sprzyjają rozwijaniu wyobraźni, kreatywności oraz wrażliwości kulturowej najmłodszych.

**17 kwietnia 2026** - w szkole odbyło się spotkanie z przedstawicielem zawodu księgowego, podczas którego uczniowie mieli możliwość poznania specyfiki tej profesji. Zaproszony gość przedstawił zakres obowiązków, charakter pracy oraz wymagania związane z wykonywaniem zawodu, zwracając uwagę na znaczenie dokładności, odpowiedzialności i logicznego myślenia. Spotkanie miało charakter interaktywny i stanowiło cenne wsparcie w realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego, pomagając uczniom w świadomym planowaniu przyszłości edukacyjno-zawodowej.

**20 kwietnia 2026** - uczniowie uczestniczyli w spotkaniu, podczas którego zapoznali się ze specyfiką zawodu pielęgniarki. Podczas zajęć przedstawiono zakres obowiązków, charakter pracy oraz predyspozycje niezbędne do jej wykonywania, ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia empatii, odpowiedzialności i zaangażowania. Omówiono również ścieżkę kształcenia prowadzącą do podjęcia pracy w tym zawodzie. Spotkanie stanowiło wartościowy element działań z zakresu doradztwa zawodowego, wspierający uczniów w planowaniu przyszłej ścieżki edukacyjnej i zawodowej.

## **ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANUSZA KORCZAKA W SZYDŁOWIE**

W tym okresie w Szkole Podstawowej odbyły się między innymi:

### **23 KWIETNIA ŚWIATOWY DZIEŃ KSIĄŻKI I PRAW AUTORSKICH**

Z okazji Dnia Książki w naszej szkole odbyło się tajne głosowanie na TOP -10 najbardziej ciekawych książek przeczytanych przez czytelników.

Oddzielnie głosowano w klasach 1-3 i 4 - 8.

Przy okazji tego święta zapraszamy do czytania książek bo jak wiadomo kto czyta ten rozwija wyobraźnię, wzbogaca słownictwo i otwiera drzwi do nowych światów.

### **SIECIAKI**

Uczniowie wszystkich klas edukacji wczesnoszkolnej wzięli udział w kolejnych zajęciach online w ramach programu „Sieciaki”, poświęconych bardzo ważnemu tematowi – hejtowi i cyberprzemocy.

Podczas spotkania dzieci dowiedziały się:

czym jest hejt i jak odróżnić go od konstruktywnej krytyki,  
jak rozpoznawać przemoc słowną i cyberprzemoc w Internecie,  
dlaczego każdy ma prawo czuć się bezpiecznie w sieci,  
jak reagować, gdy ktoś doświadcza hejtu,  
gdzie szukać pomocy oraz jak wspierać innych.

Zajęcia były ważną lekcją empatii, wzajemnego szacunku oraz odpowiedzialnego korzystania z Internetu. Razem dbamy o bezpieczną i życzliwą przestrzeń w sieci!

### **"SIECIAKI" – LEKCJA ONLINE**

Uczniowie klas 1–3 po raz kolejny wzięli udział w zajęciach o bezpiecznym korzystaniu z internetu. Podczas lekcji uczniowie:

- poznali przykłady nieodpowiednich treści,
- dowiedzieli się, jak wpływają one na emocje,
- rozmawiali o tym, co zrobić w trudnych sytuacjach,
- uczyli się, gdzie szukać wartościowych materiałów.

Brawo dla wszystkich za aktywny udział!

## **POWIATOWY KONKURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO „ENGLISH IDIOMS”**

Z dumą informujemy, że do finału powiatowego konkursu języka angielskiego „English Idioms” zakwalifikowały się aż dwie drużyny z naszej szkoły: Kalina Łądkowska i Laura Banyś oraz Maja Miernowska i Hanna Wenderlich z klasy 8b.

Dziewczyny znalazły się w gronie 14 najlepszych par z powiatu pilskiego, które zmierzyły się w dzisiejszym finale, rozwiązując wymagające quizy językowe. Rywalizacja była niezwykle zacięta i wyrównana – aż cztery drużyny uplasowały się ex aequo na drugim miejscu!

O końcowych wynikach zdecydowała emocjonująca dogrywka, w której liczyła się nie tylko poprawność, ale również szybkość udzielania odpowiedzi. Nasze reprezentantki walczyły do samego końca i ostatecznie zajęły miejsca tuż za podium.

Serdecznie gratulujemy dziewczynom wspaniałego wyniku, ogromnej wiedzy oraz zaangażowania! Jesteśmy z Was bardzo dumni!

## **WIELKANOCNA MACRAMA W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ**

Dzieci z edukacji wczesnoszkolnej uczestniczyły w wielkanocnych warsztatach ozdabiania jajek. Zawijały jajko sznurkiem od macramy, po czym pięknie ozdabiały naklejkami, drewnianymi zajaczkami, kwiatkami, a nawet kolorowymi piórkami.

Gotowe jajka wkładały do foliowej torebki na prezenty.

Nad pracą dzieci czuwała p. Małgorzata Szewczyk z Mawinkowej Macramy.

Uczniowie byli zachwyceni.

## **WIOSENNA WYPRAWA DO MUZEUM KLAS CZWARTYCH**

Wiosna zagościła w sercach naszych uczniów na dobre! Wszystko za sprawą wizyty w muzeum w Pile, gdzie dzieci uczestniczyły w warsztatach wielkanocnych. Zajęcia były doskonałą okazją do rozwijania zdolności manualnych oraz pogłębiania wiedzy o polskiej kulturze. Uczniowie z wielkim zaangażowaniem wycinali, kleili i malowali, tworząc małe wielkanocne dzieła sztuki.

## **21 MARCA – DZIEŃ POEZJI**

Poezja jest wtedy, gdy emocja znalazła swoją myśl, a myśl znalazła słowa.

Robert Frost

Z tej okazji dnia 26.03.2026 odbył się II Szkolny Konkurs Recytatorski. Spośród małej grupy uczestników jury wyłoniło poszczególne miejsca:

I miejsce Klara Weidemann z utworem W. Szymborskiej „Kot w pustym mieszkaniu”

II miejsce Maja Reczulska z utworem W. Szymborskiej „Nic dwa razy”

III miejsce Lena Koła z utworem T. Różewicza „Róża”.

Laureatom gratulujemy a pozostałym uczestnikom dziękujemy za udział.

## **WYJAZD DO OSIEKA NAD NOTECIĄ**

27 marca uczniowie edukacji wczesnoszkolnej wraz z nauczycielami odwiedzili Muzeum Kultury Ludowej w Osieku nad Notecią. Dzieci wzięły udział w warsztatach wielkanocnych tworzyły pisanki metodą batikową (zdobienie woskiem i farbowanie jajek) oraz własne palemki. Była też przejażdżka bryczką, kiermasz świąteczny i zwiedzanie urokliwego skansenu ze starymi chatami. Całość odbyła się w pięknej, wiosennej scenerii wśród brzoź. To był wyjątkowy, radosny i słoneczny dzień.

## **ŚWIATOWY DZIEŃ WODY**

Światowy Dzień Wody to doskonała okazja, aby przypomnieć, jak cennym i ograniczonym zasobem jest woda. W jego obchodach aktywnie uczestniczyła cała edukacja wczesnoszkolna, podejmując różnorodne działania promujące oszczędzanie i ochronę wody. To ważna lekcja dla najmłodszych, ponieważ kształtowanie świadomości ekologicznej od wczesnych lat uczy odpowiedzialności za przyszłość naszej planety, bo każda kropla ma znaczenie.

## **KONKURS PLASTYCZNY PT. "JAJO WIELKANOCNE" ROZSTRZYGNIĘTY...**

W marcu 2026 r. uczniowie klas I - VIII naszej szkoły zostali zaproszeni do udziału w szkolnym konkursie plastycznym pt. „JAJO WIELKANOCNE”.

Głównym celem konkursu było rozwijanie uzdolnień plastycznych, pobudzenie wyobraźni i kreatywności oraz popularyzacja Świąt Wielkanocnych umacniających więzi rodzinne i środowiskowe.

Konkurs cieszył się wśród uczniów ogromnym zainteresowaniem. Do organizatorów wpłynęło 50 prac.

Przy ocenie prac brano pod uwagę następujące kryteria: różnorodność technik, zgodność pracy z tematem konkursu, pomysłowość, oryginalność i estetyka wykonania.

Komisja w składzie: p. Małgorzata Piwowarczyk, Marta Karczewska i Małgorzata Bachmatiuk nagrodziła i wyróżniła następujących uczniów:

### **NAGRODY:**

Urszula Sikora z kl. Ia, Oliwia Stefaniak z kl. Ia, Aniela Komorowska z kl. IIa, Gabriela Kułaga z kl. IIIa, Joanna Skrzypczyńska z kl. IIIb, Blanka Wieliczko z kl. IIIb, Jan Draj z kl. Vb, Agata Kasior z kl. VIIa.

### **WYRÓŻNIENIA otrzymują:**

Marcelina Cebeniak z kl. Ic, Alicja Gazda z kl. Ib, Julia Łobacz z kl. IIc, Oliwia Rejewska z kl. IIIa, Ula Rataj z kl. IIIb, Marcel Pszczoła z kl. IIIb, Antonina Moszyńska z kl. IIIc, Vanessa Miedziejewska z kl. IVb, Kamil Niedźwiecki z kl. IVc, Klaudia Budner z kl. Vb.

Laureaci otrzymają nagrody rzeczowe oraz słodki upominek...

Nagrodzonym i wyróżnionym uczniom serdecznie gratulujemy i dziękujemy wszystkim uczestnikom za udział w konkursie.

## **ORTOGRAFICZNE ZMAGANIA UCZNIÓW POWIATU PILSKIEGO**

28 marca 2026 r. uczniowie naszej szkoły wzięli udział w XXXII Konkursie Ortograficznym Szkół Podstawowych pod patronatem Prezydenta m. Piły.

W zmaganiach uczestniczyli:

- Klasy III – Łucja Łesyk, klasa IIIb
- Klasy IV – Jan Sikora, klasa IVa
- Klasy V – Wioletta Wiesiołek, klasa Vb
- Klasy VI – Nadia Behrendt, klasa VIc
- Klasy VII – Lena Rachwalska, klasa VIIb
- Klasy VIII – Lena Wojdyła, klasa VIIIb

Sukcesem naszych uczniów jest udział w tym konkursie.

Wszystkim uczestnikom zmagających ortograficznych gratulujemy.

## **WIOSNA W WIERSZU UKRYTA**

Podczas Dnia Poezji 23 marca 2026 r. w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance laureaci konkursu Wiosna w wierszu ukryta uczestniczyli w rozdaniu nagród i dyplomów.

Organizatorem przestrzeni do tworzenia wierszy o wiosnie było Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie.

W kategorii dzieci w wieku 10 – 15 lat laureatami konkursu zostali:

I miejsce - Liliana Bober z klasy IV c – autorka wiersza Wiosna to czas zmian

wyróżnienie - Jan Sikora z klasy IV a – autor wiersza Kolorowa Panna

Jesteśmy dumni z naszych poetów i życzymy im dalszych literackich sukcesów.

## **OBCHODY DNIA ŚWIĘTEGO PATRYKA!**

W klasach 1–3, jak co roku obchodziliśmy radosny i pełen atrakcji Dzień Świętego

Patryka. Tego dnia od samego rana dominował kolor zielony, który można było zobaczyć w strojach uczniów. Zielona atmosfera wprowadziła wszystkich w wyjątkowy nastrój i zachęcała do wspólnej zabawy.

Obchody rozpoczęły się od obejrzenia filmu edukacyjnego o Dniu Świętego Patryka, dzięki któremu dzieci mogły poznać najważniejsze informacje związane z tym irlandzkim świętem. Uczniowie dowiedzieli się, kim był święty Patryk, jakie symbole kojarzą się z Irlandią oraz dlaczego w tym dniu tak ważny jest właśnie zielony kolor.

Dużo energii i radości dostarczył wszystkim taniec „Shamrock Beat”. Wspólne wykonywanie układu tanecznego sprawiło dzieciom wiele przyjemności i wywołało mnóstwo uśmiechów. Nie zabrakło także emocji podczas poszukiwania skarbów za pomocą kodów QR. Uczniowie z wielkim zaangażowaniem szukali ukrytych niespodzianek, które ukrył skrzat Leprechaun i chętnie podejmowali kolejne wyzwania.

Wiele radości sprawiły również tatuaże nawiązujące do symboli Dnia Świętego Patryka, które cieszyły się ogromnym zainteresowaniem wśród dzieci. Na uczestników czekał też smaczny poczęstunek w postaci zielonych galaretek, które doskonale wpisały się w klimat tego wyjątkowego dnia.

Obchody Dnia Świętego Patryka w naszej szkole były pełne emocji. Sam Leprechaun był zadowolony z tylu atrakcji, że postanowił nie robić psikusów tego dnia i pomóc uczniom w wykonywaniu różnych zadań.

## **WIOSNA W WIERSZU UKRYTA**

Uczniowie klas IV I V wzięli udział w konkursie poetyckim Wiosna w wierszu ukryta.

Organizatorem przestrzeni do tworzenia wierszy o wiosnie było Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie.

Laureatami konkursu są:

Liliana Bober – klasa IV c

Jan Sikora – klasa IV a

Nagrody zostaną wręczone podczas Dnia Poezji 23 marca 2026r. o godzinie 16:30 w świetlicy wiejskiej w Starej Łubiance.

Wszystkim uczestnikom gratulujemy.

## **SZKOLNI MISTRZOWIE ORTOGRAFII**

20 marca 2026 r. odbył się Szkolny Konkurs Ortograficzny dla uczniów klas IV – VIII.

Najwięksi znawcy ortografii napisali dyktando najeżone trudnościami.

Zwycięzcy poszczególnych grup wiekowych:

- Klasy IV – Jan Sikora, klasa IVa

- Klasy V – Wioletta Wiesiołek, klasa Vb
- Klasy VI – Nadia Behrendt, klasa VIc
- Klasy VII – Lena Rachwalska, klasa VIIb
- Klasy VIII – Lena Wojdyła, klasa VIIIb

Drugie miejsca w zmaganiach konkursowych:

- Klasy IV – Jaśmina Gradecka, klasa IVc
- Klasy V – Maksymilian Grączewski, klasa Va
- Klasy VI – Franciszek Szybiak, klasa VIa
- Klasy VII – Emilia Wroniszewska, klasa VIIc
- Klasy VIII – Karol Majda, klasa VIIa

Zwycięzcy Szkolnego Konkursu Ortograficznego wezmą udział w XXXII Konkursie Ortograficznym Szkół Podstawowych pod patronatem Prezydenta m. Piły.

- Mistrzowie poziomów klas III i IV biorą udział w dyktandzie finałowym o tytuł Małego Mistrza Ortografii Powiatu Pilskiego.
- Mistrzowie poziomów klas V, VI, VII i VIII biorą udział w dyktandzie finałowym wyłaniającym Mistrza Ortografii Szkół Podstawowych Powiatu Pilskiego.
- Nagroda główna – złote pióro Prezydenta Piły - przypada zwycięzcy finału, który otrzymuje również tytuł **MISTRZA ORTOGRAFII SZKÓŁ PODSTAWOWYCH POWIATU PILSKIEGO**.

Konkurs odbędzie się 28 marca 2026r (sobota) w gmachu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Królowej Jadwigi w Pile.

Wszystkim uczestnikom zmagani ortograficznych gratulujemy i życzymy dalszych sukcesów.

## **ZIMA, FERIE I KSIĄŻKA – TO IDEALNE POŁĄCZENIE**

Ferie zimowe to świetny czas na czytanie książek. Wybieramy swoje ulubione, wcielamy się w historię bohatera i nasza wyobraźnia prowadzi nas w świat przygód.

Z tej okazji w naszej szkole, w dniach od 09 II do 06 III 2026 r., odbył się, szkolny konkurs pt. Ferie z książką.

Głównym celem konkursu była promocja czytelnictwa wśród uczniów naszej szkoły.

Zadaniem było wykonanie zdjęcia, na którym uczeń czyta ulubioną książkę.

Komisja w składzie: p. M. Piwowarczyk, N. Rychlik i M. Bachmatiuk nagrodziła następujące osoby:

I miejsce - Ignacy Kraszewski z kl. I a, II miejsce - Marcelina Cebaniak z kl. I a, III miejsce - Natalia Sierocka z kl. III b

Wyróżnienia otrzymali:

Urszula Sikora z kl. I a, Julia Łobacz z kl. II c, Gabriela Kułaga z kl. III a.

Narodzeni i wyróżnieni uczniowie zostali obdarowani nagrodami rzeczowymi oraz dyplomami.

Wszystkim uczestnikom dziękujemy serdecznie za udział w Konkursie.

### **„SIECIAKI” W AKCJI!**

17 marca odbyły się drugie zajęcia online w ramach projektu Sieciaki, w których uczestniczyły wszystkie klasy 1–3. Tematem spotkania było nadużywanie ekranów i zagrożenia związane z nadmiernym korzystaniem z urządzeń cyfrowych. Spotkanie było aktywne i atrakcyjne, a przygotowane materiały pozwoliły uczniom zrozumieć, jak świadomie korzystać z technologii i dbać o cyfrową równowagę. Dzięki takim zajęciom możemy wspierać uczniów w budowaniu zdrowych nawyków cyfrowych i pomagać im bezpiecznie poruszać się w świecie online.

### **DZIEŃ KOBIET**

W piątek 6 marca, w naszej szkole odbyła się uroczystość związana z obchodami Międzynarodowego Dnia Kobiet. Inicjatywę przejęły głównie dziewczęta przygotowując apel dla całej społeczności szkolnej. Scenę opanowali młodzi artyści, którzy grali, śpiewali i tańczyli dostarczając publiczności mnóstwo pozytywnych wrażeń. Było zabawnie, nastrojowo, romantycznie i, jak zawsze, profesjonalnie. Dziękujemy!!

### **MIĘDZYNARODOWY KONKURS MATEMATYCZNY KANGUR 2026 W NASZEJ SZKOLE**

19 marca w naszej szkole odbyła się jubileuszowa, 35. edycja Międzynarodowego Konkursu Matematycznego KANGUR 2026. W wydarzeniu wzięło udział łącznie 81 uczniów z klas 2–8, którzy zmierzili się z zadaniami wymagającymi logicznego myślenia, sprytu oraz matematycznej wiedzy.

Konkurs przebiegał w spokojnej i przyjaznej atmosferze, a uczestnicy z dużym zaangażowaniem rozwiązywali przygotowane zestawy zadań. Na wyniki trzeba będzie poczekać około 5 tygodni.

Dzięki wsparciu Rady Rodziców każdy uczestnik otrzymał słodki poczęstunek, co było miłym akcentem po intelektualnym wysiłku.

Nad prawidłowym przebiegiem konkursu czuwała komisja w składzie: A. Andrzejczak, M. Bartosińska, B. Kamińska oraz M. Karczewska.

Wszystkim uczestnikom gratulujemy odwagi i zaangażowania, a za wyniki trzymamy kciuki!

## **OLIMPIADA ANTYSMOGOWA 2026**

Dnia 17 marca o godzinie 10:00, uczennice naszej szkoły przystąpiły do testu Olimpiady Antysmogowej. Olimpiada odbyła się na platformie konkursowej Edukacyjnej Sieci Antysmogowej. Do pierwszego etapu przystąpiło 16 uczennic. Do drugiego wojewódzkiego etapu Olimpiady zaklasyfikowało się 9 uczennic klasy 8b: Gracjana Jankowska, Pola Kalisz, Kalina Łądkowska, Laura Banyś, Agata Koczan, Hanna Wenderlich, Aleksandra Nowicka, Wiktoria Pięłowska, Kalina Wiza

Serdecznie gratulujemy dziewczynom i życzymy dalszych sukcesów w kolejnym etapie, który odbędzie się 31 marca o godzinie 10:00.

## **PASOWANIE NA CZYTELNIKA**

W dniu 13.03.2026 w bibliotece szkolnej uczniowie pierwszych klas zostali uroczystie pasowani na czytelnika.

Przypomnieliśmy wspólnie jak należy dbać o książki, rozwiązaliśmy zagadki o bohaterach z książek.

Uroczystie ślubowaliśmy, że będziemy czytać książki i o nie dbać.

Każdy czytelnik otrzymał na pamiątkę tego wydarzenia książkę z dyplomem i zakładkę.

Na koniec zaśpiewaliśmy piosenkę o tym, że czytanie to wielka przygoda.

## **INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI PRZEDSZKOŁA W SZYDŁOWIE**

### **19 marzec- Dzień Kolorowej Skarpetki**

W naszym przedszkolu odbył się wyjątkowy „Dzień Kolorowej Skarpetki”, który dostarczył dzieciom wiele radości i był doskonałą okazją do rozmowy o tolerancji, akceptacji oraz różnorodności. Tego dnia każde dziecko przyszło w dwóch różnych, kolorowych skarpetkach, co stało się symbolem tego, że mimo różnic wszyscy jesteśmy równie ważni. Podczas zajęć przedszkolaki brały udział w zabawach ruchowych, konkursach oraz pracach plastycznych związanych z motywem skarpetek. Dzieci z entuzjazmem opowiadały o swoich skarpetkach, rozwijając przy tym wyobraźnię i umiejętności językowe. Nie zabrakło także rozmów o tym, jak ważne jest okazywanie szacunku innym oraz pomaganie sobie nawzajem. „Dzień Kolorowej Skarpetki” był nie tylko pełen śmiechu i zabawy, ale również ważną lekcją empatii. Dzięki takim inicjatywom dzieci uczą się otwartości i wrażliwości na drugiego człowieka już od najmłodszych lat.

## **20 marzec- Powitanie Wiosny**

W naszym przedszkolu radośnie powitaliśmy nadejście wiosny. Z tej okazji zorganizowano wyjątkowe wydarzenie, które na długo pozostanie w pamięci dzieci. Najważniejszym punktem dnia był uroczysty przemarsz przez wieś, w którym przedszkolaki wzięły udział w kolorowym korowodzie. Dzieci niosły wiosenne ozdoby i z radością śpiewały piosenki, witając nową porę roku. Nad bezpieczeństwem uczestników czuwała policja, dzięki której cały przemarsz przebiegł spokojnie i bezpiecznie. Po powrocie do przedszkola na dzieci czekało wiele atrakcji. Zorganizowano liczne gry i zabawy ruchowe, które dostarczyły wszystkim dużo śmiechu i pozytywnej energii. Nie zabrakło także wspólnych tańców oraz aktywności integracyjnych. To wyjątkowe wydarzenie było nie tylko świetną zabawą, ale również okazją do wspólnego świętowania i budowania radosnej atmosfery wśród dzieci. Powitanie wiosny pokazało, jak ważne są wspólne chwile i aktywność na świeżym powietrzu.

## **1 kwiecień- Światowy Dzień Świadomości Autyzmu**

W naszym przedszkolu obchodziliśmy Światowy Dzień Świadomości Autyzmu, który był okazją do rozmów o akceptacji, zrozumieniu i szacunku dla osób z autyzmem. Tego dnia dominował kolor niebieski – symbol solidarności z osobami w spektrum autyzmu. Dzieci uczestniczyły w zajęciach edukacyjnych dostosowanych do ich wieku, podczas których poznawały, czym jest autyzm i jak ważne jest okazywanie empatii wobec innych. Poprzez zabawy, opowiadania i prace plastyczne przedszkolaki uczyły się, że każdy z nas jest wyjątkowy i zasługuje na akceptację. Nie zabrakło także wspólnych gier i aktywności integracyjnych, które sprzyjały budowaniu pozytywnych relacji w grupie. Dzieci z zaangażowaniem brały udział we wszystkich działaniach, wykazując się dużą wrażliwością i otwartością. Obchody tego dnia były nie tylko wartościową lekcją, ale także ważnym krokiem w kształtowaniu postaw tolerancji i zrozumienia już od najmłodszych lat.

## **3 kwiecień- Wizyta Zajączka Wielkanocnego**

W naszym przedszkolu zapanowała prawdziwie świąteczna atmosfera za sprawą wyjątkowego gościa – Zajączka Wielkanocnego. Wizyta sprawiła dzieciom ogromną radość i była miłym akcentem wprowadzającym w nastrój zbliżających się Świąt Wielkanocnych. Już od samego rana przedszkolaki z niecierpliwością wypatrywały niespodziewanego gościa. Kiedy Zajączek pojawił się w sali, wywołał uśmiechy na twarzach wszystkich dzieci. Przygotował dla nich drobne upominki, które zostały ukryte w przedszkolnym ogrodzie. Poszukiwanie prezentów okazało się niezwykle emocjonującą zabawą, pełną śmiechu i radości. Nie zabrakło także wspólnych zabaw, rozmów o tradycjach wielkanocnych oraz świątecznych aktywności plastycznych. Dzieci chętnie dzieliły się swoimi doświadczeniami i opowiadały o przygotowaniach do świąt w swoich domach. Wizyta Zajączka Wielkanocnego na długo pozostanie w pamięci przedszkolaków, przynosząc wiele pozytywnych emocji i wprowadzając wszystkich w radosny, świąteczny nastrój.

## **11-12 oraz 18-19 kwiecień- Escape Room w przedszkolu**

W naszym przedszkolu odbyła się niezwykła przygoda – dzieci wzięły udział w specjalnie przygotowanym escape roomie. Tematem przewodnim zabawy było odnalezienie zaginionego klucza, który otwierał drogę do niespodzianki. Przedszkolaki rozwiązywały zagadki, szukały wskazówek i współpracowały, aby osiągnąć wspólny cel. Każde zadanie wymagało sprytu, spostrzegawczości. Największą atrakcją była nagroda dla małych odkrywców – możliwość zabawy w sali pełnej kolorowych kulek. Radości i śmiechu nie było końca, a dzieci z entuzjazmem korzystały z tej wyjątkowej nagrody. Escape room okazał się nie tylko świetną zabawą, ale także doskonałą okazją do rozwijania logicznego myślenia, współpracy i wiary we własne możliwości.

## **20 kwiecień- Wyjazd do Regionalnego Centrum Kultury na spektakl pt. „Baśnie Andersena”**

Przedszkolaki z naszej placówki miały okazję uczestniczyć w wyjątkowej wycieczce do Regionalnego Centrum Kultury w Pile. Celem wizyty było obejrzenie spektakli inspirowanych baśniami Hansa Christiana Andersena – „Świniopas” oraz „Zaczarowany kuferek”. Dzieci z ogromnym zainteresowaniem śledziły losy bohaterów, przenosząc się w magiczny świat wyobraźni. Barwna scenografia, ciekawa gra aktorów oraz piękna oprawa muzyczna sprawiły, że przedstawienia dostarczyły wielu niezapomnianych wrażeń. Wyjazd do teatru był nie tylko doskonałą formą rozrywki, ale również wartościową lekcją kultury. Przedszkolaki miały okazję zapoznać się z klasyką literatury dziecięcej oraz nauczyć się, jak należy zachowywać się podczas spektaklu. To wyjątkowe wydarzenie na długo pozostanie w pamięci dzieci, rozwijając ich wrażliwość artystyczną i zamiłowanie do teatru.

## **22 kwiecień- Dzień Ziemi**

W naszym przedszkolu uroczystie obchodziliśmy Dzień Ziemi. Była to doskonała okazja, aby już od najmłodszych lat kształtować wśród dzieci postawy proekologiczne i uczyć troski o naszą planetę. Tego dnia przedszkolaki uczestniczyły w różnorodnych zajęciach edukacyjnych. Dzieci dowiedziały się, jak ważna jest ochrona środowiska, segregacja odpadów oraz oszczędzanie wody i energii. Nie zabrakło także zabaw tematycznych, quizów oraz prac plastycznych związanych z przyrodą. Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia praktyczne – dzieci wspólnie porządkowały teren wokół przedszkola oraz sadziły rośliny, ucząc się odpowiedzialności za otaczającą je przyrodę. Obchody Dnia Ziemi były nie tylko pełne radości i zaangażowania, ale przede wszystkim stały się ważną lekcją dbania o środowisko naturalne. Dzięki takim inicjatywom dzieci uczą się, że każdy, nawet najmniejszy gest, ma znaczenie dla przyszłości naszej planety.

## **KLUB DZIECIĘCY W SZYDŁOWIE**

1. Wpisanie Dzieci uczęszczających w marcu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

2. Przygotowanie dokumentacji dla nowo przyjętych dzieci.
3. Spotkanie z rodzicami nowo przyjętych dzieci, podpisanie umów i omówienie procedur oraz niezbędnej dokumentacji obowiązującej w Klubie Dziecięcym.
4. Spotkania adaptacyjne z dziećmi i rodzicami.
5. Aktywności dzieci w Klubiku: „kwiecień plecień”, „kosmiczna przygoda”, „nasza planeta ziemia”. Dzieci podczas aktywności wzbogacały swoją wiedzę i umiejętności. Rozwijały motorykę dużą i małą, kształtowały percepcje słuchową, dotykową. Ponadto w każdym tygodniu Opiekunki planowały spacerów sprzyjające poznaniu najbliższego otoczenia oraz poznania lokalnej społeczności. Dzieci korzystały z Gminnego placu zabaw, odwiedziły wybieg dla kur na osiedlu Wiśniowym, odwiedziły Szkołę i szkolne boisko.
6. 02.04- Spotkanie w sprawie Aktywnego Placu Zabaw dla dzieci z Klubu Dziecięcego. Poznanie wstępnego planu nasadzenia roślinności.
7. 10.04- Szkolenie całej Kadry: „Aktywności w żłobku, które realnie wspierają rozwój dziecka 0-3)
8. 13.04- Spotkanie w Szydłosferze w celu omówienia aktualnych wydarzeń, zamian oraz najważniejszych informacji związanych z Szydłosferą.
9. 15.04- Szkolenia całego personelu z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej przez Ratownika Medycznego Pana Dariusza Kopczyka.
10. 16.04- Spotkanie z Inspektorem Danych Osobowych w celu aktualizacji Rejestru Przetwarzania Danych Osobowych.
11. 16.04- Zebranie z rodzicami w celu omówienie Planu Opiekuńczo-wychowawczego, złożenia deklaracji kontynuacji pobytu dzieci oraz ankiety satysfakcji z placówki.
12. 17.04- Szkolenie Kadry Klubu Dziecięcego: „Standard 5: płacz, złość, gryzienie- część II. Jak pracować z trudnymi emocjami w grupie żłobkowej”
13. 21.04- Spotkanie w Sali konferencyjnej Gminy Szydłowo w sprawie strony internetowej Szydłosfery.
14. Przygotowywanie materiałów, tworzenie pomocy dydaktycznych i planu dydaktycznego na miesiąc maj.
15. Spotkanie z rodzicami zainteresowanymi zapisem dziecka do Klubu Dziecięcego, oprowadzanie po placówce oraz zabawy adaptacyjne z dziećmi.
16. Prace bieżące: opisywanie faktur i przekazywanie do płatności, zamawianie materiałów biurowych, środków czystości, odbiór przesyłek, prowadzenie profilu społecznościowego klubu dziecięcego oraz strony internetowej.

## **CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH**

### **Działalność Dziennego Domu Pomocy pn. Dom Seniora w Róży Wielkiej**

**19.03.2026 -22.04.2026**

Zajęcia prowadzone w Domu Seniora:

- zajęcia ruchowe – codzienna gimnastyka ogólnousprawniająca

- zajęcia usprawniające funkcje poznawcze – rebusy, zagadki, łamigłówki, kalambury, gry słowne, skojarzenia, układanie nowych wyrazów z podanych liter, synonimy/antonimy, krzyżówki itp.
- gry planszowe, karciane, logiczne
- zajęcia plastyczne – wyklejanie, malowanie, kolorowanie, rysowanie
- biblioterapia – czynna i bierna – czytanie prasy, czytanie wierszy i dyskusja na ich temat, czytanie krótkich tekstów i opowiadanie ich
- zajęcia z elementami dramy– zajęcia dykcyjne, oddechowe, praca z tekstem i ruchem, tworzenie scenek sytuacyjnych
- muzykoterapia – czynna i bierna – słuchanie muzyki, wspólne śpiewanie, odkrywanie instrumentów
- element choreoterapii
- zajęcia manualne – robótki ręczne (szydełko, druty),
- zajęcia kroju i szycia - drobne przeróbki krawieckie,
- spacer po różnym ogrodzie
- prace porządkowe w ogrodzie
- obchody imienin i jubileuszy podopiecznych
- pomoc w opłacaniu rachunków oraz należności za pobyt w Domu Seniora i innych opłatach
- pomoc w zakupach
- promocja w mediach społecznościowych
- współpraca ze Związkiem Stowarzyszeń Pilski Bank Żywności w Pile – odbiór dzielenie produktów dla podopiecznych
- codzienne sprzątanie pomieszczeń Domu Seniora oraz terenu wokół niego,
- zakupy na potrzeby Dziennego Domu Pomocy

23.03.2026 - trening umiejętności społecznych – wyjazd do pizzerii w Trzciance oraz zrobienie zakupów przez seniorów na podstawie sporządzonych samodzielnie list zakupowych.

01.04.2026 – spotkanie wielkanocne seniorów oraz zaproszonych gości z Gminy Szydłowo i Powiatu Pilskiego w KM Szydłosfera.

16.04. i 21.04.2026 – bezpłatne badanie słuchu przeprowadzone przez Amplifon Aparaty Słuchowe z Piły.

## **Informacja o działalności Centrum Usług Społecznych za okres**

**od 19.03.2026 r. do 22.04.2026 r.**

### **II. Działalność Centrum Usług Społecznych – budynek w Jaraczewie 2A**

#### **Świadczenia rodzinne:**

1. Liczba wydanych decyzji: **14**
2. Liczba złożonych wniosków: **11**
3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: **3**
4. Kwota wypłaconego świadczenia (20.04.2026r.) w kwocie: **401 781,49 zł** (w tym świadczenie rodzicielskie: **12 000 zł**)

#### **Dodatek Mieszkaniowy:**

1. Liczba wniosków: **4**
2. Liczba wydanych decyzji: **3**
3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: **2**
4. Świadczenie wypłacono 07-08.04 w kwocie: **4 429,46zł**

#### **Fundusz Alimentacyjny:**

1. Liczba wydanych decyzji: **9**
2. Liczba złożonych wniosków: **5**
3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: **0**
4. Kwota wypłaconego świadczenia (20.04.2026r.) w kwocie : **38 138,02 zł**

#### **Czyste powietrze:**

- Liczba złożonych wniosków:: **3**
- Liczba wniosków do rozpatrzenia : **3**

#### **Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych**

- 1) Wydane decyzje o uchyleniu się dłużnika od zobowiązań alimentacyjnych: **0**
- 2) Wniosek o przyłączenie wierzyciela do postępowania egzekucyjnego: **0**
- 3) Wydanie informacji dla dłużników o przyznanym świadczeniu: **0**
- 4) Zawiadomienie do prokuratury o uchyleniu się od obowiązku alimentacyjnego: **1**
- 5) Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 6) Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego: **0**
- 7) Przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji: **1**
- 8) Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy:
- 9) Wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 i 2077): **0**
- 10) Wniosek o potrzebę aktywizacji zawodowej dłużnika: 0**
- 11) Wezwania na wywiad alimentacyjny: 2**
- 12) Informacja o dłużniku z przeprowadzonego wywiadu od organu dłużnika: **1**
- 13) Udostępnienie danych na wniosek: **2**
- 14) Zawiadomienie o wszczęciu postępowania: **0**
- 15) Wniosek o zatrzymanie prawo jazdy dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 16) Wniosek o udostępnienie danych do centralnej Ewidencji Kierowców: **0**
- 17) Wniosek o udostępnienie danych do instytucji: **1**
- 18) Ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 19) Zapytanie do komornika o stan egzekucji: **1**
- 20) Wezwanie do usunięcia braków formalnych: **0**

**Informacja o działalności Centrum Usług Społecznych za okres  
od 19.03.2026 r. do 22.04.2026 r.**

- **Kontynuacja usług opiekuńczych** dla osób starszych, niepełnosprawnych i niesamodzielnych z gminy Szydłowo – dla **9 osób** przyznano pomoc w formie **usług opiekuńczych** w tym **6 osób** z programu 75+
- bieżące wprowadzanie wniosków dotyczących **Kart Dużej Rodziny** – **wniosków 7**, wydawanie kart mieszkańcom,
- analiza wpływających faktur dotyczących świadczeń z Pomocy Społecznej, rozliczanie ich w programie POMOST oraz wprowadzanie do budżetu, **dokumentów rozliczeniowych – 18**,
- sprawozdania CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna) - **15**,
- udzielanie świadczeń z pomocy społecznej: wpłynęło **42 wniosków**, przeprowadzono – **41 wywiady środowiskowe**, wydano **43 decyzji** w sprawie pomocy społecznej, praca socjalna – **83 rodziny**,
- przyznano pomoc – **zasiłki okresowe dla 16 rodzin** na kwotę **10265,08 zł**, świadczenie pieniężne z programu „**Posilek w domu i w szkole**” - dla **32 rodzin** na kwotę **17053,60 zł**, opłacono pobyty w **Domach Pomocy Społecznej dla 16 osób** na kwotę – **92120,10 zł**, **zasiłki stałe dla 29 osób** na kwotę **35613,93 zł**,
- ciągła współpraca z **Centrum Integracji Społecznej w Róży Wielkiej** w ramach rekrutacji oraz opłacania **składek zdrowotnych** - dla **19 osób** na kwotę **2544,03 zł**,
- bieżąca współpraca ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych dla Regionu „Rozwój” w Dolaszewie, weryfikacja wniosków i wydawanie skierowań,
- analiza środowiska, bieżące kierowanie do Gminnej, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

#### **Dział ds. organizacji usług społecznych 19.03.26r - 22.04.26r**

Specjalistyczna usługa opiekuńcza fizjoterapii w miejscu zamieszkania – wpłynęły 3 wnioski

- Specjalistyczne poradnictwo logopedyczne dla dzieci, młodzieży, osób starszych i osób z problemem afazji – wpłynęły 3 wnioski.
- Klub międzypokoleniowy grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży – wpłynęły 32 wnioski.
- Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi- wpłynęło 15 wniosków

#### **Organizator Społeczności Lokalnej**

### **Informacja sesyjna 19.03-22.04.2026r.**

- Organizacja i przeprowadzenie cyklu spotkań z przedstawicielami gminnego wolontariatu, których celem było wspólne wypracowanie pomysłów oraz harmonogramu działań skierowanych do mieszkańców gminy Szydłowo, z uwzględnieniem potrzeb różnych grup społecznych ,
- Zakup niezbędnych materiałów organizacyjnych oraz artykułów spożywczych przeznaczonych do realizacji działań integracyjnych, w tym warsztatów i wydarzeń tematycznych dla mieszkańców,
- W dniu 27.03.2026r., przeprowadzono warsztaty integracyjne dla seniorów w miejscowości Kotuń z tworzenia wianków wielkanocnych,
- W dniu 31.03.2026 r. przeprowadzono działanie integracyjne dla mieszkańców gminy Szydłowo pn. „Maselkowe baranki”, którego celem była integracja lokalnej społeczności poprzez wspólne działania warsztatowe, a także kultywowanie i podtrzymywanie tradycji wielkanocnych,
- W dniu 02.04.2026 r. zorganizowano wydarzenie integracyjne „Królicze poszukiwania słodkości” w Starej Łubiance, skierowane głównie do dzieci i rodzin, mające na celu aktywizację mieszkańców, wspólne spędzanie czasu oraz budowanie więzi społecznych,
- Realizacja spotkań indywidualnych oraz grupowych z mieszkańcami gminy, podczas których prowadzono rozmowy na temat potrzeb lokalnej społeczności oraz możliwości realizacji inicjatyw oddolnych, zachęcając do aktywnego udziału w życiu gminy,
- Uruchomienie szybkiego naboru wniosków na inicjatywy oddolne, obejmującego przygotowanie zasad zgłoszeń, informowanie mieszkańców o możliwości udziału oraz wsparcie w procesie składania propozycji działań społecznych.

### **Działalność Klubu Miedzypokoleniowego Szydłosfera**

#### **19.03 – 22.04.2026 r.**

Zajęcia w KM Szydłosfera:

19.03.2026

- Klub Przedszkolaka – „Wiosenne kanapki” – zajęcia z seniorami z społeczności lokalnej
- Klub Młodzieży – „Kawiarenka młodych”

20.03.2026

- CUS usługa – „Zajęcia wspierające prawidłowy rozwój motoryki małej i dużej – zajęcia sensoryczne i sensoplastyczne dla dzieci”

24.03.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

26.03.2026

- Klub Przedszkolaka – „Zapoznanie się z utworami o tematyce wiosennej”

- Klub Młodzieży – „Spotkanie z doradcą zawodowym”

27.03.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

30.03.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

- Młodzieżowa Rada Gminy – sesja

31.03.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

- Klub NGO – „Wstęp do Canvy” – warsztaty

01.04.2026

- Dzienny Dom Pomocy „Dom Seniora” – „Śniadanie Wielkanocne” – dla seniorów i zaproszonych gości

03.04.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

- CUS usługa - „Zajęcia wspierające prawidłowy rozwój motoryki małej i dużej – zajęcia sensoryczne i sensoplastyczne dla dzieci”

07.04.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

09.04.2026

- Klub Przedszkolaka – „Wypieki, babeczki” – zajęcia z seniorami ze społeczności lokalnej

- Klub Młodzieży – „Chwila spokoju dla głowy – warsztaty plastyczne dla młodzieży”

14.04.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

- Klub NGO – „Kreatywne rozwiązywanie problemów”

15.04.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

16.04.2026

- Klub Młodzieży – „Karaoke”

17.04.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

- CUS usługa – „Zajęcia wspierające prawidłowy rozwój motoryki małej i dużej – zajęcia sensoryczne i sensoplastyczne dla dzieci”

18.04.2026

- Klub Przyrodnika, Klub Włóczykija, Klub Młodzieży – „Sprzątanie świata”

20.04.2026

- CUS usługa – „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

21.04.2026

- Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej

- Klub NGO – „Sala dla NGO” – Stylowe KGW Szydłowo

22.04.2026

- Sala dla seniorów – „Spotkanie integracyjne Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów KOŁO w Jaraczewie