



**GMINA
SZYDŁOWO**

**INFORMACJA
Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA
MIĘDZY SESJAMI**

od 23 czerwca do 20 sierpnia 2026 r.

**XXXIII SESJA RADY GMINY
26 SIERPNIA 2026 R.**

INFORMACJA WÓJTA Z DZIAŁALNOŚCI MIEDZYSESYJNEJ

1. **24–26 czerwca 2026 r.** – uczestniczyłem w uroczystościach zakończenia roku szkolnego 2025/2026 w gminnych placówkach oświatowych. 25 czerwca odbyły się uroczystości dla klas VIII w Zespole Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie oraz Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance, natomiast 26 czerwca – apele dla pozostałych klas w obu zespołach szkół oraz w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu. Była to okazja do podsumowania całorocznej pracy oraz wyróżnienia uczniów osiągających najlepsze wyniki. Prymusami ZS w Szydłowie zostały ex aequo Hanna Wenderlich i Wiktoria Pięłowska z klasy VIIIb – obie ze średnią 6,00. W ZS w Starej Łubiance tytuł Osobowości Roku otrzymała Julia Braksator z klasy VIIa ze średnią 6,00, a Sportowcem Roku został Krzysztof Kozłowski z klasy VIIa. Prymusem SP w Skrzatuszu została Zuzanna Buda z klasy VIII ze średnią 5,77, natomiast tytuły Ucznia Roku otrzymały Zuzanna Czapla z klasy VI oraz Urszula Ciesielska z klasy IV – obie ze średnią 5,92. Tytuł „Skoczka”, przyznawany uczniowi z największym wzrostem średniej ocen w porównaniu z pierwszym semestrem, otrzymała Zofia Bartosik z klasy VIII.

Uroczystości były również czasem pożegnań. W Szydłowie podziękowaliśmy za wieloletnią pracę przechodzącym na emeryturę: dyrektorowi Wiktorowi Gawrylcukowi, wicedyrektor Marii Królik oraz Wiesławie Herman – referentowi szkoły. W SP w Skrzatuszu swoją pracę zakończyła natomiast siostra katechetka Karolina.

W ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo nagrodziłem 90 uczniów z najwyższymi wynikami w nauce udziałem w wycieczkach turystycznych. Uczniowie klas I–III 30 czerwca odwiedzili Słowiński Park Narodowy i Sea Park Sarbsk, natomiast uczniowie klas IV–VIII w dniach 1–2 lipca uczestniczyli w wyjeździe do Trójmiasta i Aquaparku Reda.

Gratuluje wszystkim uczniom osiągniętych wyników, a nauczycielom, dyrektorom, pracownikom szkół oraz rodzicom dziękuję za całoroczną pracę, wsparcie i zaangażowanie w edukację młodych mieszkańców naszej gminy.

2. **25 czerwca 2026 r.** – spotkałem się z Posłem na Sejm RP Piotrem Głowskim. Rozmawialiśmy o bieżących sprawach Gminy Szydłowo, realizowanych działaniach oraz najważniejszych potrzebach i wyzwaniach stojących przed naszym samorządem. Dziękuję Panu Posłowi za spotkanie, merytoryczną rozmowę oraz zainteresowanie sprawami naszej gminy.

3. **27 czerwca 2026 r.** - odbyły się Gminne Dni Seniora. Ze względu na panujące warunki atmosferyczne wydarzenie zostało przeniesione do Starej Łubianki.

W programie znalazły się występy artystyczne i muzyczne. Na scenie zaprezentowali się Takie Lenit Trio, zespół Seniority oraz Fantazje Muzyczne, a oprawę taneczną zapewnił Krzysztof Belak. Seniorzy z Klubu Seniora KM Szydłosfera w Szydłowie przedstawili spektakl „Zwykły niezwykły dzień”, natomiast uczestnicy Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” zaprezentowali spektakl „Nuda”. O poczęstunek dla uczestników zadbało Stowarzyszenie Różana Wieś.

W wydarzeniu uczestniczyli seniorzy z terenu Gminy Szydłowo, w tym przedstawiciele Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów – Koło w Jaraczewie, Dziennego Domu Pomocy „Dom Seniora” oraz Klubów Seniora KM Szydłosfera działających w Kotuniu, Starej Łubiance i Szydłowie. W spotkaniu uczestniczyli również seniorzy z pilskiego Centrum Aktywizacji Seniorów.

Wśród zaproszonych gości znaleźli się m.in. Przewodnicząca Rady Gminy Szydłowo Katarzyna Miernowska, Sekretarz Gminy Iwona Mazur, Wiceprzewodniczący Rady Powiatu w Pile Paweł Kądziera, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Marian Martenka, Przewodnicząca Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności Justyna Łos oraz Kierownik Centrum Aktywizacji Seniorów Katarzyna Preihs.

W organizację wydarzenia zaangażowane były Centrum Usług Społecznych w Szydłowie, Centrum Upowszechniania Kultury oraz Urząd Gminy Szydłowo. Pomimo konieczności zmiany lokalizacji wydarzenie odbyło się zgodnie z przygotowanym programem i było okazją do integracji środowiska senioralnego, wspólnego spędzenia czasu oraz prezentacji aktywności i talentów seniorów.

4. **3 lipca 2026 r.** – uczestniczyłem w wyjątkowej uroczystości święceń biskupich ks. Wacława Grądalskiego, który decyzją Papieża Leona XIV został mianowany Biskupem Pomocniczym Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej. Uroczystość odbyła się w Sanktuarium Matki Bożej Bolesnej w Skrzatuszu, z którym ks. biskup Wacław Grądalski jest od lat związany. Święceń biskupich udzielił nuncjusz apostolski abp Antonio Guido Filipazzi. Wspólnie z Sekretarz Gminy Iwoną Mazur, w imieniu

Samorządu Gminy Szydłowo oraz mieszkańców, złożyłem Księdzu Biskupowi gratulacje i życzenia owocnej posługi. Dla naszej lokalnej społeczności jest to szczególne wydarzenie i powód do dumy, że duszpasterz tak mocno związany ze Skrzatuszem i Gminą Szydłowo został powołany do pełnienia tej odpowiedzialnej misji. Dziękuję wszystkim osobom zaangażowanym w przygotowanie tej wyjątkowej uroczystości, a Księdzu Biskupowi życzę siły, wytrwałości i wielu dobrych owoców nowej posługi.

5. **8 lipca 2026 r.** – spotkałem się z Wójtem Gminy Człopa Bartoszem Nowickim. Rozmawialiśmy o bieżących sprawach samorządowych, lokalnych wyzwaniach oraz doświadczeniach związanych z zarządzaniem i rozwojem naszych gmin. Dziękuję Panu Wójtowi za spotkanie, dobrą rozmowę i wymianę doświadczeń.
6. **10 lipca 2026 r.** – w Klubie Młodzieży Szydłosfera gościliśmy przedstawicieli Gminy Wysoka oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w ramach wizyty studyjnej. Zaprezentowaliśmy sposób funkcjonowania Szydłosfery, realizowane w niej inicjatywy oraz doświadczenia związane z tworzeniem przestrzeni aktywności dla różnych grup mieszkańców. Spotkanie było również okazją do wymiany dobrych praktyk i rozmowy o możliwościach rozwijania podobnych inicjatyw.
Dziękuję naszym gościom za wizytę i zainteresowanie rozwiązaniami funkcjonującymi w Gminie Szydłowo, a osobom zaangażowanym w działalność Szydłosfery – za przygotowanie spotkania i codzienną pracę na rzecz mieszkańców.
7. **18 lipca 2026 r.** – odbył się I Wiejski Festiwal Sztuki Ulicznej w Szydłowie – pierwsze tego typu wydarzenie w naszej gminie. Przestrzeń przy Centrum Upowszechniania Kultury wypełniły teatr, muzyka, graffiti, rzeźba i różnorodne formy sztuki ulicznej. W programie znalazły się m.in. spektakle, koncerty, pokazy szczudlarskie, warsztaty tworzenia lalek, działania z udziałem artystów graffiti oraz inne atrakcje przygotowane dla mieszkańców.
Dziękuję Centrum Upowszechniania Kultury, Fundacji Sztukmistrze, Teatrowi Na Walizkach, RAT KRU, Tee Tos, Roza Maluje wraz z zaproszonymi artystami graffiti, Teatrowi Pracownia Lalek, Tomowi Hornowi, Stanisławowi oraz wszystkim osobom zaangażowanym w organizację wydarzenia. Dziękuję również mieszkańcom i gościom, którzy uczestniczyli w pierwszej edycji festiwalu.
8. **27 lipca 2026 r.** – pożegnałem odchodzącego na zasłużoną emeryturę Stanisława Pożaryckiego – wieloletniego pracownika samorządowego i znakomitego operatora koparko-ładowarki. Przez lata swojej pracy dał się poznać jako doświadczony

fachowiec, który potrafił realizować nawet najbardziej wymagające zadania związane z pracami ziemnymi.

Miałem również okazję współpracować z Panem Stanisławem wcześniej, w sektorze prywatnym, dlatego tym bardziej cenię jego doświadczenie, umiejętności i podejście do pracy. Dziękuję za wszystkie lata pracy na rzecz Gminy Szydłowo i życzę dużo zdrowia, odpoczynku, wielu wyjazdów na ulubione wędkowanie oraz czasu na realizację planów i marzeń.

9. **28 lipca 2026 r.** – podpisałem umowę na budowę drogi do ul. Owocowej w Szydłowie. Jest to kolejny krok w konsekwentnej poprawie infrastruktury drogowej na terenie naszej gminy.

W ramach inwestycji powstanie nowa jezdnia z kostki brukowej oraz pobocza, przebudowane zostanie połączenie z drogą publiczną, a także zmodernizowane zostanie oświetlenie. Dwa istniejące słupy zostaną zdemontowane, a w ich miejsce powstanie siedem nowych punktów świetlnych.

Wykonawcą zadania jest firma Roboty Drogowo-Budowlane Jacek Karpinski ze Złotowa. Wartość inwestycji wynosi 462 890,41 zł, a całość zostanie sfinansowana ze środków własnych Gminy Szydłowo. Zakończenie prac planowane jest do końca listopada 2026 r.

10. **29 lipca 2026 r.** – Gminę Szydłowo odwiedzili Poseł na Sejm RP Radosław Fogiel oraz Radny Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Adam Bogrycewicz. Podczas spotkania przedstawiłem profil naszego samorządu, główne kierunki rozwoju Gminy Szydłowo oraz wyzwania, z którymi mierzymy się na co dzień. Jednym z poruszonych tematów był problem wykluczenia komunikacyjnego północnej części Wielkopolski. Korzystając z okazji, przedstawiłem również swoje stanowisko dotyczące ograniczenia liczby kadencji wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz konsekwencji obecnych przepisów dla samorządów. Spotkanie było także okazją do odwiedzenia Sanktuarium Matki Bożej Bolesnej w Skrzatuszu.

Dziękuję Posłowi Radosławowi Foglowi za merytoryczną rozmowę i zainteresowanie problemami naszego regionu, a Adamowi Bogrycewiczowi za zainicjowanie spotkania i dobrą współpracę.

11. **1 sierpnia 2026 r.** – miałem przyjemność udzielić wyjątkowego ślubu plenerowego Iwonie i Jackowi Bogusławskim. Ceremonia odbyła się w niezwykłej scenerii – na wieży widokowej na Górze Dąbrowa. Dziękuję Młodej Parze za zaufanie i możliwość uczestniczenia w tak ważnym dla nich momencie. Życzę Państwu Młodym wielu lat

szczęścia, wzajemnego wsparcia i spełnienia wspólnych marzeń.

12. 4 sierpnia 2026 r. – uczestniczyłem w wyjeździe organizowanym w ramach działań potencjalnego uruchomienia Stowarzyszenia Zielone Wrota Północnej Wielkopolski.

13. 6 sierpnia 2026 r. – uczestniczyłem w otwarciu pierwszego etapu budowy wieży widokowej Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej Góra Dąbrowa oraz czerwonego szlaku Nordic Walking. W licznym gronie miłośników aktywnego wypoczynku – piechurów, rowerzystów i osób uprawiających Nordic Walking – wyruszyliśmy z leśnego parkingu w kierunku szczytu Góry Dąbrowa.

Na miejscu na uczestników czekały dodatkowe atrakcje, w tym koncert Jasia Muzykanta, pokaz sztuki walki wojów oraz prelekcja pasjonatów Góry Dąbrowa poświęcona historii i wyjątkowym walorom tego miejsca.

Dziękuję wszystkim osobom i podmiotom zaangażowanym w przygotowanie wydarzenia oraz uczestnikom za liczną obecność i fantastyczną, turystyczną atmosferę. Cieszę się, że Góra Dąbrowa coraz mocniej zaznacza swoją obecność na turystycznej mapie naszej gminy i regionu.

14. 23 sierpnia 2026 r. – uczestniczyłem w Dożynkach Gminnych w Wyrzysku. Święto plonów było okazją do spotkania z mieszkańcami, przedstawicielami środowiska rolniczego i samorządowcami z naszego regionu. Dziękuję za zaproszenie i gościnność, a rolnikom składam wyrazy szacunku i podziękowania za ich całoroczną pracę. Organizatorom gratuluję udanego wydarzenia.

Rankingi:

Jak wyglądają finanse naszej gminy na tle Polski. Ranking Finansowy Samorządu Terytorialnego w Polsce 2025

Ukazała się 9. edycja Rankingu Finansowego Samorządu Terytorialnego w Polsce, podsumowująca rok 2025. To prestiżowe zestawienie pokazuje kondycję finansową samorządów oraz skuteczność zarządzania publicznymi środkami

W kategorii gmin wiejskich, obejmującej aż 1459 jednostek samorządu terytorialnego: Gmina Szydłowo zajęła wysokie 202. miejsce i zanotowała awans w rankingu

To bardzo dobra informacja i potwierdzenie, że konsekwentnie rozwijamy naszą gminę, realizujemy inwestycje oraz dbamy o stabilne i odpowiedzialne finanse

O pozycji samorządu w rankingu decyduje specjalny wskaźnik syntetyczny oparty na 7 kluczowych elementach:

- udział dochodów własnych,
- zdolność do inwestowania,

- poziom wydatków inwestycyjnych,
- obciążenie budżetu wydatkami stałymi,
- skuteczność pozyskiwania środków unijnych,
- poziom zadłużenia,
- udział wpływów z podatku PIT mieszkańców.

Ranking Finansowy Samorządów to jedno z najbardziej kompleksowych opracowań w Polsce, przygotowywane we współpracy z ekspertami i środowiskiem naukowym. Pokazuje, które samorządy najskuteczniej zarządzają środkami publicznymi oraz tworzą dobre warunki do dalszego rozwoju

Dziękuję wszystkim, którzy każdego dnia pracują na rzecz rozwoju Gminy Szydłowo

Najbliższe wydarzenia

5 września 2026 r. Serdecznie zapraszam mieszkańców Gminy Szydłowo oraz całej okolicy do wspólnego świętowania tegorocznych plonów – Dożynki Gminne „Kwiatem Malowane”. Będzie tradycyjnie, ale z nutą nowoczesnego spojrzenia – z szacunkiem dla dożynkowych zwyczajów, a jednocześnie z atrakcjami, które nadadzą wydarzeniu wyjątkowy, kwiatowy charakter. Szczegółowy program wydarzenia znajduje się na plakacie oraz w naszych mediach społecznościowych i na stronie internetowej Gminy Szydłowo. Zdradzę, że na uczestników będzie czekać wyjątkowa kwiatowa szakszuka.

Do zobaczenia w Starej Łubiance! Serdecznie zapraszam!

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

1. Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego.

- 1.1.** Zarejestrowano **3** zgony i sporządzono akty zgonu.
- 1.2.** Zarejestrowano **15** ślubów w tym **9** cywilnych i **6** ślubów konkordatowych.
- 1.3.** Transkrybowano **1** akt urodzenia
- 1.4.** Wydano **94** odpisy aktów stanu cywilnego w tym:
 - **39** odpisów skróconych aktów urodzenia,
 - **3** odpisy pełne aktów urodzenia
 - **36** odpisów skróconych aktów małżeństwa,
 - **1** odpis pełny aktu małżeństwa,
 - **14** odpisów skróconych aktów zgonu,
 - **1** wielojęzyczny odpis aktu zgonu
- 1.5** Zmigrowano **59** aktów stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego.

- 1.6 Sporządzono 13 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego.
- 1.7 Zamieszczono 76 przypisków przy aktach stanu cywilnego.
- 1.8 Usunięto 20 niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących stanu cywilnego.
- 1.9 Sporządzono comiesięczne sprawozdanie z rejestracji aktów stanu cywilnego i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego w Olsztynie.

2. Z zakresu dowodów osobistych.

- 2.1 Przyjęto 185 wniosków o wydanie dowodu osobistego i zarejestrowano w rejestrze Dowodów Osobistych - system „Źródło”
- 2.2 Przyjęto 20 zgłoszenie utraty dowodu osobistego i wydano zaświadczenia
- 2.3 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu USC oraz dowodów osobistych wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

3. Z zakresu ewidencji ludności.

- 3.1. Ogólna liczba mieszkańców wg rejestru mieszkańców: stan na dzień 19.08.2026 r. ogółem: 9 763 osoby, pobyty stałe 9 676, pobyty czasowe 87, w tym kobiety 4 880, mężczyźni 4 883.

Liczba ludności w porównaniu z danymi z dnia 17.06.2026 r. zmniejszyła się o 2 osoby.

- 3.2. Liczba czynności materialno-technicznych w Rejestrze PESEL i w Rejestrze mieszkańców:
 - dokonano 91 czynności meldunkowych: zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu za granice RP,
 - przyjęto 45 wniosek o zastrzeżenie, cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL,
 - wykonano 89 czynności usunięcia niezgodności,
 - zaktualizowano 705 rekordów w rejestrze mieszkańców wg danych z rejestru PESEL,
 - wydano 24 zaświadczeń w sprawach meldunkowych.
 - zrealizowano 11 wniosków o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców,
 - rozpatrzono 1 wniosek o sprawdzenie danych zawartych w rejestrze PESEL i rejestrze mieszkańców,
 - rozpatrzono 1 wniosek o uzupełnienie danych w rejestrze obywateli Ukrainy,

- zarejestrowano 1 zmianę danych w rejestrze PESEL obywatela Ukrainy.

3.3 Liczba prowadzonych spraw o wymeldowanie w trybie administracyjnym osób z pobytu stałego 2,

- przygotowano 2 projekty decyzji.

3.4 Przygotowano comiesięczną (do 15 każdego miesiąca) informację z zakresu ewidencji ludności wg katalogu zadań zleconych na temat liczby zrealizowanych czynności, niezbędnych do właściwego naliczenia i rozliczenia dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

3.5. Z zakresu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

- wydano 3 zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych na na terenie naszej gminy.

4. Z zakresu ochrony p. pożarowej.

4.1. Dane o interwencjach jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych

4.1.1. OSP Stara Łubianka

Ilość wyjazdów do zdarzeń: czerwiec - 9, lipiec - 4 .

4.1.2 OSP Szydłowo

Ilość wyjazdów do zdarzeń: czerwiec - 18, lipiec - 10.

4.1.3 OSP Skrzatusz

Ilość wyjazdów do zdarzeń: czerwiec - 3 , lipiec -3 .

4.1.4 OSP Róża Wielka

Ilość wyjazdów do zdarzeń: czerwiec - 3, lipiec - 1.

4.1.5 OSP Pokrzywnica

Ilość wyjazdów do zdarzeń: czerwiec - 3, lipiec - 0.

Ogółem w miesiącu **czerwcu** jednostki OSP z terenu gminy brały udział w **33** zdarzeniach, w miesiącu **lipcu** **18** zdarzeniach.

5. W zakresie Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności

5.1. Monitoring zagrożeń

Na terenie gminy sytuacja w zakresie ewentualnych zagrożeń monitorowana jest w sposób ciągły i systemowy. Działania te realizowane są poprzez bieżącą wymianę informacji pomiędzy **Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Poznaniu, Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Pile** oraz jednostkami organizacyjnymi i podległymi Urzędu Gminy. Stała współpraca ww. podmiotów umożliwia szybkie reagowanie na pojawiające się zagrożenia oraz zapewnia sprawny przepływ informacji dotyczących sytuacji meteorologicznej, hydrologicznej oraz innych potencjalnych zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców.

W ramach prowadzonego monitoringu zagrożeń, w analizowanym okresie wydano 12 ostrzeżenia meteorologiczne w sprawie upałów oraz burz.

Bieżące ostrzeżenia i komunikaty są na bieżąco analizowane oraz przekazywane właściwym służbom i jednostkom w celu podjęcia adekwatnych działań prewencyjnych i zabezpieczających.

5.3. Stopnie alarmowe – obowiązujące do dnia 31 sierpnia 2026 r.

Przedłużenie obowiązywania stopni alarmowych do 31 sierpnia 2026 r.

Na podstawie zarządzeń Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 maja 2026 r. w sprawie wprowadzenia i utrzymania stopni alarmowych, informuje się, że w okresie od **1 czerwca 2026 r., godz. 00:00 do 31 sierpnia 2026 r., godz. 23:59** obowiązują następujące stopnie alarmowe:

- **BRAVO** – drugi stopień alarmowy na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zarządzenie nr 31);
- **CHARLIE** – trzeci stopień alarmowy na obszarach linii kolejowych zarządzanych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. oraz PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa Sp. z o.o. (zarządzenie nr 32);
- **BRAVO** – drugi stopień alarmowy wobec polskiej infrastruktury energetycznej znajdującej się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (zarządzenie nr 33);
- **BRAVO-CRP** – drugi stopień alarmowy CRP na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zarządzenie nr 34).

Wprowadzone stopnie alarmowe oznaczają konieczność utrzymania podwyższonej czujności przez służby, administrację publiczną oraz podmioty odpowiedzialne za bezpieczeństwo, a także realizację działań przewidzianych w odpowiednich procedurach antykryzysowych.

Prosimy o zachowanie szczególnej ostrożności i stosowanie się do komunikatów wydawanych przez właściwe służby.

REFERAT FINANSOWY

Referat finansowy - tu zaczynają się i kończą prace nad bieżącym i przyszłym budżetem. „Serce urzędu” staje na wysokości zadania.

Gospodarka finansowa Gminy:

- Gmina posiada zadłużenia z tytułu kredytów w wysokości 21.215.413.71 zł.

Sporządzono następujące sprawozdania:

- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego: od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 – 21.07.2026 r.;
- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego: od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 – 16.07.2026 r.;
- Rb-28NWS Sprawozdanie z wykonania planu wydatków jednostki samorządu terytorialnego, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2025: od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 – 16.07.2026 r.;
- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy: wg stanu na koniec II kwartału roku 2026 – 21.07.2026 r.;
- Rb-NDS sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 r. – 21.07.2026 r.;
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy wg stanu na koniec II kwartału roku 2026 – 16.07.2026 r.;
- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 – 7.07.2026 r.;
- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 (korekta nr 1) – 20.07.2026 r.;

- Rb-27ZZ Sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): od początku roku do końca II kwartału roku 2026 – 7.07.2026 r.;
- Rb-28NWS Sprawozdanie z wykonania planu wydatków samorządowej jednostki budżetowej, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2025 (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2026 – 9.07.2026 r.;
- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 30 czerwca 2026 – 7.07.2026 r.;
- Rb-50D Sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): II kwartał roku 2026 – 7.07.2026 r.;
- Rb-50D Sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): II kwartał roku 2026 (korekta nr 1) – 13.07.2026 r.;
- Rb-50D Sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): II kwartał roku 2026 (korekta nr 2) – 13.07.2026 r.;
- Rb-50W Sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): II kwartał roku 2026 – 7.07.2026 r.;
- Rb-50W Sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Urząd Gminy): II kwartał roku 2026 (korekta nr 1) – 13.07.2026 r.;
- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywach finansowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): wg stanu na koniec II kwartału roku 2026 – 20.07.2026 r.;
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): wg stanu na koniec II kwartału roku 2026 – 9.07.2026 r.;
- Rb-ZN kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych (Urząd Gminy): wg stanu na koniec II kwartału roku 2026 – 1.07.2026 r.;

- Rb-27s Sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 lipca 2026 – 7.08.2026 r.;
- Rb-28s Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej za okres sprawozdawczy (Urząd Gminy): od początku roku do dnia 31 lipca 2026 – 7.08.2026 r.

Dochody ogółem otrzymane – 5.871.749,38 zł:

- Dotacja na transport zbiorowy – 282.367,80 zł;
- Dotacja celowa na dofinansowanie budowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych – 103.600,00 zł;
- Dotacja na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej – 19.578,00 zł;
- Dotacja celowa - Cyberbezpieczny Samorząd – 308.581,60 zł;
- Dotacja przeznaczona na prowadzenie rejestru wyborców – 344,00 zł;
- Subwencja ogólna dla gmin – 571.170,00 zł;
- Dotacja celowa KPO - Szydłowo - budowa sieci kanalizacji sanitarnej – 3.568.000,00 zł;
- Dotacja celowa - Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo – 32.434,17 zł;
- Dotacja celowa- oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych – 6.366,00 zł;
- Dotacja celowa- Akademia przedsiębiorczości – 133.336,73 zł;
- Dotacja otrzymana na składki na ubezpieczenie zdrowotne podopiecznych pobierających zasiłki stałe – 5.800,00 zł;
- Dotacja celowa na zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – 13.000,00 zł;
- Dotacja celowa na realizację własnych zadań bieżących-dofinansowanie wypłat zasiłków stałych – 59.000,00 zł;
- Dotacja na utrzymanie Ośrodka pomocy społecznej – 46.078,64 zł;
- Dotacja celowa na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – 34.000,00 zł;
- Pomoc w zakresie dożywiania dla uczniów o charakterze socjalnym – 5.401,20 zł;
- Dotacja celowa -program osłonowy - Korpus Wsparcia Seniorów – 8.385,46 zł;
- Dotacja-Premia społeczna – 95.625,00 zł;
- Dotacja celowa- Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych – 10.000,00 zł;
- Dotacja na wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – 480.000,00 zł;

- Dotacja celowa na realizację własnych zadań bieżących gmin-Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – 1.196,70 zł;
- Dotacja celowa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej -na ubezpieczenie zdrowotne opłacane przez osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne – 11.000,00 zł;
- Dotacja celowa na realizację własnych zadań bieżących-dofinansowanie wynagrodzeń pracowników opieki nad dziećmi do lat 3 – 17.455,10 zł;
- Dotacja celowa - Klub Dziecięcy w Szydłowie funkcjonowanie – 29.463,98 zł;
- Dotacja celowa- drzewka miododajne – 29.565,00 zł.
- W okresie od 17.06.2026-18.08.2026 wystawiono 50 faktur sprzedaży za dzierżawę, najem świetlic i lokale użytkowe;
- Zarejestrowano 728 wpłat na podatki od osób fizycznych i prawnych (nieruchomości, rolny, leśny) na łączną kwotę 1.271.292,34 zł;
- Zarejestrowano 4 wpłaty za podatek transportowy na łączną kwotę 7.440,00 zł;
- Zarejestrowano 204 wpłaty na opłatę skarbową na łączną kwotę 10.285,00 zł;
- Zarejestrowano 9 wpłat na opłatę targową na łączną kwotę 5.700,00 zł;
- Zarejestrowano 58 wpłat z tytułu czynszu za lokale komunalne, mieszkalne i socjalne na łączną kwotę 11.829,69 zł;
- Zarejestrowano 5 wpłat za koncesję na alkohol na łączną kwotę 332,50 zł;
- Zarejestrowano 23 wpłaty za użytkowanie wieczyste od osób fizycznych oraz na przekształcenie użytkowania wieczystego na własność na łączną kwotę 16.324,39zł;
- Zarejestrowano 1 wpłatę za obwody łowieckie na łączną kwotę 2.084,09 zł;
- Zarejestrowano 3 wpłaty na sprzedaż nieruchomości w ratach na łączną kwotę 1.400,00zł;
- Wystawiono 3 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach;
- Wysłano 245 upomnień za zaległy podatek oraz wystawiono 79 tytułów egzekucyjnych do Urzędu Skarbowego z tytułu zaległych podatków.
- Rozliczono karty drogowe za m-c czerwiec i lipiec oraz wydano 97 kart drogowych za okres od 17.06.2026 do 18.08.2026 r.;
- Rozliczono karty drogowe pięciu Jednostek Straży Pożarnych Gminnych za m-c czerwiec i lipiec oraz wydano 46 karty na m-c sierpień 2026;
- Wystawiono 23 polecenia księgowania – opłat różnych (w tym opłat za cmentarz, opł. adiacenckiej, przeksięgowania, opłat za ślub w plenerze itp.) na kwotę 75.460,00 zł;

- Wystawiono 15 not księgowych na kwotę 4.537,32 złote dotyczących zwrotu poniesionych wydatków przez Gminę (energia, gaz, udostępnienie lokalu);
- Zaksięgowano należności cywilno-prawne w systemie FOKA 100 pozycji na kwotę 885.012,79zł - 2026 rok (należności za cmentarz, świetlicę, pas drogowy, lokale, dzierżawy, noty, opł. adiacencka, ślub w plenerze) dotacje oraz w zastępstwie opłaty za wodę i ścieki;
- Przygotowano 1.537,00 przelewów z konta podstawowego w kwocie 967.043.409,07 zł;
- Przygotowano 115 przelewów z kont różnych, rozliczono wyciągi i przekazano do działu finansowego;
- Wygenerowano 46 wyciągów z konta podstawowego, rozliczono dochody i wydatki oraz przekazano do działu finansowego w celu zaksięgowania;
- Wygenerowano 138 wyciągów z podziałem na woda 4.600 pozycji na kwotę 1.001.386,30 złotych, podatki 597 pozycji na kwotę 216.818,18 zł, odpady 5.093 pozycje na kwotę 606.050,31 złotych oraz przekazano na stanowiska;
- Przygotowano 17 bloczków – bankowy dowód wpłaty – przekazano do banku;
- Wystawiono 3 wezwania do zapłaty z tyt. zaległości za czynsz dzierżawny;
- Wystawiono 8 upomnienia z tyt. zaległości za zajęcie pasa drogowego;
- Przygotowano 2 pozwy oraz wszelką dokumentację wymaganą dla sądu;
- Przyjęto 35 wniosków o zwrot podatku akcyzowego dla rolników;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 51 umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 160 zamówień;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 10 wnioski o rozpoczęcie postępowania o zamówienie publiczne;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 1 wniosek o dofinansowanie;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 19 aneksów do umów;
- Zweryfikowano pod względem formalnym i rachunkowym 2 dokumenty do ponownej weryfikacji;
- Zweryfikowano 30 deklaracji na podatek od nieruchomości/rolny/transportowy;
- Wydano 102 decyzje podatkowe (wymiarowe, zmieniające);
- Zweryfikowano 107 zawiadomień Starosty Pilskiego o zmianach w danych ewidencji gruntów i budynków;
- Wysłano 21 wezwań w sprawie złożenia wyjaśnień/informacji/deklaracji podatkowych;
- Zweryfikowano 109 złożonych informacji podatkowych;
- Wydano 4 zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego.

Zmiany w budżecie:

1. Uchwała Nr XXXII/287/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 24 czerwca 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038.
2. Uchwała Nr XXXII/288/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
3. Zarządzenie Nr 97/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
4. Zarządzenie Nr 98/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym z zakresu zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.
5. Zarządzenie Nr 99/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 29 czerwca 2026 r. zmieniające zarządzenie Nr 85/2022 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad polityki rachunkowości i zakładowego planu kont budżetu Gminy Szydłowo oraz Urzędu Gminy Szydłowo.
6. Zarządzenie Nr 100/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
7. Zarządzenie Nr 101/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
8. Zarządzenie 102/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.
9. Zarządzenie Nr 116/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 15 lipca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
10. Zarządzenie Nr 117/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 15 lipca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
11. Zarządzenie Nr 126/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zasad kwalifikowania i rozliczania kaucji za opakowania zwrotne.
12. Zarządzenie Nr 128/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
13. Zarządzenie Nr 129/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

14. Zarządzenie 130/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.
15. Zarządzenie Nr 139/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 12 sierpnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.
16. Zarządzenie Nr 140/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 12 sierpnia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.
17. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 sierpnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na rok 2026 na podstawie 62 wniosków.
18. Prace nad projektem Uchwały Nr / /2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 sierpnia 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowo na lata 2026-2038 na podstawie 2 wniosków.

REFERAT FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH, SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO I PROMOCJI

Od pomysłu do sukcesu – każdy krok ma znaczenie. Tworzymy dziś, inspirujemy jutro.

1. Otrzymane dofinansowania/Podpisane umowy

- 1.1. Gmina Szydłowo otrzymała dofinansowanie w wysokości 135 000 zł na realizację projektu „Rozwój wiosek tematycznych w Gminie Szydłowo”, obejmującego podobszary rewitalizacji w Kłodzie i Róży Wielkiej. Projekt zakłada rozwój „Kłody – Wioski Drewna i Grzybów” oraz „Różanej Wsi” poprzez aktywizację mieszkańców, warsztaty, wydarzenia integracyjne, działania edukacyjne i promocję lokalnego dziedzictwa. W ramach przedsięwzięcia opracowany zostanie Program rozwoju i promocji wsi tematycznych, a także przygotowana zostanie oferta turystyczna i edukacyjna, w tym gry terenowe oraz lokalne pamiątki. W Kłodzie planowane są m.in. Turniej Pilarzy, konkurs rzeźbiarski, festyn „Dary Lasu” i warsztaty, natomiast w Róży Wielkiej warsztaty aromaterapii, hortiterapii, kulinarne i florystyczne oraz Rodzinny Festyn Różany. Realizacja projektu przyczyni się do integracji mieszkańców, wzmocnienia lokalnej tożsamości, wykorzystania potencjału przyrodniczego i kulturowego oraz rozwoju atrakcyjnej oferty społecznej, edukacyjnej i turystycznej Gminy Szydłowo.

Przyznana kwota dofinansowania 135 000,00 zł

1.2. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej poinformował, że uchwałą nr B/43/23/2026 z dnia 22.07.2026 Zarząd Narodowego Funduszu zatwierdził do dofinansowania w kwocie 53 327,10 zł wnioszek w ramach programu „SUP – uprzążanie i zbieranie oraz transport i przetwarzanie odpadów powstałych z produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych”

1.3. Gmina Szydłowo otrzymała dofinansowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach Programu „Szatnia na Medal – edycja 2026”, zadanie pn. „Modernizacja zaplecza szatniowo-sanitarnego przy ul. Sportowej w Szydłowie”.

Całkowita wartość zadania wynosi 250 000 zł, natomiast przyznane dofinansowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej wynosi maksymalnie 125 000 zł, w tym: 100 000 zł w 2026 r., 25 000 zł w 2027 r.

Pozostałą część kosztów realizacji zadania stanowić będą środki własne Gminy Szydłowo.

Zakres inwestycji obejmuje kompleksową modernizację zaplecza szatniowo-sanitarnego, w szczególności wymianę okładzin podłogowych i ściennych, roboty malarskie, modernizację pomieszczeń sanitarnych wraz z wymianą urządzeń i armatury, wymianę stolarki drzwiowej, modernizację instalacji elektrycznej i oświetlenia, wymianę grzejników elektrycznych, modernizację schodów zewnętrznych oraz wyposażenia. Realizacja zadania przyczyni się do poprawy stanu technicznego, funkcjonalności i standardu zaplecza sportowego przy ul. Sportowej w Szydłowie, a tym samym do stworzenia lepszych i bezpieczniejszych warunków dla osób korzystających z infrastruktury sportowej.

1.4 Wójt Gminy Szydłowo podpisał porozumienie dotyczące realizacji Programu „Zmieniam postawę ciała aktywnie, kiedy do sportu podchodzę pozytywnie” – edycja 2026, realizowanego we współpracy ze Stowarzyszeniem Szkolny Związek Sportowy „Wielkopolska” z siedzibą w Poznaniu.

Dzięki zawartemu porozumieniu Zespół Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie po raz kolejny weźmie udział w programie. Uczniowie klas I–III będą mogli uczestniczyć w dodatkowych zajęciach sportowych z elementami gimnastyki, wspierających ich prawidłowy rozwój, aktywność fizyczną oraz kształtowanie właściwej postawy ciała.

Wkład finansowy Gminy Szydłowo wynosi 300 zł, natomiast koszty wynagrodzenia

nauczyciela prowadzącego zajęcia pokrywa Stowarzyszenie Szkolny Związek Sportowy „Wielkopolska”. Program finansowany jest ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki. To niewielki wkład z budżetu Gminy, który przekłada się na konkretne wsparcie zdrowia, sprawności i aktywności fizycznej najmłodszych uczniów. Cieszę się, że po raz kolejny możemy korzystać z programu, który pozwala rozszerzyć ofertę zajęć sportowych w naszej szkole.

2. Złożono następujące wnioski o dofinansowanie:

- 2.1.** Stara Łubianka - Przebudowa mostu i ul. Jana Pawła II w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
- 2.2.** Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego - wsparcie KPO
- 2.3.** System zwiększenia odporności Gminy Szydłowo na zagrożenia klimatyczne i sytuacje kryzysowe – przygotowanie dokumentów do naboru
- 2.4.** Konsultacje społeczne Wioska tematyczna Różana Wieś - Rewitalizacja Róży Wielkiej - Konsultacje przestrzenno – architektoniczne

3. Obsługa wniosków – realizacja projektów

- 3.1.** Mały Mistrz – podpisane porozumienie
- 3.2.** Szatnia na medal w Leżeniczy. Program UMWW – projekt wpisany na listę rezerwową.
- 3.3.** Centrum Edukacji Ekologiczno-Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa – podpisana umowa o dofinansowanie, w trakcie realizacji
- 3.4.** Rozwijanie Kompetencji Finansowych Młodego Pokolenia. Program edukacyjny dla uczniów klas 7 szkół podstawowych – w trakcie realizacji. Aneksowanie umowy, przeprowadzenie ponownie procedury przetargowej.
- 3.5.** Budowa ścieżki rowerowej przy drodze powiatowej nr 1166P wraz z budową oświetlenia na odcinku Szydłowo – Pokrzywnica – w trakcie realizacji
- 3.6.** Budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Skrzatusz – w trakcie realizacji. Konieczność zmian w zadaniu. Planowany termin realizacji ulegnie zmianie.
- 3.7.** Modernizacja i wyposażenie Przedszkola w Szydłowie – w trakcie końcowego rozliczenia. Złożono wniosek i podpisany aneks do umowy. Pozytywne rozliczenie projektu. Wniosek końcowy
- 3.8.** Włącz się w edukację Gminy Szydłowo – w trakcie rozliczania/realizacji

- 3.9.** Cyberbezpieczny samorząd – Cyberbezpieczna Gmina Szydłowo – w trakcie realizacji.
Podpisany aneks wydłużający termin realizacji do 30.06.2026, złożony wniosek o III zaliczkę.
- 3.10.** Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Szydłowo (Szydłowo i Dobrzyca) – w trakcie realizacji. Złożono wniosek sprawozdawczy. Złożono ponowny wniosek o aneks do umowy – przesunięcie terminu realizacji projektu. Pozytywne rozliczenie projektu. Wniosek końcowy. Otrzymane środki.
- 3.11.** Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Szydłowo. Złożono wniosek o płatność. W trakcie rozliczenia. Czekamy na środki.
- 3.12.** Usuwanie azbestu z terenu Gminy Szydłowo – nabór dla rolników – podpisana umowa realizacja
- 3.13.** Budowa pełnowymiarowych boisk (Krępsko i Stara Łubianka)– edycja 2025 – wniosek został zaopiniowany negatywnie przez Instytucję Zarządzającą
- 3.14.** Wnioski w ramach OLiOC – realizacja i rozliczanie Referat USC
- 3.15.** Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na budynek administracyjno-biurowy z częścią warsztatową w Jaraczewie – w trakcie rozliczania i realizacji zadania
- 3.16.** Aktywny Plac Zabaw – w trakcie realizacji
- 3.17.** Krępsko – Park kieszonkowy – Błękitno zielone inicjatywy dla Wielkopolski – lista rezerwowa.
- 3.18.** „Rozwój wiosek tematycznych w Gminie Szydłowo” – przyznane dofinansowanie w trakcie podpisywania umowy.
- 3.19.** System zwiększenia odporności Gminy Szydłowo na zagrożenia klimatyczne i sytuacje kryzysowe – w trakcie składania wniosków
- 3.20.** Szatnia na medal w Szydłowie. Program Ministerialny – w trakcie przygotowania dokumentów do umowy
- 3.21.** SUP – uprzątnięcie i zbieranie oraz transport i przetwarzanie odpadów powstałych z produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych – w trakcie przygotowania dokumentów do umowy
- 3.22.** Budowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych m. Kłoda – podpisana umowa
- 3.23.** Zakup sadzonek drzew miódodajnych w m. Szydłowo- podpisana umowa
- 3.24.** Kompetencje w grze – edukacja i rozwój uczniów Gminy Szydłowo – czekamy na ocenę wniosku

W okresie od czerwca do sierpnia 2026 r. w ramach bieżącej obsługi realizowanych projektów i wniosków o dofinansowanie, **za pośrednictwem systemu CST2021 i WOD wpłynęło łącznie 110 komunikatów** wymagających podjęcia działań lub udzielenia odpowiedzi.

Komunikaty dotyczyły bieżącej realizacji projektów, w tym przekazywania informacji, wyjaśnień i dokumentów oraz podejmowania działań wymaganych przez Instytucje Zarządzające i Pośredniczące. Wszystkie komunikaty zostały przeanalizowane i obsłużone w ramach prowadzonych postępowań, zgodnie z obowiązującymi terminami.

4. Spółeczeństwo obywatelskie – współpraca z NGO

4.1 W ramach II naboru dla organizacji pozarządowych Gmina Szydłowo 7 lipca 2026 r. ogłosiła kolejny Otwarty Konkurs Ofert oraz nabór wniosków w ramach Małych Grantów 2026, stwarzając organizacjom możliwość pozyskania środków na realizację inicjatyw służących mieszkańcom i rozwojowi lokalnej społeczności. W ramach Otwartego Konkursu Ofert na zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa przeznaczono 23 800 zł, a na działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej 50 000 zł; w terminie naboru wpłynęły odpowiednio 4 i 12 ofert. Równolegle prowadzony był nabór w ramach Małych Grantów 2026, w którym do rozdysponowania pozostawało 7 000 zł, a organizacje złożyły 12 wniosków. Nabór umożliwił wsparcie m.in. inicjatyw związanych z rozwojem turystyki kajakowej i promocją Góry Dąbrowy, organizacją warsztatów survivalowych oraz przedsięwzięciami integracyjnymi, edukacyjnymi i aktywizującymi mieszkańców. Łącznie w ramach II naboru i Małych Grantów wpłynęło 28 ofert i wniosków, co potwierdza aktywność organizacji pozarządowych oraz zainteresowanie realizacją działań na rzecz lokalnej społeczności.

4.2 4 sierpnia 2026 r. Wójt Gminy Szydłowo ogłosił otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „**System zwiększenia odporności Gminy Szydłowo na zagrożenia klimatyczne i sytuacje kryzysowe**”, planowanego do złożenia w ramach naboru nr **FEWP.15.01-IZ.00-004/26**, Działanie 15.01 „Wzmocnienie bezpieczeństwa i odporności regionalnej Wielkopolski”, Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027.

Planowany projekt zakłada stworzenie kompleksowego systemu zwiększającego bezpieczeństwo mieszkańców Gminy Szydłowo poprzez realizację trzech wzajemnie uzupełniających się obszarów działań:

- budowę nowoczesnego systemu ostrzegania i alarmowania mieszkańców, obejmującego wszystkie sołectwa Gminy Szydłowo,
- zwiększenie potencjału ratowniczego poprzez zakup samochodu ratowniczo-gaśniczego,
- realizację szkoleń i ćwiczeń dla mieszkańców oraz służb ratowniczych, podnoszących poziom przygotowania do reagowania w sytuacjach kryzysowych i zagrożeniach klimatycznych.

4.3 Wprowadzenie modułu sprawozdania oraz weryfikacji dla dotacji sportowych w systemie Witkac,

5. Spółeczeństwo obywatelskie – Klub Międzypokoleniowy Szydłosfera

W okresie letnim działalność Klubu Młodzieży została czasowo zawieszona. Po przerwie wakacyjnej, 23 sierpnia 2026 r., odbyły się pierwsze zajęcia w ramach nowego cyklu „Kultury Świata – Poznajmy Japonię”.

Były to pierwsze, nieco inne niż dotychczas, zajęcia mające na celu przybliżenie młodzieży kultury, tradycji i ciekawostek związanych z Japonią. Spotkanie stanowiło jednocześnie początek kolejnych działań Klubu Młodzieży po przerwie **wakacyjnej**.

6. Sprawy związane ze sportem

6.1 Dotacje celowe na realizację zadań z zakresu sportu

W terminie do 15 lipca 2026 r. kluby sportowe realizujące zadania w ramach dotacji celowych na sfinansowanie/dofinansowanie zadań służących realizacji celu publicznego z zakresu sportu na terenie Gminy Szydłowo zobowiązane były do złożenia sprawozdań częściowych z realizacji powierzonych zadań.

W wyznaczonym terminie za pośrednictwem systemu Witkac.pl wpłynęło łącznie 8 sprawozdań częściowych.

W związku z pierwszym obowiązkiem składania sprawozdań za pośrednictwem systemu Witkac.pl zapewniono klubom sportowym wsparcie merytoryczne i techniczne. W ramach indywidualnych konsultacji udzielono łącznie 24 godzin konsultacji, dotyczących prawidłowego przygotowania i złożenia sprawozdań w systemie.

6.2 W dniu 16 sierpnia 2026 r. w Szydłowie odbyło się charytatywne wydarzenie sportowe „Safe Run dla Szymona Lipińskiego”, którego organizatorem była grupa Lokalni Zajawkowicze, pod Patronatem Wójta Gminy Szydłowo i przy wsparciu firmy Safe House.

Celem wydarzenia było zebranie środków na leczenie i rehabilitację Szymona Lipińskiego, a cały dochód z przeprowadzonych działań został przeznaczony na ten cel. W ramach wydarzenia na Osiedlu Kwiatowym zorganizowano biegi dzieci, marsz Nordic Walking oraz bieg główny na dystansie 8 km, którego trasa prowadziła przez Szydłowo, Jaraczewo i okolice Pokrzywnicy.

7. Sprawy związane z turystyką i zabytkami

7.1 Projekt rowerowy 2 x Szydłowo. Z ogromną przyjemnością wspieramy niezwykle rowerową wyprawę naszych mieszkańców – Sławomira Nakonecznego i jego syna Szymona Nakonecznego, którzy wyruszyli w podróż będącą prawdziwym testem wytrwałości, charakteru i pasji.

Tegoroczna trasa była wyjątkowa. Pierwszym celem wyprawy był przejazd z Szydłowa w Gminie Szydłowo do litewskiego Šiluva Šiluvos seniūnija (litewskiego Szydłowa) – miejsca znanego z Sanktuarium Maryjnego Šiluvos šventovė. - czyli poza nazwą nasze samorządy łączy również miejsce kultu maryjnego z Sanktuarium Matki Bożej Bolesnej w Skrzatuszu. To symboliczna wyprawa łącząca naszą lokalną tożsamość z historią i duchowością dwóch miejsc o wspólnej nazwie.

Drugi etap prowadzi jeszcze dalej – przez Lithuania, Latvia, Estonia, Finland, aż na malownicze Åland Islands, by finalnie dotrzeć do Stockholm. Łącznie to nawet 2600 km podróży, z czego około 1800 km na rowerach.

To nie tylko sportowa przygoda, ale także piękna promocja aktywnego stylu życia, rodzinnych pasji, budowania relacji ojca z dzieckiem oraz wartości, które są nam bliskie: determinacji, odwagi i konsekwencji w realizacji marzeń.

Jako Gmina Szydłowo z dumą wspieramy tę inicjatywę, dokładając małą cegiełkę i trzymamy mocno kciuki za bezpieczny przejazd, dobrą pogodę oraz pomyślną realizację wszystkich etapów wyprawy.

7.2. W dniu 10 sierpnia 2026 r. odbyło się posiedzenie Komisji oceny wniosków o udzielenie dotacji na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie Gminy Szydłowo. Komisja dokonała oceny złożonych wniosków i rekomendowała przyznanie dotacji Parafii

Rzymskokatolickiej pw. Trójcy Świętej w Róży Wielkiej. Dofinansowanie w wysokości 15 000 zł zostanie przeznaczone na remont witraża „Powrót Syna Marnotrawnego” w kościele pw. Trójcy Świętej w Róży Wielkiej. Wartość wkładu własnego parafii wynosi 8 859,59 zł, natomiast parafia pozyskała również 15 000 zł dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego. Łączne wsparcie zewnętrzne na realizację prac wyniesie zatem 30 000 zł, co pozwoli na przeprowadzenie niezbędnych prac konserwatorskich przy cennym elemencie dziedzictwa kulturowego Gminy Szydłowo.

7.2 W ramach realizacji zadania publicznego **„Góra Dąbrowa – wysoki poziom... turystyki”**, realizowanego przez **Oddział PTTK w Pile**, 6 sierpnia 2026 r. dokonano uroczystego otwarcia **czerwonego szlaku Nordic Walking na Górze Dąbrowa** oraz **I etapu realizacji wieży widokowej**. Otwarcie szlaku stanowi kolejny krok w rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej Gminy Szydłowo oraz promocji aktywnego wypoczynku wśród mieszkańców i turystów. Wydarzenie było również okazją do zaprezentowania postępów prac związanych z projektem **„Centrum Edukacji Ekologiczno-Klimatycznej – Wieża Góra Dąbrowa”**, którego I etap obejmuje realizację wieży na Górze Dąbrowa. Rozwój infrastruktury turystycznej na Górze Dąbrowa przyczyni się do zwiększenia atrakcyjności tego obszaru, promocji walorów przyrodniczych Gminy Szydłowo oraz stworzenia nowych możliwości aktywnego spędzania czasu.

8. Sprawy związane ze zdrowiem

5.07.2026 r. na boisku w Szydłowie stanął mammobus - NZOZ LARGO Sp. z o.o.

24.07.2026 r. na boisku w Szydłowie stanął mammobus - NZOZ LARGO Sp. z o.o.

11.08.2026 r. odbyły się bezpłatne badania wzroku dla mieszkańców miejscowości Szydłowo – Opti Lab

11.08.2026 r. odbyły się bezpłatne badania wzroku dla mieszkańców miejscowości Dolaszewo – Opti Lab

12.08.2026 r. odbyły się bezpłatne badania wzroku dla mieszkańców miejscowości Zawada – Opti Lab

15.09.2026 r. na boisku w Szydłowie stanie mammobus - NZOZ LARGO Sp. z o.o.
Szczegóły wszystkich badań na plakatach i w mediach społecznościowych

9. Marketing i promocja

9.1. Media społecznościowe

W okresie międzysesyjnym na Facebooku Gminy Szydłowo opublikowano **115 indywidualnych materiałów** udostępnionych lub opublikowanych na tej stronie na Facebooku lub w profilu. Materiały obejmują formaty takie jak posty, relacje i inne.: aktualności, komunikaty, rolki, relacje z wydarzeń oraz podpisywania umów, ogłoszenia o pracę, filmy z odbiorów inwestycji oraz promujące lokalne inicjatywy, a także ogłoszenia i zapowiedzi wydarzeń organizowanych w gminie. Do większości postów, które nie były fotorelacjami, przygotowano samodzielnie i spójne materiały graficzne, również z wykorzystaniem AI.

Statystyka:

Wyświetlenia postów: 788 888

Odbiorcy: 79 700

Interakcje dotyczące zawartości: 2719

Ilość obserwatorów: 8617

Łączny czas oglądania materiałów – 20 dni i 1 godziny

Do najpopularniejszych materiałów Sołectwa AZ – Pokrzywnica, Szydłowska TV, Informacja o Dożynkach, Powiedzcie sobie TAK na Górze Dąbrowie,

9.2.Podsumowanie wyników rolek W analizowanym okresie opublikowano 10 rolek, które łącznie osiągnęły: 102,8 tys. wyświetleń 525 polubień 42 komentarze 74 udostępnienia 641 wszystkich interakcji Przeciętny materiał osiągał około 10,3 tys. wyświetleń, natomiast typowy wynik większości publikacji oscylował w granicach 8 tys. wyświetleń.

Najlepszy rezultat osiągnęła zapowiedź Gminnych Dni Młodzieży: Najwięcej wyświetleń: Wiejski Festiwal Sztuki Ulicznej 67 tys., Święcenia Biskupie 51,2 tys., Nabory 38,159, 2 x Szydłowo, wyprawa rowerowa Ojca i Syna

Największe zasięgi: 2 x Szydłowo, wyprawa rowerowa Ojca i Syna, Wiejski Festiwal Sztuki Ulicznej, Święcenia Biskupie, Nabory, Góra Dąbrowa zaprasza, Kampania: Mieszkasz na wsi? Zrozum wieś.

Pozostałe publikacje osiągały wyniki od 192 do 10 000 wyświetleń, co pokazuje, że materiały regularnie docierają do odbiorców znacznie wykraczających poza grono osób bezpośrednio obserwujących profil. Szczególnie wartościowy jest wysoki poziom udostępnień. Największy potencjał zasięgowy mają materiały związane z lokalnymi wydarzeniami, dziećmi i młodzieżą oraz zapowiedziami większych imprez gminnych.

W zestawieniu Local Some Gmina zajęła wysokie 24. miejsce wśród wszystkich gmin i miast

ujętych w rankingu. To bardzo dobry wynik, który pokazuje, że marka Szydłowo jest coraz bardziej widoczna i rozpoznawalna również poza lokalnym środowiskiem. Co ciekawe mierzymy się w zestawieniu z miastami powyżej 3 000 mieszkańców.

Wysoka pozycja w zestawieniu jest szczególnie istotna w kontekście współczesnej komunikacji w mediach społecznościowych. Obecność i aktywność Gminy w social mediach pozwalają nie tylko na bieżąco informować mieszkańców o najważniejszych wydarzeniach i inicjatywach, ale także budować pozytywny wizerunek Szydłowa i docierać do osób spoza gminy.

9.3.Lokalne media

Relacje i zapowiedzi wydarzeń były przesyłane do lokalnych i regionalnych mediów: Asta.

9.4.Strona internetowa gminy

Komunikaty publikowane na Facebooku były również zamieszczane na stronie internetowej Gminy Szydłowo w dziale „Aktualności”. Na bieżąco, zgodnie z zapotrzebowaniem poszczególnych referatów, uzupełniano zakładki tematyczne na stronie www.szydlowo.pl, głównie dotyczące realizowanych projektów, ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, pomocy społecznej, awarii, prac remontowych na drogach, konsultacji społecznych, naborów, alertów pogodowych oraz aktualizacji stanowisk urzędniczych.

Kategorie „Wydarzenia” i „Kalendarz imprez” na stronie internetowej były na bieżąco aktualizowane o samodzielnie przygotowane plakaty, w tym plakaty promujące wydarzenia sołeckie oraz inne projekty graficzne.

10. Bieżąca praca referatu

10.1. Pozyskiwanie środków od sponsorów i partnerów na wydarzenia organizowane przez Gminę Szydłowo

10.2. Udział w ankietach

- Badanie dotyczące PROW 2014–2020 i KSOW
- potencjału polskich samorządów lokalnych do udziału w projektach transnarodowych Interreg, obejmujących programy Interreg Europa Środkowa, Interreg Region Morza Bałtyckiego oraz Interreg Europa (wykorzystywanie środków międzynarodowych)
- Ocena ex post wpływu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 na realizację priorytetu 6 wspieranie włączenia społecznego, ograniczenie ubóstwa i promowanie rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich
- Ankieta dot. funduszy unijnych

10.3. 24 czerwca 2026 - Szkolenie UMWW Poznań - „Prawidłowa realizacja i rozliczanie

projektu w ramach FEW”

- 10.4.** 29 czerwca 2026 r. Walne zebranie NGR
- 10.5.** 2 lipca 2026 r. - Spotkanie w sprawie Centralnego Rejestru Umów
- 10.6.** 10 lipca 2026 r. – Szkolenie: Lokalne Centra Cyberbezpieczeństwa
- 10.7.** 20 lipca 2026 r. – szkolenie: Dotacje na obronność cywilną i ochronę ludności – jak JST mogą przygotować się do planowanych naborów?
- 10.8.** 11 sierpnia 2026 r. – szkolenie: Spełnienie zasad dostępności w prowadzeniu działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych w projektach finansowanych z Funduszy Europejskich
- 10.9.** 18 sierpnia 2026 r. – udział w Konsultacji grupowej „Informacja i promocja”
- 10.10.** 20 sierpnia 2026 – udział w Zarządzie NGR

REFERAT INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

I. Zadania z zakresu zamówień publicznych

1. Przeprowadzenie postępowań powyżej 170 tys zł zgodnie z ustawą zamówień publicznych.

- 1) Szydłowo - Budowa i przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 179 etap II (dz. nr 165,206/2,22,42,10/6, 36/1)
- 2) Dobrzyca - budowa punktu zlewowczego na oczyszczalni ścieków
- 3) Budowa sieci wodociągowej na odcinku Coch - Skrzatusz
- 4) Dostawa i montaż zjeżdżalni do wieży widokowej na Górze Dąbrowie
- 5) Budowa drogi w Nowym Dworze
- 6) Róża Wielka - Wioska tematyczna Różana Wieś
- 7) "Usługa wykonania koncepcji i programu funkcjonalno-użytkowego wraz z wyposażeniem dla inwestycji realizowanych w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej (OLiOC)"
- 8) Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2026/2027
- 9) Rozwijanie Kompetencji Finansowych Młodego Pokolenia. Program edukacyjny dla uczniów klas 7 szkół podstawowych

10) "Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie drogi gminnej położonej na działce nr 746/2 i 744 w Róży Wielkiej wraz z przebudową istniejącej sieci wodociągowej, kanalizacji deszczowej oraz budową oświetlenia projektowanej przestrzeni, oraz zaprojektowaniem i wykonaniem spójnych graficznie elementów małej architektury a także wykonaniem stref tematycznie związanych z różami oraz zaprojektowaniem i wykonaniem nasadzeń"

2. Podpisanie umów

1.	Sculptural Decorations Mazagro-Art. LTD 27 Old Gloucester Street, London, UK, WC1N 3AX Adres pracowni: Krępsk 26B, 77-300 Człuchów	272.98.202 6	Usługa wykonania rzeźb w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Skrzatusz – budowa wieży widokowej - Centrum Edukacji Klimatycznej i Ekologicznej”	281 000,00 zł
2.	INS Wawrykowicz Tomasz 64-915 Jastrowie ul. Mickiewicza 3/2 NIP: 7641709048	272.99.202 6	Usługa wykonanie roboty budowlanej polegającej na budowie sieci kanalizacji sanitarnej na działkach o nr 109, 700/7, 701/1 i 701/2 w Dobrzycy	237 961,46 zł
3.	Firma Handlowo-Usługowa „LAS-PIL” Sławomir Szram, ul. Towarowa 13 64-920 Piła	272.100.20 26	Zakup kosiarki Szydłowo boisko - robot	33 000,00 zł
4.	ZIELONE STUDIO Anna Śniecikowska - Török, ul. Rogozińska 11D, 64-920 Piła, NIP 7642581261	272.101.20 26	Projekt zagospodarowania przestrzeni działka 1/37 Stara Łubianka	9 840,00 zł
5.	ATELIER Skrzypczyk & Rivat Sp. z o.o., ul. Przeworska, nr 7/67, 04-382 Warszawa, NIP 1133030118, KRS 0000889373	272.102.20 26	Projekt zagospodarowania przestrzeni działka 479 Kotuń	34 000,00 zł

6.	K & K Dystrybucja s.c. I. Kaczmarek, K. Kasperczak Ptazkowo 90, 62- 065 Grodzisk Wielkopolski, NIP: 9950225965	272.103.20 26	Dostarczenie, zainstalowanie i oddanie NM do używania na czas trwania Umowy urządzeń dozujących wodę (dalej „Dystrybutory”),	79,95 zł miesięcznie
7.	BHP - STYLE SZKOLENIA- NADZÓR- DORADZTWO ul. Chełmińska 31/21B, Wałcz NIP:7651472531	272.104.20 26	Doradztwo w sprawach BHP	738,00 zł miesięcznie
8.	Usługi Techniczne i Inżynieryjne Patryk Szawaryński, Pławno 10, 73-240 Pławno, NIP 5941569479	272.105.20 26	wykonanie koncepcji budowy dróg w Krępku w ramach zadania inwestycyjnego „Krępko - budowa dróg dz. nr 152, 140, 141/3”	12 054,00 zł
9.	Roboty Drogowo- Budowlane Jacek Karpinski, adres: ul. Norwida 9/7, 77-400 Złotów, NIP: 7671037413	272.106.20 26	Budowa drogi do ul. Owocowej w Szydłowie	462 890,41 zł
10.	Prace projektowe w Zakresie Konstrukcyjno – Budowlanym , ul. Tczewska 8/8, 64-920 Piła, NIP 7641240724	272.107.20 26	Projekt termomodernizacji świetlicy wiejskiej w Kłodzie	21 900,00 zł
11.	F.H.U. Mikołaj Pszkit, Nowe Dwory 73, 64- 730 Wieleń, NIP 7631899048, REGON 301909453	272.108.20 26	Czyszczenie stawu w Dolaszewie	24 800,00 zł
12.	ELPROMONT S.C. M.M. Sikora, Ul. Bydgoska 33/3, 64-920 Piła, NIP 7640075306	272.109.20 26	Instalacja elektryczna działka 675 Amfiteatr w Dobrzycy.	42 219,50 zł
13.	Novum sp. z o.o., ul.Gnieźnieńska 2A, 12-100 Szczytno, NIP745179890	272.110.20 26	Aktywny Plac Zabaw w Szydłowie	115 907,67 zł

14.	DSGS Sp. z o.o. z siedzibą 20-325 Lublin, ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43/2.14, NIP 712-329-37-24	272.111.20 26	Opieka autorska i wsparcie technicznego systemu do zarządzania budżetem i sprawozdawczości budżetowej Budżet24	7 509,15 zł
15.	GIAP Spółką z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą al. KEN 93, 02-777Warszawa, NIP 521-370-98-19	272.112.20 26	Opieka autorska i wsparcie serwisowego w zakresie użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania PolaMap	7 380,00 zł
16.	IGEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 87, 00-844 Warszawa NIP 5272783668	272.113.20 26	opieka autorska nad Systemami KONSULTACJEE SPOŁECZNE i APLIKACJA MOBILNA	7 380,00 zł
17.	Nefeni Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Głogowskiej 216, 60-104 Poznań, NIP: 7792230149	272.114.20 26	Opieka autorska w zakresie użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania Proton, Wydra, Foka, Świstak, EBOI	24 108,00 zł
18.	NetProces Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, 80-316 Gdańsk, ul. Adama Asnyka 7 lok. 9, NIP: 5842724712	272.115.20 26	Przedmiotem umowy jest pakiet programów komputerowych o nazwie System Zarządzania Usługami Komunalnymi NETPROCES ERP Billing, NETPROCES ERP Windykacja, NETPROCES ERP Mobile, NETPROCES ERP JPK, NETPROCES ERP Magazyn, NETPROCES ERP KSeF	3 502,80 zł
19.	SOFTWARE HUB Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Ryżowa 49, 02-495 Warszawa NIP 7831745232	272.116.20 26	obsługa autorska / serwisowa wdrożonego oprogramowania: Systemu 4Parents - ePrzedszkole 4Parents Rekrutacje - eRekrutacje	8 118,00 zł
20.	„CZYŚCIOSZEK” Andrzej Łukaszewski Dworzakowo 5, 89-340	272.117.20 26	Czyszczenie wiat przystankowych	12 000,00 zł

	Dworzakowo NIP: 7641119224			
21.	ANKAR Karol Polasik adres: ul. Promienna 15/9, 64-920 Piła, NIP: 7642342059	272.118.20 26	Malowanie elewacji świetlicy w Krępku	12 280,28 zł

II. Zadania z zakresu budownictwa

1. Koordynacja zadań projektowych – wieża widokowa Góra Dąbowa, modernizacja budynku świetlicy w Leżenicy, budowa ścieżki rowerowej Szydłowo – Dolaszewo, budowa szatni kontenerowych w St. Łubiance, projekt oświetlenia ścieżki Cyk Dolaszewo, projekt drogi Nowy Dwór, projekt drogi ul. Polna St. Łubianka,
2. Przygotowanie zmian do budżetu
3. Koordynacja zadań inwestycyjnych
4. Udzielanie odpowiedzi na pisma mieszkańców
5. Przygotowanie zamówień

Prace pracowników terenowych:

1. Sprzątanie terenu przy UG
2. Usuwanie drzewa z drogi Dąbrówka
3. Remont pomieszczenia socjalnego w Zabrodziu
4. Sprzątanie śmieci Dąbrówka
5. Wycinka krzaków Zawada
6. Transport kosiarki szkoła Skrzatusz
7. Koszenie dróg Leżenica, Zawada
8. Koszenie drogi leśnej Zawada
9. Transport stołów CUK
10. Montaż sceny Jaraczewo
11. Demontaż sceny Róża W.
12. Przygotowania do imprezy przy CUK
13. Sprzątanie po imprezie przy CUK
14. Sprzątanie gałęzi Dobrzyca
15. Transport śmietników
16. Transport kosiarki St. Łubianka
17. Montaż flag i demontaż flag na terenie całej gminy
18. Ford naprawa transport samochodu
19. Naprawa w łazience w UG
20. Wymiana wkładki w drzwiach Zabrodzie
21. Sprzątnięcie gałęzi i krzewów ul. Cicha Dobrzyca
22. Transport kosiarki boisko Szydłowo
23. Sprzątanie śmieci Dąbrówka
24. Wywóz gałęzi Szydłowo

25. Transport kory Piła - Jaraczewo
26. Sprzątanie opon St. Łubianka
27. Sprzątanie gruzu N. Łubianka
28. Transport foteli St. Łubianka – Róża
29. Wycinka gałęzi przy drodze i koszenie pobocza Dolaszewo
30. Ułożenie dachówek na bud. Remizy w Szydłowie
31. Transport sceny
32. Sprzątanie drzewa z drogi Dąbrówka
33. Montaż znaków Dąbrówka
34. Przygotowanie parkingu przy lesie na Górę Dąbrowa
35. Wyznaczenia miejsca na pochówek Szydłowo
36. Wycinka drzew na parking w Dąbrówce
37. Demontaż płyt – grafity po imprezie CUK
38. Malowanie stojaków i ławek w Krępsku
39. Transport tablic inf PSZOK
40. Montaż namiotu Jaraczewo świetlica
41. Sprzątanie pomników Szydłowo, St. Łubianka
42. ustawianie krzeseł CUK ślub
43. Zabezpieczenie miejsca na otwarcie Góra Dąbrowa
44. Sprzątanie terenu przy wieży widokowej Góra Dąbrowa
45. Wycinka drzew w Kłodzie
46. Montaż ogrodzenia boisko St. Łubianka
47. Demontaż namiotu Jaraczewo
48. Demontaż zamka z bramy boiska Szydłowo
49. Odbiór i remont polbruku na PSZOK
50. Wycinka krzaków Pokrzywnica
51. Koszenie trawnika boiska Szydłowo
52. Posprzątanie zbitej szyby przystanek Skrzatusz
53. Sprawdzenie sprzętu rowerowego przy przystankach
54. Sprzątanie drzewa ul. Sportowa i Zawada
55. Usunięcie drzewa ścieżka rowerowa Dolaszewo
56. Transport drewna na ognisko Pokrzywnica
57. Przygotowanie Sali do ślubu CUK

III. **Zadania z zakresu dróg i komunikacji**

Opiniowanie projektów organizacji ruchu
 Przygotowywanie decyzji i oświadczeń
 Opiniowanie projektów warunków zabudowy
 Odbiory pasa drogowego po wykonanych inwestycjach na drogach gminnych
 Redagowanie pism i maili na odpowiedzi mieszkańców i radnych Gminy Szydłowo
 oraz innych zewnętrznych instytucji
 Weryfikacja dostępności działek gminnych do dróg publicznych
 Sporządzenie zamówień na bieżące potrzeby w związku z realizacją zadań

Koordynowanie prac terenowych pracowników fizycznych wykonujących zadania na drogach gminnych
Opisywanie faktur i przekazywanie do płatności
Koordynowanie prac związanych z przesunięciem lokalizacyjnym drogi w granice ewidencyjne działki
Uczestnictwo w okazaniach granic działek na terenie gminy
Koordynowanie profilowania dróg
Koordynowanie budowy ul. Owocowej w Szydłowie
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Wiosennej w Zawadzie - projekt
Koordynowanie budowy drogi ul. Malej w Dobrzycy
Koordynowanie budowy drogi ul. Krańcowej w Szydłowie
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi w Pokrzywnicy - projekt
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi ul. Sosnowej i Leśnej w Zawadzie - projekt
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy dróg na Wzgórzu w Dobrzycy - projekt
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy ul. Porannej w Dobrzycy - projekt
Koordynowanie inwestycji dotyczącej budowy drogi do m. Furman - projekt
Sporządzanie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych
Koordynowanie remontu drogi Tarnowo-Zabrodzie
Koordynowanie zadania dot. budowy ścieżki rowerowej w Krępsku - PFU
Koordynowanie spraw związanych z przebudową DW179 w Szydłowie/Jaraczewie

IV. Zadania z funduszu soleckiego

Środki zaangażowane od początku roku: 469 190,90 zł (54,71 %)

Sołectwo Dobrzyca

Wykonanie instalacji elektrycznej na działce gminnej 675 w Dobrzycy - Amfiteatr zgodnie z projektem w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zagospodarowanie terenu rekreacji na działce 675 (Amfiteatr Leśny, plac zabaw). - 42 219,50 zł

Sołectwo Dolaszewo

Zakup i usługi związane z organizacją spływu kajakowego - 22.08.2026 w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny soleckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe” – 4 030,00 zł

Czyszczenie stawu w Dolaszewie działka 78/2 w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zagospodarowanie stawu i terenu przy stawie działka 78/2. - 24 800,00 zł

Sołectwo Gadek

Zakup płynów i części eksploatacyjnych do sprzętu ogrodowego m.in. oleje, filtry, paski, noże tnących w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Zakup paliwa do sprzętu ogrodowego oraz

materiałów do konserwacji.” - 800,00 zł

Sołectwo Jaraczewo

Zakup materiałów i ozdób do dekoracji dla sołectwa. (tkanina, kołki, kotwy, obrzeża, kora) w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Zakup materiałów i ozdób do dekoracji dla sołectwa.” – 761,58 zł

Sołectwo Kłoda

Projekt termomodernizacji świetlicy wiejskiej w Kłodzie w ramach zadania „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Projekt modernizacji świetlicy wiejskiej w Kłodzie.” - 21 900,00 zł

Sołectwo Kotuń

Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych na potrzeby organizacji wydarzeń sołeckich W ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe.” - 1 700,00 zł

Sołectwo Krępsko

Malowanie elewacji świetlicy wiejskiej w Krępku w ramach zadania „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Malowanie elewacji zewnętrznej świetlicy wiejskiej. – 12 280,28 zł

Sołectwo Leżenica

Zakupy i usługi potrzebne do organizacji Dni Leżenicy - 25.07.2026 w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Zakup artykułów spożywczych, przemysłowych oraz upominków.” – 9 564,05 zł

Zakup zestawów ogrodowych (stół + 2 ławki) - 6 kompletów. W ramach zadania „Spędzamy czas razem. Zakup ławek i stołów.” - 3 000,00 zł

Sołectwo Róża Wielka

Animacje (2 zamki dmuchane, dark popcorn, wata, malowanie twarzy, zabawy, piana party) na festynie różanym oraz spływ kajakowy w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe” - 6 950,00 zł

Sołectwo Skrzatusz

Zakup: - Zestaw do ping ponga JOOLA Family Set - 2 zestawy w ramach zadanie „Świetlica wiejska naszą wizytówką. Doposażenie świetlicy wiejskiej.” - 255,98 zł

Sołectwo Stara Łubianka

Wykonania koncepcji zagospodarowania terenu na działce 1/37 w miejscowości Stara Łubianka w ramach zadania „Poprawa estetyki wsi. Projekt zagospodarowania przestrzeni

działka 1/37.” - 9 840,00 zł

Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych na potrzeby zaprezentowania sołectwa podczas dożynek gminnych. - 5.09.2026 w ramach zadania „Spędzamy czas razem.

Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe”
1 921,90 zł

Sołectwo Szydłowo

Występ artystyczny i prowadzenie wydarzenia "Noc Świętojańska" - 20.06.2026 oraz zakup materiałów (mi. sznurki, farby, pędzle) potrzebnych do przygotowania wieńca i przyczepy dożynkowej w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe” – 1 300,00 zł

Sołectwo Zawada

Modernizacja pomostów przy stawie w Zawadzie w ramach zadania „Poprawa bezpieczeństwa. Modernizacja pomostów nad stawem.” - 17 500,00 zł

Zakupy spożywcze i usługa prowadzenia i animacji w trakcie festynów sołeckich w ramach zadania „Spędzamy czas razem. Aktywizacja mieszkańców. Festyny sołeckie, ogniska, warsztaty, dzień kobiet, bal karnawałowy, dzień dziecka, zabawa taneczna, dożynki, mikołajki, spływy kajakowe” - 6 759,01 zł

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Procedowanie działań zmierzających do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, na budowę: w szczególności (*przygotowanie dokumentów, w tym: wezwania, zawiadomienia, wnioski, postanowienia o zakresie raportu, o zawieszeniu i podjęciu postępowań, uzgodnienia, przygotowanie informacji organom współdziałającym*) pod nazwą:

1.1. Budowa elektrowni słonecznej o mocy do 30 MW na działce nr 120/2 w Dolaszewie:

– **etap scopingu** nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa;

- postanowienie zawieszone OŚ.6220.11.2021.III;

1.2. Budowa stancyj turystycznej na działkach nr 118/10, 20/5, 117/2, 141/3, 118/6 w Krępku, gm. Szydłowo

– wezwanie do uzupełnienia k.i.p.

1.3. Budowa 10 budynków w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej wraz z niezbędną infrastrukturą i drogami wewnętrznymi na działce nr ew. 149/4 Tarnowo

- **etap scopingu:** zawieszono postępowanie

- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia;

- 1.4. Budowa do dwóch instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy do 150 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą położonych na działkach nr 3/1, 4, 8/5, 8/2, 5, 16, 10/1 – obręb Szydłowo oraz nr 1/1, 331, 5/7, i 5/4 - obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo;

- etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.22.2023.III;

- 1.5. Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej mocy do 600 MW, położonego w obrębach: Skrzatusz, Jaraczewo, Szydłowo, Nowy Dwór gm. Szydłowo;

- etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.28.2023.III;

- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko z udziałem społeczeństwa.

- 1.6. Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 72 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 128/1, 127/2, 126/4, 126/2, 125/1, 125/8, 124/4, 124/6 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,

- etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.5.2024.III;

- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia

- 1.7. Budowa farmy fotowoltaicznej „Zawada” o mocy do 66 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach o nr ewid. 103/1, 91/4, 78/4, 94, 90/1 w obrębie Zawada, gm. Szydłowo,

- etap scopingu - zawieszono postępowanie OŚ.6220.6.2024.III;

- nałożono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia

- 1.8. Budowa 29 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących wraz z drogami wewnętrznymi oraz niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach oznaczonych nr ewidencji geodezyjnej: 196/4, 197/1, 241/1 w obrębie m. Stara Łubianka, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 13 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.21.2024.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

- 1.9. Budowa powierzchniowej (odkrywkowej) eksploatacji kopaliny ze złoża kruszywa naturalnego LEŻENICA JT na terenie działki ew. geod. nr 37/7 obręb Leżenica, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 20 grudnia 2024 r. znak sprawy: OŚ.6220.23.2024.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

1.10. Budowa **ekologicznego osiedla Szydłowo Wichrowe Wzgórza** wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą na działkach o nr 62, 63/3, 63/2 obręb 0074 Szydłowo, gm. Szydłowo”.

- wszczęto postępowanie w dniu 28 maja 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.18.2025.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii;

1.11. Rozbudowa istniejącej biogazowni poprzez budowę jednostki kogeneracyjnej wytwarzającej energię elektryczną z biogazu rolniczego o mocy zainstalowanej elektrycznej do 499 kW wraz z powiązaną infrastrukturą techniczną i zbiornikami procesowymi na terenie działki o nr ewid. 98/3 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo:

- wszczęto postępowanie w dniu 27 listopada 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.36.2025.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.12. Budowa otworu wiertniczego (studni głębinowej S-1) przekraczającego 100 m na potrzeby nawadniania upraw rolniczych Spółki Green Farm na działce nr 67 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 1 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.37.2025.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.13. Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmującą działki nr 110/3, 110/4, 110/5, 110/6, 110/7 110/9, obręb 0072 Skrzatusz, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 8 grudnia 2025 r. znak sprawy: OŚ.6220.38.2025.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.14. Rozbudowa składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne na działce o numerze ewidencyjnym 236/8 w miejscowości Kłoda, gm. Szydłowo

- wszczęto postępowanie w dniu 17 lutego 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.1.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.15. Zmiany organizacyjne części mechanicznej instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów wraz z planowanym doposażeniem linii technologicznej oraz prowadzeniem działalności w zakresie zbierania odpadów w granicach działki ew. nr 236/7, w miejscowości Kłoda, gmina Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 19 marca 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.2.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.16. Budowa dwóch budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce nr 87/3, obręb Dobrzyca, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 23 marca 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.3.2026.III;

- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.17. Budowa ekologicznego osiedla mieszkaniowego wraz z drogami dojazdowymi i niezbędną infrastrukturą „Dolaszewo Wzgórze II etap” na terenie działki nr 130/222 w Dolaszewie, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 26 marca 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.4.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.18. Budowa farmy fotowoltaicznej „Stara Łubianka 2 (Cz.4)” o mocy do 79 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach nr ewid. 6/18, 5/102, 635, 5/109 obręb Stara Łubianka, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 7 kwietnia 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.5.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.19 Budowa farmy fotowoltaicznej „Stara Łubianka 2 (cz. 5)” o mocy do 64 MW oraz niezbędnej infrastruktury technicznej i towarzyszącej z możliwością etapowej realizacji inwestycji na działkach nr ewid. 226/2, 226/4, 255/4, 257, 259, 633, 219/1, 268, 269, 270, 271/1, 271/2, 271/4.

- wszczęto postępowanie w dniu 9 kwietnia 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.6.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.20. Zagospodarowanie terenu nad Jeziorem Żwirkowym wraz z budową budynku administracyjnego z częścią noclegową, dwóch domków letniskowych, budynku z sanitariatami, wiat, pomostów, ciągów pieszych oraz utwardzeń, plaży, boisk sportowych, obiektów małej architektury, murów oporowych oraz budowa niezbędnej infrastruktury towarzyszącej, w tym: przebudowa drogi, budowa miejsc postojowych, rozbudowa sieci wodociągowej, oświetlenie i monitoring terenu, budowa zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe” na działkach o nr ewid. 141/3, 119/9, oraz na części działek o nr ewid. 160/3, 118/16, 118/17, 135/2, 119/3, 119/8, 272 w obrębie 0066 Krępsko, gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 18 maja 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.7.2026.III;
- wystąpiono do organów współdziałających o wydanie opinii.

1.21. Wydłużenie terminu wykonalności decyzji dla farmy fotowoltaicznej o mocy do 99 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowaną na działkach ewidencyjnych nr 161/1, 170/1, 173/3 obręb 0080 Leżenica oraz na działkach ewidencyjnych nr 21, 52 obręb 0081 Nowy Dwór gm. Szydłowo.

- wszczęto postępowanie w dniu 27 maja 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.9.2026.III;
- wystąpiono do RDOŚ organu współdziałającego o wydanie opinii.

1.22. Budowa studni głębinowej S1 projektowanej na działce nr 9/4, obręb Zabrodzie, gm. Szydłowo

- wszczęto postępowanie w dniu 6 lipca 2026 r. znak sprawy: OŚ.6220.11.2026.III;
- wystąpiono do RDOŚ organu współdziałającego o wydanie opinii.

2. Zakończono postępowanie administracyjne, wydaniem decyzji administracyjnej:

- 1) Umorzone w całości postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na przebudowie punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo - Firma Handlowo-Usługowej „ZDZIŚ” Zdzisław Dubowy
 - 2) Umorzone w całości postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Przebudowa punktu zbierania odpadów na działkach nr 88/7, 88/8, 88/12, 89/7, 89/14 obręb Jaraczewo, gm. Szydłowo” - Firma Handlowo-Usługowej „EKO-ZDZIŚ” Benita Dubowa
 - 3) Odmowa wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 90 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowanej na działce o nr ewid. 5/21 w obrębie geodezyjnym Skrzatusz, gm. Szydłowo - RP GLOBAL OZE IX spółka z o.o. ul. R. Traugutta 149, 71-314 Szczecin
 - 4) Umorzone w całości postępowanie administracyjne wszczęte na wniosek Safe House Sp. z o.o. w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa budynków mieszkalnych wraz z towarzyszącą infrastrukturą (3 szeregowo, 2 wielorodzinne) na działkach nr 153/1 i 153/12 w Jaraczewie, gm. Szydłowo”.
 - 5) odmówić wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie farmy fotowoltaicznej „Dolaszewo” o mocy do 20 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i towarzyszącą, z możliwością etapowej realizacji, na działkach ewidencyjnych nr 289, 290 i 292/1 obręb Dolaszewo, gmina Szydłowo.
 - 6) Przeniesienie w części decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wydaną przez Wójta Gminy Szydłowo z dnia 12 stycznia 2026 r., znak: OŚ.6220.23.2025.III, na realizację przedsięwzięcia pn.: „Zabudowa mieszkaniowa wraz z towarzyszącą jej infrastrukturą na działkach o nr 25/2, 25/3, 25/4, 25/5, 25/6, 25/7, 25/8, 25/9, 25/10, 25/11, 25/12, 25/13, 25/14, 25/15, 25/16 obręb 0075 Dolaszewo, gm. Szydłowo”, obejmującą działkę nr 25/2,
1. Bieżąca obsługa mieszkańców w sprawie: zgłoszeń braków odbiorów odpadów przez Operatora (28 zgłoszeń w sprawie braku lub problemów z odbiorem odpadów), pomocy przy wypełnianiu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przekazywanie zgłoszeń braku odbioru odpadów do Operatora oraz nadzór na ich realizacją.
 2. Wprowadzono 78 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym 33 deklaracji nowych podatników. Wydanie zleceń podstawienia/wymiany pojemników na odpady zmieszane lub oklejenia pojemników na selektywną zbiórkę odpadów oraz wysłano pisma z numerami rachunków bankowych dla nowych mieszkańców.

3. Zaksięgowano 43 wyciągów bankowe dotyczące opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wezwano 25 właścicieli nieruchomości do okazania umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz przedłożenia dowodów uiszczania opłat za świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości.
5. Przeprowadzono 35 kontrole w zakresie przestrzegania obowiązków spoczywających na właścicielach nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych (art. 5 ust.1 pkt 2, 3a ucp), w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szydłowo (art. 6 ust. 1 ucp) oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków (art. 5 ust.1 pkt 3b ucp).
6. Zgodnie z art. 10 ust. 2 i 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto nie wykonuje obowiązków określonych w art. 5 ust. 1, podlega karze grzywny. W związku z powyższym przekazano do Posterunku Policji w Szydłowie 7 protokołów pokontrolnych dotyczących częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków, a także posiadanych umów, celem podjęcia stosownych działań.
7. Udzielono jedną dotację celową z budżetu Gminy Szydłowo na przedsięwzięcie polegające na budowie lub zainstalowaniu zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe, zgodnie z Uchwałą NR XXIX/263/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szydłowo na budowę lub zainstalowanie zbiorników na nieczystości ciekłe.
8. Odmówiono udzielenia jednej dotacji celowej z budżetu Gminy Szydłowo na przedsięwzięcie polegające na budowie lub zainstalowaniu zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe, zgodnie z Uchwałą NR XXIX/263/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szydłowo na budowę lub zainstalowanie zbiorników na nieczystości ciekłe.
9. W związku z Uchwałą Nr XXVIII/255/2026 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie *przyjęcia regulaminu określającego zasady realizacji zadania pn. "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Szydłowo"* oraz podpisaną umową z wykonawcą, odebrano 46,44 Mg wyrobów zawierających azbest od 21 wnioskodawców.
10. Wprowadzono Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie, stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 104/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 1 lipca 2026 r. Jednocześnie straciło moc Zarządzenie Nr 11/2021 z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Szydłowie.

11. Zakończono postępowanie administracyjne w sprawie nakazania usunięcia odpadów o kodzie 17 01 01 (odpadów betonu lub gruzu betonowego z rozbiórek i remontów) oraz 17 05 04 (odpadów gleby i ziemi) z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania, zlokalizowanych w miejscowości Cyk.
12. Obsługa systemu BDO: Tworzenie kart przekazania odpadów z PSZOK – wystawiono 54 karty przekazania odpadów oraz nadzór nad prawidłowością w odbiorach odpadów m.in.: odpadów wielkogabarytowych, materiałów izolacyjnych i przeterminowanych leków.

Masa odpadów odebranych z PSZOK przez Operatora

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odebranych odpadów z PSZOK, Mg
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	53,26
2	20 01 10 20 01 11	Odzież i tekstylia	3.63
3	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	2,46
4	17 04 06	Materiały izolacyjne	1,6
5	16 01 03	Zużyte opony	5,96
6	20 01 39	Tworzywa sztuczne	1,24
7	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	27,8
8	20 01 35* 20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	4,67
9	15 01 01	Opakowania z papieru	4,12
10	17 04 05	Żelazo i stal	1,34
11	15 01 07	Opakowania ze szkła	0,3
12	20 01 32	Przeterminowane leki	0,014

13. Wysłano 205 wezwań do podatników zalegających w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
14. Sporządzono 14 aktualizacji do Urzędu Skarbowego w związku z wpłatami dokonanyymi przez podatników lub komorników na poczet wystawionych tytułów wykonawczych.

15. Wydano decyzję orzekającą odpowiedzialność podatkową spadkobiercy za zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po zmarłym zobowiązanym. Decyzja została wydana po przeprowadzeniu postępowania podatkowego oraz na podstawie prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku, zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa.
16. W związku z wpłynięciem wniosku o umorzenie zaległości podatkowych powstałych w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi wystąpiono z wnioskiem do Centrum Usług Społecznych o przedstawienie informacji dotyczących sytuacji rodzinnej, bytowej i dochodowej podatnika oraz innych okoliczności mających znaczenie dla oceny zasadności złożonego przez wnioskodawcę wniosku. Po uzyskaniu odpowiedzi wydano postanowienie o możliwości zapoznania się w zakresie zebranego materiału dowodowego w przedmiotowej sprawie.
17. Zakończono prowadzone postępowanie związane z nielegalnym składowaniem odpadów na działce znajdującej się w Zabrodziu.
18. Wydano decyzję umarzającą w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania w związku z uprzątnięciem odpadów przez właściciela działki, dotyczy działki znajdującej się w miejscowości Krępsko.
19. W związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania wystąpiono do innego Organu o pomoc prawną w sprawie przesłuchania jednej ze stron postępowania.
20. Wydano decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych dla Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe TRANSPORT Piotr Skrodzki, ul. Kościelna 18, 78-611 Szwecja.
21. Wszczęto postępowanie administracyjnej w sprawie nakazania wykonania obowiązku obowiązku wynikającego z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, polegającego na wyposażeniu nieruchomości położonej w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe albo w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.
22. Przekazano na Posterunek Policji w Szydłowie zgłoszenia związane z nieprzestrzeganiem Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo ochrony środowiska w dniach: 10 lipca 2026 r. 9 wniosków, 21 lipca 2026 r. 7 wniosków, 24 lipca 7 wniosków - dotyczy gospodarowania nieczystościami ciekłymi.
23. Weryfikacja sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szydłowo za II kwartał 2026 r. Wprowadzenie sprawozdań do systemu Aquarius.
24. Weryfikacja wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szydłowo na budowę lub zainstalowanie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłych oraz przygotowanie umowy o udzielenie dotacji.

25. Wydano 2 decyzje administracyjne zezwalające na usunięcie drzew przez podmioty oraz wydano 1 decyzję administracyjną odmawiającą wydania zezwolenia na usunięcie drzew.
26. Złożono do Starosty Piłskiego 5 wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów stanowiących własność gminy Szydłowo.
27. Podejmowano interwencje w terenie w związku ze zgłoszeniami mieszkańców dotyczącymi drzew w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (silny wiatr, intensywne opady), które miały miejsce na terenie gminy Szydłowo 28 czerwca 2026 r.
28. W ramach wsparcia opieki nad kotami wolno żyjącymi, na wnioski opiekunów wydawana była nieodpłatnie sucha karma.
29. 8 lipca 2026 r. udział w spotkaniu zorganizowanym przez Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu poświęconym kwestiom związanym z funkcjonowaniem i realizacją zawartych umów ze schroniskiem dla bezdomnych zwierząt Cywil w Rybowie.
30. 16 lipca 2026 r. udział w spotkaniu zorganizowanym przez Starostę Wągrowieckiego poświęconym kwestiom związanym z wypracowaniem wspólnych rozwiązań dotyczących funkcjonowania schroniska dla bezdomnych zwierząt Cywil w Rybowie. Analiza projektu porozumienia w tej sprawie.
31. Wystąpiono do Posłów na Sejm RP – Adama Lubońskiego oraz Katarzyny Kierzek-Koperskiej o informacje dot. interwencji i odbioru zwierząt które miały miejsce w kwietniu 2026 r. w schronisku dla bezdomnych zwierząt Cywil w Rybowie.
32. Udzielono odpowiedzi na 3 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.
33. Realizowano działania w zakresie kastracji i sterylizacji kotów wolno żyjących, w tym wydawano skierowania na zabiegi w całości finansowane ze środków Gminy.
34. Realizowano zadania związane z weryfikacją merytoryczną oraz wprowadzaniem do systemu Budżet24 faktur wystawionych przez ENEA.
35. Zwrócono się do Enea Operator z wnioskiem o określenie warunków przyłączenia dla nieruchomości 236/2 obręb Kłoda.
36. Zawarto 4 aneksy do umowy na dostawę energii elektrycznej: (1 szt. wypowiedzenie PPE, 3 szt. dodanie nowych PPE).
37. Zwrócono się do Enea Operator o zmianę mocy umownej (zmniejszenie) na obiekcie PPE dot. oświetlenia w Dobrzycy.
38. Zwrócono się do Enea Operator z wnioskiem o zmianę sposobu dokumentowania rozliczeń poprzez wystawianie faktur zbiorczych obejmujących większą liczbę punktów poboru energii.
39. Zwrócono się do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski oraz Związku Gmin Wiejskich RP z pismem o podjęcie działań zmierzających do rozwiązania problemu,

który pojawił się po wdrożeniu obowiązkowego Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w zakresie fakturowania usług dystrybucji energii elektrycznej przez operatorów systemów dystrybucyjnych.

40. Zwrócono się do Szkół Podstawowych z terenu Gminy Szydłowo o wyrażenie woli wzięcia udziału w XXIV Olimpiady Ekologicznej Powiatu Pileckiego. Przyjęcie zgłoszeń chętnych szkół.
41. Zwrócono się do Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Pile o przeprowadzenie wizji lokalnej budynku Urzędu Gminy Szydłowo oraz budynku Centrum Usług Społecznych w Szydłowie, a następnie o wydanie opinii w zakresie oceny, czy obecność gniazd jaskółek oknówek i dymówek zlokalizowanych na elewacjach tych obiektów powoduje naruszenie wymagań higieniczno-sanitarnych lub stwarza zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa osób korzystających z tych budynków.
42. 20 czerwca 2026 r. w Klubie Międzypokoleniowym Szydłosfera w Szydłowie odbyły się warsztaty „Rodzinne eksperymenty biologiczne – Magia czy Nauka?”, zorganizowane przez Klub Przyrodnika i prowadzone przez Stowarzyszenie „Złotowski Uniwersytet Dziecięcy”. W zajęciach wzięło udział 21 osób – dzieci wraz z opiekunami, którzy wspólnie poznawali podstawowe zjawiska biologiczne i chemiczne poprzez praktyczne doświadczenia. Uczestnicy przeprowadzili m.in. eksperyment z wędrującą wodą, badali właściwości kwasów i zasad za pomocą wywaru z czerwonej kapusty, tworzyli kolorowe „wulkany” oraz obserwowali sublimację suchego lodu. Zajęcia rozwijały zainteresowanie nauką, umiejętność obserwacji i wyciągania wniosków, a także promowały współpracę międzypokoleniową i bezpieczne wykonywanie eksperymentów.

REFERAT ORGANIZACYJNO-GOSPODARCZY

I. Zadania wykonywane przez kancelarię Urzędu Gminy

1. Informacje ogólne:

- ilość zarejestrowanych pism przychodzących do Urzędu Gminy ogółem – 16 247
w okresie międzysesyjnym – 4 305
- ilość pism wysłanych z Urzędu Gminy ogółem – 10 614
w okresie międzysesyjnym – 2 145
- ilość przygotowanych zamówień na usługi i materiały (z możliwością pominięcia procedury ustawy PZP zgodnie z art. 4 pkt 8) ogółem – 753
w okresie międzysesyjnym – 157
- ilość otrzymanych i zarejestrowanych faktur ogółem – 3 837
w okresie międzysesyjnym – 1 057
- ilość pism odebranych i zarejestrowanych przez E-puap/E-doręczenia ogółem – 2 947
w okresie międzysesyjnym – 915

- ilość korespondencji wysłanej przez platformę E-puap/E-doręczenia ogółem – 3 549
w okresie międzysesyjnym – 1 153

- ilość zorganizowanych szkoleń dla pracowników w okresie międzysesyjnym - 4

2. Tematy szkoleń:

- 1) Standardy ochrony małoletnich w praktyce.
- 2) Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych - praktyka stosowania od lipca 2026 r.
- 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody jako element zarządzania ryzykiem.
- 4) Podział nieruchomości - zagadnienia materialnoprawne i proceduralne.

3. Sprawy bieżące:

- obsługa sekretariatu,
- obsługa centrali telefonicznej,
- udzielanie informacji z zakresu pracy Urzędu Gminy,
- prowadzenie kalendarza spotkań Wójta Gminy,
- rejestrowanie pism i faktur, skanowanie i po dokonanej dekretacji przekazywanie kierownikom referatów,
- wysyłanie korespondencji,
- sporządzanie reklamacji pocztowych,
- odbieranie i wysyłanie poczty przez platformę E-puap, E-doręczenia
- odbieranie wiadomości email (ok. 200-250 dziennie),
- zamawianie materiałów biurowych i ich wydawanie pracownikom,
- wydawanie druków delegacji pracownikom,
- wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamawianie druków, pieczętek.

4. Rozliczenie czasu pracy osób skazanych.

Na dzień 19.08.2026 r. nieodpłatną pracę na cele społeczne wykonuje w gminie 14 osób skazanych.

II. Zatrudnienie, roboty publiczne, staże, praktyki w Urzędzie Gminy

Zatrudnienie na dzień 19.08.2026 r. – 68 osób 66,46 etatu; w tym 2 osoby na zastępstwo

Zadania wykonywane w okresie 18.06.2026 – 19.08.2026:

1. Rozliczanie składek ZUS i podatku dochodowego za miesiąc czerwiec i lipiec 2026 – sporządzenie deklaracji.
2. Sporządzenie deklaracji za miesiąc czerwiec i lipiec 2026 do PFRON.
3. Ogłoszenie naborów na stanowisko urzędnicze:
 - ds. warunków zabudowy;
 - ds. mienia gminnego;
 - audytora;
 - ds. funduszy zewnętrznych, sportu, turystyki i zdrowia;
 - ds. marketingu i obsługi administracyjnej
4. Naliczenie wynagrodzeń za pracę i z umowy zlecenia.
5. Obsługa kadrowa - płacowa pracowników i zleceniobiorców:
 - aktualizacja akt osobowych
 - przygotowanie umowy o pracę
 - przygotowanie umów zleceń
 - przygotowanie upoważnień
 - zgłoszenia w ZUS
 - rejestracja pracowników w systemie kadrowo-płacowym.
6. Przygotowanie projektów zarządzeń:
 - Nr 112/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. warunków zabudowy,
 - Nr 113/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. mienia gminnego,
 - Nr 114/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 8 lipca 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Gminy Szydłowo
 - Nr 118/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 17 lipca 2026 r. w sprawie powołania zespołu powypadkowego w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku,
 - Nr 119/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 17 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze audytora,

- Nr 135/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. warunków zabudowy,
- Nr 136/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. mienia gminnego,
- Nr 137/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. marketingu i obsługi administracyjnej,
- Nr 138/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. funduszy zewnętrznych, sportu, turystyki i zdrowia.

III. Zarządzenia Wójta

ZARZĄDZENIE NR 96/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 19 czerwca 2025 r. w sprawie powołania zespołu powypadkowego w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.

ZARZĄDZENIE NR 97/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 98/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 99/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 29 czerwca 2026 r. zmieniające zarządzenie Nr 85/2022 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad polityki rachunkowości i zakładowego planu kont budżetu Gminy Szydłowo oraz Urzędu Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 100/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 101/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 102/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 103/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie organizacji wykonywania obowiązków związanych z prowadzeniem Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

ZARZĄDZENIE NR 104/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 1 lipca 2026 r. w sprawie Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie.

ZARZĄDZENIE NR 105/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 1 lipca 2026 r. w sprawie utworzenia pomieszczenia tymczasowego.

ZARZĄDZENIE NR 106/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 1 lipca 2026 r. w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy Szydłowo w zakresie kierowania na badania lekarskie.

ZARZĄDZENIE NR 107/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 7 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków o przyznanie dotacji na prowadzone prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 108/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 7 lipca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie turystyki i krajoznawstwa.

ZARZĄDZENIE NR 109/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 7 lipca 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.

ZARZĄDZENIE NR 110/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji grantu „Premia Społeczna” finansowanego ze środków Funduszu Współpracy.

ZARZĄDZENIE NR 111/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie nabycia prawa własności nieruchomości do zasobu Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 112/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. warunków zabudowy,

ZARZĄDZENIE NR 113/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. mienia gminnego,

ZARZĄDZENIE NR 114/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 8 lipca 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 115/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 14 lipca 2026 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.

ZARZĄDZENIE NR 116/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 15 lipca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 117/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 15 lipca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 118/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 17 lipca 2026 r. w sprawie powołania zespołu powypadkowego w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.
ZARZĄDZENIE NR 119/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 17 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze audytora.

ZARZĄDZENIE NR 120/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 22 lipca 2026 r. zmieniające zarządzenie Nr 36/2026 w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji.

ZARZĄDZENIE NR 121/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie organizacji wykonywania obowiązków związanych z prowadzeniem Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

ZARZĄDZENIE NR 122/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie nabycia prawa własności nieruchomości do zasobu Gminy Szydłowo.

ZARZĄDZENIE NR 123/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do wydzierżawienia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

ZARZĄDZENIE NR 124/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

ZARZĄDZENIE NR 125/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do wydzierżawienia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

ZARZĄDZENIE NR 126/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zasad kwalifikowania i rozliczania kaucji za opakowania zwrotne.

ZARZĄDZENIE NR 127/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie przeznaczenia do dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Szydłowo i ogłoszenia wykazu tych nieruchomości.

ZARZĄDZENIE NR 128/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 129/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 130/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 131/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 31 lipca 2026 r. w sprawie przeznaczenia do dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Szydłowo i ogłoszenia wykazu tych nieruchomości.

ZARZĄDZENIE NR 132/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenie Stypendium Wójta Gminy Szydłowo w 2026 roku.

ZARZĄDZENIE NR 133/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.

ZARZĄDZENIE NR 134/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Anecie Kalczyńskiej - dyrektorowi Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie na okres od 1 września 2026 r. do 31 sierpnia 2031 r.

ZARZĄDZENIE NR 135/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. warunków zabudowy,

ZARZĄDZENIE NR 136/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. mienia gminnego,

ZARZĄDZENIE NR 137/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. marketingu i obsługi administracyjnej,

ZARZĄDZENIE NR 138/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. funduszy zewnętrznych, sportu, turystyki i zdrowia.

ZARZĄDZENIE NR 139/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 12 sierpnia 2026 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Szydłowo na 2026 rok.

ZARZĄDZENIE NR 140/2026 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO z dnia 12 sierpnia 2026 r. w sprawie zmiany planu finansowego Urzędu Gminy Szydłowo na 2026 rok.

REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI

Zestawienie zrealizowanych zadań w okresie międzysesyjnym, z pominięciem czynności administracyjnych niezbędnych do prawidłowej obsługi spraw urzędowych
praca kancelaryjna, obsługa interesantów, korespondencja)

PLANOWANIE PRZESTRZENNE:

1. Wydano 89 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
2. Przygotowano 2 wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 30 decyzji o warunkach zabudowy.
4. Wydano 47 decyzji o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy.
5. Wydano 6 decyzji o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
6. Wydano 1 decyzję o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.
7. Wydano 3 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
8. Udostępniono odpowiedzi na 2 informacje publiczne.
9. Wydano 1 decyzję o odmowie udostępnienia informacji publicznej.
10. Udzielono 2 odpowiedzi organowi ws. przekazania wniosku o udostępnienie informacji publicznej
11. Wydano kserokopie dokumentów.
12. Wydano 7 postanowień o zawieszeniu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy.
13. Wydano 1 postanowienie ws. wyjaśnienia treści decyzji o warunkach zabudowy.
14. Wydano 16 postanowień ws. sprostowania treści decyzji o warunkach zabudowy.
15. Wydano 2 postanowienia ws. wyjaśnienia treści decyzji o warunkach zabudowy.
16. Udzielono 2 odpowiedzi w sprawie aktualizacji danych adresowych.
17. Przekazano do urbanisty 38 wniosków celem przygotowania projektów decyzji o warunkach zabudowy.
18. Przekazano do urbanisty 3 wnioski celem przygotowania projektu decyzji celu publicznego.
19. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
20. Dokonano analizy przygotowanych przez urbanistę projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
21. Wysłano do uzgodnień z właściwymi organami, projekty decyzji o warunkach zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego.

22. Wprowadzono do systemu informacji przestrzennej decyzje administracyjne (warunki zabudowy, cele publiczne).
23. Przygotowano dane do wniosku KPO dot. Gminnego programu rewitalizacji i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
24. Udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.
25. Przygotowano wnioski o zmiany do budżetu.
26. Przygotowano obwieszczenia ws. konsultacji społecznych projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
27. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Pile z wnioskami o zakup map do decyzji o warunkach zabudowy.
28. Przekazano według kompetencji dokumenty dot. zaopiniowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wiśniewo dla obrębów Modła, Nowa Otocznia, Stara Otocznia.
29. Przekazanie według kompetencji dokumentów dot. wydania pozwolenia na budowę tymczasowego obiektu budowlanego.

GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:

1. Podpisano 2 akty notarialne dot. nabycia nieruchomości do zasobu gminnego.
2. Podpisano 2 akty notarialne dot. zbycia nieruchomości gminnej.
3. Podpisano 3 akty notarialne dot. ustanowienia służebności przesyłu na gruntach gminnych.
4. Przygotowano 6 projektów uchwał związanych z gospodarką nieruchomościami gminnymi.
5. Przygotowano ogłoszenia o przetargach na zbycie nieruchomości gminnych.
6. Przeprowadzono 5 przetargów na zbycie działek gminnych.
7. Przygotowano wyniki i informacje o przetargach na tablicę ogłoszeń i BIP.
8. Wydano 4 decyzje o naliczeniu opłaty adiacenckiej.
9. Procedowane jest 6 postępowań związanych z naliczeniem opłaty adiacenckiej.
10. Zlecono wykonanie 4 wypisów i wyrysów z rejestru gruntów do sprzedaży i zamiany nieruchomości.
11. Przygotowano 7 zarządzeń wójta w sprawach zbycia, nabycia, dzierżawy dot. nieruchomości gminnych.
12. Przygotowano informacje do prasy dot. ogłoszenia wykazu nieruchomości gminnych przeznaczonych do sprzedaży, dzierżawy.
13. Przygotowano 6 decyzji administracyjnych z zakresie podziału nieruchomości.
14. Procedowane jest 7 postępowań w zakresie związanym z podziałami nieruchomości.
15. Przygotowano wezwania do uzupełnienia braków formalnych we wnioskach.
16. Przygotowano 165 umów dzierżaw gruntów gminnych.
17. Przygotowano wypowiedzenie umowy dzierżawy.
18. Procedowane jest 5 nabyć nieruchomości do zasobu gminnego.
19. Zawarto 14 umów najmu świetlic wiejskich.
20. Przygotowano 39 użyczeń świetlic wiejskich.
21. Przeprowadzono 10 wizji lokalnych w terenie dotyczących prawidłowości korzystania z gruntów i budynków gminnych.

22. Przygotowano wykaz związany z najmem lokali mieszkalnych.
23. Nadano 24 numery porządkowe na budynki mieszkalne oraz wydano dwa zaświadczenia.
24. Prowadzona jest procedura sprzedaży 3 lokali gminnych na rzecz najemców.
25. Złożono 2 oferty najmu pomieszczeń tymczasowych.
26. Zlecono rzeczoznawcy majątkowemu wykonanie 9 operatów w zakresie obrotu nieruchomościami.
27. Zlecono geodecie przygotowanie map do wydania decyzji podziałowej nieruchomości gminnej, zmianę użytku na nieruchomościach gminnych oraz wznowienie znaków granicznych.
28. Przygotowano i zamówiono środki czystości do świetlic wiejskich.
29. Przygotowano wnioski do zmian w planie finansowym.
30. Uczestniczono w kontroli i weryfikacji pokontrolnej Nowa Łubianka 27.
31. Wprowadzono do systemu WYDRA przypisy na miesiąc czerwiec 2026 r. związane z lokalami mieszkalnymi, użytkowymi, świetlicami wiejskimi oraz dzierżawami miesięcznymi.
32. Wprowadzono umowy i zobowiązania do programu e-mienie i „WYDRA”.
33. Przygotowano zestawienie spraw procedowanych pow. 30 dni.
34. Zostały usunięte drobne awarie na świetlicach zgłoszone przez opiekunów.
35. Uczestniczono w szkoleniach dot. podziałów nieruchomości, nowej klasyfikacji budżetowej.

SAMODZIELNE STANOWISKO DS. OŚWIATY I KULTURY

1. Przeprowadzono 3 postępowania egzaminacyjne w ramach awansu zawodowego nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego dla Pani Klaudii Dyko (SP w Skrzatuszu), Pani Joanny Pastusiak (ZS w Szydłowie) oraz Pani Aleksandry Stawińskiej (ZS w Starej Łubiance).
2. Złożono wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły podstawowe i placówki doskonalenia nauczycieli w zakresie wyposażenia lub doposażenia szkolnych pracowni do prowadzenia zajęć przyrody i zajęć praktyczno-technicznych na lata 2026-2029 – „Pracownie Kompas Jutra” dla ZS Szydłowo:

wartość wnioskowanego dofinansowania: 30 000,00 zł

całkowita wartość projektu: 37 500,00 zł
3. Zorganizowano wyjazd 90 uczniów ze szkół podstawowych z terenu gminy Szydłowo na wycieczki nagrodowe Wójta Gminy Szydłowo w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo.

W pierwszych dniach wakacji – 30 czerwca oraz 1-2 lipca br. – 90 uczniów szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szydłowo, którzy w roku szkolnym 2025/26 osiągnęli najlepsze wyniki w nauce uczestniczyło w wycieczkach nagrodowych Wójta Gminy Szydłowo w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo. Uczniowie klas I-III odwiedzili Słowiński Park Narodowy i Sea Park Sarbsk, a uczniowie klas IV-VIII udali się na wycieczkę dwudniową do Trójmiasta i Wodnego Parku Rozrywki – Aquapark Reda.

4. Dokonano wpisu w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Szydłowo dla Niepublicznego Przedszkola Little People w Szydłowie rozpoczynającego funkcjonowanie z dniem 1 września 2026 r.
5. Wystosowano postanowienie o nałożeniu grzywny na rodziców w sprawie braku realizacji obowiązku nauki przez ucznia szkoły ponadpodstawowej zamieszkującego teren gminy Szydłowo;
6. Przekazano Wojewodzie Wielkopolskiemu informację na temat instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 tworzonej ze środków KPO w ramach programu „Aktywny Maluch 2022-2029”, która jest połączona z inną/innymi instytucjami, których utworzenie finansowane było z innych źródeł, w celu rozliczenia środków z KPO otrzymanych na utworzenie miejsc opieki dla dzieci w wieku do lat 3 w Klubie Dziecięcym w Szydłowie;
7. Przekazano Wojewodzie Wielkopolskiemu zapotrzebowanie na środki do końca 2026 r. w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024-2027” na dodatki motywacyjne w 2026 r. dla pracowników Klubu Dziecięcego w kwocie 21 085,74 zł;
8. Przeprowadzono kontrolę w Little People Niepublicznym Żłobku Szydłowo w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki oraz spełniania obowiązków określonych w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, a także w zakresie sprawdzenia realizacji obowiązkowych standardów niezbędnych opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3, wynikających z załącznika nr 1 (Tabela 1 i Tabela 2) do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3;

9. Przygotowano dokumentację do przeprowadzenia postępowania przetargowego na przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2026/2027 (ORW Gębice, OREW Wałcz);
10. Dokonano analizy aneksów nr 1 do arkuszy organizacyjnych szkół/ zespołów szkół na rok szkolny 2026/2027 i przesłano je do zaopiniowania przez organ nadzoru pedagogicznego;
11. Dokonano analizy opinii i orzeczeń uczniów w sprawie przydzielenia godzin dydaktycznych z zakresu kształcenia specjalnego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów na rok szkolny 2026/2027;
12. Przygotowano zmiany do wniosku o dofinansowanie w ramach projektu pn. „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo” na dostawę sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz realizację dodatkowych zajęć dla uczniów w szkołach podstawowych w terminie do 31.12.2026 r.
13. Zorganizowano przewozy uczniów na półkolonie letnie w ramach projektu pn. „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo”;
14. Przygotowano rozliczenia kosztów wychowania przedszkolnego za lipiec i sierpień 2026 r. za dzieci z Gminy Wałcz, Gminy Tarnówka i Gminy Piła korzystające z placówek w Gminie Szydłowo (8 dzieci).;
15. Dokonano weryfikacji rozliczeń kosztów wychowania przedszkolnego za lipiec i sierpień 2026 r. za dzieci z Gminy Szydłowo korzystające z placówek w Gminie Piła, Gminie Wałcz, Gminie Kaczory, Gminie Trzcianka oraz w Gminie Ujście;
16. Dokonano weryfikacji rozliczeń za czerwiec oraz lipiec do 15 umów w sprawie zwrotu rodzicom/ opiekunom prawnym kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.;
17. Dokonano weryfikacji rozliczeń przewozów uczniów niepełnosprawnych do ORW w Gębicach oraz OREW w Wałczu w ramach zadania: „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Szydłowo do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2025/2026” za czerwiec br. – kwota 14 850,00 zł.;

18. Przygotowano odpowiedź do wniosku o dostęp do informacji publicznej w sprawie psychologów w szkołach podstawowych;
19. Przygotowano zestawienie środków zewnętrznych pozyskanych przez samodzielne stanowisko ds. oświaty i kultury Urzędu Gminy Szydłowo oraz przez jednostki oświatowe w latach 2019-2026;
20. Przygotowano zestawienia dotyczące wyników egzaminu ósmoklasisty w Gminie Szydłowo;
21. Złożono 7 wniosków o zmianę do budżetu dla zadań: przewóz uczniów do szkół w 2026 r. (wzrost dochodów – porozumienie z Gminą Tarnówka), wycieczki nagrodowe (zakończenie zadania), przewóz uczniów niepełnosprawnych do ORW w Gębicach i OREW w Wałczu w roku szkolnym 2025/2026 (rozliczenie zadania), zwrot kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych przez rodziców w roku szkolnym 2025/2026 (rozliczenie zadania), „Włącz się w edukację w gminie Szydłowo” (dostosowanie kwot dochodów do wydatków);
22. Poddano konsultacji ze związkami zawodowymi projektu uchwały Rady Gminy Szydłowo w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szydłowo oraz projekt zarządzenia Wójta Gminy Szydłowo zmieniającego zarządzenie w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2026 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szydłowo;
23. Przygotowano zarządzenie nr 115/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 14 lipca 2026 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie;
24. Przygotowano zarządzenie nr 116/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 14 lipca 2026 r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2026-2028, w roku szkolnym 2026/2027;

25. Przygotowano zarządzenie nr 124/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 27 lipca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego;
26. Przygotowano zarządzenie nr 132/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powołania Komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenie Stypendium Wójta Gminy Szydłowo w 2026 roku;
27. Przygotowano zarządzenie nr 133/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie;
28. Przygotowano zarządzenie nr 134/2026 Wójta Gminy Szydłowo z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Anecie Kalczyńskiej – dyrektorowi Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie na okres od 1 września 2026 r. do 31 sierpnia 2031 r.;
29. Przygotowano projekt uchwały Rady Gminy Szydłowo w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szydłowo;
30. Przygotowano projekt uchwały Rady Gminy Szydłowo zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Klubie Dziecięcym w Szydłowie;
31. Przygotowano projekt uchwały Rady Gminy Szydłowo zmieniającej uchwałę w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców.

CENTRUM UPOWSZECHNIANIA KULTURY W SZYDŁOWIE

19 czerwca w filii CUK w Starej Łubiance odbył się XXIII Gminny Przegląd Twórczości Dziecięcej. Na scenie mogliśmy podziwiać występy przedszkolaków z całej gminy. W

przeglądzie wzięły udział grupy: Sówki i Pszczółki z Szydłowa, Żabki i Sówki ze Starej Łubianki oraz Misie i Pszczółki ze Skrzatusza.

20 czerwca w Szydłowie odbył się Festyn Rodzinny, którego współorganizatorem było Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie.

22 czerwca Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie razem z Zespołem Szkół w Starej Łubiance zorganizowało akcję czytelniczą "Czytanie na polanie". Akcja miała na celu promowanie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży i cieszyła się dużym zainteresowaniem.

23 czerwca w Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie odbył się finał pełnego pasji i twórczej energii roku artystycznego. Zakończenie roku szkolnego w Centrum Upowszechniania Kultury było prawdziwym świętem talentu, muzyki i tańca. Na scenie zaprezentowali się nasi najmłodsi i starsi artyści – wokaliści, tancerze, pianiści oraz perkusiści, którzy zachwycili publiczność swoimi umiejętnościami i ogromnym zaangażowaniem. Było radośnie i wzruszająco. Każdy występ był dowodem na to, ile pracy, serca i pasji uczestnicy oraz instruktorzy włożyli w przygotowania przez cały rok.

24 czerwca w filii Centrum Upowszechniania Kultury w Starej Łubiance odbyło się uroczyste zakończenie roku szkolnego naszych sekcji: pianina, wokalu i plastyki. Był to piękny, pełen radości koncert.

25 czerwca w Centrum Upowszechniania Kultury w Szydłowie można było zobaczyć wyjątkowy spektakl. Przyjechał do nas brazylijski teatr TEATRO 4 GAROUPAS, który wystawił spektakl "Blooom". Po spektaklu odbyły się warsztaty ruchowe pod hasłem "Rodzinne poruszenie".

27 czerwca w Starej Łubiance odbyła się impreza w ramach Gminnych Dni Seniora. To były wyjątkowe chwile pełne uśmiechu, wzruszeń, muzyki i wspólnej zabawy. Po raz kolejny przekonaliśmy się, że nasi Seniorzy są prawdziwą siłą naszej gminy - pełni energii, talentu i radości życia. Publiczność zachwycił występ zespołu Takie Lenie Trio. Zespół Seniority pokazał, że PESEL to tylko nic nieznaczące cyferki. Pięknym śpiewem oczarowały Fantazje Muzyczne. Do tańca porwał wszystkich DJ Krzysztof Belak. O wyśmienite smaki zadbało niezawodne Stowarzyszenie Różana Wieś. Centrum Upowszechniania Kultury czuwało nad organizacją całego wydarzenia i techniczną stroną - nagłośnieniem i przygotowaniem sali.

Przez cały lipiec w Centrum Upowszechniania Kultury odbywały się zajęcia wakacyjne dla dzieci i młodzieży. Wśród nich znalazły się zajęcia. Plastyczne., muzyczne, gry, konkursy,

zabawy, karaoke, pokazy filmowe, nauka pierwszej pomocy i spotkanie ze strażakami z OSP Szydłowo.

5 lipca rozpoczął się cykl Muzycznych Spotkań nad Szydłowskim Stawem. Pierwszym artystą, który wystąpił w ramach cyklu był Witold Żuromski - śpiewający wirtuoz gitary. Artysta swoim koncertem przeniósł słuchaczy w muzyczne lata sześćdziesiąte, siedemdziesiąte i osiemdziesiąte. Nie lada zaskoczeniem były ciekawe aranżacje piosenek z okresu międzywojnia. Po reakcjach publiczności śmiało można stwierdzić, że występ się spodobał. To było przemile, muzyczne popołudnie, spędzone przy kawie i słodkim poczęstunku.

11 lipca Centrum Upowszechniania Kultury zorganizowało Maraton Zumby, który odbył się na Orliku w Kotuniu.

18 lipca w Szydłowie odbył się pierwszy Wiejski Festiwal Sztuki Ulicznej. Podczas festiwalu każdy mógł znaleźć coś dla siebie. Były spektakle teatralne dla dzieci i dorosłych Teatr Pracownia Lalek oraz Teatr Na Walizkach, warsztaty tworzenia lalek i graffiti Sawciety, muzyka grana przez DJ-a, konkurs jedzenia hot dogów, odsłonięcie nowych murali na budynku CUK, koncert energetycznego duetu RAT KRUI, widowiskowy pokaz Fundacja Sztukmistrze „Solarsi”, a wielkim finałem był koncert legendy polskiej sceny techno - Toma Horna

26 lipca odbyło się II Muzyczne Spotkanie nad Szydłowskim Stawem. Trio – Zuzanna Jopek, Krystian Wadowski i Andrzej Jopek – zabrało publiczność w muzyczną podróż przez znane i lubiane przeboje.

4 sierpnia działający przy CUK zespół Kotunianki wziął udział w warsztatach wokalnych, które odbyły się „Pilskim Okrągłaku”.

6 sierpnia odbyło się otwarcie nowego czerwonego szlaku Nordic Walking oraz pierwszego etapu Centrum Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej Góra Dąbrowa z wieżą widokową. Centrum Upowszechniania Kultury zadbało o przygotowanie pokazu walki w wykonaniu Bractwa Rycerskiego Jaźwiec z Czarnkowa, koncertu Jasia Muzykanta, a także nagłośnienie imprezy.

13 sierpnia rozpoczęły się zapisy na zajęcia, które będą odbywały się w Szydłowie i Starej Łubiance w roku szkolnym 2026/2027.

Obecnie trwają przygotowania do tegorocznych Dożynek Gminnych, które odbędą się 5 września w Starej Łubiance.

SZKOŁY

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. WL. ST. REYMONTA W STAREJ ŁUBIANIE

Lipiec

1. **19-21.06.2026 r. Ogólnopolski Finał Czwartków Lekkoatletycznych.** Uczniowie Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance godnie reprezentowali **Gminę Szydłowo** podczas **Ogólnopolskiego Finału Czwartków Lekkoatletycznych w Łodzi**, osiągając bardzo dobre wyniki sportowe. Lena Grzeca wyrównała rekord życiowy w skoku wzwyż (135 cm), Maciej Świtalski ustanowił rekord życiowy w biegu na 300 m (46,64 s), a Igor Życki poprawił rekord życiowy w biegu na 1000 m (3:23,92). Osiągnięte wyniki są efektem systematycznej pracy, zaangażowania oraz sportowej pasji uczniów.
2. **22-25.06.2026 r. Tydzień dla Bezpieczeństwa.** W ramach ogólnopolskiej akcji „Tydzień dla Bezpieczeństwa”, organizowanej przez **Ministerstwo Edukacji Narodowej**, uczniowie klas I-VIII uczestniczyli w zajęciach poświęconych bezpiecznemu spędzaniu wakacji. Podczas spotkań dzieci przypominały sobie zasady bezpieczeństwa nad wodą, na drodze, w górach oraz podczas zabaw na świeżym powietrzu. Omówiono również kwestie bezpiecznego korzystania z internetu, kontaktów z nieznajomymi oraz właściwego reagowania w sytuacjach zagrożenia. Uczniowie aktywnie uczestniczyli w pogadankach, quizach i ćwiczeniach praktycznych, utrwalając wiedzę niezbędną do odpowiedzialnego wypoczynku. Przeprowadzone działania były podsumowaniem całorocznej pracy wychowawczej i profilaktycznej szkoły, a zdobyte wiadomości z pewnością pomogą uczniom spędzić wakacje bezpiecznie i odpowiedzialnie
3. **22.06.2026 r.- Akcja czytelnicza „Czytanie na polanie”.** W szkole odbyła się akcja czytelnicza, której celem było promowanie czytelnictwa oraz zachęcanie uczniów do sięgania po książki w przyjaznej atmosferze. Uczniowie i nauczyciele wspólnie spędzili czas na świeżym powietrzu, czytając wybrane książki i fragmenty ulubionych lektur. Akcja została zorganizowana we współpracy z **Biblioteką Publiczną Filia w Starej Łubiance**. W czytaniu uczestniczyły również **panie Beata Bielecka i Małgorzata Mikuś**.
4. **23.06.2026 r. Wyjazd przedszkolaków do Centrum Sportowego „Husaria”.** Dzieci z grup „Biedronki” i „Pszczółki” uczestniczyły w wyjeździe do Centrum Sportowego „Husaria” w Wałczu. Podczas wizyty przedszkolaki aktywnie spędziły czas,

rozwijając sprawność ruchową i uczestnicząc w różnorodnych grach oraz zabawach sportowych. Wyjazd był okazją do promocji aktywnego stylu życia, integracji oraz zdobywania nowych doświadczeń. Dzieci wróciły pełne pozytywnych emocji i niezapomnianych wrażeń.

5. **24.06.2026 r. Pożegnanie dzieci z oddziałów przedszkolnych.** uroczyste pożegnanie dzieci z oddziałów przedszkolnych „Sówki” i „Żabki”, które po wakacjach rozpoczną naukę w klasie pierwszej szkoły podstawowej. Z tej okazji dzieci przygotowały program artystyczny, prezentując swoje umiejętności i dostarczając zgromadzonym wielu wzruszeń. Uroczystość była okazją do podsumowania wspólnie spędzonych lat, podziękowania rodzicom za współpracę oraz nauczycielom i pracownikom przedszkola za zaangażowanie w wychowanie i rozwój najmłodszych.
6. **25.06.2026 r. Uroczyste Zakończenie Klas Ósmych.** Tradycyjnie rozpoczęło się polonezem w wykonaniu uczniów, po którym nastąpiło przekazanie sztandaru szkoły koleżankom i kolegom z klasy siódmej. Uczniowie tej klasy przygotowali część artystyczną, podczas której pożegnali absolwentów i wręczyli im upominki. Klasa ósma złożyła podziękowania nauczycielom, pracownikom szkoły oraz rodzicom, a następnie odebrała świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz dyplomy i nagrody za szczególne osiągnięcia.
7. **25.06.2026 r.-** uczniowie klasy II uczestniczyli w warsztatach rękodzielniczych, które odbyły się w klimatycznej stolarni i pracowni **„Klimatowo” w Dobrzycy**. Podczas zajęć dzieci miały okazję rozwijać swoje zdolności manualne i kreatywność, wykonując własnoręcznie unikalne deski do serwowania. Każda praca została ozdobiona indywidualnym grawerem zawierającym napis oraz ulubiony rysunek ucznia. Warsztaty były również doskonałą okazją do kontaktu z naturą i aktywnego spędzenia czasu na świeżym powietrzu.
8. **26.06.2026 r. – Uroczyste Zakończenie Roku Szkolnego 2025/2026.** Podczas wydarzenia podsumowano osiągnięcia uczniów oraz wręczono świadectwa i nagrody. Była to także okazja do wspólnego świętowania sukcesów całej społeczności szkolnej oraz zakończenia kolejnego etapu edukacyjnego.
9. **30.06.2026 r.-** Wycieczka nagrodowa dla uczniów edukacji wczesnoszkolnej ufundowana przez **Wójta Gminy Szydłowo** w ramach **Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dla Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo**. W programie wyjazdu znalazła się wizyta w Sea Parku Sarbsk, gdzie uczniowie poznawali świat zwierząt

morskich i korzystali z licznych atrakcji edukacyjnych. Następnie odwiedzili Słowiński Park Narodowy, spacerując po słynnych Ruchomych Wydmach i podziwiając wyjątkowe walory przyrodnicze regionu.

10.01.07.2026 r. – 02.07.2026 r. Wycieczka nagrodowa dla uczniów klas IV – VIII ufundowana przez **Wójta Gminy Szydłowo** w ramach **Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dla Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Szydłowo**. Uczniowie, którzy osiągnęli najwyższe wyniki w nauce i wyróżniali się wzorowym zachowaniem, uczestniczyli w dwudniowej wycieczce nad morze. W programie wyjazdu znalazło się zwiedzanie Gdańska i Sopotu, wizyta w Centrum Nauki Hevelianum oraz pobyt w Aquaparku w Redzie. Wycieczka była okazją do zdobywania nowych doświadczeń, integracji oraz aktywnego wypoczynku.

Sierpień

1. **17-21.08.2026 r.** -W Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Starej Łubiance odbyły się bezpłatne półkolonie „Mały Inżynier”, zorganizowane w ramach projektu „Włącz się w edukację w Gminie Szydłowo”. Zajęcia zostały przygotowane i przeprowadzone przez firmę Mały Inżynier. Program półkolonii obejmował dwa bloki tematyczne realizowane w dwóch grupach: „Doświadczenie świata”, podczas którego uczestnicy wykonywali ciekawe eksperymenty i poznawali zjawiska naukowe, oraz „Zakoduj świat”, poświęcony robotyce i podstawom programowania. Podczas całego turnusu dzieci mogły liczyć na fachową opiekę oraz wsparcie doświadczonych instruktorów.
2. **25-26.08.2026 r.** - W Przedszkolu odbyły się dni adaptacyjne dla dzieci, które od września rozpoczną swoją przygodę z edukacją przedszkolną. Najmłodsi mieli okazję poznać sale, zabawki oraz przyszłych wychowawców, a także uczestniczyć w przygotowanych grach i zabawach integracyjnych. Spotkania miały na celu ułatwienie dzieciom i ich rodzicom spokojnego wejścia w nowe środowisko.

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW WYZWOLENIA ZIEMI WALECKIEJ W SKRZATUSZU

Okres wakacyjny

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANUSZA KORCZAKA W SZYDŁOWIE

1. W tym okresie w Szkole Podstawowej odbyły się między innymi:

ZABRZMIAŁ OSTATNI DZWONEK W TYM ROKU SZKOLNYM...

Uroczysty apel z okazji zakończenia roku szkolnego 2025/2026 był szczególnie. Zaszczycili nas swoją obecnością:

Wójt Gminy Szydłowo Pan Tobiasz Wiesiołek, Przewodnicząca Rady Gminy Szydłowo Pani Katarzyna Miernowska, Sekretarz Gminy Szydłowo Pani Iwona Mazur, Główny Specjalista ds. Oświaty i Kultury Pani Anna Witkowska – Oleszyńska, Dyrektor Wydziału Rozwoju i Gospodarki Komunalnej Gminy Szydłowo Pan Artur Kamiński, Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta Pani Sylwia Gawrońska wraz z wicedyrektor Panią Karoliną Życką; Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu Pani Anna Hańczaryk, Proboszcz Parafii w Szydłowie ks. Mariusz Woźniak, Rada Rodziców w osobach Przewodniczącej, Pani Eweliny Tyskiej-Rozeń, wiceprzewodniczącej Pani Marty Karczewskiej oraz skarbnika Rady Rodziców Pani – Joanny Banyś.

26 czerwca po raz ostatni Dyrektor Pan Wiktor Gawrylczuk podziękował społeczności szkolnej oraz wszystkim Przyjaciołom Szkoły za współpracę. Kończy bowiem swoją wieloletnią nauczycielską i dyrektorską służbę, udając się na zasłużoną emeryturę. Przepracował w szkole 42 lata, w tym 32 na stanowisku Dyrektora. Przez ten czas towarzyszyła mu Wicedyrektor Pani Maria Królik (46 lat pracy w naszej szkole) oraz referent szkolny, Pani Wiesława Herman (40 lat pracy). Nie obyło się bez wzruszeń, łez i podziękowań.

Zaproszeni goście złożyli na ręce Dyrektora wyrazy uznania, a całej społeczności życzyli dobrego wypoczynku.

Świętowaliśmy też sukcesy uczniów. Ci z najwyższą średnią ocen w klasie otrzymali Nagrodę Wójta Gminy Szydłowo: uczniowie z klas I-III jednodniową wycieczkę do Łeby, natomiast starsi dwudniową do Gdańska. Ponadto najlepszym wręczono świadectwa z czerwonym paskiem i nagrody książkowe ufundowane przez Radę Rodziców. Po raz ostatni z piosenką na szkolnej scenie jako uczennica naszej szkoły wystąpiła Lena Wojdyła z klasy VIII, która pełniła również funkcję przewodniczącej szkoły. Uczniowie klasy III c pod opieką Pani Julii Patyniak zaprezentowali swoje zdolności taneczne, a dziewczęta z klasy VII muzyczne, grając na instrumentach.

Widownię zaskoczył występ dziewcząt przygotowany pod opieką Pani Magdaleny Łukajewicz. Flashmob, czyli spontaniczny, niespodziewany taniec wzbudził wiele emocji, zwłaszcza, że główną prowadzącą była Amelia Wieczorek – uczennica klasy VIII, która, niestety również opuszcza mury szkoły.

Oprawę muzyczną podczas apelu zapewnił Pan Marek Świdorski, fotoreporterem była Pani Anna Andrzejczak, którym serdecznie dziękujemy.

Słowo „ostatni” niczym u Mickiewicza towarzyszyło nam w tym dniu wielokrotnie.

Pożegnaniom nie było końca. Jeszcze tylko spotkanie w sali i ... słońce, plaża, woda... Wszystkim życzymy udanego, bezpiecznego wypoczynku i do zobaczenia 1 września!

UROCZYSTE ZAKOŃCZENIE KLAS ÓSMYCH

25 czerwca odbyła się niezwykle wzruszająca uroczystość zakończenia klas ósmych. Był to dzień pełen emocji, wspomnień i wdzięczności – chwila, w której zamknął się ważny rozdział życia naszych absolwentów, a przed nimi otworzyły się nowe drogi i możliwości.

Podczas uroczystości szczególne słowa uznania skierowano do rodziców uczniów, którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce, otrzymując świadectwa z biało-czerwonym paskiem. Wręczone listy gratulacyjne były wyrazem podziękowania za troskę, wsparcie i codzienne towarzyszenie dzieciom w drodze do sukcesu.

Wyjątkowego charakteru wydarzeniu nadały piękna część artystyczna oraz poruszająca oprawa muzyczna, które wzruszały i pozwoliły raz jeszcze przeżyć najpiękniejsze chwile spędzone w murach szkoły. Nie zabrakło także serdecznych podziękowań skierowanych do rodziców za ich zaangażowanie, życzliwość i nieocenioną współpracę ze społecznością szkolną.

Najbardziej symboliczny i pełen emocji moment uroczystości nastąpił na zakończenie. Uczniowie stanęli w kręgu, trzymając w dłoniach róże połączone delikatnymi wstążeczkami. Wychowawcy, przecinając wstążki, wykonali symboliczny gest pożegnania, oznaczający zakończenie etapu szkoły podstawowej i rozpoczęcie nowej drogi ku dorosłości. Ta wyjątkowa chwila, pełna wzruszeń, uśmiechów i łez, na długo pozostanie w pamięci uczniów, rodziców, nauczycieli oraz wszystkich zgromadzonych gości.

Drodzy Absolwenci, niech zdobyta wiedza, piękne wspomnienia i wartości wyniesione z naszej szkoły będą dla Was drogowskazem w kolejnych etapach życia.

Powodzenia!

RAZEM TWORZYMY PIĘKNE CHWILE!

20 czerwca pogoda dopisała i mogliśmy świetnie się bawić podczas kolejnego Festynu Rodzinnego. Już przy samym wejściu zachęcały do akrobacji dmuchańce. Na naszym pięknym boisku odbywała się rywalizacja w konkurencjach sportowych, choć upał niemiłosiernie doskwierał. Strzelanie z wiatrówki to popularny sport i forma rekreacji przy dobrym zabezpieczeniu – każdy mógł spróbować. Do zabawy i gier zachęcali wspaniali animatorzy. Nie brakowało też pięknych panienek do zrobienia sobie warkoczyków, zwłaszcza, że zaplatał je również tata jednej z młodszych uczennic. Do fryzury potrzebny makijaż, więc i chętnych nie brakowało. Aby utrwalić tę chwilę i upiękzone ciało, niektórzy korzystali ze ścianki do tego przygotowanej. O żołądki zadbała Rada Rodziców, proponując grochówkę, grillowane kiełbaski, popcorn; nie zabrakło też waty cukrowej i lemoniady. Jak zawsze kulinarnym kunsztem popisały się mamy uczniów albo starsze uczennice: smacznych wypieków było bez liku!

Powodzeniem cieszyła się również mini loteria fantowa, z której fundusze przeznaczono dla rodzin poszkodowanych w pożarze.

Niemalą atrakcją na koniec była zabawa w pianie. A to wszystko mogło odbyć się dzięki pomocy Centrum Upowszechniania Kultury oraz Centrum Usług Społecznych.

Zadanie zrealizowano przy wsparciu środków z budżetu Gminy Szydłowo.

Dziękujemy wszystkim darczyńcom, Rodzicom, uczennicom oraz pracownikom szkoły za zaangażowanie w organizację tego wydarzenia.

Dobro wraca podwójnie!

DZIŚ NADSZEDŁ TEN WYJĄTKOWY DZIEŃ

Klasa III A miała przyjemność uczestniczyć w pięknym zakończeniu pierwszego etapu edukacji, przygotowanym przez wspaniałych Rodziców, którym serdecznie dziękujemy za zaangażowanie i ogromne serce.

Uczniowie bawili się znakomicie były tańce, śmiech, wspólne zabawy i mnóstwo radości.

Dzieci po raz kolejny pokazały, jak bardzo są zgraną klasą, pełną życzliwości, wzajemnego wsparcia i przyjaźni.

Szczególne podziękowania kierujemy do wychowawczyni klasy za trzy lata troski, cierpliwości i zaangażowania, dzięki którym powstał tak wyjątkowy zespół młodych ludzi. Dziękujemy również Rodzicom za współpracę, zaufanie i nieocenione wsparcie na każdym etapie wspólnej drogi.

To były trzy lata pełne nauki, sukcesów, wzruszeń i pięknych wspomnień. Cudownie patrzeć, jak silne relacje udało się zbudować. Wierzymy, że w kolejnym etapie edukacji, w klasach IV–VIII, uczniowie nadal będą mogli liczyć na siebie nawzajem i pielęgnować te wyjątkowe przyjaźnie. Kochani Uczniowie, jesteście z Was bardzo dumni. Życzymy Wam wspaniałych wakacji, wielu niezapomnianych przygód i powodzenia na dalszej szkolnej drodze!

Razem stworzyliśmy coś więcej niż klasę – stworzyliśmy prawdziwą szkolną rodzinę.

ZAJĘCIA Z PIERWSZEJ POMOCY

W drugim półroczu roku szkolnego, tuż przed wakacjami, odbyły się wyjątkowe zajęcia z pierwszej pomocy dla uczniów edukacji wczesnoszkolnej.

Spotkanie poprowadził Pan Przemysław Hawrylczak – Naczelnik OSP Szydłowo, Pan Łukasz Rachwański, którzy w ciekawy i przystępny sposób przekazywali dzieciom najważniejsze informacje na temat udzielania pierwszej pomocy. Była to niezwykle cenna lekcja, przypominająca, jak ważna jest umiejętność właściwego reagowania w sytuacjach zagrożenia, szczególnie przed zbliżającym się okresem wakacyjnym.

Serdecznie dziękujemy Panu Przemysławowi, Panu Łukaszowi oraz Gospodarzowi OSP Szydłowo, Panu Andrzejowi Bartoszowi za wsparcie, zaangażowanie i pomoc w organizacji spotkania.

BAL ÓSMOKLASISTY 2026

19 czerwca 2026 roku uczniowie klas ósmych przeżyli jeden z najpiękniejszych i najbardziej wyczekiwanych momentów swojej szkolnej przygody – Bal Ósmoklasisty.

Uroczystość rozpoczęła się od dostojnego i wzruszającego poloneza, który zachwycił wszystkich zgromadzonych gości. Dziewczeta prezentowały się olśniewająco w eleganckich

sukniach, a chłopcy z dumą wystąpili w odświętnych strojach. Wspólny taniec był symbolem zakończenia ważnego etapu edukacji i rozpoczęcia nowej życiowej drogi.

Podczas balu nie zabrakło doskonałej zabawy. Uczniowie chętnie uczestniczyli w przygotowanych konkursach i zabawach, które dostarczyły wielu emocji, śmiechu i niezapomnianych wspomnień. Wyjątkowym momentem wieczoru był wybór Króla i Królowej Balu, którzy otrzymali gromkie brawa od swoich koleżanek i kolegów.

Ogromnym zainteresowaniem cieszyła się również fotobudka oraz specjalnie przygotowana ścianka do zdjęć, przy których powstało mnóstwo pamiątkowych fotografii. Dzięki nim uczestnicy będą mogli przez wiele lat wracać pamięcią do tego wyjątkowego wieczoru.

Na gości czekało także pyszne jedzenie, które dodawało energii do dalszej zabawy i wspólnego świętowania. Radosna atmosfera, muzyka oraz doskonałe humory sprawiły, że parkiet przez cały wieczór był pełen tańczących uczniów.

Szczególne podziękowania należą się Rodzicom, którzy z ogromnym zaangażowaniem włączyli się w przygotowanie balu. Ich pomoc, troska i poświęcony czas sprawiły, że wydarzenie zostało zorganizowane na najwyższym poziomie i na długo pozostanie w pamięci wszystkich uczestników.

Bal Ósmoklasisty 2026 był wieczorem pełnym wzruszeń, radości i pięknych wspomnień, które na zawsze pozostaną częścią historii naszych absolwentów.

WYJAZD KLASY 8A DO SARBINOWA

W dniach 15–16 czerwca uczniowie klasy 8a wybrali się na wycieczkę do Sarbinowa. Podróż rozpoczęliśmy pociągiem, a wspólnie spędzony czas od samego początku zapowiadał wiele niezapomnianych chwil. Mieszkaliśmy w ośrodku „Pod Jodłami”, położonym w pięknym i spokojnym otoczeniu. To urokliwe miejsce stało się naszą bazą wypadową oraz przestrzenią do wspólnego spędzania czasu. Jednym z najprzyjemniejszych punktów programu było wspólne ognisko, podczas którego nie zabrakło rozmów, śmiechu i dobrej zabawy. Podczas pobytu odwiedziliśmy również Gąski, gdzie weszliśmy na słynną latarnię morską. Ze szczytu mogliśmy podziwiać zachwycające widoki na Morze Bałtyckie i okolicę. Wyjazd upłynął w atmosferze przyjaźni, długich rozmów i mnóstwa śmiechu. Wspólnie spędzony czas pozwolił nam lepiej się poznać i stworzyć wiele pięknych wspomnień, które na długo pozostaną w naszej pamięci. „Wspomnienia są jak gwiazdy – nie zawsze je widzimy, ale wiemy, że są

z nami na zawsze.”

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI PRZEDSZKOLA W SZYDŁOWIE

19 czerwiec 2026 r. – XXIII Gminny Przegląd Twórczości Dziecięcej w Starej Łubiance

W wydarzeniu wzięły udział nasze grupy przedszkolne Pszczółki i Motylki, które zaprezentowały swoje umiejętności wokalne i taneczne. Dzieci z ogromnym zaangażowaniem i radością wystąpiły na scenie, dostarczając publiczności wielu pięknych wrażeń.

22-26 czerwiec 2026 r. – PRZEDSZKOLAKI ŻEGNAJĄ PRZEDSZKOLE

W tych dniach odbyły się pikniki rodzinne podczas których najstarsze grupy przedszkolne pożegnały przedszkole. Podczas tych wydarzeń był czas na występy dzieci, zabawy z udziałem animatorów oraz pyszny poczęstunek. Sówki świetnie bawiły się podczas Piana Party.

1-31 lipiec 2025 r. – PRZEDSZKOLE NIECZYNNE.

3-7 sierpień 2026 r. – MORSKIE PRZYGODY

W czasie pierwszych dni pobytu w przedszkolu po letniej przerwie dzieci wymieniały się doświadczeniami związanymi z Morzem Bałtyckim. Część z nich niedawno wróciła z wakacji nad polskim morzem. Inne z niecierpliwością na taki wyjazd oczekiwały. Wielu przedszkolaków wspominało poprzednie lata i super morskie przygody. Dzięki różnym historiom powstały ciekawe zajęcia, które podobały się dzieciom.

10-17 sierpień 2026 r. – POZNAJEMY POLSKIE GÓRY

Przedszkolaki z wielkim zaangażowaniem opowiadały o swoich górskich przygodach oraz z zainteresowaniem przysłuchiwały się opowieściom kolegów i koleżanek. Mimo młodego wieku niektórzy mogli już pochwalić się pierwszymi sukcesami podczas zdobywania szczytów. Poznaliśmy wiele ciekawych historii.

KLUB DZIECIECY W SZYDŁOWIE

1. Wpisanie Dzieci uczęszczających w czerwcu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych.

2. Przygotowanie dokumentacji dla nowo przyjętego dziecka.
3. Spotkanie z rodzicami nowo przyjętego dziecka, podpisanie umowy i omówienie procedur oraz niezbędnej dokumentacji obowiązującej w Klubie Dziecięcym.
4. Spotkania adaptacyjne z dzieckiem i rodzicami.
5. Aktywności dzieci w Klubiku w miesiącach wakacyjnych: zabawy dydaktyczne-rozmowy kierowane na temat wakacji i miejsc wypoczynku, oglądanie ilustracji. „Wycieczka w góry”, „nad morze”, „nad jezioro”, „co pakujemy na wakacje”. Wspólne czytanie książek „Jano i Wito. Wakacje”, „Kicia Kocia na plaży”, „Kicia Kocia na basenie”, „Pucio na wakacjach”. Zabawy sensoryczne- zabawy z wodą, piaskiem, lodem, zabawa: „co pływa, co tonie”, zabawa : „odkrywanie skarbów lata”, sensoryczne lody. Zabawy ruchowe: zabawy muzyczno-ruchowe inspirowane wakacjami, zabawy na żłobkowym placu zabaw, spacer na gminny plac zabaw, staw w celu obserwacji przyrody. Zabawy plastyczne: pocztówka z wakacji, kolorowanki z sezonowymi owocami, malowanie kredą, wyklejanie morza i fal. Realizowane projekty: „3 minutki dla ładnej buźki”- codzienne krótkie ćwiczenia wspierające rozwój mowy i usprawniające artykulację mowy. „Czyściochowa Akademia”- wspiera kształtowanie prawidłowych nawyków higienicznych u najmłodszych.
6. 26.06- Spotkanie dzieci z grupy Jagódki z Seniorami z Klubu Seniora w Szydłowie w ramach zajęć „opowiedz mi o sobie” w KM Szydłosfera. Seniorzy podzielili się swoją pasją do kwiatów a następnie wspólnie posadzili kwiaty w tarasowych donicach.
7. 01.07- Kontrola stanu technicznego na wewnętrznym placu zabaw(figloland) w Klubie Dziecięcym.
8. 03.07- Zakończenie Roku w grupie Jagódki w ramach, którego odbył się festyn Rodzinny.
9. 08.07- Spotkanie dzieci z seniorami w ramach zajęć „Poczytaj mi” w KM Szydłosfera
10. 09.07- Spotkanie kierownika Klubu w sprawie sprawozdania z pracy w Szydłosferze.
11. 10.07-24.07- Przeprowadzenie obowiązkowej oceny Standarów Ochrony Małoletnich przez kierownika klubu oraz aktualizacja dokumentacji.
12. 16.07- Spotkanie z Panią leśnik z Nadleśnictwa Zdrojowa Góra w ramach zajęć „Leśny ludek” KM Szydłosfera.
13. 27.07-10.08- Przerwa wakacyjna w Klubie Dziecięcym.
14. Wpisanie do Rejestru Żłobków dzieci uczęszczających w lipcu do Klubu Dziecięcego.
15. 12.08- Przygotowanie dokumentacji do pkt 99 (**wprowadzimy nowatorskie, wspólne zajęcia dla niemowląt, dzieci, młodzieży i seniorów**) Strategii Gminy Szydłowo.

16. Przygotowywanie materiałów, tworzenie pomocy dydaktycznych i planu dydaktycznego na miesiące wakacyjne oraz wrzesień.
17. Spotkanie z rodzicami zainteresowanymi zapisem dziecka do Klubu Dziecięcego, oprowadzanie po placówce oraz zabawy adaptacyjne z dziećmi.
18. Prace bieżące: opisywanie faktur i przekazywanie do płatności, zamawianie materiałów biurowych, środków czystości, odbiór przesyłek, prowadzenie profilu społecznościowego klubu dziecięcego oraz strony internetowej.

CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

Dzienny Dom Pomocy „Dom Seniora” w Róży Wielkiej

Zajęcia prowadzone w Domu Seniora:

- zajęcia ruchowe – codzienna gimnastyka ogólnousprawniająca
- zajęcia usprawniające funkcje poznawcze – rebusy, zagadki, łamigłówki, kalambury, gry słowne, skojarzenia, układanie nowych wyrazów z podanych liter, synonimy/antonimy, krzyżówki itp.
- gry planszowe, karciane, logiczne
- zajęcia plastyczne – wyklejanie, malowanie, kolorowanie, rysowanie
- biblioterapia – czynna i bierna – czytanie prasy, czytanie wierszy i dyskusja na ich temat, czytanie krótkich tekstów i opowiadanie ich
- zajęcia z elementami dramy– zajęcia dykcyjne, oddechowe, praca z tekstem i ruchem, tworzenie scenek sytuacyjnych
- muzykoterapia – czynna i bierna – słuchanie muzyki, wspólne śpiewanie, odkrywanie instrumentów
- elementy choreoterapii
- zajęcia manualne – robótki ręczne (szydełko, druty),
- zajęcia kroju i szycia - drobne przeróbki krawieckie,
- przygotowania do Gminnych Dni Seniora
- spacer po różnym ogrodzie

- pielęgnacja ogrodu
- obchody imienin i jubileuszy podopiecznych
- pomoc w opłacaniu rachunków oraz należności za pobyt w Domu Seniora i innych opłatach
- pomoc w zakupach
- promocja w mediach społecznościowych
- współpraca ze Związkiem Stowarzyszeń Pilski Bank Żywności w Pile – odbiór i dzielenie produktów dla podopiecznych
- codzienne sprzątanie pomieszczeń Domu Seniora oraz terenu wokół niego,
- zakupy na potrzeby Dziennego Domu Pomocy

27.06.2026 – Gminne Dni Seniora – ze względu na upały impreza została przeniesiona z Róży Wielkiej do świetlicy wiejskiej w starej Łubiance. Na scenie zaprezentowali się seniorzy z Dziennego Domu Pomocy, seniorzy z Klubu Seniora Szydłosfera, pilskie Seniority, wystąpił także zespół Muzyczne Fantazje z Pilskiego Okrąglaka. Gwiazdą wieczoru był zespół Piano Studio, a zabawę taneczną poprowadził Krzysztof Belak.

02.07.2026 – piknik integracyjny w Kolonii Busz

13.07.2026 – wycieczka nad trzecie jezioro Logo

08.08.2026 wyjazd kulturalno - edukacyjny do Agroturystyki Sodoła Stobno – warsztaty pieczenia chleba na prawdziwym zakwasie, poczęstunek, ognisko

10.08.2026 – wyjazd do pilskiego Okrąglaka – spotkanie muzyczne – integracyjne

14.08.2026 – „Gotuj ze Staszicem” – wyjazd do Okręgowego Muzeum im. Stanisława Staszica w Pile, podczas spotkania w muzeum seniorzy dowiedzieli się co jadano w czasach patrona muzeum, a także wraz z Pilskim Bankiem Żywności przygotowali potrawy ZeroWaste jadane w epoce Oświecenia

Dział realizacji świadczeń

Świadczenia rodzinne:

1. Liczba wydanych decyzji: **18**
2. Liczba złożonych wniosków: **6**

3. Liczba wniosków do rozpatrzenia: **8**

4.. Kwota wypłaconego świadczenia (19.05.2026r.) w kwocie: **384 971,39 zł** (w tym świadczenie rodzicielskie: **11 258,10 zł**)

Dodatek Mieszkaniowy:

1.Liczba wniosków: **2**

2.Liczba wydanych decyzji: **3**

3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: **1**

4. Świadczenie wypłacono 07-08.05 w kwocie: **4 527,43 zł**

Fundusz Alimentacyjny:

1. Liczba wydanych decyzji: **4**

2.Liczba złożonych wniosków: **0**

3.Liczba wniosków do rozpatrzenia: **1**

4.. Kwota wypłaconego świadczenia (19.05.2026r.) w kwocie: **30 084,48 zł**

Czyste powietrze:

Liczba złożonych wniosków: **1**

Liczba wniosków do rozpatrzenia: **1**

Liczba wydanych zaświadczeń: **2**

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

1) Wydane decyzje o uchyleniu się dłużnika od zobowiązań alimentacyjnych: **0**

2) Wniosek o przyłączenie wierzyciela do postępowania egzekucyjnego: **1**

3) Wydanie informacji dla dłużników o przyznanym świadczeniu: **1**

- 4) Zawiadomienie do prokuratury o uchylaniu się od obowiązku alimentacyjnego: **0**
- 5) Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego: **1**
- 6) Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego: **1**
- 7) Przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji: **2**
- 8) Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy: **0**
- 9) Wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 i 2077): **0**
- 10) Wniosek o potrzebę aktywizacji zawodowej dłużnika: 0**
- 11) Wezwania na wywiad alimentacyjny: 3**
- 12) Informacja o dłużniku z przeprowadzonego wywiadu od organu dłużnika: **2**
- 13) Udostępnienie danych na wniosek: **3**
- 14) Zawiadomienie o wszczęciu postępowania: **1**
- 15) Wniosek o zatrzymanie prawo jazdy dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 16) Wniosek o udostępnienie danych do centralnej Ewidencji Kierowców: **1**
- 17) Wniosek o udostępnienie danych do instytucji: **1**
- 18) Ustalenie miejsca pobytu dłużnika alimentacyjnego: **0**
- 19) Zapytanie do komornika o stan egzekucji: **2**
- 20) Wezwanie do usunięcia braków formalnych: **0**

Dział pomocy społecznej i wspierania rodziny

1. **Kontynuacja usług opiekuńczych** dla osób starszych, niepełnosprawnych i niesamodzielnych z gminy Szydłowo – dla **8 osób** przyznano pomoc w formie **usług opiekuńczych** w tym **6 osób** z programu **75+**

2. bieżące wprowadzanie wniosków dotyczących **Kart Dużej Rodziny** – wniosków **8**, wydawanie kart mieszkańcom,
3. analiza wpływających faktur dotyczących świadczeń z Pomocy Społecznej, rozliczanie ich
w programie POMOST oraz wprowadzanie do budżetu, **dokumentów rozliczeniowych – 37, list wypłat - 31**
4. sprawozdania CAS (Centralna Aplikacja Statystyczna) - **19**,
5. udzielanie świadczeń z pomocy społecznej: wpłynęło **67 wniosków**, przeprowadzono – **68 wywiady** środowiskowe, wydano **74 decyzje** w sprawie pomocy społecznej, praca socjalna - **70** rodzin,
6. prac socjalnych - **121**,
7. przyznano pomoc – **zasilki okresowe** dla **11 rodzin** na kwotę **10784,21 zł**, świadczenie pieniężne z programu „**Posilek w domu i w szkole**” - dla **20 rodzin** na kwotę **13520,00 zł** opłacono pobyty w **Domach Pomocy Społecznej** dla **16** osób na kwotę – **93347,53 zł**, **zasilki stałe** dla **27 osób** na kwotę **63033,38 zł**,
8. ciągła współpraca z **Centrum Integracji Społecznej w Róży Wielkiej** oraz **Arką Talentów w Skrzatuszu** w ramach rekrutacji oraz opłacania **składek zdrowotnych** - dla **22 osób** na kwotę **4977,45 zł**,
9. bieżąca współpraca ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych dla Regionu „Rozwój”
w Dolaszewie, weryfikacja wniosków i wydawanie skierowań,
10. analiza środowiska, bieżące kierowanie do Gminnej, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Dział ds. organizacji usług społecznych

1. Usługa kinezyterapii w miejscu zamieszkania – **wpłynęło 18 wniosków**.
2. Usługa neurologopedy – **wpłynęło 25 wniosków**.
3. Klub międzypokoleniowy- grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży- **wpłynęło 9 wniosków**
4. Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi- **wpłynęło 9 wniosków**

W ramach działań podejmowanych przez organizatora społeczności lokalnej:

- **20.06.2026 r.** – współorganizowano **Festyn Rodzinny** wspólnie z Zespołem Szkół w Szydłowie im. Janusza Korczaka. Wydarzenie miało na celu integrację mieszkańców, aktywne spędzanie czasu wolnego oraz stworzenie przestrzeni do wspólnego uczestnictwa dzieci, młodzieży, rodziców i seniorów.
- **29.06.2026 r.** – odbyły się warsztaty prowadzone przez **Gminny Wolontariat** pn. „**Kamyczki ruszają w świat**”, których celem była aktywizacja mieszkańców oraz rozwijanie kreatywności i zaangażowania społecznego.
- **01–03.07.2026 r.** – przeprowadzono **nabór na Inicjatywy Oddolne**, skierowany do mieszkańców Gminy Szydłowo, którzy chcieli realizować własne pomysły i działania na rzecz lokalnej społeczności.
- **09.07.2026 r.** – w miejscowości **Stara Łubianka** zrealizowano Inicjatywę Oddolną pn. „**Chmurkowa Masa**”, angażującą mieszkańców we wspólne działania i aktywne spędzanie czasu.
- **11.07.2026 r.** – w miejscowości **Stara Łubianka** przeprowadzono Inicjatywę Oddolną pn. „**Las w ramce**”, podczas której uczestnicy rozwijali swoje umiejętności twórcze, jednocześnie korzystając z walorów lokalnego środowiska.
- **15.07, 22.07, 29.07, 31.07, 05.08 oraz 12.08.2026 r.** – Gminny Wolontariat przeprowadził cykl spotkań pn. „**Kawiarenka Wakacyjna**”, skierowanych do mieszkańców Gminy Szydłowo. Spotkania stanowiły okazję do integracji, wspólnego spędzania czasu oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej w okresie wakacyjnym.
- **17–19.08.2026 r.** – przeprowadzono kolejny **nabór na Inicjatywy Oddolne w Gminie Szydłowo**, umożliwiający mieszkańcom zgłaszanie własnych pomysłów i przedsięwzięć odpowiadających na potrzeby lokalnej społeczności.

Klub Miedzypokoleniowy Szydłosfera

18.06.2026 r.

Klub Młodzieży – seans filmowy

19.06.2026 r.

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” - zajęcia ruchowe joga – Róża Wielka

20.06.2026 r.

Klub Przyrodnika – Rodzinne eksperymenty biologiczne

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – warsztaty sushi – Róża Wielka

23.06.2026 r.

Klub seniora – Dobrzyca

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

25.06.2026 r.

Klub Młodzieży – Letnie granie

26.06.2026 r.

Klub Dziecięcy „Opowiedz mi o sobie”

30.06.2026 r.

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

07.07.2026 r.

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

13.07.2026 r.

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – warsztaty tworzenia domków z drewna – Tarnowo

14.07.2026 r.

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

21.07.2026 r.

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – zajęcia ruchowe ZUMBA – Róża Wielka

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Piknik piłkarski – Stara Łubianka

25.07.2026 r.

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – Podchody i piknik nad jeziorem– Tarnowo

28.07.2026 r.

Klub Seniora – Stara Łubianka – warsztaty komputerowe i warsztaty cyfrowe

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – zajęcia ruchowe ZUMBA – Róża Wielka

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

31.07.2026 r.

Klub Seniora – KM Szydłosfera – warsztaty komputerowe i warsztaty cyfrowe

03.08.2026 r.

Klub Seniora – Szydłowo – zajęcia dla zdrowia

04.08.2026 r.

Klub Seniora – Stara Łubianka – warsztaty komputerowe i warsztaty cyfrowe

Klub Seniora – Dobrzyca - zajęcia dla zdrowia

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

05.08.2026 r.

Klub Seniora – KM Szydłosfera – warsztaty komputerowe i warsztaty cyfrowe

07.08.2026 r.

Klub Seniora – Szydłowo – zajęcia dla zdrowia

CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

11.08.2026 r.

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

12.08.2026 r.

Klub Seniora – KM Szydłosfera – warsztaty komputerowe i warsztaty cyfrowe

14.08.2026 r.

CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”

CUS usługa „Klub międzypokoleniowy – grupa rozwojowo wspierająca dla seniorów i młodzieży” – ognisko z animacjami - Pokrzywnica

18.08.2026 r.

Klub Seniora – zajęcia muzyczne dla seniorów- muzykoterapia – Dobrzyca

Klub Seniora – Dobrzyca – zajęcia muzyczne dla seniorów – nauka o tańcu

Klub Seniora – Stara Łubianka – zajęcia dla zdrowia

Punk nieodpłatnej pomocy prawnej

CUS usługa „Konsultacje psychologiczne i pedagogiczne dla rodzin z dziećmi”